

# H. Ayuntamiento de Veracruz

## SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO



**Programa Anual**  
de Trabajo

**2021**

## Contenido

<b>Presentación.....</b>	<b>3</b>
<b>Siglas y Acrónimos .....</b>	<b>4</b>
<b>Objetivos .....</b>	<b>5</b>
<b>Alineación .....</b>	<b>6</b>
<b>Contribución de los programas presupuestarios, a los objetivos del PAT.....</b>	<b>6</b>
<b>Metas.....</b>	<b>8</b>
<b>Calendario de Actividades.....</b>	<b>9</b>
<b>Responsables .....</b>	<b>10</b>
<b>Matriz de Indicadores para resultados.....</b>	<b>11</b>

## Presentación

La confianza de los ciudadanos en su gobierno dependerá del nivel de gestión que éste tenga para ser más eficiente, eficaz, transparente e incluyente, donde se promueva la participación ciudadana de manera incluyente y cercana, para legitimar las acciones emprendidas por la administración pública..

Un gobierno que se ponga en marcha de forma inteligente, moderna y eficiente, iniciará con la organización de su actividad interna, con el propósito de convertirla en un instrumento útil para sus usuarios, Además, se abocará a maximizar los resultados con los recursos con que actualmente contamos, implica aligerar la carga burocrática, diseñar procesos internos eficaces y supervisar el desempeño de los servidores públicos para que su actividad se realice apegada a la legalidad y con criterios de oportunidad.

A fin de desempeñar sus funciones prioritarias, el ayuntamiento se auxilia de las unidades administrativas que integran la administración pública municipal. Dentro de la organización administrativa y funcional se contempla a: la Tesorería, Ingresos, Egresos, Planeación Catastral, Contabilidad Gubernamental Administración, Transparencia, Contraloría, Modernización, Innovación y Gobierno Abierto, Registro Civil, Secretaría, Asuntos Legales y Servicios Generales

El Presente PAT tiene como apoyo el marco normativo que le permite dar seguimiento a la política nacional Administración e Impulsar la aplicación de programas que propicien un mayor aprovechamiento de las instalaciones orientadas al desempeño de las funciones conferidas por ley al propio Ayuntamiento.



H. AYUNTAMIENTO  
DE VERACRUZ

## Siglas y Acrónimos

**SECRETARIA:** Secretaria del Ayuntamiento

**MUNICIPIO:** Municipio de Veracruz

**AYUNTAMIENTO:** Ayuntamiento de Veracruz

**PMD:** Plan Municipal de Desarrollo

**AMD:** Agenda Municipal de Desarrollo

**PAT:** Plan Anual de Trabajo

## Objetivos

Programa Presupuestario	Temática	Unidad Administrativa
Te quiero Participativo	<b>Promover e incentivar la participación ciudadana a través de mecanismos de presupuestos participativos que promuevan la transparencia y legitimen acciones del gobierno municipal.</b>	COORDINACION DE ACTOS CIVICOS
Te quiero Participativo	<b>Otorgar el apoyo jurídico que se requiera por parte del Ayuntamiento o de los servidores públicos de la administración pública municipal.</b>	COORDINACION DE ACTOS CIVICOS

## Alineación

En este apartado se presenta alineado el Programa Anual de Trabajo al Plan Municipal de Desarrollo

EJE DEL PDM	OBJETIVO GENERAL	PROGRAMA	OBJETIVO	ESTRATEGIA	LINEAS DE ACCION
TE QUIERO EN MARCHA	Eficientar los servicios de la administración municipal priorizando la atención ciudadana; simplificando los trámites y servicios con mecanismos de innovación y sustentabilidad; realizando reducciones en el gasto, y transparentado el uso de los recursos públicos como un gobierno abierto y cercano a sus ciudadanos.	TE QUIERO PARTICIPATIVO	4 Promover e incentivar la participación ciudadana a través de mecanismos de presupuestos participativos que promuevan la transparencia y legitimen acciones del gobierno municipal	4.1 Promover y fomentar la participación de los sectores público, social y privado en la planeación, crecimiento y desarrollo del Municipio de Veracruz.	4.1.3. Integrar y establecer consejos de participación ciudadana en los temas municipales que se consideren pertinentes y necesarios.

Contribución de los programas presupuestarios, a los objetivos del PAT

Líneas de Acción	Programa Presupuestario
	<b>Creciendo por un Bienestar Social</b>
Realización de sesiones ordinarias de Cabildo	√
Realización de eventos cívicos gubernamentales en Plazas públicas y Escuelas	√

## Metas

En este apartado se deberán especificar todas las acciones reportadas por el área en vinculación con las líneas de acción a las que da respuesta en el cumplimiento del Plan Municipal de Desarrollo; es decir las actividades que venían reportando a través del Sistema de Planeación y Evaluación del Ayuntamiento de Veracruz (SIPEAVER), el cual es conocido coloquialmente como Programa Operativo Anual (POA).

4.1.3. Integrar y establecer consejos de participación ciudadana en los temas municipales que se consideren pertinentes y necesarios.		
Descripción de la Actividad	Unidad de Medida	Meta Cuantitativa Anual
Realización de sesiones ordinarias de Cabildo	Sesiones	25
Realización de eventos cívicos gubernamentales en Plazas públicas y Escuelas	Eventos	32



## Calendario de Actividades

Aquí se deberá de enlistar las actividades propuestas a manera de cronograma durante la temporalidad del año en que se dará dicha actividad junto con la cantidad de veces en que se repite la acción:

Ejemplo:

CALENDARIO													
Descripción de la Actividad	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
Sesiones ordinarias de Cabildo	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	25
Eventos cívicos gubernamentales en Plazas públicas y Escuelas	5	5	5	0	0	0	0	5	5	2	3	2	32

## Responsables

Se deberán designar los responsables de las actividades previamente enlistadas, con la finalidad de que cada área interna de la dependencia y entidad tenga claro lo que va hacer y cuando lo tiene que hacer,

LINEAMIENTOS	ACCIONES	RESPONSABLE
4.1.3. Integrar y establecer consejos de participación ciudadana en los temas municipales que se consideren pertinentes y necesarios.	Sesiones ordinarias de Cabildo	LIC. ARGEL EDUARDO ARANGO GOMEZ COORDINADOR DE CABILDO
	Eventos cívicos gubernamentales en Plazas públicas y Escuelas	LIC. RAFAEL VELA YCEZAGA COORDINADOR DE ACTOS CIVICOS

## Matriz de Indicadores para resultados

DATOS DEL PROGRAMA									
PROGRAMA PRESUPUESTARIO	CRECIENDO PARA UN BIENESTAR SOCIAL		UNIDAD RESPONSABLE	SECRETARIA DE AYUNTAMIENTO			ENFOQUE TRANSVERSAL	CERCANIA	
ALINEACION									
NOMBRE DEL EJE	TE QUIERO PARTICIPATIVO								
OBJETIVO	Promover e incentivar la participación ciudadana a través de mecanismos de presupuestos participativos que promuevan la transparencia y legitimen acciones del gobierno municipal.								
PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		GACETA OFICIAL DEL ESTADO			PROGRAMA SECTORIAL				
PLAN NACIONAL DE DESARROLLO		GACETA OFICIAL			PROGRAMA SECTORIAL				
CLASIFICACION FUNCIONAL									
FINALIDAD		FUNCION		SUB FUNCION			ACTIVIDAD INSTITUCIONAL		
RESULTADOS									
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES						MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Frecuencia	Línea Base	Meta		

COMPONENTE		Porcentaje de cumplimiento de sesiones ordinarias de Cabildo	(Número de sesiones ordinarias de cabildo realizadas / total de sesiones ordinarias de cabildo) *100	Gestión	Mensual	100%	100%	Informe Anual	Llevar un adecuado registro de las sesiones para resolución de problemas referentes al municipio
		Porcentaje de eventos cívicos gubernamentales en escuelas	(Número de eventos cívicos gubernamentales realizados / Número de eventos cívicos gubernamentales programados) *100	Gestión	Anual	100%	100%	Informe Anual	Crear conciencia participativa con apego a las instituciones y conciencia cívica en la población

Nota: Todo lo expuesto en la presente Matriz de Indicadores para resultados debe ir alineado a lo plasmado dentro del presupuesto solicitado el año anterior para el presente ejercicio. La presente matriz es solo como ejemplo y deberá elaborarse la correspondiente en función de las atribuciones y actividades de cada Dependencia o Entidad de la Administración Pública Municipal. La Línea base se toma a partir del dato del año anterior.