H. Ayuntamiento de Veracruz
Contraloría Municipal
Reporte de Validación del Programa Anual de Trabajo 2021

Meses Verificados: ABRIL – JUNIO 2021	Dirección de Comercio	Subdirección / Coordinación: Comercio y Mercados
Gabinete Temático al que pertenece: Te quiero Trabajando.		

Nivel	Acción o actividad sustantiva	Unidad de Medida	Cantidad Reportada			Cantidad Verificada			Status	Observaciones.
			A	M	J	A	M	J		
1	Realizar el desazolve de los registros en los mercados municipales para mantener condiciones salubres.	Registros pozos	51	15	6	51	15	6	S	**Si se valida**, con la presentación de expedientes con Formato de incidencias del administrador de mercados, oficios de gestión ante Obras Públicas; Servicios Generales y Mantenimiento Urbano, y archivo fotográfico. **Mercados atendidos:** Unidad Veracruzana, Malibrán e Hidalgo.
2	Realizar la fumigación en los mercados para mantener condiciones salubres.	fumigaciones	6	6	6	6	6	6	S	**Si se valida**, con la presentación de expediente y reporte de la Empresa BAFE Mantenimiento Integral de atención a los 6 mercados municipales, reporte del administrador y archivo fotográfico. Acciones de relleno de sebaderos y la sanitización como medida preventiva implementada.
3	Gestionar la realización de las labores de mantenimiento en los mercados municipales	Manttos.	1	1	1	1	1	1	S	**Si se valida**, con la presentación de expedientes con Formato de incidencias del administrador de mercados, oficio de gestión en Cero Papel y archivo fotográfico. Se solicitó la participación de Movilidad Urbana para pintar los espacios designados a los agricultores. Cambio de luminarias por Alumbrado público.
5	Otorgar permisos a comerciantes ambulantes en el marco del programa de otorgamiento al comercio en vía pública e impulsar el ordenamiento	permisos	687	788	811	687	788	811	S	**Si se valida**, con la presentación del reporte mensual y desglose diario de permisos cobrados generados por Sistema OD00, con corte de ingresos.
9	Otorgar cédulas de empadronamiento y licencia de funcionamiento a los comercios en apego a la normatividad vigente para fomentar la regulación del comercio establecido.	Licencias			1			1	S	**Si se valida**, con la presentación del expediente con oficio de gestión, papeletas de pago, licencias y cédulas y comprobantes de pago. • Cédula otorgada a Chedraui S.A. 16 de junio.

H. Ayuntamiento de Veracruz
Contraloría Municipal
Reporte de Validación del Programa Anual de Trabajo 2021

Meses Verificados: ABRIL – JUNIO 2021	Dirección de Comercio	Subdirección / Coordinación: Comercio y Mercados
Gabinete Temático al que pertenece: Te quiero Trabajando.		

Nivel	Acción o actividad sustantiva	Unidad de Medida	Cantidad Reportada			Cantidad Verificada			Status	Observaciones.
			A	M	J	A	M	J		
10	Realizar inspecciones a los comercios establecidos aplicando la normatividad vigente para fomentar la regulación al comercio establecido.	Inspeccio-nes	19	45	30	19	45	30	S	**Si se valida**, con la presentación del reporte con corte mensual concentrado, por giro, notificaciones, carta invitación, reporte de visita, acuse de recibido.
12	Dotar de certeza jurídica a los locatarios de los mercados municipales con el otorgamiento de la cédula de empadronamiento.	Cédulas de empadro-miento	74		56	74		56	S	**Si se valida**, con la presentación de los oficios a Secretaria y Tesorería. **Mdo. Zaragoza:** Secretaría DC/0193/04/2021 Secretaría DC/0312/06/2021 Tesorería DC/0199/04/2021 Tesorería DC/0311/06/2021 **Mdo. Unidad Veracruz** Secretaría DC/0189/04/2021 Secretaría DC/0306/06/2021 Tesorería DC/0195/04/2021 Tesorería DC/0305/06/2021 **Mdo. Hidalgo** Secretaría DC/0190/04/2021 Secretaría DC/0304/06/2021 Tesorería DC/0196/04/2021 Tesorería DC/0303/06/2021 **Plaza Tlacolpan** Secretaría DC/0192/04/2021 Tesorería DC/0198/04/2021 **Mdo. Uribe** Secretaría DC/0310/06/2021 Tesorería DC/0309/06/2021 **Mdo. Polvorín** Secretaría DC/0191/04/2021 Secretaría DC/0308/06/2021 Tesorería DC/0197/04/2021 Tesorería DC/0307/06/2021 **Mdo. Malibrán** Secretaría DC/0188/04/2021 Secretaría DC/0302/06/2021 Tesorería DC/0194/04/2021 Tesorería DC/0301/06/2021
13	Dar cumplimiento al convenio con SHCP para el cobro de la zona Federal Marítima,	Cobro, uso,goce ZOFEMAT	11	17	10	11	17	10	S	**Si se valida**, Digitalmente con la presentación del reporte mensual de permisos cobrados generados por Sistema OD00.
14	Aplicar la normatividad municipal vigente a los espectáculos.	Eventos			1			1	S	**Si se valida.** Oficios de gestión y pase de cobro. • Kermes realizada el 20 de junio.

Por la Dirección.

Lic. Jesús Sanz Barradas
Director de Comercio

Lic. Alán Mauricio Cisneros Jácome
Enlace

Por la Contraloría Municipal.

Validó:

Lic. Bella Carolina Hernández Tejeda
Auditor

Supervisó:

L.C. Pablo Antonio Ávila González
Subdirector de Desarrollo Administrativo
Y de Contraloría Social