



Universidad Veracruzana  
Vicerrectoría / Veracruz  
Coordinación Regional de Vinculación

**Mtro. Fernando Yunes Márquez**  
**Presidente Municipal de Veracruz**  
**Presente**

Por medio del presente y en seguimiento al *Convenio Específico de Colaboración entre el H. Ayuntamiento de Veracruz y la Universidad Veracruzana*, para la *Elaboración del Plan Municipal de Desarrollo del H. Ayuntamiento de Veracruz*, corresponde a la Universidad el llevar a cabo la Fase 6 “*Seguimiento y Evaluación*”.

En su evaluación realizada el pasado viernes 11 de diciembre han participado un grupo de académicos expertos en las disciplinas que maneja la Universidad, con la finalidad de contribuir al desarrollo social en apoyo a la Administración Municipal, con la finalidad de que puedan contar con información que les permita ejercer sus funciones, otorgar más y mejores servicios a la ciudadanía, con base en una evaluación imparcial y cuyos resultados se anexan al presente.

**Dirección:**  
Av. S.S. Juan Pablo II S/N,  
Campus Mocambo,  
Boca del Río, Ver.  
C.P. 94294

**Teléfonos:**  
(229) 775 20 00  
Ext.22052

**Correo Electrónico:**  
mapena@uv.mx

En ese tener se realizaron las reuniones con todas las áreas en seguimiento a sus programas presupuestarios, en cuya participación estuvieron presentes servidores públicos de todas las dependencias y entidades de la Administración Municipal.

En la revisión del mismo se analizaron los programas, objetivos, estrategias y líneas de acción que dan forma al quehacer de la Administración Municipal, los cuales se transforman en políticas públicas y acciones de intervención urbano – territoriales, contribuyendo a que el Ayuntamiento de respuesta a su responsabilidad ambiental, el compromiso ciudadano y la cohesión social necesarios para generar entornos de paz, bienestar y justicia.

Esto confirma el total compromiso y la impostergable labor de instalar en la Administración Municipal la prospectiva de trabajo mediante criterios metodológicos sólidos, por lo que, en este ejercicio de transparencia y rendición de cuentas, habrán de rendir sus frutos en el corto, mediano y largo plazo, trazando el legado de proyectos que contribuyan al compromiso mundial para cumplir con la Agenda 2030: Los Objetivos de Desarrollo Sostenible.

Sin más por el momento reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

“Lis de Veracruz: Arte, Ciencia, Luz”  
Veracruz, Ver. 15 de diciembre de 2020

Mtro. Mario Antonio Peña Meza  
Coordinador Regional de Vinculación

Enlace institucional de seguimiento y evaluación del Plan Municipal

VoBo  
Dr. Alfonso Gerardo Pérez Morales  
Vicerrector de la Universidad Veracruzana



**H. AYUNTAMIENTO  
DE VERACRUZ**



**Universidad Veracruzana  
Vicerrectoría / Veracruz  
Coordinación Regional de Vinculación**

**Dirección:**  
Av. S.S. Juan Pablo II S/N,  
Campus Mocambo,  
Boca del Río, Ver.  
C.P. 94294

**Teléfonos:**  
(229) 775 20 00  
Ext.22052

**Correo Electrónico:**  
mapena@uv.mx

Datos del Programa							
Programa Presupuestario	Renovando el Desarrollo Urbano y las Obras Públicas	Unidad responsable	Dirección de Obras Públicas y Desarrollo Urbano	Enfoque Transversal		Cercanía	
Alineación							
Nombre del eje:	Te Quiero Renovado						
Objetivo:	Mejorar la calidad de vida de la población mediante una eficiente planeación de recursos que promuevan un Municipio ordenado, compacto, resiliente, equitativo y próspero y sostenible						
Clasificación Funcional							
Finalidad		Función		Subfunción		Actividad Institucional	
Resultados							
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES				OBSERVACIONES	
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Frecuencia		
FIN	Acceder a una ciudad ordenada, inclusiva, compacta, sostenible y próspera	Tasa de variación en la implementación de ampliación de Infraestructura urbana y básica	(implementación de ampliación de Infraestructura urbana y básica en el periodo/implementación de ampliación de Infraestructura urbana y básica en el mismo periodo siguiente)-1*100	Estratégico	Anual	Sin observaciones	
PROPÓSITO	La administración municipal consolida, amplía y dota al Municipio del equipamiento e infraestructura urbana requerida, para el debido funcionamiento de los centros y subcentros urbanos y promover el desarrollo integral del Municipio	Porcentaje de consolidación, ampliación y dotación al Municipio en equipamiento de infraestructura	(Obras de Infraestructura urbana construida / obras de Infraestructura urbana requerida) * 100	Estratégico	Anual	Sin observaciones	
COMPONENTE	La administración municipal consolida, amplía y dota al Municipio del equipamiento e infraestructura urbana básica necesaria para detonar el desarrollo municipal.	Porcentaje de acciones de infraestructura básica necesaria para dotar el desarrollo municipal	(acciones de infraestructura básica necesaria para dotar el desarrollo municipal efectuadas/ acciones de infraestructura básica necesaria para dotar el desarrollo municipal programadas) *100	Gestión	Trimestral	Sin observaciones	
ACTIVIDADES	Emitir autorizaciones y licencias de construcción para Fraccionamientos	Porcentaje de Autorizaciones y licencias otorgadas	(Número de autorizaciones y licencias solicitadas/número de autorizaciones entregadas) * 100	Gestión	Mensual	= 3,648/ 3648) * 100= 100% Los trámites no se aceptan sin requisitos competentes. La ventaja es que no hay rezago.	
	Realizar la actualización al reglamento para construcciones públicas y privadas del Municipio libre de Veracruz	Porcentaje de actualización del reglamento para construcciones públicas y privadas del Municipio libre de Veracruz	Reglamento para construcciones públicas y privadas del Municipio libre de Veracruz actualizado / Reglamento para construcciones públicas y privadas del Municipio libre de Veracruz programado) * 100	Gestión	Anual	(1/1) *100= 100% Nota: Se tiene, pero en proceso de publicación la actualización	
	Impulsar el Ordenamiento territorial y desarrollo urbano	Porcentaje de Ordenamiento territorial y desarrollo urbano implementado	Reglamento de Ordenamiento territorial y desarrollo urbano realizado / Reglamento de Ordenamiento territorial y desarrollo urbano programado) *100	Gestión	Anual	(1/1) *100= 100% Nota: Esto a su vez se traduce en la proyección de 568 acciones generales de manera anual, de lo cual al mes de noviembre se han realizado 727 acciones y se estima en diciembre se incrementen a 775 acciones, por lo tanto, se han generado el 136% respecto de lo programa producto del reglamento.	



**H. AYUNTAMIENTO  
DE VERACRUZ**



**Universidad Veracruzana  
Vicerrectoría / Veracruz  
Coordinación Regional de Vinculación**

**Dirección:**  
Av. S.S. Juan Pablo II S/N,  
Campus Mocambo,  
Boca del Río, Ver.  
C.P. 94294

**Teléfonos:**  
(229) 775 20 00  
Ext.22052

**Correo Electrónico:**  
mapena@uv.mx

Realizar la actualización al Reglamento de Imagen Urbana y Anuncios	Porcentaje de actualización del reglamento para construcciones públicas y privadas del Municipio libre de Veracruz	Reglamento para construcciones públicas y privadas del Municipio libre de Veracruz actualizado / Reglamento para construcciones públicas y privadas del Municipio libre de Veracruz programado) *100	Gestión	Anual	(1 / 1) *100 = 100% Nota: Se unificó con el reglamento de anuncios y está en proceso de publicación en gaceta
Implementar un Sistema de Información Geográfico, para la obtención de las Licencias de Obra en línea	Porcentaje de Implementación de un Sistema de Información Geográfico, para la obtención de las Licencias de Obra en línea	(Sistema de Información Geográfico, para la obtención de las Licencias de Obra en línea realizado/ Sistema de Información Geográfico, para la obtención de las Licencias de Obra en línea programado) *100	Gestión	Anual	El sistema es nuevo y se espera un avance a diciembre de 2019 del 40% sobre el vol. De tramites 2019  Nota: Se requiere inc. Ancho de banda de red debido a saturación: Existente
Realizar la rehabilitación de pavimento	Porcentaje de rehabilitación de pavimentación	(M <sup>2</sup> de calles que necesitan rehabilitación de su pavimentación/ M <sup>2</sup> de calles que se les dio rehabilitación de su pavimentación) *100	Gestión	Anual	(34,454 / ) *100 = %  Buscar la identificación de la persona que reporta.
Implementar un programa de limpieza y mantenimiento de canales	Porcentaje de implementación de programas de limpieza y mantenimiento de canales	ML de canales que requieren limpieza y mantenimiento / ML de canales que se le dieron mantenimiento y limpieza en el año	Gestión	Mensual	(32,616 / ) *100=  Se requiere llevar una contabilidad del volumen de material extraído.
Realizar la modernización y equipamiento de la Ventanilla Única	Porcentaje de modernización y equipamiento de la Ventanilla Única	(modernización y equipamiento de la Ventanilla Única programada/ modernización y equipamiento de la Ventanilla Única realizada) *100	Gestión	Anual	(95/100)*100= 95 %  Se tiene planeado iniciar un proceso virtual denominado V.E.C.S (ventanilla de construcción simplificada), con tiempo de respuesta de 7 días hábiles para licencias de bajo riesgo y menor a 500mts cuadrados
Realizar la pavimentación y repavimentación de vialidades	Porcentaje de pavimentación municipal	(M <sup>2</sup> de calles sin pavimentar/ M <sup>2</sup> de pavimentación) *100	Gestión	Anual	En 2019 se tiene contemplados incrementar aprox. 294 millones y se espera culminar el 100% de obras programadas
Celebrar convenios de coordinación interinstitucional	Porcentaje de convenios de coordinación interinstitucional firmados	(Número de convenios de coordinación interinstitucional propuestos /Número de convenios de coordinación interinstitucional firmados) *100	Gestión	Anual	(13/12)*100= 108.3%  Se celebraron 13 convenios con diferentes instancias, todos operando actualmente  <ul style="list-style-type: none"> <li>• 8 con la Conagua</li> <li>• 4 con diferentes colegios</li> <li>• 1 con SEDATU para el PUMOT</li> </ul>

Observaciones generales: Se recomienda actualizar el ejercicio en el mes de enero cuando se realizó el ejercicio de cierre contable y de obra pública, ya que los resultados de estas áreas impactan en los resultados de varias áreas de la administración y con ello se actualizan los resultados obtenidos ya que en la mayoría de los casos se cuenta con información a noviembre y estimaciones del mes de diciembre por lo que los resultados plasmados pueden variar. -----



**H. AYUNTAMIENTO  
DE VERACRUZ**



**Universidad Veracruzana  
Vicerrectoría / Veracruz  
Coordinación Regional de Vinculación**

**Dirección:**  
Av. S.S. Juan Pablo II S/N,  
Campus Mocambo,

Boca del Río, Ver.  
C.P. 94294

**Teléfonos:**  
(229) 775 20 00  
Ext.22052

**Correo Electrónico:**  
mapena@uv.mx

Datos del Programa						
Programa Presupuestario	Renovando la Vivienda	Unidad responsable	Instituto Municipal de la Vivienda	Enfoque Transversal	Innovación	
Alineación						
Nombre del eje:	Te Quiero Renovado					
Objetivo:	Mejorar la calidad de vida de la población mediante una eficiente planeación de recursos que promuevan un Municipio ordenado, compacto, resiliente, equitativo y próspero y sostenible					
Clasificación Funcional						
Finalidad	Función	Subfunción	Actividad Institucional			
Resultados						
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES				OBSERVACIONES
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Frecuencia	
FIN	Promover la localización de vivienda en zonas fuera de riesgos y peligros naturales y antropogénicos, así como la renovación de viviendas en cuanto a pisos, techos y muros cuya finalidad es mejorar la calidad de vida de los ciudadanos del Municipio de Veracruz	Porcentaje de cumplimiento en las acciones para mejorar la Calidad y Espacios de la Vivienda.	(Número total de acciones para mejorar la calidad y espacios de la vivienda realizadas en el ejercicio/Número total de acciones para mejorar la calidad y espacios de la vivienda presupuestadas en el ejercicio) x100	Estratégico	Anual	Sin observaciones
PROPÓSITO	Gestionar Programas federales de apoyo a la vivienda	Porcentaje de cumplimiento en el Programas de Impulso a la Vivienda y de Viviendas de Calidad	(Número total de programas de impulso a la vivienda y viviendas de calidad realizados en el presente ejercicio/Número total de acciones de impulso a la vivienda y viviendas de calidad presupuestados en el presente ejercicio) x100	Estratégico	Anual	Sin observaciones
COMPONENTE	Implementar un programa de vivienda digna urbana.	Porcentaje de cumplimiento del programa realizado de Vivienda Digna Urbana	(Número total acciones del Programa de Vivienda Digna Urbana realizadas en el presente ejercicio/ Número total acciones del Programa de Vivienda Digna Urbana programadas en el presente ejercicio) x100	Gestión	Anual	(0 / 1000) * 100 = 0% Nota: Se sugiere se ponga mayor tamaño a los prototipos de vivienda que se aprueben ya que estos no cumplen con las necesidades de confort necesarias mínimas. No se adapta al clima de la ciudad de Veracruz
	Implementar un programa de regularización de tenencia de la tierra.	Porcentaje de cumplimiento del programa de regularización de tenencia de la tierra	(Número total acciones del Programa de regularización de tenencia de la tierra realizadas en el presente ejercicio/ Número total acciones del Programa de regularización de tenencia de la tierra programadas en el presente ejercicio) x100	Gestión	Anual	(56/59)*100= 94.9%
	Implementar la creación de reservas territoriales	Porcentaje de cumplimiento creación de reservas territoriales	(Número total acciones del Programa creación de reservas territoriales/ Número total acciones del Programa de creación de reservas territoriales programadas en el presente ejercicio) x 100	Gestión	Anual	Nota: En el presente ejercicio no se ha implementado el programa



**H. AYUNTAMIENTO  
DE VERACRUZ**



**Universidad Veracruzana  
Vicerrectoría / Veracruz  
Coordinación Regional de Vinculación**

<b>ACTIVIDADES</b>	Impulsar la Vivienda Digna Urbana	Porcentaje de viviendas dignas urbanas entregadas	(Número de viviendas dignas urbanas realizadas / número de viviendas dignas urbanas entregadas) x 100	Gestión	Anual	(0 / 0) * 100 = 0% Nota: Se argumenta tener todo listo para echar a andar el programa de vivienda digna, pero se encuentra parado porque los recursos de su ejecución no han llegado por parte de la federación.
	Impulsar la regularización de la tenencia de la tierra	Porcentaje de regularización de Colonias y Fraccionamientos	(Número total de fraccionamientos y colonias regularizadas/ número total de fraccionamientos y colonias con necesidad de regularización) x100	Gestión	Anual	Sin observaciones
	Realizar la creación de Reservas Territoriales en el Municipio	Porcentaje de la ciudad reservado	Porcentaje reservado del territorio/ Porcentaje actual de reserva del territorio	Gestión	Anual	(0 / 0) * 100 = 0% Nota: Se encuentra el proyecto de creación de una reserva territorial, pero se está a la espera del recurso para el desarrollo del proyecto técnico

Observaciones generales: Se recomienda actualizar el ejercicio en el mes de enero cuando se realizó el ejercicio de cierre contable y de obra pública, ya que los resultados de estas áreas impactan en los resultados de varias áreas de la administración y con ello se actualizan los resultados obtenidos ya que en la mayoría de los casos se cuenta con información a noviembre y estimaciones del mes de diciembre por lo que los resultados plasmados pueden variar. -----

-----  
-----

**Dirección:**

Av. S.S. Juan Pablo II S/N,  
Campus Mocambo,

Boca del Río, Ver.

C.P. 94294

**Teléfonos:**

(229) 775 20 00

Ext.22052

**Correo Electrónico:**

mapena@uv.mx



**H. AYUNTAMIENTO  
DE VERACRUZ**



**Universidad Veracruzana  
Vicerrectoría / Veracruz  
Coordinación Regional de Vinculación**

**Dirección:**

Av. S.S. Juan Pablo II S/N,  
Campus Mocambo,

Boca del Río, Ver.

C.P. 94294

**Teléfonos:**

(229) 775 20 00

Ext.22052

**Correo Electrónico:**

mapena@uv.mx

Datos del Programa						
Programa Presupuestario	Renovando el Medio Ambiente y Cuidado Animal	Unidad responsable	Dirección de Medio Ambiente y Bienestar Animal	Enfoque Transversal	Medio Ambiente y Bienestar Animal	
Alineación						
Nombre del eje:	Te Quiero Renovado					
Objetivo:	Mejorar la calidad de vida de la población mediante una eficiente planeación de recursos que promuevan un Municipio ordenado, compacto, resiliente, equitativo y próspero y sostenible					
Clasificación Funcional						
Finalidad	Función	Subfunción	Actividad Institucional			
Resultados						
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES				OBSERVACIONES
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Frecuencia	
FIN	Impulsar el fortalecimiento de la protección de los recursos naturales, con el fin de evitar agentes contaminantes que creen cambios adversos en el medio ambiente y mitigar los daños causados por el impacto ambiental derivado de las actividades humanas, con el fin de tener un Municipio sustentable, brindando calidad de vida a la ciudadanía en armonía con el medio ambiente, así como la renovación del marco normativo para la protección animal	Variación porcentual de disminución de casos de afectaciones al medio ambiente	(Número de casos de afectaciones al ambiente en el año anterior / Número de afectaciones al ambiente en el año actual) * 100	Estratégico	Anual	El resumen narrativo debería de separar por método de cálculo, el tipo de afectaciones, para mejorar el análisis de efectividad
PROPÓSITO	Prevenir la contaminación ambiental desde sus orígenes para proteger la salud humana, de las especies naturales del Municipio y eliminar el maltrato animal	Porcentaje de acciones cumplidas en materia de protección al ambiente y bienestar animal	(Número de acciones de protección ambiental y bienestar animal realizadas / Número de acciones de protección ambiental y bienestar animal programadas)	Estratégico	Anual	Las denuncias son un indicador para medir el cumplimiento de protección al medio ambiente, si el problema no se soluciona, aplicar multas que aparezcan en el reglamento.
COMPONENTE	Crear un programa integral del cuidado del medio ambiente y bienestar animal	Porcentaje de avance de los programas enfocados al medio ambiente y bienestar animal	(Programas de medio ambiente y bienestar animal realizados / Programas de medio ambiente y bienestar animal programados) * 100	Gestión	Anual	Al ser plan integral, debe de contemplar impacto ambiental y denuncia por maltrato, debe de incluir aspectos de contaminación, manejo de residuos, etc.
ACTIVIDADES	Crear una campaña de bienestar Animal	Campaña de bienestar Animal	Impacto en la sociedad de la campaña de Bienestar Animal	Gestión	Mensual	Se pueden optimizar con la creación de una plataforma. Lo implementado va bien, las denuncias en la base digital.
	Impartir pláticas de educación ambiental	Pláticas de educación ambiental	Platicas de educación ambiental realizadas	Gestión	Mensual	Cumple con el objetivo, las pláticas de concientización se pueden realizar a manera de taller con convocatoria a toda la ciudadanía, o por grupos de interés. Medición del impacto Análisis de modelo replicable con personas que tomen el taller
	Realizar un empadronamiento de mascotas	Índice de crecimiento del Padrón de mascotas	(Número de mascotas empadronadas en el mes anterior / Número de mascotas)	Gestión	Mensual	Las mascotas adoptadas pueden incorporarse al padrón



**H. AYUNTAMIENTO  
DE VERACRUZ**



**Universidad Veracruzana  
Vicerrectoría / Veracruz  
Coordinación Regional de Vinculación**

**Dirección:**  
Av. S.S. Juan Pablo II S/N,  
Campus Mocambo,  
Boca del Río, Ver.  
C.P. 94294

**Teléfonos:**  
(229) 775 20 00  
Ext.22052

**Correo Electrónico:**  
mapena@uv.mx

			empadronadas en el mes actual) * 100			
	Mejorar la normativa ambiental y servicios de capacitación en la materia.	Porcentaje de actualización de normativa ambiental y capacitación	(Porcentajes de normatividad actualizada / porcentaje de normatividad que requería actualización) * 100	Gestión	Anual	Sin observaciones
	Promover la Adopción responsable	Variación porcentual de adopciones	(Total de adopciones realizadas en el mes actual / total de adopciones realizadas en el mes anterior) * 100	Gestión	Mensual	Hay fotos y evidencias, cumplen con el objetivo
	Impulsar la rehabilitación de vivero municipal	Porcentaje de avance en la rehabilitación del vivero municipal	(Total de acciones de rehabilitación del vivero municipal realizadas / Total de acciones de rehabilitación del vivero municipal programadas) *100	Gestión	Anual	Aumentar el número de personal, capital humano necesario. Inversión en el mantenimiento de las plantas. Hay evidencia
	Promover el rescate de lagunas	Porcentaje de Lagunas rescatadas del Municipio	(Total de lagunas rescatadas/Total de lagunas del Municipio) *100	Gestión	Mensual	Se requiere estudio de grado de contaminación en los cuerpos lagunares, indicadores que precisan la calidad y la preservación del ecosistema.
	Impulsar una reforestación inteligente Veracruz	Porcentaje de cumplimiento de reforestaciones	(Reforestaciones realizadas/Reforestaciones programadas) * 100	Gestión	Mensual	Monitoreo para el seguimiento Análisis Avance lento de lo programado 7,000 de 90.000
	Impulsar la renovación de parques en el Municipio	Porcentaje de renovaciones ambientales en parques del Municipio	(Total de renovaciones ambientales realizadas/ total de parques) *100	Gestión	Anual	Los medios de verificación no pueden ser solo informes, se requiere medir el impacto generado por la concurrencia de la ciudadanía La renovación no aplica por falla de recurso económico, es más objetivo considerar como mantenimiento y reservación de parques
	Ofertar talleres de fauna silvestre	Porcentaje de talleres de cuidado de fauna silvestre impartidos	(Talleres de fauna silvestre realizados/talleres de fauna silvestre programados) * 100	Gestión	Mensual	Pertinente Hay evidencia
	Otorgar visitas guiadas al parque "Viveros"	Variación porcentaje de beneficiados	(Visitas guiadas en el mes anterior/visitas guiadas en el mes actual) *100	Gestión	Mensual	Sin observaciones

Observaciones generales: Se recomienda actualizar el ejercicio en el mes de enero cuando se realizó el ejercicio de cierre contable y de obra pública, ya que los resultados de estas áreas impactan en los resultados de varias áreas de la administración y con ello se actualizan los resultados obtenidos ya que en la mayoría de los casos se cuenta con información a noviembre y estimaciones del mes de diciembre por lo que los resultados plasmados pueden variar. -----

-----

-----



**H. AYUNTAMIENTO  
DE VERACRUZ**



**Universidad Veracruzana  
Vicerrectoría / Veracruz  
Coordinación Regional de Vinculación**

**Dirección:**  
Av. S.S. Juan Pablo II S/N,  
Campus Mocambo,  
Boca del Río, Ver.  
C.P. 94294

**Teléfonos:**  
(229) 775 20 00  
Ext.22052

**Correo Electrónico:**  
mapena@uv.mx

Datos del Programa						
Programa Presupuestario	Renovando la Infraestructura y Equipamiento	Unidad responsable	Dirección de Mantenimiento Urbano	Enfoque Transversal	Innovación	
Alineación						
Nombre del eje:	Te Quiero Renovado					
Objetivo:	Mejorar la calidad de vida de la población mediante una eficiente planeación de recursos que promuevan un Municipio ordenado, compacto, resiliente, equitativo y próspero y sostenible					
Clasificación Funcional						
Finalidad		Función		Subfunción		Actividad Institucional
Resultados						
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES				OBSERVACIONES
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Frecuencia	
<b>FIN</b>	Fomentar la participación ciudadana y gestionar la obtención de los recursos económicos para el mantenimiento de infraestructura y equipamiento urbano acorde con los requerimientos de la población en las diferentes partes del territorio municipal	Variación porcentual de acciones de mantenimiento realizadas	(Acciones de mantenimiento realizadas / acciones de mantenimiento solicitadas) *100	Estratégico	Mensual	Sin observaciones
<b>PROPÓSITO</b>	Mantener en óptimas condiciones la infraestructura municipal para mejorar la imagen de ciudad	Porcentaje de acciones de rehabilitación realizadas	(Acciones de mantenimiento realizadas / acciones de mantenimiento solicitadas) *100	Estratégico	Anual	Sin observaciones
<b>COMPONENTE</b>	Realizar programas y acciones para la buena imagen y conservación de infraestructuras en la ciudad	Porcentaje de acciones de conservación realizadas	(Acciones de conservación realizadas / acciones de conservación solicitadas) *100	Gestión	Mensual	Sin observaciones
<b>ACTIVIDADES</b>	Realizar acciones de mantenimiento menor de albañilería al Municipio	Porcentaje de acciones de mantenimiento menor realizadas	(Acciones de conservación realizadas / acciones de conservación solicitadas) *100	Gestión	Mensual	Si se realizaron las actividades programadas hasta un 80%
	Realizar la limpieza general de alcantarillas en el Municipio.	Porcentaje de alcantarillas atendidas	(Número de acciones de limpieza de alcantarillas atendidas / número de acciones de limpieza de alcantarillas solicitadas) * 100	Gestión	Mensual	Sobrepasaron la meta del año, sin embargo se reconoce que es un problema que rebasa la capacidad en época del año
	Realizar la rehabilitación y/o mantenimiento menor de estructuras metálicas en el Municipio	Porcentaje estructuras metálicas atendidas	(Estructuras metálicas atendidas / Estructuras metálicas en el Municipio) * 100	Gestión	Mensual	Se realizaron constantemente pero las condiciones ambientales no permiten que las acciones sean duraderas
	Realizar el mantenimiento de poda, chapeo y limpieza de áreas verdes en el Municipio	Porcentaje de solicitudes de áreas verdes atendidas	(Solicitudes de atención de áreas verdes realizadas / solicitudes de atención de áreas verdes recibidas) * 100	Gestión	Mensual	El 70% de los reportes se atienden, algunos deben esperar autorización de otras dependencias
	Realizar el mantenimiento, rehabilitación y supervisión de los sistemas de riego en el Municipio	Variación porcentual de sistemas de riego funcionando	(Sistemas de riego funcionando/ sistemas de riego instalados) * 100	Gestión	Mensual	Existen pocos sistemas en funcionamiento, pero estos funcionan adecuadamente
	Realizar trabajos de pintura en señalización, guarniciones, de seguridad vial y de embellecimiento del Municipio	Variación porcentual de cobertura de acciones de señalización, guarniciones, seguridad vial y embellecimiento en general del Municipio realizadas	(cobertura de acciones de señalización, guarniciones, seguridad vial y embellecimiento en general del Municipio realizadas/ cobertura de acciones de señalización, guarniciones, seguridad vial y embellecimiento en general del Municipio programadas) * 100	Gestión	Mensual	Se realizan acorde a la programación anual





**H. AYUNTAMIENTO  
DE VERACRUZ**



**Universidad Veracruzana  
Vicerrectoría / Veracruz  
Coordinación Regional de Vinculación**

Observaciones generales: Se recomienda actualizar el ejercicio en el mes de enero cuando se realizó el ejercicio de cierre contable y de obra pública, ya que los resultados de estas áreas impactan en los resultados de varias áreas de la administración y con ello se actualizan los resultados obtenidos ya que en la mayoría de los casos se cuenta con información a noviembre y estimaciones del mes de diciembre por lo que los resultados plasmados pueden variar. -----

**Dirección:**

Av. S.S. Juan Pablo II S/N,  
Campus Mocambo,  
  
Boca del Río, Ver.  
  
C.P. 94294

**Teléfonos:**

(229) 775 20 00  
  
Ext.22052

**Correo Electrónico:**

mapena@uv.mx



**Dirección:**  
Av. S.S. Juan Pablo II S/N,  
Campus Mocambo,  
Boca del Río, Ver.  
C.P. 94294

**Teléfonos:**  
(229) 775 20 00  
Ext.22052

**Correo Electrónico:**  
mapena@uv.mx

Datos del Programa						
Programa Presupuestario	Renovando los Servicios Municipales	Unidad responsable	Dirección de Servicios Públicos Municipales	Enfoque Transversal	Innovación	
Alineación						
Nombre del eje:	Te Quiero Renovado					
Objetivo:	Mejorar la calidad de vida de la población mediante una eficiente planeación de recursos que promuevan un Municipio ordenado, compacto, resiliente, equitativo y próspero y sostenible					
Clasificación Funcional						
Finalidad	Función	Subfunción	Actividad Institucional			
Resultados						
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES				OBSERVACIONES
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Frecuencia	
FIN	Transformar la prestación de servicios municipales de limpia y alumbrado público hacia la eficiencia y calidad, a través de la actualización e innovación de la infraestructura y equipo, con énfasis en la preservación del medio ambiente y el mejoramiento de la calidad de vida de los habitantes del Municipio de Veracruz	Variación porcentual de quejas por el servicio público de alumbrado y limpia	(Número de solicitudes de alumbrado y limpia en el año anterior / Número de solicitudes de alumbrado y limpia en el año actual) * 100	Estratégico	Mensual	Sin observaciones
PROPÓSITO	Fomentar un Municipio limpio tanto en el ámbito urbano como rural que procure a los habitantes un entorno saludable y que contribuya al cuidado del medio ambiente	Variación porcentual de acciones de concientización en materia de residuos sólidos	(Número de actividades realizadas de concientización en materia de residuos sólidos) Número de actividades programadas de concientización en materia de residuos sólidos) * 100	Estratégico	Mensual	Sin observaciones
COMPONENTE	Atender las necesidades de limpieza y alumbrado en el Municipio	Variación porcentual de solicitudes de alumbrado y limpia atendidas	(Número de solicitudes de alumbrado y limpia en el año anterior atendidas / Número de solicitudes de alumbrado y limpia en el año actual atendidas) * 100	Gestión	Mensual	Sin observaciones
ACTIVIDADES	Impulsar el barrido de calles y avenidas	Porcentaje en los barrios de espacios públicos	(Kilómetros cuadrados de barrido / total de kilómetros cuadrados de espacios públicos en el Municipio) *100	Gestión	Mensual	El reporte se presenta en toneladas de basura recolectada por lo que se recomienda cambiar el indicador
	Mejorar el servicio de Recolección	Porcentaje en la recolección de residuos sólidos levantada de los espacios públicos municipales	[(toneladas de residuos sólidos recolectados en espacios públicos en el Municipio / total de toneladas de residuos sólidos recolectados-1) *100]	Gestión	Mensual	Sin observaciones
	Mantener limpias las playas del Municipio	Porcentaje de playas limpias	(Total de playas atendidas/total de playas en el Municipio) *100	Gestión	Mensual	Se recomienda retirar basura de lanchas inservibles, deterioradas.
	Mantener limpias las plazas públicas del Municipio	Porcentaje de plazas limpias	(Total de plazas limpias en el Municipio/ total de plazas en el Municipio) * 100	Gestión	Mensual	Se percibe una ciudad limpia. Muestran datos de plazas atendidas.
	Realizar acciones de limpieza, para el despeje de banquetas	Porcentaje de banquetas limpias	(Número de acciones de limpieza de banquetas realizadas/ Número de acciones de limpieza de banquetas solicitadas) * 100	Gestión	Mensual	Hay una disminución de aprox. 3 mil toneladas debido a ajustes en el servicio y han iniciado procesos para sancionar a propietarios que no responden por su propiedad



**H. AYUNTAMIENTO  
DE VERACRUZ**



**Universidad Veracruzana  
Vicerrectoría / Veracruz  
Coordinación Regional de Vinculación**

**Dirección:**  
Av. S.S. Juan Pablo II S/N,  
Campus Mocambo,  
Boca del Río, Ver.  
C.P. 94294

**Teléfonos:**

(229) 775 20 00

Ext.22052

**Correo Electrónico:**

mapena@uv.mx

Impulsar campañas de descacharrizaciones	Toneladas de descacharrización realizadas	(Toneladas de descacharrización en el año anterior/ toneladas de descacharrización en el año actual) * 100	Gestión	Mensual	Sin observaciones
Iluminar los espacios públicos	Porcentaje en la sustitución de las luminarias de alumbrado público municipal	(número de luminarias sustituidas / total de luminarias que requieren reparación) *100	Gestión	Mensual	Sin observaciones
Implementar un programa de Veracruz iluminado	Porcentaje en la sustitución de las luminarias de alumbrado público municipal	(número de luminarias sustituidas / total de luminarias que requieren reparación) *100	Gestión	Mensual	Atienden a zonas municipalizadas con aprox. 20,000 luminarias
Dar seguimiento a las acciones emprendidas en el Relleno sanitario del Municipio	Porcentaje de residuos sólidos dispuestos en el relleno sanitario	(Toneladas de residuos sólidos dispuestas en el relleno sanitario el año evaluado / Total de toneladas de residuos sólidos recolectadas en el año evaluado) * 100	Gestión	Mensual	Se recomienda realizar campañas y contactarse con asociaciones civiles para fomentar la separación de residuos, de esta manera disminuir el volumen de basura

Observaciones generales: Se recomienda actualizar el ejercicio en el mes de enero cuando se realizó el ejercicio de cierre contable y de obra pública, ya que los resultados de estas áreas impactan en los resultados de varias áreas de la administración y con ello se actualizan los resultados obtenidos ya que en la mayoría de los casos se cuenta con información a noviembre y estimaciones del mes de diciembre por lo que los resultados plasmados pueden variar. -----

-----  
-----



**H. AYUNTAMIENTO  
DE VERACRUZ**



**Universidad Veracruzana  
Vicerrectoría / Veracruz  
Coordinación Regional de Vinculación**

**Dirección:**  
Av. S.S. Juan Pablo II S/N,  
Campus Mocambo,  
Boca del Río, Ver.

C.P. 94294

**Teléfonos:**  
(229) 775 20 00  
Ext.22052

**Correo Electrónico:**  
mapena@uv.mx

Datos del Programa						
Programa Presupuestario	Renovando el Centro Histórico	Unidad responsable	Dirección de Obras Públicas y Desarrollo Urbano	Enfoque Transversal	Innovación	
Alineación						
Nombre del eje:	Te Quiero Renovado					
Objetivo:	Mejorar la calidad de vida de la población mediante una eficiente planeación de recursos que promuevan un Municipio ordenado, compacto, resiliente, equitativo y próspero y sostenible					
Clasificación Funcional						
Finalidad		Función		Subfunción		Actividad Institucional
Resultados						
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES				OBSERVACIONES
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Frecuencia	
FIN	Potencializar al Centro Histórico mediante su historia, arquitectura, gastronomía, infraestructura, usos y costumbres para colaborar en la transformación de Veracruz como una ciudad accesible, limpia y segura, estableciendo lazos de intercomunicación y vinculación con los diversos actores que inciden en la transformación de la zona y el entorno, encaminados a cumplir con los ejes rectores y transversales de una forma integral y cercana a la sociedad	Variación porcentual de actividades en el Centro Histórico	(Actividades en el Centro Histórico en el año anterior / Actividades en el Centro Histórico en el año actual) * 100	Estratégico	Anual	Sin observaciones
PROPÓSITO	Promover el desarrollo integral del Centro Histórico y la ciudad a través del impulso económico, la protección ambiental, la conservación del patrimonio edificado y la ejecución proyectos estratégicos	Beneficios programa de incentivos para el Centro Histórico	(Número de beneficios de inversión en el Centro Histórico/ Inversión actual en el Centro Histórico)	Estratégico	Anual	Sin observaciones
COMPONENTE	Crear y promover programas para la reactivación del Centro Histórico	Porcentaje de implementación de planes y programas en el Centro Histórico	(Número de programas y acciones implementadas en el Centro Histórico/ Número de programas y acciones programadas en el Centro Histórico) *100	Gestión	Anual	Sin observaciones
ACTIVIDADES	Impulsar la creación, rescate y recuperación de espacios públicos en el perímetro de centro histórico y sus alrededores	Porcentajes de rescate y recuperación de espacios públicos en el perímetro de Centro Histórico	(Número de acciones de rescate y recuperación de espacios públicos en el perímetro de centro histórico realizadas / Número de rescate y recuperación de espacios públicos en el perímetro de centro histórico programadas) *100	Gestión	Anual	Se presentan 3 proyectos a nivel ejecutivo con presupuesto. Reforestación de macropiazza del malecón, Plaza República y reutilización del expenal de Allende. Argumentan estar trabajando en la gestión de los recursos para la ejecución



**H. AYUNTAMIENTO  
DE VERACRUZ**



**Universidad Veracruzana  
Vicerrectoría / Veracruz  
Coordinación Regional de Vinculación**

	Realizar el estudio y proyecto de movilidad con peatonalización y ciclovías.	Porcentaje de proyectos implementados en materia de peatonalización y movilidad en el Centro Histórico	(Número de proyectos implementados de peatonalización y movilidad en el Centro Histórico / Número de proyectos aprobados de peatonalización y movilidad en el Centro Histórico) *100	Gestión	Anual	Se presentan dos anteproyectos para peatonalizar una red de callejones conectando a la Huaca hasta el puente. Un proyecto para peatonalizar la avenida Independencia. Argumentan trabajar la gestión de recursos para seguir desarrollándolos
	Crear un Plan Maestro de Distrito Centro	Porcentaje de Implementación del Plan Maestro de Distrito Centro	(Número de acciones realizadas en el Plan Maestro Distrito Centro / Número de acciones programadas en el Plan Maestro Distrito Centro) *100	Gestión	Anual	Se reporta un 40% de avance (2/5) donde han realizado un foro y 4 mesas de consulta ciudadana, además de una página web que justifica sus proyectos.

Observaciones generales: Se recomienda actualizar el ejercicio en el mes de enero cuando se realizó el ejercicio de cierre contable y de obra pública, ya que los resultados de estas áreas impactan en los resultados de varias áreas de la administración y con ello se actualizan los resultados obtenidos ya que en la mayoría de los casos se cuenta con información a noviembre y estimaciones del mes de diciembre por lo que los resultados plasmados pueden variar.

**Teléfonos:**

(229) 775 20 00

Ext.22052

**Correo Electrónico:**

mapena@uv.mx

**Dirección:**  
Av. S.S. Juan Pablo II S/N,  
Campus Mocambo,  
Boca del Río, Ver.  
C.P. 94294



**H. AYUNTAMIENTO  
DE VERACRUZ**



**Universidad Veracruzana  
Vicerrectoría / Veracruz  
Coordinación Regional de Vinculación**

**Dirección:**  
Av. S.S. Juan Pablo II S/N,  
Campus Mocambo,  
Boca del Río, Ver.  
C.P. 94294

**Teléfonos:**  
(229) 775 20 00  
Ext.22052

**Correo Electrónico:**  
mapena@uv.mx

Datos del Programa						
Programa Presupuestario	Marchando con Eficiencia y Eficacia	Unidad responsable	Jefatura de Gabinete Dirección de Ingresos Dirección de Egresos Dirección de Contabilidad Gubernamental Dirección de Planeación Catastral Tesorería Municipal Contraloría Municipal Dirección de Administración Dirección de Servicios Generales Comunicación Social e Imagen Atención Ciudadana	Enfoque Transversal	Innovación Cercanía	
Alineación						
Nombre del eje:	Te Quiero En Marcha					
Objetivo:	Hacer más eficiente los servicios de la administración municipal, priorizando la atención ciudadana, simplificando los trámites y servicios con mecanismos de innovación y sustentabilidad, realizando reducciones en el gasto y transparentando el uso de los recursos públicos como un gobierno abierto y cercano a sus ciudadanos					
Clasificación Funcional						
Finalidad	Función	Subfunción	Actividad Institucional			
Resultados						
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES				OBSERVACIONES
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Frecuencia	
FIN	Transformar y modernizar al Municipio de Veracruz implementado una cultura de transparencia en el ejercicio de los derechos y obligaciones de las dependencias y entidades Municipales para lograr un gobierno honesto, democrático y con apego a las normas para alcanzar el reconocimiento y credibilidad de la sociedad veracruzana	Índice de programas establecidos	(Número de programas ejecutados / Número de programas propuestos) *100	Gestión	Anual	Se cumplió
PROPÓSITO	Establecer un modelo integral para innovar y hacer más eficiente a la administración pública municipal acorde a las condiciones actuales del Municipio y sus proyecciones futuras	Índice de modelos establecidos	(Número de modelos ejecutados / Número de modelos propuestos) *100	Gestión	Anual	Se cumplió
COMPONENTE	C1 Implementar mejores Procesos de Planeación al interior de la Administración	Porcentaje de Procesos implementados	(Procesos implementados / procesos propuestos) * 100	Gestión	Anual	Se cumplió
	C2 Implementar un programa para incrementar el ingreso predial	Programa Implementado	Programa de incentivo de recaudación del impuesto predial implementado	Gestión	Anual	Sin observaciones
	C3 Implementar estrategias para el pago oportuno	Efectividad del Programa de pagos oportuno	(Pagos realizados/ pagos requeridos) *100	Gestión	Mensual	Cumple y se logró reducir en 14 días
	C4 Armonizar la Contabilidad Municipal	Índice de Armonización Contable Municipal	(Obligaciones de armonización contable cumplidas / obligaciones de armonización contable) * 100	Gestión	Anual	Cumple unificar los formatos de los Conat y congreso
	C5 Actualización del Sistema de Información Catastral	Índice de Trámites atendidos	(Trámites catastrales atendidos/ Trámites catastrales solicitados) *100	Gestión	Mensual	Cumple con los cálculos hasta Nov



**H. AYUNTAMIENTO  
DE VERACRUZ**



**Universidad Veracruzana  
Vicerrectoría / Veracruz  
Coordinación Regional de Vinculación**

**Dirección:**  
Av. S.S. Juan Pablo II S/N,  
Campus Mocambo,  
Boca del Río, Ver.  
C.P. 94294

**Teléfonos:**  
(229) 775 20 00  
Ext.22052

**Correo Electrónico:**  
mapena@uv.mx

	C6 Aplicar políticas de control del gasto eficientes en el Municipio	Índice de Disciplina Financiera	Índice de Disciplina Financiera	Gestión	Anual	Cumple con el reporte de alertas verde - Endeudamiento sustentable
	C7 Implementar programas de control municipal	Índice de programas establecidos	(Número de programas ejecutados / Número de programas propuestos) *100	Gestión	Anual	Sin observaciones
	C8 Implementar programas de capacitación de servidores públicos y de control del patrimonio municipal	Índice de programas establecidos	(Número de programas ejecutados / Número de programas propuestos) *100	Gestión	Anual	Sin observaciones
	C9 Implementar un programa integral de mantenimiento de la infraestructura de oficinas del H. Ayuntamiento	Porcentaje del programa de mantenimiento ejecutado	(Programa de mantenimiento ejecutado / Programa de mantenimiento aprobado) * 100	Gestión	Mensual	Sin observaciones
	C10 Implementar un programa de Difusión de las actividades y servicios gubernamentales	Porcentaje de programas implementados	(Programas implementados / programas solicitados) * 100	Gestión	Anual	Sin observaciones
	C11 Implementar programas de atención ciudadana	Porcentaje de eventos de atención ciudadana realizados	(Número de eventos realizados / Numero de eventos programados) * 100	Gestión	Anual	Sin observaciones
<b>ACTIVIDADES</b>	C1. Crear el Sistema de Evaluación del Desempeño	Porcentaje de avance en la elaboración del Sistema de Evaluación del Plan de Desarrollo Municipal	(Avance del SEDM / SEDM) * 100	Gestión	Anual	Sin observaciones
	C1. Implementar la Agenda 2030 Los Objetivos del Desarrollo Sostenible	Porcentaje de Alineación de los programas municipales a la Agenda 2030	(Número de programas municipales alineados/Numero de programas municipales) *100	Gestión	Anual	Sin observaciones
	C2. Implementar el programa del asombro predial	Monto del incremento en el ingreso predial	Ingreso predial del año actual - Ingreso predial del año anterior	Gestión	Anual	Sin observaciones
	C3. Implementar estrategias para el pago fluido y oportuno	Disminución en los tiempos de respuesta para el pago a proveedores	Tiempo promedio de pago en el año actual - tiempo promedio de pago en el año anterior	Gestión	Anual	Sin observaciones
	C4. Hacer más eficiente la contabilidad gubernamental	Nivel de implementación de la Contabilidad Gubernamental	Nivel de implementación actual de la Contabilidad Gubernamental	Gestión	Anual	Sin observaciones
	C5. Realizar la actualización catastral	Porcentaje de actualización de los programas catastrales	(Padrón Catastral actualizado/ Total de padrón catastral) *100	Gestión	Anual	Sin observaciones
	C6. Administrar las finanzas municipales	Índice de Disciplina Financiera	Índice de Disciplina Financiera	Gestión	Anual	Sin observaciones
	C7. Realizar la revisión y validación del desarrollo administrativo	Porcentaje de cumplimiento administrativo	(Revisión y validación del desarrollo administrativo realizado/ revisión y validación del desarrollo administrativo programado) * 100	Gestión	Trimestral	Sin observaciones
	C7. Vigilar los Comités de Contralorías sociales	Porcentaje de cumplimiento de	(Número de acciones realizadas en los comités de contraloría social/ número de obligaciones de	Gestión	Anual	Sin observaciones



**H. AYUNTAMIENTO  
DE VERACRUZ**



**Universidad Veracruzana  
Vicerrectoría / Veracruz  
Coordinación Regional de Vinculación**

**Dirección:**  
Av. S.S. Juan Pablo II S/N,  
Campus Mocambo,  
Boca del Río, Ver.  
C.P. 94294

**Teléfonos:**  
(229) 775 20 00  
Ext.22052

**Correo Electrónico:**  
mapena@uv.mx

		acciones de comités de contralorías sociales	los comités de contraloría social) *100			
	C7. Impulsar la creación de un Código de ética en el servidor público	Código de ética aprobado	Código de ética aprobado	Gestión	Cada cambio de Administración	Cumple: Regimiento – Aprobado Código de ética aprobado El código fue aprobado el 15 de mayo de 2019 por el Comité de Ética Municipal
	C7. Aplicar los procesos de responsabilidad administrativa	Número de procesos de responsabilidad administrativa aplicados	Número de procesos de responsabilidad administrativa solicitados - Número de procesos de responsabilidad administrativa aplicados	Gestión	Anual	Sin observaciones
	C7. Llevar el seguimiento y atención a auditorías	Porcentaje de auditorías atendidas	(Número de auditorías atendidas / Número de auditorías requeridas) *100	Gestión	Anual	Sin observaciones
	C.8. Impulsar la capacitación y profesionalización de los funcionarios públicos municipales	Porcentaje de servidores públicos capacitados	(Número de servidores públicos capacitados / total de servidores públicos) * 100	Gestión	Anual	Sin observaciones
	C.8. Integrar y dar seguimiento al Patrimonio municipal	Porcentaje de Patrimonio Municipal actualizado	(Cambios en el patrimonio municipal realizados / cambios en el patrimonio municipal solicitados) *100	Gestión	Anual	Sin observaciones
	C.9. Realizar acciones para el Mantenimiento en las oficinas públicas municipales	Porcentaje de solicitudes de mantenimiento atendidas.	(Número de solicitudes de mantenimiento realizadas / Número de solicitudes de mantenimiento recibidas) * 100	Gestión	Mensual	Sin observaciones
	C.9. Implementar un programa de Mi vehículo seguro, para los vehículos del H. Ayuntamiento	Porcentaje de vehículos asegurados	(Total de vehículos funcionando asegurados/ total de vehículos del H. Ayuntamiento funcionando) *100	Gestión	Anual	Sin observaciones
	C.9. Estar al día con los vehículos oficiales sobre el pago de Derecho vehicular.	Porcentaje de vehículos con pagos actualizados	(Total de vehículos con pagos actualizados/ total de vehículos del H. Ayuntamiento funcionando) *100	Gestión	Anual	Sin observaciones
	C.9. Realizar la rehabilitación vehicular en las unidades del H. Ayuntamiento	Porcentaje de vehículos rehabilitados	(Número de vehículos rehabilitados / Número de vehículos de requerían rehabilitación) * 100	Gestión	Anual	Sin observaciones
	C.10 Realizar la Difusión de las actividades y servicios gubernamentales	Porcentaje de actividades gubernamentales difundidas	(Actividades gubernamentales difundidas/ actividades gubernamentales realizadas) * 100	Gestión	Mensual	Sin observaciones
	C.11 Implementar el programa de Miércoles Ciudadano	Porcentaje de solicitudes ciudadanas atendidas	(Solicitudes ciudadanas atendidas / (Solicitudes Ciudadanas recibidas Solicitudes ciudadanas rechazadas)) *100-	Gestión	Mensual	Sin observaciones

Observaciones generales: Se recomienda actualizar el ejercicio en el mes de enero cuando se realizó el ejercicio de cierre contable y de obra pública, ya que los resultados de estas áreas impactan en los resultados de varias áreas de la administración y con ello se actualizan los resultados obtenidos ya que en la mayoría de los casos se cuenta con información a noviembre y estimaciones del mes de diciembre por lo que los resultados plasmados pueden variar. -----





**H. AYUNTAMIENTO  
DE VERACRUZ**



**Universidad Veracruzana  
Vicerrectoría / Veracruz  
Coordinación Regional de Vinculación**

**Dirección:**  
Av. S.S. Juan Pablo II S/N,  
Campus Mocambo,  
Boca del Río, Ver.  
C.P. 94294

**Teléfonos:**  
(229) 775 20 00  
Ext.22052

**Correo Electrónico:**  
mapena@uv.mx

Datos del Programa						
Programa Presupuestario	Marchando con transparencia	Unidad responsable	Unidad de Transparencia	Enfoque Transversal		
Alineación						
Nombre del eje:	Te Quiero En Marcha					
Objetivo:	Hacer más eficiente los servicios de la administración municipal, priorizando la atención ciudadana, simplificando los trámites y servicios con mecanismos de innovación y sustentabilidad, realizando reducciones en el gasto y transparentado el uso de los recursos públicos como un gobierno abierto y cercano a sus ciudadanos					
Clasificación Funcional						
Finalidad		Función		Subfunción		Actividad Institucional
Resultados						
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			OBSERVACIONES	
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Frecuencia	
FIN	Construir un Municipio transparente con fácil acceso a la información y con cercanía a los ciudadanos promoviendo la participación ciudadana para legitimar y evaluar los programas municipales	Índice de solicitudes de transparencia respondidas	(Solicitudes de transparencia respondidas / Solicitudes de transparencia registradas) *100	Estratégico	Semestral	Sin observaciones
PROPÓSITO	Implementar mecanismos que promuevan la transparencia y legitimen acciones del gobierno municipal	Porcentaje de acciones implementadas	(Acciones implementadas / acciones requeridas) * 100	Estratégico	Mensual	Cumple: Enlaces de información
COMPONENTE	Capacitar en Materia de Transparencia, Acceso a la Información, Protección de Datos Personales y Archivos	Porcentaje capacitaciones realizadas	(Capacitaciones realizadas / Capacitaciones solicitadas) * 100	Gestión	Mensual	Cumple: Verificación de enlaces
ACTIVIDADES	Dotar de conocimientos en materia de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales y Archivos a la administración pública municipal	Índice de enlaces de transparencia capacitados	(Enlaces de transparencia capacitados / Total de enlaces de transparencia) * 100	Gestión	Mensual	Cumple: Se realizan y anuales

Observaciones generales: Se recomienda actualizar el ejercicio en el mes de enero cuando se realizó el ejercicio de cierre contable y de obra pública, ya que los resultados de estas áreas impactan en los resultados de varias áreas de la administración y con ello se actualizar los resultados obtenidos ya que en la mayoría de los casos se cuenta con información a noviembre y estimaciones del mes de diciembre por lo que los resultados plasmados pueden variar. -----

-----

-----



**H. AYUNTAMIENTO  
DE VERACRUZ**



**Universidad Veracruzana  
Vicerrectoría / Veracruz  
Coordinación Regional de Vinculación**

**Dirección:**

Av. S.S. Juan Pablo II S/N,  
Campus Mocambo,

Boca del Río, Ver.

C.P. 94294

**Teléfonos:**

(229) 775 20 00

Ext.22052

**Correo Electrónico:**

mapena@uv.mx

Datos del Programa							
Programa Presupuestario	Veracruz te quiero innovador	Unidad responsable	Dirección de Innovación, Modernización y Gobierno Abierto		Enfoque Transversal		
Alineación							
Nombre del eje:	Te Quiero En Marcha						
Objetivo:	Hacer más eficiente los servicios de la administración municipal, priorizando la atención ciudadana, simplificando los trámites y servicios con mecanismos de innovación y sustentabilidad, realizando reducciones en el gasto y transparentando el uso de los recursos públicos como un gobierno abierto y cercano a sus ciudadanos						
Clasificación Funcional							
Finalidad		Función		Subfunción		Actividad Institucional	
Resultados							
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES				OBSERVACIONES	
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Frecuencia		
FIN	Modernizar y digitalizar los trámites municipales	Índice de digitalización de servicios	(Trámites digitalizados / total de trámites municipales) * 100	Estratégico	Anual	Se cumplió	
PROPÓSITO	Mejorar la eficiencia de las operaciones municipales	Índice de Disponibilidad de Trámites y Servicios	(Tiempo efectivo disponibilidad de trámites en línea/ Total de tiempo de disponibilidad de Trámites en línea) * 100	Estratégico	Anual	Se cumplió	
COMPONENTE	Implementar un programa integral de modernización municipal	Porcentaje de acciones de modernización implementadas	(Acciones de modernización implementadas / acciones de modernización requeridas) * 100	Estratégico	Anual	Cumple: Validado por contraloría	
ACTIVIDADES	Generar acciones para otorgar acceso a internet a la ciudadanía, mejorando los mecanismos de comunicación entre dependencias, entidades y la ciudadanía	Nivel de Brecha Digital Municipal	(Número de acciones y programas ejecutados / número de programas y acciones programados)	Gestión	Anual	Cumple: Validad por contraloría	
	Realizar la actualización en materia tecnológica en el Municipio	Porcentaje de efectividad de los servicios informáticos municipales	(Servicios de tecnologías de información ejecutados / Total de servicios de tecnologías de información solicitados) * 100	Gestión	Mensual	Cumple: Se cambio cableado	
	Administrar la prestación de servicios de comunicaciones	Porcentaje de efectividad de los servicios de comunicación de	(Servicios de tecnologías de información en línea / Total de servicios de comunicación contratados) * 100	Gestión	Mensual	Cumple: Se cambió coyuntura digital	
	Implementar una mejora procedimental	Porcentaje de proyectos implementados	(número de proyectos implementados / número de proyectos aprobados) * 100	Gestión	Mensual	Cumple: Crearon citas por internet	
	Impulsar la Modernización Digital	Porcentaje de portales institucionales actualizados	(Número de portales actualizados / número de portales de la administración) *100	Gestión	Mensual	Cumple: Cerofilas <a href="http://www.decide.veracruz.Municipio">www.decide.veracruz.Municipio</a>	
Desarrollar portales para Trámites y Servicios, bajo los lineamientos de Mejora Regulatoria Emitidos	Porcentaje de portal de Mejora Regulatoria Implementado	(Solicitudes de actualización del portal de mejora regulatoria solucionadas / Solicitudes de actualización del portal de mejora regulatoria solicitadas) * 100	Gestión	Mensual	Cumple: Gobierno abierto		



**H. AYUNTAMIENTO  
DE VERACRUZ**



**Universidad Veracruzana  
Vicerrectoría / Veracruz  
Coordinación Regional de Vinculación**

	Desarrollar un Sistema de conexión e Inter operatividad con las dependencias y entidades de la administración municipal para la mejora de la gestión financiera	Porcentaje del Sistema de modernización financiera funcionando	(Número de fase de implementación actual/ Numero de fases del programa) * 100	Gestión	Mensual	Sin observaciones
--	---	--	---	---------	---------	-------------------

**Dirección:**

Av. S.S. Juan Pablo II S/N,  
Campus Mocambo,

Boca del Río, Ver.

C.P. 94294

**Teléfonos:**

(229) 775 20 00

Ext.22052

**Correo Electrónico:**

mapena@uv.mx

Observaciones generales: Se recomienda actualizar el ejercicio en el mes de enero cuando se realizó el ejercicio de cierre contable y de obra pública, ya que los resultados de estas áreas impactan en los resultados de varias áreas de la administración y con ello se actualizar los resultados obtenidos ya que en la mayoría de los casos se cuenta con información a noviembre y estimaciones del mes de diciembre por lo que los resultados plasmados pueden variar. -----

-----  
-----



**Dirección:**  
Av. S.S. Juan Pablo II S/N,  
Campus Mocambo,  
Boca del Río, Ver.  
C.P. 94294

**Teléfonos:**  
(229) 775 20 00  
Ext.22052

**Correo Electrónico:**  
mapena@uv.mx

Datos del Programa						
Programa Presupuestario	Veracruz te quiero participativo	Unidad responsable	Secretaría del H. Ayuntamiento	Enfoque Transversal		
Alineación						
Nombre del eje:	Te Quiero En Marcha					
Objetivo:	Hacer más eficiente los servicios de la administración municipal, priorizando la atención ciudadana, simplificando los trámites y servicios con mecanismos de innovación y sustentabilidad, realizando reducciones en el gasto y transparentando el uso de los recursos públicos como un gobierno abierto y cercano a sus ciudadanos					
Clasificación Funcional						
Finalidad		Función		Subfunción		Actividad Institucional
Resultados						
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES				OBSERVACIONES
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Frecuencia	
FIN	Incentivar la participación ciudadana en actos cívicos	Nivel de participación ciudadana	(Número de asistentes promedio en los actos cívicos del año actual / Número de asistentes promedio en los actos cívicos del año anterior) * 100	Gestión	Anual	Sin observaciones
PROPÓSITO	Promover e incentivar la participación ciudadana, a través de mecanismos que promuevan la transparencia y legitimen acciones del gobierno municipal	Porcentaje de actos cívicos realizados	(Actos cívicos realizados / Actos cívicos programados) * 100	Gestión	Mensual	Sin observaciones
COMPONENTE	Fomentar el valor cívico y la cultura de la preservación de los archivos de la ciudad	Nivel de participación ciudadana	(Número de asistentes promedio en los actos cívicos del año actual / Número de asistentes promedio en los actos cívicos del año anterior) * 100	Gestión	Anual	Sin observaciones
ACTIVIDADES	Coadyuvar en la organización de desfiles cívicos, militares y sindicatos.	Porcentaje de eventos cívicos gubernamentales en escuelas	(Número de eventos cívicos gubernamentales realizados / Número de eventos cívicos gubernamentales programados) *100	Gestión	Mensual	Sin observaciones
	Realizar el abanderamiento de Escoltas de las instituciones educativas del Municipio.	Porcentaje de escuelas abanderadas	(Número de solicitudes de escuelas apoyadas / Número de solicitudes de escuelas) * 100	Gestión	Anual	Sin observaciones
	Coadyuvar en la organización de desfiles cívicos, militares y sindicatos.	Porcentaje de desfiles cívicos, militares de sindicatos apoyados	(Solicitudes atendidas /solicitudes recibidas) *100	Gestión	Mensual	Sin observaciones

Observaciones generales: Se recomienda actualizar el ejercicio en el mes de enero cuando se realizó el ejercicio de cierre contable y de obra pública, ya que los resultados de estas áreas impactan en los resultados de varias áreas de la administración y con ello se actualizan los resultados obtenidos ya que en la mayoría de los casos se cuenta con información a noviembre y estimaciones del mes de diciembre por lo que los resultados plasmados pueden variar. -----

-----  
-----  
-----



**H. AYUNTAMIENTO  
DE VERACRUZ**



**Universidad Veracruzana  
Vicerrectoría / Veracruz  
Coordinación Regional de Vinculación**

**Dirección:**  
Av. S.S. Juan Pablo II S/N,  
Campus Mocambo,  
Boca del Río, Ver.

C.P. 94294

**Teléfonos:**  
(229) 775 20 00  
Ext.22052

**Correo Electrónico:**  
mapena@uv.mx

Datos del Programa						
Programa Presupuestario	Marchando con cultura jurídica y de registro	Unidad responsable	Dirección de Asuntos Legales Registro Civil	Enfoque Transversal		
Alineación						
Nombre del eje:	Te Quiero En Marcha					
Objetivo:	Hacer más eficiente los servicios de la administración municipal, priorizando la atención ciudadana, simplificando los trámites y servicios con mecanismos de innovación y sustentabilidad, realizando reducciones en el gasto y transparentado el uso de los recursos públicos como un gobierno abierto y cercano a sus ciudadanos					
Clasificación Funcional						
Finalidad		Función		Subfunción		Actividad Institucional
Resultados						
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES				OBSERVACIONES
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Frecuencia	
FIN	Otorgar servicios jurídicos a los servidores públicos y atender las necesidades en materia registral de la ciudadanía	Porcentaje de atención jurídica otorgada en el Municipio	(Requerimientos atendidos/ requerimientos solicitados) * 100	Estratégico	Mensual	Se cumplió
PROPÓSITO	Otorgar certeza jurídica a los servidores públicos y ciudadanía	Porcentaje de trámites jurídicos atendidos	(Total de trámites atendidos/ total de trámites solicitados) * 100	Estratégico	Mensual	Se cumplió
COMPONENTE	C1 Otorgar servicios jurídicos al personal del H. Ayuntamiento	Programas de atención jurídica implementados	(Total de programas jurídicos implementados / Total de necesidades jurídicas solicitadas) * 100	Gestión	Mensual	Sin observaciones
	C2 Otorgar certeza jurídica en materia cívica a la ciudadanía	Trámites de Registro Civil Atendidos	Total de Trámites Atendidos	Gestión	Mensual	Sin observaciones
ACTIVIDADES	C1. Otorgar representación legal y adecuada de los intereses del H. Ayuntamiento en los diversos procedimientos en los que sea parte ante las diversas instancias jurisdiccionales	Procesos jurídicos atendidos	Número de Procesos jurídicos atendidos	Gestión	Mensual	Sin observaciones
	C2. Realizar el Levantamiento de actas	Variación porcentual de actas expedidas	(Actas expedidas el mes actual/ actas expedidas en el mes anterior) * 100	Gestión	Mensual	Sin observaciones
	C2. Realizar la expedición de copias certificadas	Variación porcentual de copias certificadas	(Copias certificadas en el mes actual / Copias certificadas en el mes anterior) * 100	Gestión	Mensual	Sin observaciones
	C2. Otorgar servicios de Defunción	Variación porcentual de servicios de defunción	(Total de servicios otorgados/ total de servicios solicitados) * 100	Gestión	Mensual	Sin observaciones
	C2. Realizar acciones para la restauración de actas	Restauración de actas	(Total de actas restauradas / Total de actas que requieren restauración) * 100	Gestión	Mensual	Sin observaciones
	C.2. Realizar acciones para la Restauración de Libros de Actas	Libros restaurados	(Total de libros restaurados / Total de libros que requieren restauración) * 100	Gestión	Mensual	Sin observaciones
	C.2 Implementar un programa de bodas colectivas	Variación porcentual de parejas en bodas colectivas	(Número de parejas en bodas colectivas en el año actual / número de parejas en bodas colectivas en el año anterior) * 100	Gestión	Mensual	Sin observaciones
C.2. Realizar un Programa de Asentamientos de Recién Nacidos en Hospitales Regionales del Estado	Porcentaje de cobertura de asentamientos en hospitales	(Número de nacimientos en hospitales cubiertos / Número de nacimientos en hospitales y clínicas del Municipio) * 100	Gestión	Mensual	Sin observaciones	



**H. AYUNTAMIENTO  
DE VERACRUZ**



**Universidad Veracruzana  
Vicerrectoría / Veracruz  
Coordinación Regional de Vinculación**

	C.2 Efectuar Asentamientos extemporáneos	Porcentaje de asentamientos extemporáneos realizados	(Total se asentamientos extemporáneos realizados / Total se asentamientos en el Municipio) * 100	Gestión	Mensual	Sin observaciones
	C.2 Implementar un programa de asentamiento universal, oportuno y gratuito	Porcentaje de registro de recién nacidos en el Municipio	(Total de recién nacidos registrados en el Municipio / Total de recién nacidos en el Municipio) * 100	Gestión	Mensual	Sin observaciones
	C.2. Realizar la expedición de la Clave Única del Registro de Población a Recién Nacidos	CURP de recién nacidos expedidas	(CURP de recién nacidos expedidas/ Total de recién nacidos registrados en el Municipio) * 100	Gestión	Mensual	Sin observaciones

**Dirección:**  
Av. S.S. Juan Pablo II S/N,  
Campus Mocambo,  
Boca del Río, Ver.  
C.P. 94294

Observaciones generales: Se recomienda actualizar el ejercicio en el mes de enero cuando se realizó el ejercicio de cierre contable y de obra pública, ya que los resultados de estas áreas impactan en los resultados de varias áreas de la administración y con ello se actualizar los resultados obtenidos ya que en la mayoría de los casos se cuenta con información a noviembre y estimaciones del mes de diciembre por lo que los resultados plasmados pueden variar. -----

**Teléfonos:**

(229) 775 20 00  
Ext.22052

**Correo Electrónico:**

mapena@uv.mx



**H. AYUNTAMIENTO  
DE VERACRUZ**



**Universidad Veracruzana  
Vicerrectoría / Veracruz  
Coordinación Regional de Vinculación**

**Dirección:**  
Av. S.S. Juan Pablo II S/N,  
Campus Mocambo,  
Boca del Río, Ver.  
C.P. 94294

**Teléfonos:**  
(229) 775 20 00  
Ext.22052

**Correo Electrónico:**  
mapena@uv.mx

Datos del Programa							
Programa Presupuestario	Trabajando por Veracruz ciudad portuaria	Unidad responsable	Jefatura de Gabinete Dirección de Desarrollo Económico y Portuario	Enfoque Transversal			
Alineación							
Nombre del eje:	Te quiero trabajando						
Objetivo:	Facilitar y promover el crecimiento económico, comercial e industrial del Municipio e incentivar la productividad rural creando círculos productivos, ampliando de igual forma la oferta turística, mejorando con ello la calidad de vida de la ciudadanía						
Clasificación Funcional							
Finalidad		Función		Subfunción		Actividad Institucional	
Resultados							
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES				OBSERVACIONES	
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Frecuencia		
FIN	Posicionar el Municipio de Veracruz a nivel nacional e internacional, mediante la articulación del desarrollo económico y portuario del Municipio	Variación porcentual de población ocupacional	(Número de personas ocupadas / total de la población económicamente activa) * 100	Estratégico	Anual	Se cumple en el objetivo para terminar en los límites superiores establecidos.	
PROPÓSITO	Implementar estrategias integrales que proporcionen las herramientas que permitan a las empresas del Municipio incrementar su permanencia y rentabilidad.	Porcentaje de acciones y programas implementados	(Programas y acciones implementados / programas y acciones programados) * 100	Estratégico	Anual	Se recupera al terminar la administración en las acciones y porcentajes establecidos.	
COMPONENTE	Establecer programas y acciones que detonen la creación de empresas y el empleo	Disminución del costo social en el Municipio	Costo Social	Gestión	Anual	Se ha trabajado a través de SARE y PROSARE organizaciones nacionales de certificación de disminución del impacto social de 2 años de certificación.	
ACTIVIDADES	Implementar un Programa Integral de Mejora Regulatoria	Rankin Nacional Municipal de Mejora Regulatoria	Nivel de implementación de Mejora Regulatoria	Gestión	Anual	Se implementa el plan de mejora y en el proceso se encuentran en tiempo y forma.	
	Realizar acciones de vinculación institucional académica	Convenios de colaboración laboral y académica	Número de estudiantes vinculados a una oferta laboral	Gestión	Mensual	Se trabajó con universidades y con el plan de incrementar el aspecto de vinculación laboral y capacitación.	
	Fomentar la capacitación empresarial	Porcentaje de Ciudadanos que implementaron proyectos empresariales	(Total de ciudadanos que emprenden un negocio/ Total de ciudadanos capacitados) * 100	Gestión	Mensual	Se realizaron capacitaciones a nuevos emprendedores reforzando la formalidad en un 90% de efectividad en los foros	
	Realizar jornadas laborales "Empléate en tu colonia"	Porcentaje de ciudadanos vinculados en las colonias	(Total de ciudadanos vinculados en colonias/ Total de ciudadanos vinculados) * 100	Gestión	Mensual	Se realizó en todo el airo en diferentes colonias por realizar y fomentarlas que restan.	
	Realizar Ferias de Empleo	Porcentaje de ciudadanos vinculados en ferias de empleo	(Total de ciudadanos vinculados en ferias de empleo/ Total de ciudadanos vinculados en ferias de empleo) * 100	Gestión	Mensual	Se redujo en diferentes colonias diversificadas los temas y las empresas participantes	
	Realizar el empadronamiento de Empresas	Nivel empadronamiento de empresas en el Municipio	(Número de empresas empadronadas/ Total de empresas en el Municipio) * 100	Gestión	Mensual	Se facilita el empadronamiento en un total por estar en proceso de la relegamiento den línea.	



**H. AYUNTAMIENTO  
DE VERACRUZ**



**Universidad Veracruzana  
Vicerrectoría / Veracruz  
Coordinación Regional de Vinculación**

Observaciones generales: Se recomienda actualizar el ejercicio en el mes de enero cuando se realizó el ejercicio de cierre contable y de obra pública, ya que los resultados de estas áreas impactan en los resultados de varias áreas de la administración y con ello se actualizan los resultados obtenidos ya que en la mayoría de los casos se cuenta con información a noviembre y estimaciones del mes de diciembre por lo que los resultados plasmados pueden variar. -----

**Dirección:**

Av. S.S. Juan Pablo II S/N,  
Campus Mocambo,  
  
Boca del Río, Ver.  
  
C.P. 94294

**Teléfonos:**

(229) 775 20 00  
  
Ext.22052

**Correo Electrónico:**

mapena@uv.mx





**H. AYUNTAMIENTO  
DE VERACRUZ**



**Universidad Veracruzana  
Vicerrectoría / Veracruz  
Coordinación Regional de Vinculación**

**Dirección:**  
Av. S.S. Juan Pablo II S/N,  
Campus Mocambo,  
Boca del Río, Ver.  
C.P. 94294

**Teléfonos:**  
(229) 775 20 00  
Ext.22052

**Correo Electrónico:**  
mapena@uv.mx

Datos del Programa						
Programa Presupuestario	Trabajando por el comercio	Unidad responsable	Dirección de Comercio	Enfoque Transversal		
Alineación						
Nombre del eje:	Te quiero trabajando					
Objetivo:	Facilitar y promover el crecimiento económico, comercial e industrial del Municipio e incentivar la productividad rural creando círculos productivos, ampliando de igual forma la oferta turística, mejorando con ello la calidad de vida de la ciudadanía					
Clasificación Funcional						
Finalidad		Función		Subfunción		Actividad Institucional
Resultados						
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES				OBSERVACIONES
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Frecuencia	
FIN	Posicionar a Veracruz como un Municipio próspero, en materia de comercio, que procura a sus habitantes las mejores condiciones de vida	Variación porcentual de empresas en el Municipio	(Número de empresas en el año actual / Número de empresas en el año anterior) * 100	Estratégico	Anual	Sin observaciones
PROPÓSITO	Regularizar el comercio en el Municipio	Variación porcentual de comercios regularizados	(Total de comercios regularizados/ Total de comercios no regularizados) * 100	Estratégico	Anual	Sin observaciones
COMPONENTE	Implementar programas de regulación al comercio	Porcentaje de aplicación de programas de fomento al comercio	(Programas de apoyo al comercio implementados / Programas de apoyo al comercio aprobados) * 100	Gestión	Anual	Sin observaciones
ACTIVIDADES	Otorgar atención a comercio y mercados	Porcentaje de atención a mercados	(Solicitudes de atendidas de mercados /Número de solicitudes de atención en mercados) * 100	Gestión	Anual	Sin observaciones

Observaciones generales: Se recomienda actualizar el ejercicio en el mes de enero cuando se realizó el ejercicio de cierre contable y de obra pública, ya que los resultados de estas áreas impactan en los resultados de varias áreas de la administración y con ello se actualizan los resultados obtenidos ya que en la mayoría de los casos se cuenta con información a noviembre y estimaciones del mes de diciembre por lo que los resultados plasmados pueden variar. -----

-----  
-----  
-----



**H. AYUNTAMIENTO  
DE VERACRUZ**



**Universidad Veracruzana  
Vicerrectoría / Veracruz  
Coordinación Regional de Vinculación**

**Dirección:**  
Av. S.S. Juan Pablo II S/N,  
Campus Mocambo,  
Boca del Río, Ver.

C.P. 94294

**Teléfonos:**  
(229) 775 20 00  
Ext.22052

**Correo Electrónico:**  
mapena@uv.mx

Datos del Programa						
Programa Presupuestario	Trabajando por el campo	Unidad responsable	Dirección de Fomento Agropecuario y Desarrollo Rural	Enfoque Transversal		
Alineación						
Nombre del eje:	Te quiero trabajando					
Objetivo:	Facilitar y promover el crecimiento económico, comercial e industrial del Municipio e incentivar la productividad rural creando círculos productivos, ampliando de igual forma la oferta turística, mejorando con ello la calidad de vida de la ciudadanía					
Clasificación Funcional						
Finalidad		Función		Subfunción		Actividad Institucional
Resultados						
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES				OBSERVACIONES
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Frecuencia	
FIN	Facilitar y promover el crecimiento económico, comercial e industrial del Municipio e incentivar la productividad rural, a través del aprovechamiento del potencial y los recursos disponibles para atender las necesidades agroalimentarias de la población de manera competitiva y sustentable	Variación porcentual de derrama económica producida en el sector rural	(Derrama económica producida en el sector rural en el año actual/ Derrama económica producida en el sector rural en el año anterior) * 100	Estratégico	Anual	No hay datos
PROPÓSITO	Impulsar el Desarrollo Agropecuario en el Municipio	Variación porcentual de la producción rural	(Total de la producción rural en el año previo / Total de la producción rural en el año actual) * 100	Estratégico	Anual	Falta de información específicas de la información otorgada
COMPONENTE	Implementar un Programa de Coordinación Intersectorial para el Fomento Agropecuario, Acuícola y Desarrollo Rural	Porcentaje de aplicación de programas en colaboración al sector agropecuario implementados	(Programas de apoyo al sector agropecuario implementados / Programas de apoyo al sector agropecuario existentes) * 100	Gestión	Anual	Se implementaron 4 pero no se tienen listado de beneficiarios para ser la comparativa
ACTIVIDADES	Implementar un Programa de Coordinación Intersectorial para el Fomento Agropecuario, Acuícola y Desarrollo Rural	Índice de apoyo de la federación a apoyos a productores municipales	(Total de apoyos otorgados/ total de apoyos gestionados) * 100	Gestión	Mensual	No se cumplió el indicador debido a que la federación no otorgo recursos y falta de información
	Implementar un Programa Capacitación y Extensionismo Agropecuario, Pesca, Acuícola y Desarrollo Rural	Porcentaje de Productores capacitados	(Total de productores capacitados/ Total de productores) *100	Gestión	Mensual	Sin observaciones
	Coadyuvar a la Producción y Productividad Agropecuaria, Acuicola, Pesquera y Desarrollo Rural	Variación porcentual de la producción rural	(Total de la producción rural en el año previo / Total de la producción rural en el año actual) * 100	Gestión	Mensual	Falta de información
	Implementar un Programa Competitividad y Disminución de Riesgos	Porcentaje de aplicación de programas de fomento al sector agropecuario	(Programas de apoyo al sector agropecuario implementados / Programas de apoyo al sector agropecuario aprobados) * 100	Gestión	Mensual	Falta listado de beneficiarios o padrón de apoyos
	Implementar un Programa de Apoyo Administración Operativa de la DFADR.	Porcentaje de aplicación de programas de fortalecimiento a la DFADR	(Programas de fortalecimiento a la DFADR implementados / fortalecimiento a la DFADR solicitados) * 100	Gestión	Mensual	No se cuenta con el indicador

Observaciones generales: Se recomienda actualizar el ejercicio en el mes de enero cuando se realizó el ejercicio de cierre contable y de obra pública, ya que los resultados de estas áreas impactan en los resultados de varias áreas de la administración y con ello se actualizan los resultados obtenidos ya que en la mayoría de los casos se cuenta con información a noviembre y estimaciones del mes de diciembre por lo que los resultados plasmados pueden variar. -----



**Dirección:**  
Av. S.S. Juan Pablo II S/N,  
Campus Mocambo,  
Boca del Río, Ver.  
C.P. 94294

**Teléfonos:**  
(229) 775 20 00  
Ext.22052

**Correo Electrónico:**  
mapena@uv.mx

Datos del Programa						
Programa Presupuestario	Trabajando por el Turismo	Unidad responsable	Dirección de Turismo y Cultura	Enfoque Transversal		
Alineación						
Nombre del eje:	Te quiero trabajando					
Objetivo:	Facilitar y promover el crecimiento económico, comercial e industrial del Municipio e incentivar la productividad rural creando círculos productivos, ampliando de igual forma la oferta turística, mejorando con ello la calidad de vida de la ciudadanía					
Clasificación Funcional						
Finalidad		Función		Subfunción		Actividad Institucional
Resultados						
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES				OBSERVACIONES
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Frecuencia	
FIN	Incrementar la derrama económica por el turismo en el Municipio	Variación de la derrama económica en el Municipio	(Derrama económica en el año actual / Derrama económica en el año anterior) * 100	Estratégica	Anual	Sin observaciones
PROPÓSITO	Incrementar el número de turistas en el Municipio	Porcentaje de incremento en la afluencia de turistas	(Turistas registrados en el año actual / turistas registrados en el año anterior) * 100	Estratégico	Anual	Sin observaciones
COMPONENTE	Promover acciones turísticas en el Municipio	Porcentaje de acciones turísticas realizadas	(Acciones turísticas realizadas / Acciones turísticas programadas) * 100	Gestión	Mensual	Sin observaciones
ACTIVIDADES	Otorgar Atención Turística	Incremento en el número de turistas atendidos	Turistas atendidos en el año actual – Turistas atendidos en el año anterior	Gestión	Mensual	Sin observaciones
	Apoyar a la Organización de Eventos Turísticos	Incremento en eventos turísticos	Eventos turísticos en el mes actual – eventos turísticos en el mes anterior	Gestión	Mensual	Sin observaciones
	Realizar talleres, Conferencias, Cursos de capacitación en materia turística.	Porcentual de actividades turísticas realizadas	(Actividades turísticas realizadas / Actividades turísticas programadas) *100	Gestión	Mensual	Sin observaciones
	Realizar jornadas de Recreación al turismo	Índice de jornadas de recreación al turismo realizadas	(Jornadas realizadas /jornadas programadas) * 100	Gestión	Mensual	Sin observaciones
	Realizar la promoción de Municipio en diversos Foros	Porcentaje de incorporación de la identidad de la marca municipal	(Unidades económicas que implementaron la identidad municipal/Total de unidad económicas) *100	Gestión	Anual	Sin observaciones
	Implementar Programas especiales en temporadas vacacionales	Porcentaje de programas especiales implementados	(Programas especiales implementados / Programas especiales programados) * 100	Gestión	Anual	Sin observaciones

Observaciones generales: Se recomienda actualizar el ejercicio en el mes de enero cuando se realizó el ejercicio de cierre contable y de obra pública, ya que los resultados de estas áreas impactan en los resultados de varias áreas de la administración y con ello se actualizan los resultados obtenidos ya que en la mayoría de los casos se cuenta con información a noviembre y estimaciones del mes de diciembre por lo que los resultados plasmados pueden variar. -----

-----

-----



**H. AYUNTAMIENTO  
DE VERACRUZ**



**Universidad Veracruzana  
Vicerrectoría / Veracruz  
Coordinación Regional de Vinculación**

**Dirección:**  
Av. S.S. Juan Pablo II S/N,  
Campus Mocambo,  
Boca del Río, Ver.  
C.P. 94294

**Teléfonos:**  
(229) 775 20 00  
Ext.22052

**Correo Electrónico:**  
mapena@uv.mx

Datos del Programa						
Programa Presupuestario	Trabajando por el nuestro Centro Histórico	Unidad responsable	Superintendencia del Centro Histórico	Enfoque Transversal		
Alineación						
Nombre del eje:	Te quiero trabajando					
Objetivo:	Facilitar y promover el crecimiento económico, comercial e industrial del Municipio e incentivar la productividad rural creando círculos productivos, ampliando de igual forma la oferta turística, mejorando con ello la calidad de vida de la ciudadanía					
Clasificación Funcional						
Finalidad		Función		Subfunción		Actividad Institucional
Resultados						
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES				OBSERVACIONES
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Frecuencia	
FIN	Mejorar las condiciones de vida de sus habitantes y usuarios, el embellecimiento de la ciudad y el fortalecimiento de los sectores social, cultural y económico del Centro Histórico	Variación porcentual de número de unidades económicas en el Centro Histórico	(Número de comercios en el centro histórico en el año previo/ Número de comercios en el cetro histórico en el año actual) *100	Estratégico	Anual	((503/477)-1)*100= 5.45% Sin observaciones
PROPÓSITO	Mejorar las condiciones de vida de sus habitantes y usuarios del Centro Histórico	Incremento de habitantes en el Centro Histórico	Habitantes en el Centro Histórico en el año actual – Habitantes en el centro Histórico en el año anterior	Estratégico	Anual	(4951- 4951)= 0 Sin observaciones
COMPONENTE	Gestionar la creación del programa "Consume en el Centro Histórico", "Yo soy Centro Histórico" y "Visita el Centro Histórico".	Variación de programas implementados	Programas aprobados / programas propuestos	Gestión	Anual	(3/3)*100= 100% Sin observaciones
ACTIVIDADES	Implementar programas como "Consume en el Centro Histórico", "Yo soy Centro Histórico" y "Visita el Centro Histórico".	Variación porcentual de número de unidades económicas en el Centro Histórico empadronamiento	(Número de comercios en el cetro histórico en el año previo/ Número de comercios en el cetro histórico en el año actual) *100	Gestión	Anual	((503/477)-1)*100= 5.45% Sin observaciones

Observaciones generales: Se recomienda actualizar el ejercicio en el mes de enero cuando se realizó el ejercicio de cierre contable y de obra pública, ya que los resultados de estas áreas impactan en los resultados de varias áreas de la administración y con ello se actualizar los resultados obtenidos ya que en la mayoría de los casos se cuenta con información a noviembre y estimaciones del mes de diciembre por lo que los resultados plasmados pueden variar. -----

-----

-----



**H. AYUNTAMIENTO  
DE VERACRUZ**



**Universidad Veracruzana  
Vicerrectoría / Veracruz  
Coordinación Regional de Vinculación**

**Dirección:**  
Av. S.S. Juan Pablo II S/N,  
Campus Mocambo,  
Boca del Río, Ver.  
C.P. 94294

**Teléfonos:**  
(229) 775 20 00  
Ext.22052

**Correo Electrónico:**  
mapena@uv.mx

Datos del Programa						
Programa Presupuestario	Trabajando por el nuestra Identidad	Unidad responsable	Comité de Carnaval	Enfoque Transversal		
Alineación						
Nombre del eje:	Te quiero trabajando					
Objetivo:	Facilitar y promover el crecimiento económico, comercial e industrial del Municipio e incentivar la productividad rural creando círculos productivos, ampliando de igual forma la oferta turística, mejorando con ello la calidad de vida de la ciudadanía					
Clasificación Funcional						
Finalidad		Función		Subfunción		Actividad Institucional
Resultados						
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES				OBSERVACIONES
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Frecuencia	
FIN	Incrementar la derrama económica en el carnaval	Variación de la derrama económica en el Municipio	(Derrama económica en el año actual / Derrama económica en el año anterior) * 100	Estratégica	Anual	Se da la prevención al ceneval al hacer visitas donde otros destacan
PROPÓSITO	Incrementar la ocupación hotelera en el carnaval	Índice de Variación de la Ocupación Hotelera	(Total de ocupación hotelera en el año anterior / Total de ocupación hotelera en el año actual) * 100	Estratégica	Anual	Se ha incrementado eventos innovadores para que el turismo aplace su decisiva
COMPONENTE	Implementar un programa de actividades del carnaval	Porcentaje de actividades realizadas en carnaval	(Actividades realizadas en carnaval / actividades programas en carnaval) *100	Gestión	Anual	Se reforzaran con la creación de un museo del carnaval
ACTIVIDADES	Promocionar el Carnaval de Veracruz	Variación porcentual del Número de visitantes al carnaval	(Número de visitantes al carnaval en el año actual / Número de visitantes al carnaval en el año anterior) * 100	Gestión	Anual	Se va a promover un programa de tu innovación al del estado del norte donde no se conoce la esencial del carnaval

Observaciones generales: Se recomienda actualizar el ejercicio en el mes de enero cuando se realizó el ejercicio de cierre contable y de obra pública, ya que los resultados de estas áreas impactan en los resultados de varias áreas de la administración y con ello se actualizar los resultados obtenidos ya que en la mayoría de los casos se cuenta con información a noviembre y estimaciones del mes de diciembre por lo que los resultados plasmados pueden variar. -----

-----  
-----



**H. AYUNTAMIENTO  
DE VERACRUZ**



**Universidad Veracruzana  
Vicerrectoría / Veracruz  
Coordinación Regional de Vinculación**

**Dirección:**

Av. S.S. Juan Pablo II S/N,  
Campus Mocambo,

Boca del Río, Ver.

C.P. 94294

**Teléfonos:**

(229) 775 20 00

Ext.22052

**Correo Electrónico:**

mapena@uv.mx

Datos del Programa						
Programa Presupuestario	Creciendo para un Bienestar Social	Unidad responsable	Dirección de Gobernación Dirección de desarrollo Social y Humano DIF Municipal de Veracruz Dirección de Recreación y Deporte	Enfoque Transversal	Cercanía	
Alineación						
Nombre del eje:	Te Quiero Creciendo					
Objetivo:	Contribuir al desarrollo humano sustentable a través de la cobertura y desarrollo de los derechos sociales de cada individuo, que permitan una mayor igualdad de oportunidades, con una visión de inclusión y equidad, fomentando una sociedad feliz con un entorno saludable.					
Clasificación Funcional						
Finalidad	Función	Subfunción	Actividad Institucional			
Resultados						
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES				OBSERVACIONES
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Frecuencia	
FIN	Contribuir a la cohesión social en el Municipio	Porcentaje de población en situación de vulnerabilidad	(Total de población en situación de vulnerabilidad / Total de población en el Municipio)	Gestión	Anual	Sin observaciones
PROPÓSITO	Disminuir las brechas sociales en el Municipio	Porcentaje de población en situación de vulnerabilidad	(Total de población en situación de vulnerabilidad / Total de población en el Municipio)	Gestión	Anual	Sin observaciones
COMPONENTE	Mejorar la gobernabilidad en el Municipio	Nivel de atención a la ciudadanía	(Total de Trámites resueltos / Total de Trámites requeridos) * 100	Gestión	Anual	Sin observaciones
	Ampliar la cobertura y programas sociales	Porcentaje de población en situación de vulnerabilidad	(Total de población en situación de vulnerabilidad / Total de población en el Municipio)	Gestión	Anual	Sin observaciones
	Apoyar a la ciudadanía en situación de vulnerabilidad	Porcentaje de población en situación de vulnerabilidad	(Total de población en situación de vulnerabilidad / Total de población en el Municipio)	Gestión	Anual	Sin observaciones
	Coadyuvar a la instauración de la cultura deportiva en el Municipio	Variación porcentual de la población que practica el deporte	(Total de personas que realizan actividades deportivas en el año actual / Total de personas que realizan actividades deportivas en el año anterior) * 100	Gestión	Anual	Sin observaciones
ACTIVIDADES	Crear Comités de Contraloría Social	Porcentaje de comités creados	(Total de comités de obras creados / Total de obras en el PGI) * 100	Gestión	Semestral	72-82-10% de conformar. Par del mes de octubre. Actos de comité, fotos. Que pasa con ese 10
	Realizar la certificación de Constancias	Variación porcentual de certificaciones otorgadas	(Número de certificaciones otorgadas en el mes actual / Número de certificaciones en el mes anterior) * 100	Gestión	Mensual	Presente informe mensual
	Realizar la elección y ratificación de Jefes de Manzana	Porcentaje de actualización del padrón de jefes de manzana	(Total de actualizaciones de jefes de manzana realizados / total de actualizaciones de jefes de manzana detectados) * 100	Gestión	Mensual	Listas-expedientes
	Realizar reuniones Regionales con Jefes de Manzana, Jefes de Cuartel y Ciudadanos en general	Porcentajes de acuerdos cumplidos	(Número de acuerdos cumplidos en reuniones realizadas / Número de acuerdos comprometidos en reuniones realizadas) * 100	Gestión	Mensual	Tarjeta informativa. Lista de asistentes, fotos, solicitudes de reunión



**H. AYUNTAMIENTO  
DE VERACRUZ**



**Universidad Veracruzana  
Vicerrectoría / Veracruz  
Coordinación Regional de Vinculación**

**Dirección:**  
Av. S.S. Juan Pablo II S/N,  
Campus Mocambo,  
Boca del Río, Ver.  
C.P. 94294

**Teléfonos:**  
(229) 775 20 00  
Ext.22052

**Correo Electrónico:**  
mapena@uv.mx

Implementar un programa de capacitación a Jefes de Manzana y de Cuartel	Porcentaje de jefes de manzana y de cuartel capacitados	(Número de jefes de manzana y de cuartel capacitados / total de jefes de manzana y de cuartel en el Municipio) *100	Gestión	Mensual	Tarjeta informativa, se sugiere elaborar programas de capacitación
Implementar un programa de Veracruz te quiero con tu CURP	Porcentaje de Apoyos con la CURP a ciudadanos	(Solicitudes de CURP atendidas/Solicitudes de CURP) * 100	Gestión	Mensual	Sin observaciones
Implementar un programa de Veracruz te quiero con tu cartilla	Variación Porcentual de jóvenes con su cartilla	(Número de cartillas entregadas en el año actual / Número de cartillas entregadas en el año anterior) * 100	Gestión	Mensual	Presente informes mensuales, firmados y sellados
Difundir el programa de Infórmate, Tramita y Viaja	Número de asesorías otorgadas	Número de asesorías otorgadas	Gestión	Mensual	Presente informe mensual firmado y sellado. Libro de visitas
Otorgar Asesoría legal al instante a connacionales en el extranjero	Número de asesorías otorgadas	Número de asesorías otorgadas	Gestión	Mensual	Bitácora con fotos, copia de documentos
Realizar la difusión e inclusión al amigo extranjero	Número de asesorías otorgadas	Número de asesorías otorgadas	Gestión	Mensual	Informe de actividades de registro de extranjero mensual. Se sugiere elaborar un programa de difusión
Llevar un registro de asociaciones Religiosas	Porcentaje de registro de templos	(Total de templos registrados / total de Templos en el Municipio) * 100	Gestión	Mensual	Registro histórico. Se sugiere elaborar formularios de pes y a veces. Se sugiere contar con censo oficial
Impulsar un programa de Gestión en marcha	Porcentaje de gestiones atendidas	(Número de gestiones atendidas / Número de gestiones realizadas) *100	Gestión	Mensual	Informes de listas mensuales. Archivo de gestiones de octubre
Implementar un programa de "Veracruz te escucha"	Porcentaje de acuerdos cumplidos	(Número de acuerdos cumplidos /total de acuerdos tomados) *100	Gestión	Mensual	Muestra solicitado, oficio de seguimiento, contestaciones, fotográficas, archivos integrados, tarjetas informativos y tarjetas oficiales
Implementar el programa Te Quiero con tu Pasaporte	Total de pasaportes entregados	Total de pasaportes entregados	Gestión	Mensual	Sin observaciones
Impulsar un Programa Municipal de Mejoramiento a la Vivienda	Variación porcentual de los indicadores de vivienda atendidos	(Número de viviendas atendidas/ Número de viviendas con necesidades) *100	Gestión	Semestral	Evidencias- minutas de trabajo para el segundo informe de gobierno municipal. Piso firme. Techo seguro, estufa ecológica y cuarto adicional
Implementar un Programa de Apoyo a la Alimentario Municipal	Porcentaje de atención del programa alimentario	(Total de la población en situación de vulnerabilidad alimentaria atendida / Total de la población en situación de vulnerabilidad alimentaria) * 100	Gestión	Mensual	Evidencias de segundo informe de gobierno municipal y minuta de trabajo de fecha 14 de noviembre de 2019 firmado por directivos
Realizar la Rehabilitación, Equipamiento y Activación a Centros y Módulos de Desarrollo Comunitario	Porcentaje de rehabilitación realizada	(Porcentaje de rehabilitación realizada / rehabilitación aprobada) *100	Gestión	Mensual	No hay aún presupuesto para llevar a cabo estos programas
Implementar un Programa de Coinversión Social	Porcentaje de programas apoyados	(número de programas apoyados / número de solicitudes de apoyos a programas) *100	Gestión	Mensual	No hay aún presupuesto para llevar a cabo estos programas
Implementar un Programa de Empleo Temporal	Variación de inversión en empleo temporal	(Inversión en empleo temporal en el año actual / Inversión en empleo temporal en el año anterior) * 100	Gestión	Mensual	No hay aún presupuesto para llevar a cabo estos programas



**H. AYUNTAMIENTO  
DE VERACRUZ**



**Universidad Veracruzana  
Vicerrectoría / Veracruz  
Coordinación Regional de Vinculación**

**Dirección:**  
Av. S.S. Juan Pablo II S/N,  
Campus Mocambo,  
Boca del Río, Ver.  
C.P. 94294

**Teléfonos:**  
(229) 775 20 00  
Ext.22052

**Correo Electrónico:**  
mapena@uv.mx

Implementar un Programa de Capacitación para el Trabajo	Porcentaje de ciudadanos que emprendieron un negocio	(Total de personas que emprendieron un negocio / Total de personas capacitadas) * 100	Gestión	Mensual	Se impartieron 70 cursos y talleres. 850 personas beneficiados. Pero no hay seguimiento para saber cuántos emprendieron un negocios
Otorgar apoyos sociales	Índice de Apoyos a la población vulnerable	Total de apoyos otorgados / (Total de apoyos solicitados – total de apoyos no procedentes – total de apoyos no autorizados) * 100	Gestión	Mensual	Sin observaciones
Coadyuvar con acciones de Asistencia Social	Variación porcentual de personas atendidas	(Total de personas atendidas en el año actual / Total de personas atendidas en el año anterior) * 100	Gestión	Anual	Sin observaciones
Coadyuvar a la Integración Social	Variación porcentual de personas atendidas	(Total de personas atendidas en el año actual / Total de personas atendidas en el año anterior) * 100	Gestión	Anual	Evidencias- informes firmados por coordinación, POA y Reporte de Validación del POA por contraloría Municipal
Impulsar el Bienestar Social	Índice de Apoyos a la población vulnerable	Total de apoyos otorgados / (Total de apoyos solicitados – total de apoyos no procedentes – total de apoyos no autorizados) * 100	Gestión	Mensual	Evidencias- Reporte de entrega de apoyos sociales anual Reporte Mensual detallado del DIF Expedientes de casos- PA Fotos
Realizar acciones de promoción de la Salud Municipal	Variación porcentual de personas atendidas	(Total de personas atendidas en el mes actual / Total de personas atendidas en el mes anterior) * 100	Gestión	Mensual	Evidencias- POA- Validación del POA, reportes mensuales firmados y sellados.
Realizar acciones de Protección Social	Variación porcentual de personas atendidas	(Total de personas atendidas en el mes actual / Total de personas atendidas en el mes anterior) * 100	Gestión	Mensual	Evidencias- POA Validación de POA por contraloría, Archivo de caso Bitácoras por día y expedientes
Implementar programas para el SIPINNA	Variación porcentual de niños y adolescentes atendidas	(Total de niños y adolescentes atendidos en el mes actual / Total de niños y adolescentes atendidos en el mes anterior) * 100	Gestión	Mensual	Evidencia Listas de asistencia de escuelas atendidas con firma y sello fotografías y oficios de gestiones recibidas por directores de escuelas
Implementar un Programa de Rehabilitación y Mantenimiento de Unidades Deportivas	Porcentaje de unidades deportivas rehabilitadas	(Número de unidades deportivas rehabilitadas / total de unidades deportivas con necesidad de rehabilitación) * 100	Gestión	Anual	POA Mantenimiento mensual firmado y sellado 6/22 x 100
Implementar un Programa de Activación Física	Variación porcentual de la población atendida	(Población atendida en el mes actual / Población atendida en el mes anterior) *100	Gestión	Mensual	Registro Estadística ( mensual) de ingresos
Generar programas de Capacitación Deportiva	Porcentual de la población deportiva capacitada	(Total de la población deportiva capacitada / Total de la población que solicitó capacitación deportiva) *100	Gestión	Mensual	5 capacitaciones de acuerdo a necesidades Evidencias fotográficas Difundir capacitaciones Se sugiere anexar lista de asistencia
Realizar Convenios Deportivos	Porcentaje de convenios deportivos realizados	(Total de convenios deportivos implementados / Total de convenios deportivos realizados) * 100	Gestión	Anual	Se sugiere establecer mecanismos (legales) para dar cumplimiento de los convenios
Realizar Torneos Deportivos	Variación de porcentual de participantes en torneos deportivos	(Total de participantes en torneos deportivos en el año actual / Total de participantes en torneos deportivos en el año anterior) *100	Gestión	Anual	Presentar fichas Torneos- fotografías





**H. AYUNTAMIENTO  
DE VERACRUZ**



**Universidad Veracruzana  
Vicerrectoría / Veracruz  
Coordinación Regional de Vinculación**

	Realizar acciones de Reconocimiento Deportivo	Número de acciones de reconocimiento deportivo	Número de acciones de reconocimiento deportivo	Gestión	Anual	Delegación/ olimpiadas Apoyos: traslados, alimentación,, uniformes
--	---	--	--	---------	-------	---

**Dirección:**

Av. S.S. Juan Pablo II S/N,  
Campus Mocambo,

Boca del Río, Ver.

C.P. 94294

**Teléfonos:**

(229) 775 20 00

Ext.22052

**Correo Electrónico:**

mapena@uv.mx

Observaciones generales: Se recomienda actualizar el ejercicio en el mes de enero cuando se realizó el ejercicio de cierre contable y de obra pública, ya que los resultados de estas áreas impactan en los resultados de varias áreas de la administración y con ello se actualizar los resultados obtenidos ya que en la mayoría de los casos se cuenta con información a noviembre y estimaciones del mes de diciembre por lo que los resultados plasmados pueden variar. -----

-----

-----



**Dirección:**  
Av. S.S. Juan Pablo II S/N,  
Campus Mocambo,

Boca del Río, Ver.

C.P. 94294

**Teléfonos:**  
(229) 775 20 00  
Ext.22052

**Correo Electrónico:**  
mapena@uv.mx

Datos del Programa						
Programa Presupuestario	Creciendo con Calidad Educativa para Todos	Unidad responsable	Dirección de Educación	Enfoque Transversal	Cercanía	
Alineación						
Nombre del eje:	Te Quiero Creciendo					
Objetivo:	Contribuir al desarrollo humano sustentable a través de la cobertura y desarrollo de los derechos sociales de cada individuo, que permitan una mayor igualdad de oportunidades, con una visión de inclusión y equidad, fomentando una sociedad feliz con un entorno saludable.					
Clasificación Funcional						
Finalidad		Función		Subfunción		Actividad Institucional
Resultados						
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES				OBSERVACIONES
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Frecuencia	
FIN	Impulsar la educación en el Municipio	Nivel de escolaridad en el Municipio	Nivel de escolaridad en el Municipio	Gestión	Anual	Sin observaciones
PROPÓSITO	Garantizar las condiciones para el acceso a una educación de calidad, a través de programas estratégicos, orientados a abatir el rezago educativo de manera incluyente y equitativa	Índice porcentual de matriculación	Total de matriculados / total ciudadanos que pueden ser matriculados	Gestión	Anual	Sin observaciones
COMPONENTE	Implementar programas y acciones en favor de la educación	Porcentaje de acciones realizadas	(Número de acciones realizadas/ Número de acciones programadas) *100	Gestión	Anual	Sin observaciones
ACTIVIDADES	Implementar el Programa Te Quiero Atendido	Porcentaje de escuelas atendidas	(número de escuelas atendidas / número de escuelas con solicitud) *100	Gestión	Anual	Sin observaciones
	Implementar el Programa Te quiero festivo	Porcentaje de eventos realizadas	(Total de eventos realizadas / total de eventos programados) *100	Gestión	Anual	Sin observaciones
	Implementar el Programa Te quiero Informado	Total de estudiantes capacitados	Total de estudiantes capacitados	Gestión	Anual	Sin observaciones
	Implementar el Programa Te Quiero con Oportunidad	Porcentaje de acciones realizadas	(Total de acciones realizadas / total de acciones programadas) *100	Gestión	Anual	Sin observaciones
	Implementar el Programa Te Quiero Preparado	Total de ciudadanos capacitados	Total de Ciudadanos capacitados	Gestión	Anual	Sin observaciones
	Implementar el Programa Te Quiero Superado	Total de Ciudadanos reconocidos	Total de Niños Ciudadanos + Total de ciudadanos reconocidos	Gestión	Anual	Sin observaciones
	Implementar el Programa Te Quiero Escuela Verde	Índice de Incorporación de escuelas al programa	(Lista Final – Lista Inicial) / Lista Inicial	Gestión	Anual	Sin observaciones

Observaciones generales: Se recomienda actualizar el ejercicio en el mes de enero cuando se realizó el ejercicio de cierre contable y de obra pública, ya que los resultados de estas áreas impactan en los resultados de varias áreas de la administración y con ello se actualizar los resultados obtenidos ya que en la mayoría de los casos se cuenta con información a noviembre y estimaciones del mes de diciembre por lo que los resultados plasmados pueden variar. -----



**H. AYUNTAMIENTO  
DE VERACRUZ**



**Universidad Veracruzana  
Vicerrectoría / Veracruz  
Coordinación Regional de Vinculación**

**Dirección:**  
Av. S.S. Juan Pablo II S/N,  
Campus Mocambo,  
Boca del Río, Ver.  
C.P. 94294

**Teléfonos:**  
(229) 775 20 00  
Ext.22052

**Correo Electrónico:**  
mapena@uv.mx

Datos del Programa						
Programa Presupuestario	Creciendo con Base en la Riqueza y Diversidad Cultural	Unidad responsable	Dirección de Turismo y Cultura	Enfoque Transversal	Cercanía	
Alineación						
Nombre del eje:	Te Quiero Creciendo					
Objetivo:	Contribuir al desarrollo humano sustentable a través de la cobertura y desarrollo de los derechos sociales de cada individuo, que permitan una mayor igualdad de oportunidades, con una visión de inclusión y equidad, fomentando una sociedad feliz con un entorno saludable.					
Clasificación Funcional						
Finalidad		Función		Subfunción		Actividad Institucional
Resultados						
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES				OBSERVACIONES
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Frecuencia	
FIN	Crear público, para la realización de eventos culturales	Variación Porcentual de público asistente en actividades culturales	(Total de asistentes a actividades culturales en el año actual / Total de Actividades en el año anterior) * 100	Estratégico	Anual	Sin observaciones
PROPÓSITO	Elevar la producción de productos culturales en el Municipio	Porcentaje de productos culturales	(Total de productos culturales realizadas/ Total de productos culturales programados) *100	Estratégico	Mensual	Sin observaciones
COMPONENTE	Crear acciones de promoción a la cultura	Porcentaje de actividades culturales realizadas	(Total de actividades realizadas/ Total de actividades culturales programadas) *100	Gestión	Mensual	Sin observaciones
ACTIVIDADES	Implementar el Programa La cultura cerca de ti	Porcentaje de actividades culturales realizadas	(Total de eventos culturales realizadas/ Total de eventos culturales programados) *100	Gestión	Mensual	Sin observaciones
	Implementar el Programa El Teatro es cultura	Nivel de audiencia en el teatro	Promedio de audiencia anual a eventos de teatro	Gestión	Anual	Sin observaciones
	Implementar el Programa La música es cultura	Nivel de audiencia musical	Promedio de audiencia anual a eventos musicales	Gestión	Anual	Sin observaciones
	Implementar el Programa Caminando por la historia	Variación porcentual de atendidos	(Total de atendidos en el mes actual / total de atendidos en el mes anterior) *100	Gestión	Mensual	Sin observaciones
	Implementar un Programa de apoyo permanente para los Recintos	Total de recintos por rehabilitar	Total re recintos que requieren rehabilitación – total de recintos rehabilitados	Gestión	Anual	Sin observaciones

Observaciones generales: Se recomienda actualizar el ejercicio en el mes de enero cuando se realizó el ejercicio de cierre contable y de obra pública, ya que los resultados de estas áreas impactan en los resultados de varias áreas de la administración y con ello se actualizar los resultados obtenidos ya que en la mayoría de los casos se cuenta con información a noviembre y estimaciones del mes de diciembre por lo que los resultados plasmados pueden variar.

.....

.....

.....



**H. AYUNTAMIENTO  
DE VERACRUZ**



**Universidad Veracruzana  
Vicerrectoría / Veracruz  
Coordinación Regional de Vinculación**

**Dirección:**  
Av. S.S. Juan Pablo II S/N,  
Campus Mocambo,  
Boca del Río, Ver.  
C.P. 94294  
  
**Teléfonos:**  
(229) 775 20 00  
Ext.22052

**Correo Electrónico:**  
mapena@uv.mx

Datos del Programa							
Programa Presupuestario	Creciendo con Oportunidad para los Jóvenes		Unidad responsable	Dirección de Juventud y Emprendimiento		Enfoque Transversal	Cercanía
Alineación							
Nombre del eje:	Te Quiero Creciendo						
Objetivo:	Contribuir al desarrollo humano sustentable a través de la cobertura y desarrollo de los derechos sociales de cada individuo, que permitan una mayor igualdad de oportunidades, con una visión de inclusión y equidad, fomentando una sociedad feliz con un entorno saludable.						
Clasificación Funcional							
Finalidad		Función		Subfunción		Actividad Institucional	
Resultados							
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES				OBSERVACIONES	
		Nombre del indicador	Método de cálculo	Tipo	Frecuencia		
FIN	Promover el desarrollo y protección de los derechos de todos los jóvenes del Municipio	Porcentaje de jóvenes atendidos	$(\text{Total de jóvenes atendidos} / \text{Total de jóvenes en el Municipio}) * 100$	Gestión	Anual	$(10,614/137,138) = 7.73\%$	
PROPÓSITO	Propiciar la integración social con igualdad de oportunidades que les permita mejorar su calidad de vida promoviendo su desarrollo personal y social a los jóvenes	Variación porcentual de jóvenes apoyados	$((\text{Total de jóvenes atendidos en el año actual} / \text{total de jóvenes atendidos en el año anterior}) - 1) * 100$	Gestión	Anual	$((10,614 / 11,800) - 1) * 100 = -10.05$	
COMPONENTE	Crear un programa Integral de Impulso a la Juventud	Programa Municipal de la Juventud	Programa Municipal de la Juventud	Gestión	Anual	El área si cuenta con un Plan Municipal de Juventud $=10,614/ = 7.73\%$	
ACTIVIDADES	Crear acciones de atención a la juventud a través de políticas públicas focalizadas	Porcentaje de transversalización de la inclusión de jóvenes en las actividades municipales	$(\text{Total de jóvenes participantes en actividades municipales} / \text{Total de jóvenes en las actividades municipales}) * 100$	Gestión	Trimestral	10,614 mejorar el registro sistemático de participación 7.73%	
	Desarrollar un Centro del Emprendedor Joven	Centro Emprendedor Joven Operando	Programa General de Inversión Aprobado	Gestión	Anual	El programa no ha sido aprobado	

Observaciones generales: Se recomienda actualizar el ejercicio en el mes de enero cuando se realizó el ejercicio de cierre contable y de obra pública, ya que los resultados de estas áreas impactan en los resultados de varias áreas de la administración y con ello se actualizar los resultados obtenidos ya que en la mayoría de los casos se cuenta con información a noviembre y estimaciones del mes de diciembre por lo que los resultados plasmados pueden variar.

.....  
.....  
.....



**H. AYUNTAMIENTO  
DE VERACRUZ**



**Universidad Veracruzana  
Vicerrectoría / Veracruz  
Coordinación Regional de Vinculación**

**Dirección:**  
Av. S.S. Juan Pablo II S/N,  
Campus Mocambo,

Boca del Río, Ver.

C.P. 94294

**Teléfonos:**

(229) 775 20 00

Ext.22052

**Correo Electrónico:**

mapena@uv.mx

Datos del Programa						
Programa Presupuestario	Creciendo con Equidad de Género	Unidad responsable	Instituto Municipal de la Mujeres de Veracruz	Enfoque Transversal	Cercanía	
Alineación						
Nombre del eje:	Te Quiero Creciendo					
Objetivo:	Contribuir al desarrollo humano sustentable a través de la cobertura y desarrollo de los derechos sociales de cada individuo, que permitan una mayor igualdad de oportunidades, con una visión de inclusión y equidad, fomentando una sociedad feliz con un entorno saludable.					
Clasificación Funcional						
Finalidad		Función		Subfunción		Actividad Institucional
Resultados						
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES				OBSERVACIONES
		Nombre del indicador	Método de cálculo	Tipo	Frecuencia	
FIN	Asegurar el pleno goce de los derechos de las mujeres garantizando el principio de igualdad y no discriminación, desarrollando sus capacidades en libertad y autonomía, permitiéndoles actuar como sujetos sociales activos con el reconocimiento de la sociedad en su conjunto	Variación porcentual de casos de violencia en el Municipio	(Total de casos de violencia en el Municipio en el año actual / Total de casos de violencia en el Municipio en el año anterior) * 100	Estratégico	Anual	Sin observaciones
PROPÓSITO	Promover la cultura de género en la población, mediante acciones que permitan su empoderamiento y el reconocimiento de sus derechos	Índice de alcance de las acciones emprendidas	Total de participantes y asistentes a las actividades emprendidas	Estratégico	Mensual	.Evidencias: POA, reportes mensuales, listas de asistencias, evaluaciones , evidencia fotográfica
COMPONENTE	Implementar acciones y programas en favor de la mujer	Porcentaje de acciones emprendidas	(Total de acciones emprendidas / Total de acciones programadas) * 100	Gestión	Mensual	Evidencias: Informes mensuales, POA, evaluaciones, listas de asistencia y fotografías Se ofrece porcentaje comparativo
ACTIVIDADES	Crear un Programa de Atención a la Violencia de Género	Porcentaje de acciones implementadas	(Total de acciones implementadas / Total de acciones recomendadas) *100	Gestión	Bimestral	Evidencias: programa de trabajo o del gobierno estatal, informe de actividades realizadas con actas de evidencias de diversos departamentos y fotos. EL porcentaje que falta son actividades dependientes del estado.
	Crear un Plan Municipal para la Igualdad	Plan Municipal de Igualdad	Plan Municipal de Igualdad	Gestión	Anual	Amarillo El plan está en proceso de autorización por cabildo, que es el último paso del proceso
	Realizar acciones para coadyuvar en el acceso a la Justicia con Perspectiva De Género	Porcentaje de acciones realizadas	(Total de acciones realizadas / Total de acciones programadas) *100	Gestión	Mensual	Evidencias: POA
	Realizar acciones de psicología con Perspectiva de Género	Número de mujeres atendidas	Número de mujeres atendidas	Gestión	Mensual	Evidencias: POA
	Implementar acciones centradas en mujeres y economía para el desarrollo	Porcentaje de mujeres apoyadas	(Número de mujeres apoyadas / Número de solicitudes de apoyo de mujeres) * 100	Gestión	Mensual	Programa: Mujeres y economía para el desarrollo, listas de asistencia a capacitación, evaluaciones fotográficas

Observaciones generales: Se recomienda actualizar el ejercicio en el mes de enero cuando se realizó el ejercicio de cierre contable y de obra pública, ya que los resultados de estas áreas impactan en los resultados de varias áreas de la administración y con ello se actualizan los resultados obtenidos ya que en la mayoría de los casos se cuenta con información a noviembre y estimaciones del mes de diciembre por lo que los resultados plasmados pueden variar.



**H. AYUNTAMIENTO  
DE VERACRUZ**



**Universidad Veracruzana  
Vicerrectoría / Veracruz  
Coordinación Regional de Vinculación**

**Dirección:**  
Av. S.S. Juan Pablo II S/N,  
Campus Mocambo,

Boca del Río, Ver.

C.P. 94294

**Teléfonos:**  
(229) 775 20 00

Ext.22052

**Correo Electrónico:**  
mapena@uv.mx

Datos del Programa							
Programa Presupuestario	Te quiero protegido	Unidad responsable	Dirección de Protección Civil	Enfoque Transversal	Cercanía		
Alineación							
Nombre del eje:	Te Quiero Tranquilo						
Objetivo:	Otorgar servicios competitivos dentro de un marco legal vigente, con respeto a los derechos humanos, con servidores públicos asertivos, proactivos y con cercanía social, que utilicen estrategias y acciones eficientes, para satisfacer las demandas ciudadanas, así como fomentar programas y proyectos que generen la ciudadanía con la finalidad de salvaguardar la seguridad pública, el orden y las disposiciones viales						
Clasificación Funcional							
Finalidad		Función		Subfunción		Actividad Institucional	
Resultados							
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES				OBSERVACIONES	
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Frecuencia		
FIN	Contribuir a la difusión de la cultura de la protección civil para la reducción de riesgos de desastre.	Porcentaje de población afectada por fenómenos perturbadores	(Población afectada por fenómenos perturbadores / Población estatal) * 100	Estratégico	Anual	Amplia evidencias de población afectada solo lo tiene en celular. Poner fotos con fecha y lugar.	
PROPÓSITO	Implementar un programa de protección a la ciudadanía	Porcentaje de programas de prevención instrumentados	(Programas de prevención instrumentados / Programas de prevención programados) * 100	Estratégico	Anual	Elaborar programas. No hay evidencia del programa.	
COMPONENTE	Impulsar la importancia de la protección al interior de la administración y en la ciudadanía	Porcentaje de campañas de difusión de protección civil	(Campañas de difusión de protección civil realizadas / campañas de difusión de protección civil programadas) * 100	Gestión	Anual	Ampliar evidencia, ¿Cuántas campañas? No hay número de campañas	
ACTIVIDADES	Desarrollar e implementar un programa de prevención, administración y atención de emergencias	Actualización del Plan Municipal de Protección Civil Actualizado	Plan Municipal de Protección Civil Actualizado	Gestión	Anual	Falta plan de protección Es un programa pleno, sin datos en el diagnóstico que presenta.	
	Profesionalizar y capacitar al personal de Protección Civil	Porcentaje de protección civil capacitado	(Número de trabajadores de protección civil capacitados / número de trabajadores de protección civil) * 100	Gestión	Anual	De 80 elementos el 90 % recibió capacitación, el 10% nueva (presenta constancias) pero falta oficio de invitación y falta diagnóstico de necesidades.	
	Impulsar la modernización administrativa y operativa para un servicio competitivo	Proyectos ejecutados de modernización de protección civil	Proyectos de protección civil implementados / proyectos de protección civil aprobados	Gestión	Anual	Falta proyecto	

Observaciones generales: Se recomienda actualizar el ejercicio en el mes de enero cuando se realizó el ejercicio de cierre contable y de obra pública, ya que los resultados de estas áreas impactan en los resultados de varias áreas de la administración y con ello se actualizan los resultados obtenidos ya que en la mayoría de los casos se cuenta con información a noviembre y estimaciones del mes de diciembre por lo que los resultados plasmados pueden variar.

-----  
-----  
-----



**Dirección:**  
Av. S.S. Juan Pablo II S/N,  
Campus Mocambo,  
Boca del Río, Ver.  
C.P. 94294

**Teléfonos:**  
(229) 775 20 00  
Ext.22052

**Correo Electrónico:**  
mapena@uv.mx

Datos del Programa						
Programa Presupuestario	Movilidad Urbana	Unidad responsable	Movilidad Urbana	Enfoque Transversal	Cercanía	Cercanía
Alineación						
Nombre del eje:	Te Quiero Tranquilo					
Objetivo:	Otomar servicios competitivos dentro de un marco legal vigente, con respeto a los derechos humanos, con servidores públicos asertivos, proactivos y con cercanía social, que utilicen estrategias y acciones eficientes, para satisfacer las demandas ciudadanas, así como fomentar programas y proyectos que generen la ciudadanía con la finalidad de salvaguardar la seguridad pública, el orden y las disposiciones viales					
Clasificación Funcional						
Finalidad	Función	Subfunción	Actividad Institucional			
Resultados						
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES				OBSERVACIONES
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Frecuencia	
FIN	Generar las condiciones de un territorio y ciudad incluyente, compacta, segura y conectada, de manera eficiente.	Índice de mejora en la percepción de movilidad	(Número de ciudadanos satisfechos con la movilidad/ número de ciudadanos encuestados) *100	Estratégico	Anual	Ausencia de diagnóstico. Se sugiere proponer estrategias para promover la participación ciudadana.
PROPÓSITO	Implementar programas de mejoramiento a la infraestructura y cultura vial en el Municipio.	Avance en la implementación de programas de Movilidad	(Programas de Movilidad ejecutados/Programas de Movilidad programados) * 100	Estratégico	Anual	Presenta evidencias; reportes y fotografías de los programas implementados Incorporará un informe de resultados actualizado
COMPONENTE	Realizar acciones, proyectos y programas para mejorar la movilidad urbana	Índice de Proyectos de movilidad ejecutados	(Proyectos ejecutados/ proyectos aprobados) * 100	Gestión	Anual	Se presentan los 3 proyectos aprobados se sugiere incluir un desglose se más detallado se presentan de cada uno de ellos.
ACTIVIDADES	Implementar un programa de Apoyo Vial	Porcentaje de cumplimiento de Apoyos Viales	(Apoyos viales realizados/ Apoyos viales solicitados) * 100	Gestión	Mensual	Presenta evidencias fotográficas que se pide se describan de manera más clara, identificando espacios y fechas. Incorpora el programa de 1x1 (piloto)
	Implementar un programa de Cultura Vial	Porcentaje de Pláticas de Cultura Vial impartidas	(Pláticas de Cultura Vial Realizadas / Pláticas de Cultura Vial Programadas) * 100	Gestión	Mensual	Presenta estadísticas y evidencias fotográficas
	Implementar un programa de Semafización	Efectividad de la funcionalidad de semáforos	(Número de Semáforos Funcionando / Numero de Semáforos en le Ciudad) * 100	Gestión	Mensual	Sin observaciones

Observaciones generales: Se recomienda actualizar el ejercicio en el mes de enero cuando se realizó el ejercicio de cierre contable y de obra pública, ya que los resultados de estas áreas impactan en los resultados de varias áreas de la administración y con ello se actualizar los resultados obtenidos ya que en la mayoría de los casos se cuenta con información a noviembre y estimaciones del mes de diciembre por lo que los resultados plasmados pueden variar. -----

-----

-----

-----



**Dirección:**  
Av. S.S. Juan Pablo II S/N,  
Campus Mocambo,

Boca del Río, Ver.

C.P. 94294

**Teléfonos:**  
(229) 775 20 00  
Ext.22052

**Correo Electrónico:**  
mapena@uv.mx

Datos del Programa						
Programa Presupuestario	Te quiero seguro	Unidad responsable	Policía Municipal	Enfoque Transversal	Cercanía	
Alineación						
Nombre del eje:	Te Quiero Tranquilo					
Objetivo:	Otorgar servicios competitivos dentro de un marco legal vigente, con respeto a los derechos humanos, con servidores públicos asertivos, proactivos y con cercanía social, que utilicen estrategias y acciones eficientes, para satisfacer las demandas ciudadanas, así como fomentar programas y proyectos que generen la ciudadanía con la finalidad de salvaguardar la seguridad pública, el orden y las disposiciones viales					
Clasificación Funcional						
Finalidad		Función		Subfunción		Actividad Institucional
Resultados						
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES				OBSERVACIONES
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Frecuencia	
FIN	Contribuir a disminuir la Prevalencia Delictiva, mediante el fortalecimiento del Sistema Policial y la Participación Ciudadana	Porcentaje de disminución de incidencia del delito	{{(Número de delitos cometidos en el Municipio en el año t/Número de delitos cometidos en el Municipio en el año t-1) - 1} *100	Estratégico	Mensual	Nota: Si hay sistema policial, sin embargo, los mecanismos de participación ciudadana no son los adecuados y suficientes para garantizar los mecanismos de participación ciudadana. Es necesario articular convenios con instituciones universitarias.
PROPÓSITO	La población del Municipio cuenta con servicios de seguridad pública	Porcentaje de personas atendidas con programas de seguridad pública municipal	(Personas atendidas en programas de seguridad pública municipal/ Total de personas proyectadas en atención de programas de seguridad pública municipal) *100	Estratégico	Mensual	No existe un porcentaje adecuado en los de los mismos. programas de prevención instrumentados con la población total en el municipio de Veracruz
COMPONENTE	Fomentar programas y proyectos con la finalidad de salvaguardar la seguridad pública	Porcentaje de programas de seguridad instrumentados	(Programas de seguridad instrumentados / Programas de seguridad programados) *100	Gestión	Anual	Hay evidencia en los dos programas de prevención de violencia familia y de género, sin embargo, no hay un impacto en la sociedad ni en la rentabilidad de los mismos.
ACTIVIDADES	Implementar estrategias de seguridad en el Municipio	Porcentaje de estrategias realizadas en seguridad	Número de estrategias realizadas para el fortalecimiento de la seguridad / Número de estrategias programas para el fortalecimiento a la seguridad) *100	Gestión	Mensual	Existen estrategias de seguridad en el municipio. Sin embargo no hay evidencia de las mismas, ni el impacto, ni la rentabilidad de las mismas.
	Asegurar que la política adopte una visión multidimensional con perspectiva de género, mediante la coordinación de las autoridades e instituciones competentes, para favorecer así la consecución de los objetivos	Porcentaje de campañas de concientización, para la prevención realizadas	(Número de campañas realizadas /Número total de campañas programadas) *100	Gestión	Mensual	(2/2)*100= 100%
	Fortalecer la capacidad de respuesta de la policía municipal	Porcentaje de evaluaciones realizadas	(Número de evaluaciones realizadas/número de evaluaciones programadas) *100	Gestión	Mensual	Existen 4 programas de apoyo al sistema policial (anexo copia de anexo técnico) no existe estudio de la capacidad de respuesta de la policía.

Observaciones generales: Se recomienda actualizar el ejercicio en el mes de enero cuando se realizó el ejercicio de cierre contable y de obra pública, ya que los resultados de estas áreas impactan en los resultados de varias áreas de la administración y con ello se actualizan los resultados obtenidos ya que en la mayoría de los casos se cuenta con información a noviembre y estimaciones del mes de diciembre por lo que los resultados plasmados pueden variar. -----





**H. AYUNTAMIENTO  
DE VERACRUZ**



**Universidad Veracruzana  
Vicerrectoría / Veracruz  
Coordinación Regional de Vinculación**

**Dirección:**  
Av. S.S. Juan Pablo II S/N,  
Campus Mocambo,  
Boca del Río, Ver.  
C.P. 94294

**Teléfonos:**  
(229) 775 20 00  
Ext.22052

**Correo Electrónico:**  
mapena@uv.mx

Datos del Programa							
Programa Presupuestario	Tránsito Municipal	Unidad responsable	Dirección de Tránsito y Vialidad Municipal	Enfoque Transversal	Cercanía		
Alineación							
Nombre del eje:	Te Quiero Tranquilo						
Objetivo:	Otorgar servicios competitivos dentro de un marco legal vigente, con respeto a los derechos humanos, con servidores públicos asertivos, proactivos y con cercanía social, que utilicen estrategias y acciones eficientes, para satisfacer las demandas ciudadanas, así como fomentar programas y proyectos que generen la ciudadanía con la finalidad de salvaguardar la seguridad pública, el orden y las disposiciones viales						
Clasificación Funcional							
Finalidad		Función		Subfunción		Actividad Institucional	
Resultados							
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES				OBSERVACIONES	
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Frecuencia		
FIN	Disminuir las pérdidas materiales y humanas en incidentes viales en el Municipio	Disminución de pérdidas humanas y materiales en incidentes viales	Monto de daños y número de lesionados en accidentes viales	Estratégico	Mensual	Presenta total de daños materiales y no. De lesionados por mes de grafico de tendencia.	
PROPÓSITO	Mejorar la cultura de la vialidad en el Municipio	Porcentaje de infractores	(Número de casos de infracción atendidos /Número total de casos de infracción estimado) *100	Estratégico	Mensual	Presenta % de infracción por mes y número de infracciones	
COMPONENTE	Impulsar políticas y acciones en materia de vialidad municipal	Índice de aplicación de políticas de vialidad	Número de acciones realizadas/ número de acciones programadas	Estratégico	Mensual	Presenta no. De acciones estableciendo 18 diarias programadas	
ACTIVIDADES	Implementar actividades estratégicas que coadyuven a asegurar el libre tránsito de vehículos en nuestro Municipio y las disminuciones de accidentes	Variación porcentual de accidentes viales	(Número de incidencias atendidas en em mes actual /Número de incidencias atendidas en el mes anterior) *100	Estratégico	Mensual	Se presenta no. De accidentes por mes, pero fata identidad, la variación porcentual. Se observa poco impacto.	
	Ejecutar un programa de concientización, formación y difusión de medidas preventivas en materia de seguridad vial	Porcentaje de programas implementados	(Número de programas implementados/ Número de programas aprobados) * 100	Estratégico	Mensual	Los programas de concientización a movilidad urbana	
	Implementar una estrategia integral de reorganización vial sostenible	Porcentaje de estrategias implementadas	(Número de estrategias implementadas/ Número de estrategias programadas) * 100	Estratégico	Mensual	Transito solo apoya con información estadística sobre incidentes viales pero movilidad urbana es responsable de implementar estrategias.	

Observaciones generales: Se recomienda actualizar el ejercicio en el mes de enero cuando se realizó el ejercicio de cierre contable y de obra pública, ya que los resultados de estas áreas impactan en los resultados de varias áreas de la administración y con ello se actualizar los resultados obtenidos ya que en la mayoría de los casos se cuenta con información a noviembre y estimaciones del mes de diciembre por lo que los resultados plasmados pueden variar. -----

-----

-----