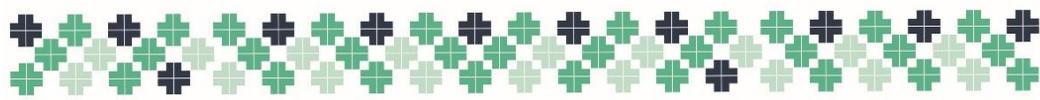


Seguimiento y Evaluación



Introducción

De acuerdo con la Comisión Económica para América Latina y el Caribe (CEPAL), la evaluación se define como aquella actividad que permite valorar el desempeño de la acción pública, sea en la forma de un programa, proyecto, ley, política sectorial, etc. La evaluación corresponde a una valoración sistemática de la concepción, la puesta en práctica y los resultados de una intervención pública en curso o ya concluida; o una valoración ex ante, en la fase de diseño.

La evaluación puede ser definida como un sistema conformado por un conjunto de procedimientos técnicos utilizados para la obtención, procesamiento y análisis de información relevante. Su valor en el ámbito público radica en asegurar información veraz, pertinente, útil y consistente que permita en lo interno: orientar la asignación presupuestaria, cautelar la calidad del gasto y la definición de nuevas prioridades de programas, como también fortalecer la formulación e implementación de la intervención pública.

Lo anterior sirve para responder de manera simultánea a las demandas de los ciudadanos con mayor transparencia en la acción pública y rendición de cuentas. En tal sentido, la evaluación y los mecanismos de control y rendición de cuentas en el flanco estratégico, con énfasis en los planes y programas, son de la mayor relevancia en el monitoreo de la gestión pública y la calidad analítica de la decisión gubernamental.

Definida de esta manera, la evaluación vincula los contenidos de formulación de las políticas públicas con su implementación, con la gestión de los recursos y los efectos sociales, además, refleja la interacción entre los distintos sectores de gobierno.

En el ámbito municipal, uno de los mecanismos más importantes que inciden directamente en la acción de gobierno es la transparencia y la rendición de cuentas del ejercicio del gasto público, cuya orientación requiere del conocimiento de resultados concretos, confiables y verificables de su aplicación. Para lograrlo, es necesario contar con una serie de elementos y herramientas básicas, entre las que destacan, los sistemas

de monitoreo y evaluación del desempeño, y los sistemas de contabilidad gubernamental.

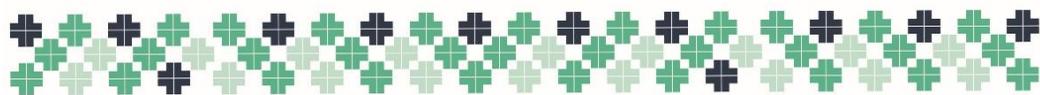
La transparencia y la rendición de cuentas son un proceso continuo de responsabilidad compartida entre distintos órdenes de gobierno, que se convierte en un reto para los gestores, en una obligación para la función pública y en un derecho para la ciudadanía, en donde los resultados son el principal protagonista.

El proceso de decisión en la asignación de recursos presupuestarios requiere de una concatenación entre la acción pública y la planeación estratégica que deriven en el incremento de la cantidad y calidad de bienes y servicios públicos, cuyo impacto se refleje en el desarrollo integral de la sociedad en su conjunto, entendido como bienestar, crecimiento económico y empleo.

La creación de Sistemas de Evaluación del Desempeño ayudará a fortalecer la gobernabilidad, debido a que implica el mejoramiento de la transparencia y la rendición de cuentas, y fortalece las relaciones intergubernamentales y la cultura de rendimiento dentro de los gobiernos para formular políticas y tomar decisiones de presupuesto.

En sintonía con los ordenamientos dispuestos por la Ley de Planeación, la evaluación de la gestión pública además de ser un elemento fundamental del proceso de la planificación para el desarrollo es clave en la conducción focalizada y la toma de decisiones en el retorno de resultados a la sociedad como parte del ciclo de las políticas públicas.

El Plan Municipal de Desarrollo 2022 - 2025 apunta que las responsabilidades que la administración pública cumple, implican la vigencia de una capacidad de respuesta confiable y efectiva para procesar e incluir en zona de solución institucional, la diversidad de planteamientos y requerimientos del quehacer social, en ello, el control y la evaluación son herramientas para ordenar y racionalizar la acción de las instituciones administrativas, y su eficacia se relaciona con los contextos de la institucionalidad que los definen y estructuran a partir de disposiciones, procesos y acciones concatenadas.



Desde el enfoque de Gestión por Resultados para el Desarrollo bajo el cual se ha construido el presente Plan Municipal de Desarrollo, conocer el avance en la ejecución del documento rector de la vida pública municipal, es necesario hacer del monitoreo y la evaluación una herramienta indispensable para alcanzar los compromisos establecidos en el mediano y largo plazos.

El Plan Municipal de Desarrollo 2022 - 2025 establece que el seguimiento y evaluación es un proceso vital para el fortalecimiento del Sistema de Planeación Democrática, con lo cual se pueden establecer y normar mejores prácticas para la planeación del desarrollo con enfoque a la presentación de resultados con relación a los contextos nacional e internacional.

Las revisiones tendrán como propósito determinar los avances y logros de los objetivos, estrategias, líneas de acción y metas intermedias y los resultados de la evaluación servirán para reorientar los programas y acciones de esta esfera de gobierno.

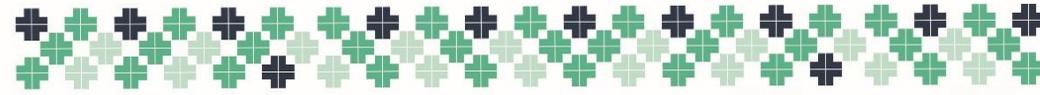
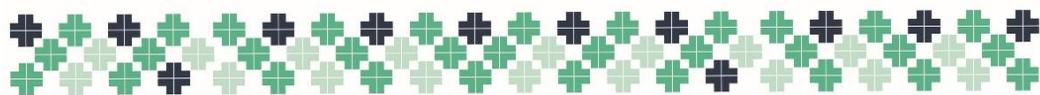
En tal virtud, privilegiando en todo momento la visión transversal del Plan Municipal de Desarrollo 2022 - 2025, se hará uso de los recursos necesarios para la tecnificación de los procesos de evaluación que mejore los procesos de coordinación interinstitucional al interior de la administración municipal y al exterior con los organismos encargados del monitoreo y evaluación de la gestión gubernamental en los diferentes componentes: planeación y presupuestación.

Será fundamental también, sumar a la evaluación estratégica-presupuestal del Plan Municipal de Desarrollo 2022 - 2025, el monitoreo de los indicadores que sean competencia del municipio en relación con los indicadores macro que consigna la Agenda 2030. Para ello, la etapa de consolidación de las matrices de indicadores contenidas en el presente plan, el seguimiento a los indicadores propuestos en este apartado, así como la consolidación de fichas de indicadores de fuentes de organismos internacionales que, contemplando la disponibilidad de información, el impacto municipal, las frecuencias de medición, permitan contar con una base sólida al respecto.

En este sentido se impulsa un modelo para la evaluación en el que se definan responsables, procesos, herramientas y recursos, que abarque aspectos sobre el cumplimiento (metas e indicadores alcanzados), presupuestos asignados, uso y destino de los recursos económicos, y beneficio de la población (valoración de la ciudadanía beneficiada).

De igual manera, vale la pena expresar, que el convenio específico celebrado entre la Universidad Veracruzana y el H. Ayuntamiento de Veracruz, establece la realización de verificaciones anuales de seguimiento a los indicadores establecidos en el presente documento, con el objeto de asegurar ante la ciudadanía el cumplimiento de los objetivos señalados en este instrumento, abonando así a la cultura de planeación y a la política de Gestión para Resultados, considerando que el Ayuntamiento fue distinguido durante el ejercicio previo, por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público como el primer municipio en el ranking de avance en la implementación del programa Presupuesto Basado en Resultados a nivel nacional, acorde a los modelos impulsados por la nueva Gestión Pública y adoptados e incorporados en los instrumentos de planeación, presupuestación, ejercicio y control de los recursos públicos.

Para tal fin las Matrices de Indicadores de resultados de los programas se describen a continuación y serán evaluadas conforme la metodología que se ha desarrollado para tal fin.



Contenido

Introducción..... 2

Desarrollo Social5

 Apoyo Alimentario Municipal.....7

 Sumando Juntos8

 Mejoramiento a la Vivienda9

 Veracruz Regresa Contigo 11

 Capacitación y formación para el trabajo 12

 Comedores Comunitarios..... 14

 Veracruz Camina Contigo 15

 Mujer Emprendedora 16

 A Ver a Ver 17

 Capacitación permanente para el adulto y el adulto mayor 18

 Programa Municipal de Salud 19

 Programa Municipal de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes 21

 Prevención, Atención, Sanción y Erradicación de la Violencia contra las Mujeres 28

 Programa Municipal de Juventud 31

 Participación Ciudadana 33

 Inclusión Social 36

Desarrollo Económico 39

 Programa Municipal de Regulación y Atención a Comercios..... 40

 Desarrollo Económico y Turismo..... 43

 Veracruz Ciudad Portuaria 45

 Identidad Portuaria 46

 Identidad Portuaria 46

 Fomento al Comercio Exterior 47

 Fomento al Comercio Exterior 47

 Apoyo al Campo..... 48

 Modernización y Actualización Catastral 51

Seguridad Ciudadana 52

 Programa Municipal de Protección Civil..... 53

 Protección Civil 55

 Prevención del Delito y Vinculación Ciudadana 56

Infraestructura y Equipamiento de Apoyo a la Operación Policía 60

Modelo de Proximidad Ciudadana 61

Educación Vial..... 62

Ingeniería Vial..... 63

Gobernabilidad Democrática 65

Infraestructura y Sostenibilidad..... 67

 Programa para Regular y supervisar la conservación, administración, buen uso, crecimiento, conducción, distribución e infraestructura que integra el Sistema Metropolitano de Agua 71

 Programa Municipal de Infraestructura 73

 Programa de Ordenamiento Ecológico Municipal 81

 Programa Permanente de Bacheo 82

 Basura Cero 84

 Ciudad Iluminada 86

 Mantenimiento a la infraestructura Municipal..... 87

 Abatimiento del rezago de contribuciones municipales 90

 Predial 93

 Programa Anual de Auditoría 94

 Programa de Control Interno 95

 Apoyo Ciudadano en Materia Legal 100

 Apoyo jurídico a la función pública 101

 Registro e Identificación de Población 102

 Programa de Desarrollo Archivístico 103

 Transparencia y Acceso a la Información 105

 Programa de Modernización e Innovación Tecnológica 108

 Programa Municipal de Gobierno Abierto 110

 Programa de Mejora Regulatoria 111

 Programa de Mejora de la Gestión Pública 113

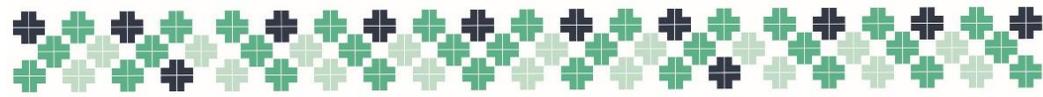
 Comunicación Institucional..... 115

Sociedad y Cultura 117

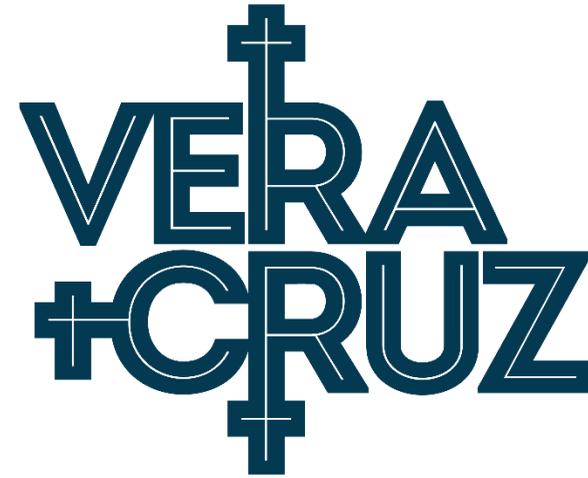
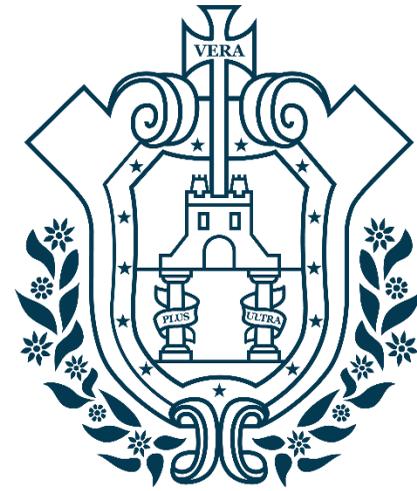
 Fortalecimiento a la Cultura..... 118

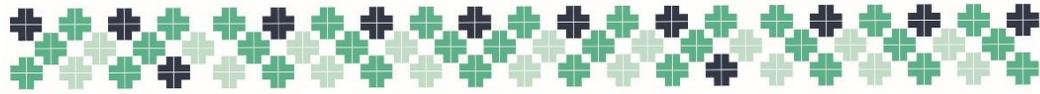
 Programa Deportivo Municipal..... 119

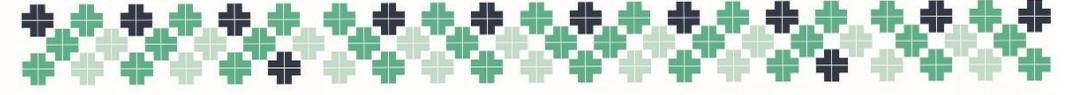
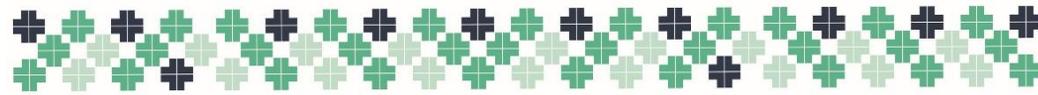
 Orquestando Armonía 121



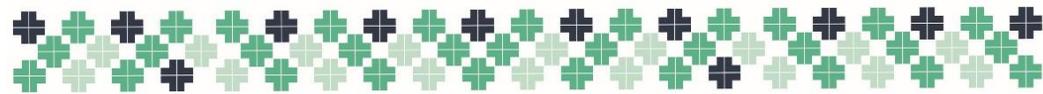
Desarrollo Social



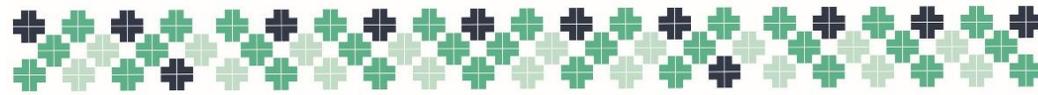




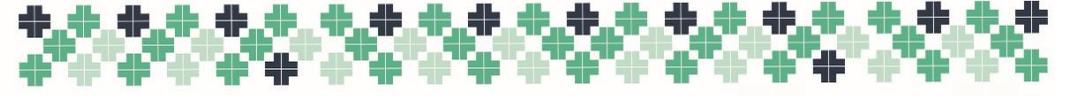
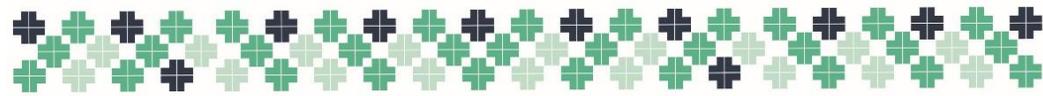
Datos del Programa											
Programa Presupuestario	Apoyo Alimentario Municipal	Unidad responsable	Dirección de Desarrollo Social y Humano						Enfoque Transversal	Igualdad de Género Derechos Humanos	
Alineación											
Nombre del eje:	Desarrollo Social										
Objetivo:	Contribuir al desarrollo humano sustentable a través de la cobertura y desarrollo de los derechos sociales de cada individuo, a fin de lograr una mayor igualdad de oportunidades, con una visión de inclusión y equidad, fomentando una sociedad feliz, con un entorno saludable										
Plan Estatal de Desarrollo	Bienestar Social, Política y Gobierno				Programa Sectorial (Cuando aplique)				Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado		
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía				Programa Sectorial (Cuando aplique)				2.1 y 2.2		
Clasificación Funcional											
Finalidad			Función			Subfunción				Actividad Institucional	
Resultados INDICADORES											
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	Contribuir a la disminución del porcentaje de población en situación de carencia alimentaria	Porcentaje de la población con carencia en seguridad alimentaria	(Total de personas con carencia de acceso a la alimentación nutritiva y de calidad / total de personas a nivel municipal) * 100	Estratégico	Eficacia	Descendente	Cada 5 años	15.1%	5%	Informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social (CONEVAL)	Las condiciones económicas y sociales hacen que la población tenga mejores ingresos
Propósito	Contribuir a mejorar el acceso a la alimentación de las familias del Municipio de Veracruz, principalmente a las que se encuentran en condiciones de vulnerabilidad por falta de acceso a la alimentación e ingreso, considerando como prioritarias a familias que cuentan con integrantes con discapacidad, adultos mayores, madres solteras, jefas de familia, mujeres embarazadas o en lactancia e indígenas, a través de la oferta oportuna de un apoyo alimentario	Variación de Personas con carencia alimentaria	Total de personas con carencia alimentaria en año actual – total de personas con carencia alimentaria en el año anterior	Estratégico	Eficacia	Descendente	Cada 5 años	84,801	30,362	Informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social (CONEVAL)	Las condiciones económicas y sociales hacen que la población tenga mejores ingresos
Componente	Programa de Apoyo Alimentario Municipal	Programa de Apoyo Alimentario Municipal	Programa de Apoyo Alimentario Municipal Implementado	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	Acta de cabildo de aprobación del Programa de Apoyo Alimentario Municipal	Existe suficiencia presupuestaria para la aprobación y ampliación del programa
ACTIVIDADES	Beneficiar a las familias en situación de carencia alimentaria	Familias con Apoyo Alimentario Municipal	Total de Familias con Apoyo Alimentario Municipal Beneficiadas	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	30,000	40,000	Padrón de beneficiarios Sistema de seguimiento de entrega de apoyos	Las familias se registran en tiempo y forma dentro del programa de apoyo alimentario



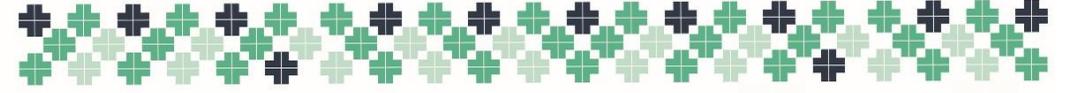
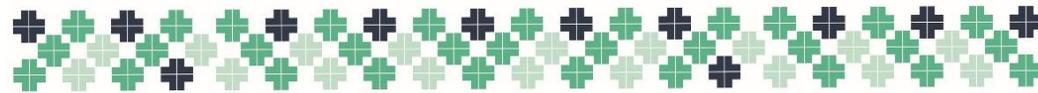
Datos del Programa												
Programa Presupuestario	Sumando Juntos	Unidad responsable	Dirección de Desarrollo Social y Humano						Enfoque Transversal	Gobierno Abierto		
Alineación												
Nombre del eje:	Desarrollo Social											
Objetivo:	Contribuir al desarrollo humano sustentable a través de la cobertura y desarrollo de los derechos sociales de cada individuo, a fin de lograr una mayor igualdad de oportunidades, con una visión de inclusión y equidad, fomentando una sociedad feliz, con un entorno saludable											
Plan Estatal de Desarrollo	Bienestar Social, Política y Gobierno				Programa Sectorial (Cuando aplique)				Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado			
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía				Programa Sectorial (Cuando aplique)							
Clasificación Funcional												
Finalidad			Función			Subfunción				Actividad Institucional		
Resultados												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES								MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta			
FIN	Impulsar a la ciudadanía al autoempleo mediante la capacitación en oficios	Personas con autoempleo	Total de beneficiarios en talleres que pusieron un negocio	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Semestral			Fotografías Empadronamiento Permisos	Existen programas de microcréditos para emprendedores	
Propósito	Fomentar el desarrollo económico familiar, proporcionando herramientas que les permitan contar con un ingreso adicional que contribuya a mejorar la calidad de vida de las familias del Municipio de Veracruz	Beneficiados en Talleres	Total de Beneficiados en Talleres	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Semestral	-		Convocatoria de los Talleres Diplomas de terminación del taller	La ciudadanía participa en acciones de capacitación para el trabajo Existe disponibilidades presupuestaria para el pago de los talleres	
Componente	Gestionar recursos públicos con diferentes dependencias municipales para la implementación de cursos/talleres que abatan la pobreza y el rezago social	Talleres aprobados	Total de talleres aprobados	Gestión	Eficacia	Ascendente	Semestral	-		Convocatoria de los Talleres	La ciudadanía participa en acciones de capacitación para el trabajo Existe disponibilidades presupuestaria para el pago de los talleres	
ACTIVIDADES	Implementar talleres de elaboración de blancos.	Talleres de elaboración de blancos.	Total de beneficiados en Talleres de elaboración de blancos.	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual	-		Listas de Asistencia Diplomas de terminación del taller	La ciudadanía participa en acciones de capacitación para el trabajo	
	Implementar talleres de manualidades.	Talleres de manualidades.	Total de beneficiados en Talleres de manualidades.	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual	-		Listas de Asistencia Diplomas de terminación del taller	La ciudadanía participa en acciones de capacitación para el trabajo	
	Implementar talleres de elaboración de productos de limpieza.	Talleres de elaboración de productos de limpieza.	Total de beneficiados en Talleres de elaboración de productos de limpieza.	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual	-		Listas de Asistencia Diplomas de terminación del taller	La ciudadanía participa en acciones de capacitación para el trabajo	
	Implementar talleres de elaboración sandalias y bolsas tejidas.	Talleres de elaboración sandalias y bolsas tejidas.	Total de beneficiados en Talleres de elaboración sandalias y bolsas tejidas.	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual	-		Listas de Asistencia Diplomas de terminación del taller	La ciudadanía participa en acciones de capacitación para el trabajo	
	Implementar talleres de bisutería	Talleres de bisutería	Total de beneficiados en Talleres de bisutería	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual	-		Listas de Asistencia Diplomas de terminación del taller	La ciudadanía participa en acciones de capacitación para el trabajo	



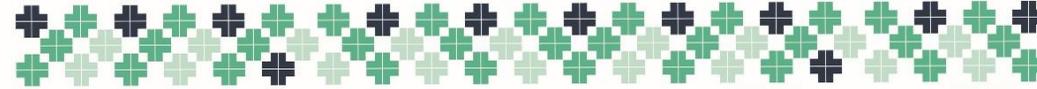
Datos del Programa												
Programa Presupuestario	Mejoramiento a la Vivienda		Unidad responsable	Dirección de Desarrollo Social y Humano				Enfoque Transversal	Gobierno Abierto			
Alineación												
Nombre del eje:	Desarrollo Social											
Objetivo:	Contribuir al desarrollo humano sustentable a través de la cobertura y desarrollo de los derechos sociales de cada individuo, a fin de lograr una mayor igualdad de oportunidades, con una visión de inclusión y equidad, fomentando una sociedad feliz, con un entorno saludable											
Plan Estatal de Desarrollo	Bienestar Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)					Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado			
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial (Cuando aplique)								
Clasificación Funcional												
Finalidad			Función			Subfunción				Actividad Institucional		
Resultados												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES								MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta			
FIN	Contribuir al mejoramiento de las condiciones habitacionales de las familias del municipio de Veracruz, que se encuentran en situación de vulnerabilidad por carencia asociada a la vivienda, a través de apoyos en especie que aumenten la calidad de los espacios	Acciones de vivienda	Total de Acciones de Vivienda	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual	48,494		Informe Anual de Actividades Informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social (CONEVAL)	Existe suficiencia presupuestal para la puesta en marcha del programa	
Propósito	Contribuir al mejoramiento de las condiciones habitacionales de las familias del municipio de Veracruz, que se encuentran en situación de vulnerabilidad por carencia asociada a la vivienda, a través de apoyos en especie que aumenten los servicios en sus hogares	Acciones de Servicios en la vivienda	Total de Acciones de servicios en la Vivienda	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual	26,157		Informe Anual de Actividades Informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social (CONEVAL)	Existe suficiencia presupuestal para la puesta en marcha del programa	
Componente	Contribuir a la reducción de la pobreza de la población en relación con la accesibilidad de los derechos sociales en materia de vivienda	Programa de Mejoramiento a la Vivienda	Programa de Mejoramiento a la Vivienda aprobado	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1		Informe Anual de Actividades Informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social (CONEVAL)	Existe suficiencia presupuestal para la puesta en marcha del programa	
ACTIVIDADES	Implementar acciones tendientes a mejorar la calidad y espacios de la vivienda.	Viviendas con pisos de tierra	Total de Viviendas beneficiados con piso firme	Gestión	Eficiencia	Descendente	Anual	2,727		Informe Anual de Actividades Informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social (CONEVAL)	Existe suficiencia presupuestal para la puesta en marcha del programa	
	Implementar acciones tendientes a mejorar la calidad y espacios de la vivienda.	Viviendas con techos de material endeble	Total de Viviendas beneficiados con techo firme	Gestión	Eficiencia	Descendente	Anual	487		Informe Anual de Actividades Informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social (CONEVAL)	Existe suficiencia presupuestal para la puesta en marcha del programa	
	Implementar acciones tendientes a mejorar la calidad y espacios de la vivienda.	Viviendas con muros de material endeble	Total de Viviendas beneficiados con muros firmes	Gestión	Eficiencia	Descendente	Anual	6,571		Informe Anual de Actividades Informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social (CONEVAL)	Existe suficiencia presupuestal para la puesta en marcha del programa	



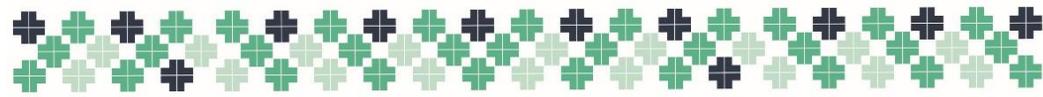
Implementar acciones tendientes a mejorar la calidad y espacios de la vivienda.	Viviendas con hacinamiento	Total de Viviendas beneficiados con cuarto adicional	Gestión	Eficiencia	Descendente	Anual	10,107		Informe Anual de Actividades Informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social (CONEVAL)	Existe suficiencia presupuestal para la puesta en marcha del programa
Implementar acciones que contribuyan a mejorar los servicios básicos de vivienda.	Viviendas sin acceso al agua	Tota de Viviendas sin acceso al agua atendidas	Gestión	Eficiencia	Descendente	Anual	19,002		Informe Anual de Actividades Informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social (CONEVAL)	Existe suficiencia presupuestal para la puesta en marcha del programa
Implementar acciones que contribuyan a mejorar los servicios básicos de vivienda.	Viviendas sin drenaje	Total de Viviendas sin drenaje atendidas	Gestión	Eficiencia	Descendente	Anual	2,481		Informe Anual de Actividades Informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social (CONEVAL)	Existe suficiencia presupuestal para la puesta en marcha del programa
Implementar acciones que contribuyan a mejorar los servicios básicos de vivienda.	Viviendas sin electricidad	Total de Viviendas sin electricidad atendidas	Gestión	Eficiencia	Descendente	Anual	187		Informe Anual de Actividades Informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social (CONEVAL)	Existe suficiencia presupuestal para la puesta en marcha del programa
Implementar acciones que contribuyan a mejorar los servicios básicos de vivienda.	Viviendas sin chimenea usan leña o carbón para cocinar	Total de Viviendas sin chimenea usan leña o carbón para cocinar atendidas	Gestión	Eficiencia	Descendente	Anual	3,943		Informe Anual de Actividades Informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social (CONEVAL)	Existe suficiencia presupuestal para la puesta en marcha del programa



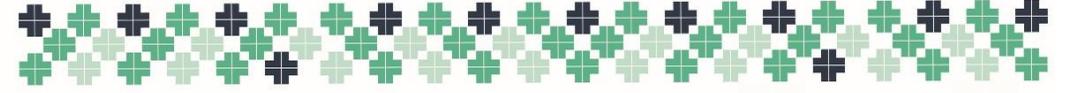
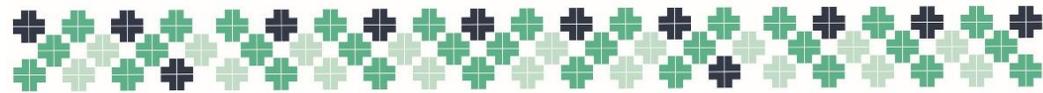
Datos del Programa												
Programa Presupuestario		Unidad responsable		Dirección de Desarrollo Social y Humano					Enfoque Transversal		Gobierno Abierto	
Alineación												
Nombre del eje:		Desarrollo Social										
Objetivo:		Contribuir al desarrollo humano sustentable a través de la cobertura y desarrollo de los derechos sociales de cada individuo, a fin de lograr una mayor igualdad de oportunidades, con una visión de inclusión y equidad, fomentando una sociedad feliz, con un entorno saludable										
Plan Estatal de Desarrollo		Bienestar Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)			Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado				
Plan Nacional de Desarrollo		Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial (Cuando aplique)							
Clasificación Funcional												
Finalidad		Función		Subfunción							Actividad Institucional	
											Veracruz Regresa Contigo	
Resultados INDICADORES												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
ACTIVIDADES	Otorgar kit's para regreso a clases a niños de primaria y secundaria del municipio de Veracruz	kit's para regreso a clases	Total de kit's para regreso a clases entregados	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual			Oficios de Gestión Padrón de Escuelas beneficiadas Padrón de beneficiarios Fotografías	Existe suficiencia presupuestal para la puesta en marcha del programa	



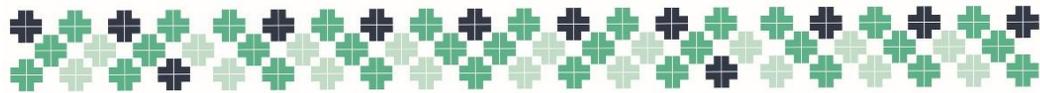
Datos del Programa											
Programa Presupuestario	Capacitación y formación para el trabajo		Unidad responsable	Dirección de Desarrollo Social y Humano				Enfoque Transversal	Gobierno Abierto		
Alineación											
Nombre del eje:	Desarrollo Social										
Objetivo:	Contribuir al desarrollo humano sustentable a través de la cobertura y desarrollo de los derechos sociales de cada individuo, a fin de lograr una mayor igualdad de oportunidades, con una visión de inclusión y equidad, fomentando una sociedad feliz, con un entorno saludable										
Plan Estatal de Desarrollo	Bienestar Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)				Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado			
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial (Cuando aplique)							
Clasificación Funcional											
Finalidad			Función			Subfunción				Actividad Institucional	
Resultados											
INDICADORES											
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
ACTIVIDADES	Realizar actividades de regularización a través tareas a niños de primaria y secundaria.	Regularización niños de primaria y secundaria en CDC	Total de infantes apoyados regularizados	Gestión	Eficiencia	Constante	Cuatrimestral	-	80	Convocatoria Lista de Asistencia Reporte de calificaciones	Las escuelas y los alumnos se enteran y participan en el desarrollo de la actividad.
	Impartir taller de masaje holístico	Taller de masaje holístico	Total de Beneficiados en Talleres de masaje holístico	Gestión	Eficiencia	Constante	Bimestral	-	20	Convocatoria Lista de Asistencia Reporte Fotográfico	La ciudadanía se capacita a través de los cursos y talleres ofertados por el Ayuntamiento.
	Impartir talleres de Colorimetría	Talleres de Colorimetría	Total de Beneficiados en Talleres de Colorimetría	Gestión	Eficiencia	Constante	Bimestral	-	10	Convocatoria Lista de Asistencia Reporte Fotográfico	La ciudadanía se capacita a través de los cursos y talleres ofertados por el Ayuntamiento.
	Impartir taller de uñas básicas	Taller de uñas básicas	Total de Beneficiados en uñas básicas	Gestión	Eficiencia	Constante	Bimestral	-	10	Convocatoria Lista de Asistencia Reporte Fotográfico	La ciudadanía se capacita a través de los cursos y talleres ofertados por el Ayuntamiento.
	Impartir el Taller de confección de Blancos	Taller de confección de Blancos	Total de beneficiados en Talleres de confección de Blancos	Gestión	Eficiencia	Constante	Bimestral	-	10	Convocatoria Lista de Asistencia Reporte Fotográfico	La ciudadanía se capacita a través de los cursos y talleres ofertados por el Ayuntamiento.
	Impartir el Taller de Instalaciones Eléctricas Residenciales	Taller de residenciales	Total de beneficiados en Taller de residenciales	Gestión	Eficiencia	Constante	Cuatrimestral	-	20	Convocatoria Lista de Asistencia Reporte Fotográfico	La ciudadanía se capacita a través de los cursos y talleres ofertados por el Ayuntamiento.
	Impartir el taller de almohadillas terapéuticas.	Taller de almohadillas terapéuticas.	Total de beneficiados en Taller de almohadillas terapéuticas	Gestión	Eficiencia	Constante	Bimestral	-	20	Convocatoria Lista de Asistencia Reporte Fotográfico	La ciudadanía se capacita a través de los cursos y talleres ofertados por el Ayuntamiento.
	Realizar talleres de elaboración de mesas de dulces.	Talleres de elaboración de mesas de dulces	Total de beneficiados en Talleres de elaboración de mesas de dulces	Gestión	Eficiencia	Constante	Bimestral	-	20	Convocatoria Lista de Asistencia Reporte Fotográfico	La ciudadanía se capacita a través de los cursos y talleres ofertados por el Ayuntamiento.
	Realizar Talleres de pintura en tela	Talleres de pintura en tela	Total de beneficiados en Talleres de pintura en tela	Gestión	Eficiencia	Constante	Bimestral	-	20	Convocatoria Lista de Asistencia Reporte Fotográfico	La ciudadanía se capacita a través de los cursos y talleres ofertados por el Ayuntamiento.



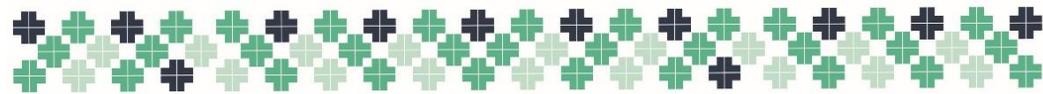
	Realizar clases de zumba	Clases de Zumba	Total de Clases de Zumba	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	-	20	Convocatoria Reporte Fotográfico	La ciudadanía se capacita a través de los cursos y talleres ofertados por el Ayuntamiento.
--	--------------------------	-----------------	--------------------------	---------	------------	-----------	---------	---	----	----------------------------------	--



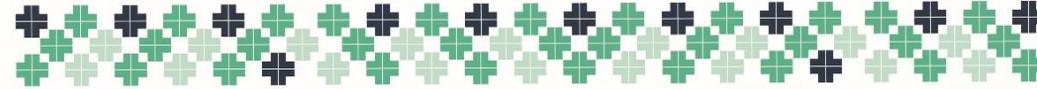
Datos del Programa													
Programa Presupuestario		Comedores Comunitarios		Unidad responsable		Dirección de Desarrollo Social y Humano				Enfoque Transversal		Gobierno Abierto	
Alineación													
Nombre del eje:		Desarrollo Social											
Objetivo:		Contribuir al desarrollo humano sustentable a través de la cobertura y desarrollo de los derechos sociales de cada individuo, a fin de lograr una mayor igualdad de oportunidades, con una visión de inclusión y equidad, fomentando una sociedad feliz, con un entorno saludable											
Plan Estatal de Desarrollo		Bienestar Social, Política y Gobierno				Programa Sectorial (Cuando aplique)				Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado			
Plan Nacional de Desarrollo		Política Social, Política y Gobierno, Economía				Programa Sectorial (Cuando aplique)							
Clasificación Funcional													
Finalidad		Función		Subfunción				Actividad Institucional					
Resultados													
INDICADORES													
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS		
FIN	Contribuir a la disminución del porcentaje de población en situación de carencia alimentaria	Porcentaje de la población con carencia en seguridad alimentaria	(Total de personas con carencia de acceso a la alimentación nutritiva y de calidad / total de personas a nivel municipal) * 100	Estratégico	Eficacia	Descendente	Cada 5 años	15.1%	5%	Informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social (CONEVAL)	Las condiciones económicas y sociales hacen que la población tenga mejores ingresos		
Propósito	Otorgar servicios comunitarios de alimentación a bajo costo a la población en situación de vulnerabilidad	Servicios de alimentación a bajo costo	Total de Servicios de alimentación a bajo costo	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual			Oficios de Gestión Fotografías	Las condiciones económicas y sociales hacen que la población tenga mejores ingresos		
Componente	Contribuir, a partir de la participación ciudadana, a disminuir el porcentaje de población en situación de carencia alimentaria en el municipio	Variación de Personas con carencia alimentaria	Total de personas con carencia alimentaria en año actual - total de personas con carencia alimentaria en el año anterior	Estratégico	Eficacia	Descendente	Mensual	84,801		Informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social (CONEVAL)	Las condiciones económicas y sociales hacen que la población tenga mejores ingresos		
ACTIVIDADES	Contribuir a la seguridad alimentaria de las familias veracruzanas, mediante la instalación de comedores comunitarios	Comedores comunitarios	Total de comedores comunitarios funcionando	Estratégico	Eficacia	Descendente	Anual			Oficios de Gestión Fotografías	Las condiciones económicas y sociales hacen que la población tenga mejores ingresos		



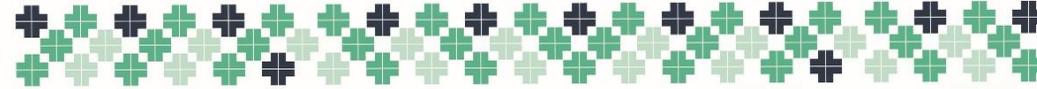
Datos del Programa												
Programa Presupuestario		Unidad responsable		Dirección de Desarrollo Social y Humano					Enfoque Transversal		Gobierno Abierto	
Alineación												
Nombre del eje:		Desarrollo Social										
Objetivo:		Contribuir al desarrollo humano sustentable a través de la cobertura y desarrollo de los derechos sociales de cada individuo, a fin de lograr una mayor igualdad de oportunidades, con una visión de inclusión y equidad, fomentando una sociedad feliz, con un entorno saludable										
Plan Estatal de Desarrollo		Bienestar Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial <i>(Cuando aplique)</i>			Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado				
Plan Nacional de Desarrollo		Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial <i>(Cuando aplique)</i>							
Clasificación Funcional												
Finalidad		Función		Subfunción							Actividad Institucional	
											Veracruz Camina Contigo	
Resultados INDICADORES												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
ACTIVIDADES	Contribuir a la economía familiar beneficiando a las jefas de familia, a través de la entrega de vales intercambiables por calzado	Beneficiarias con Veracruz Camina Contigo	Total de Beneficiarias de Veracruz Camina Contigo	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	10,000		Padrón de beneficiarias	Existe suficiencia presupuestal para la puesta en marcha del programa	



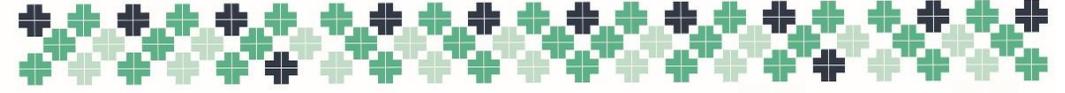
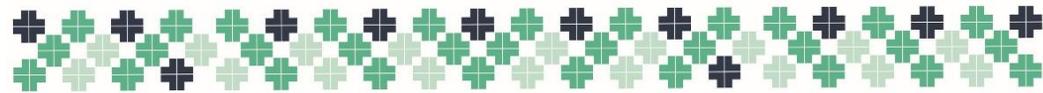
Datos del Programa													
Programa Presupuestario		Mujer Emprendedora	Unidad responsable		Dirección de Desarrollo Social y Humano				Enfoque Transversal		Gobierno Abierto		
Alineación													
Nombre del eje:		Desarrollo Social											
Objetivo:		Contribuir al desarrollo humano sustentable a través de la cobertura y desarrollo de los derechos sociales de cada individuo, a fin de lograr una mayor igualdad de oportunidades, con una visión de inclusión y equidad, fomentando una sociedad feliz, con un entorno saludable											
Plan Estatal de Desarrollo		Bienestar Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)						Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado		
Plan Nacional de Desarrollo		Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial (Cuando aplique)								
Clasificación Funcional													
Finalidad		Función		Subfunción						Actividad Institucional			
Resultados INDICADORES													
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS		
FIN	Impulsar a las mujeres emprendedoras a montar un negocio	Mujeres Emprendedoras	Total de Mujeres Emprendedoras que pusieron un negocio	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual			Seguimiento del Programa de Mujer Emprendedora Empadronamiento del negocio	Existe suficiencia presupuestal para la puesta en marcha del programa		
Propósito	Otorgar un apoyo económico a mujeres emprendedoras que buscan contribuir a la economía familiar o son el soporte de esta, generando una fuente de ingresos que contribuya a una mejor calidad de vida	Programa de Mujer Emprendedora	Programa de Mujer Emprendedora Aprobado	Estratégico	Eficacia	Constante	Anual	1	1	Programa de Mujer Emprendedora	Existe suficiencia presupuestal para la puesta en marcha del programa		
Componente	Contribuir a la reducción de pobreza en el Municipio de Veracruz, focalizando el apoyo a las mujeres, proporcionándoles bienestar individual y colectivo	Apoyos económicos a Mujeres Emprendedoras	Número de mujeres emprendedoras con apoyos económicos	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual			Programa de Mujer Emprendedora Convocatoria	Existe suficiencia presupuestal para la puesta en marcha del programa		
ACTIVIDADES	Contribuir a la economía familiar de los hogares del municipio de Veracruz, fortaleciendo el emprendimiento de las mujeres, otorgando un apoyo monetario	Apoyos económicos a Mujeres Emprendedoras	Total de Apoyos Económicos Otorgados a Mujeres Emprendedoras	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual			Programa de Mujer Emprendedora Padrón de Beneficiarias	Existe suficiencia presupuestal para la puesta en marcha del programa		



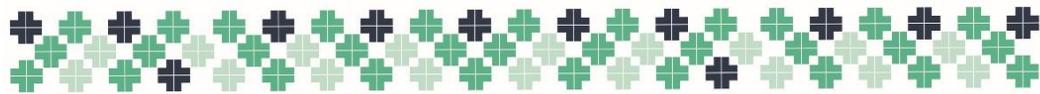
Datos del Programa												
Programa Presupuestario	A Ver a Ver		Unidad responsable	DIF Municipal de Veracruz				Enfoque Transversal	Gobierno Abierto			
Alineación												
Nombre del eje:	Desarrollo Social											
Objetivo:	Contribuir al desarrollo humano sustentable a través de la cobertura y desarrollo de los derechos sociales de cada individuo, a fin de lograr una mayor igualdad de oportunidades, con una visión de inclusión y equidad, fomentando una sociedad feliz, con un entorno saludable											
Plan Estatal de Desarrollo	Bienestar Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)					Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado			
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial (Cuando aplique)								
Clasificación Funcional												
Finalidad			Función			Subfunción				Actividad Institucional		
Resultados												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES								MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta			
FIN	Contribuir al buen desarrollo educativo de las niñas, niños y adolescentes del municipio otorgándoles las herramientas visuales de necesidad para un óptimo desempeño educativo	Niños que aumentaron su calificación promedio.	Total de Niños que aumentaron su calificación promedio	Gestión	Eficacia	Constante	Anual			Reporte de Escuelas con Beneficiarios del programa	Llevar un seguimiento de los niños de manera semestral para detectar el aprovechamiento escolar.	
Propósito	Contribuir al buen desarrollo educativo de las niñas, niños y adolescentes del municipio otorgándoles las herramientas visuales de necesidad para un óptimo desempeño educativo	Porcentaje de niños detectados con problemas visuales	(Total de niños detectados con problemas visuales /total de niños que entraron al programa A Ver a Ver.) *100	Estratégico	Eficacia	Descendente	Semestral			1.- Padrón de niños que se les realizo el diagnóstico 2.- Padrón de niños con problemas visuales detectados	1.- Participación de las escuelas primaria 2.-Consentimiento de los padres.	
Componente	Brindar a todos los niños y niñas de escuelas primarias públicas del Municipio de Veracruz, atención optométrica que permita detectar problemas visuales, como miopía, astigmatismo, hipermetropía, entre otras, con la finalidad de proporcionarles lentes de manera completamente gratuita y contribuir a un buen desarrollo educativo	Niños que se les entregaron lentes	Total, de niños que se les entregaron lentes	Gestión	Eficacia	Constante	Semestral			Padrón de niños que se les entregaron lentes Expediente con documentación comprobatoria Evidencia Fotografías	Los beneficiarios son correctamente diagnosticados y mejora su visión	
ACTIVIDADES	Detección oportuna de posibles problemas visuales, mediante el diagnóstico de especialistas del área.	Niños detectados con problemas visuales	Total, de niños detectados con problemas visuales	Gestión	Eficacia	Ascendente	Semestral			Padrón de niños con problemas visuales detectados Expediente con documentación comprobatoria Evidencia Fotografías	Los niños a los que se les realizo el examen no presenten signos de: 1.- Desnutrición. Que pueden arrojar un mal diagnóstico del optometrista.	
	Proporcionar a los niños y niñas que así lo requieran, lentes adecuados a sus necesidades.	Niños que se les entregaron lentes	Total, de niños que se les entregaron lentes	Gestión	Eficacia	Constante	Semestral			Padrón de niños que se les entregaron lentes detectados Expediente con documentación comprobatoria Evidencia Fotografías	Los beneficiarios son correctamente diagnosticados y mejora su visión	
	Contribuir con un mejor rendimiento escolar, al mejorar la calidad visual de niños y niñas que cursan la educación básica	Niños que aumentaron su calificación promedio.	Total de Niños que aumentaron su calificación promedio	Gestión	Eficacia	Constante	Anual			Reporte de Escuelas con Beneficiarios del programa	Llevar un seguimiento de los niños de manera semestral para detectar el aprovechamiento escolar.	



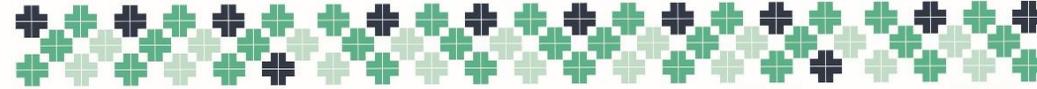
Datos del Programa												
Programa Presupuestario	Capacitación permanente para el adulto y el adulto mayor		Unidad responsable	DIF Municipal de Veracruz				Enfoque Transversal	Gobierno Abierto			
Alineación												
Nombre del eje:	Desarrollo Social											
Objetivo:	Contribuir al desarrollo humano sustentable a través de la cobertura y desarrollo de los derechos sociales de cada individuo, a fin de lograr una mayor igualdad de oportunidades, con una visión de inclusión y equidad, fomentando una sociedad feliz, con un entorno saludable											
Plan Estatal de Desarrollo	Bienestar Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)					Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado			
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial (Cuando aplique)								
Clasificación Funcional												
Finalidad			Función			Subfunción				Actividad Institucional		
Resultados												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES								MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta			
FIN	Incrementar en el municipio de Veracruz la atención en los adultos mayores, para su desarrollo económico, físico y emocional, desarrollando capacidades individuales y colectivas de aquellos en situación de carencia, mediante talleres y cursos que favorezcan sus habilidades e impulse su desarrollo económico, físico y emocional	Adultos mayores capacitados	Total de adultos mayores capacitados	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Trimestral			Convocatorias Listas de Asistencia	La ciudadanía participa en las acciones de capacitación	
Propósito	Los adultos mayores cuentan con opciones de desarrollo que favorecen sus competencias que impulsan su desarrollo económico, físico y emocional	Adultos mayores vinculados	Total de Adultos mayores vinculados	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Trimestral			Reportes de empresa de adultos mayores vinculados y contratados	Los empresarios se unen al otorgamiento de beneficios a los adultos mayores mediante su contratación	
Componente	Incrementar la participación de las empresas con convenios de apoyo a los adultos mayores, la capacitación laboral y las actividades de estos.	Convenios con empresas	Total de convenios con empresas	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Trimestral			Convenios firmados	Los empresarios se unen al otorgamiento de beneficios a los adultos mayores	
ACTIVIDADES	Desarrollar capacidades individuales y colectivas de la población en situación de carencia, mediante cursos y talleres que favorezcan sus habilidades e impulsen su desarrollo económico.	Cursos para adultos y adultos mayores	Total de cursos para adultos y adultos mayores realizados	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Trimestral			Convocatorias Listas de Asistencia	La ciudadanía participa en las acciones de capacitación	
	Generar convenios con empresas que otorguen beneficios en rubros como salud, vestido, calzado y recreación.	Convenios con empresas	Total de convenios con empresas	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Trimestral			Convenios firmados	Los empresarios se unen al otorgamiento de beneficios a los adultos mayores	
	Buscar alianzas con empresas para brindar oportunidades laborales a adultos y adultos mayores, y poder así tener un ingreso adicional para sus necesidades.	Adultos mayores vinculados	Total de Adultos mayores vinculados	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Trimestral			Reportes de empresa de adultos mayores vinculados y contratados	Los empresarios se unen al otorgamiento de beneficios a los adultos mayores mediante su contratación	



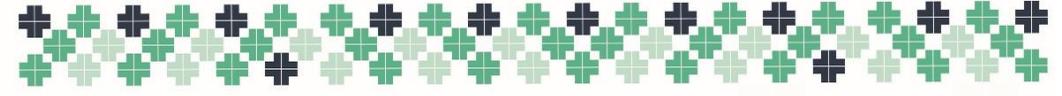
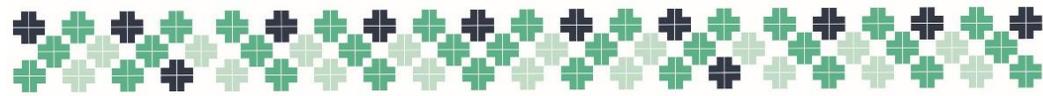
Programa Presupuestario		Unidad responsable		Enfoque Transversal							
Programa Municipal de Salud		DIF Municipal de Veracruz		Gobierno Abierto							
Alineación											
Nombre del eje:		Desarrollo Social									
Objetivo:		Contribuir al desarrollo humano sustentable a través de la cobertura y desarrollo de los derechos sociales de cada individuo, a fin de lograr una mayor igualdad de oportunidades, con una visión de inclusión y equidad, fomentando una sociedad feliz, con un entorno saludable									
Plan Estatal de Desarrollo		Bienestar Social, Política y Gobierno		Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado							
Plan Nacional de Desarrollo		Política Social, Política y Gobierno, Economía		Programa Sectorial (Cuando aplique)							
				Programa Sectorial (Cuando aplique)							
Clasificación Funcional											
Finalidad	Función	Subfunción		Actividad Institucional							
Resultados INDICADORES											
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	Contribuir a cerrar las brechas existentes en salud entre diferentes grupos sociales, mediante servicios médicos básicos (nutrición, odontología, psicología, y medicina general) y a la prevención de enfermedades crónico-degenerativas.	Apoyos a personas en situación de vulnerabilidad	Total de apoyos a personas en situación de vulnerabilidad otorgados	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual			Reporte de Actividades Litas de beneficiarios	La ciudadanía hace uso de los servicios del DIF
Propósito	Los grupos detectados en situación de vulnerabilidad cuentan con apoyos y servicios de atención médica de primer nivel, odontológicos, nutricionales y psicológicos.	Apoyos a personas en situación de vulnerabilidad	Total de apoyos a personas en situación de vulnerabilidad otorgados	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual			Reporte de Actividades Litas de beneficiarios	La ciudadanía hace uso de los servicios del DIF
Componente 1	C1 Contribuir en el cuidado de la salud a la población en situación de vulnerabilidad con servicios de atención médica de primer nivel, odontológicos, nutricionales y psicológicos	servicios de atención médica	Total de servicios de atención médica	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual			Reporte de actividades	La ciudadanía hace uso de los servicios del DIF
Componente 2	C2 Realizar actividades de campo para la prevención y control del dengue y otras enfermedades transmitidas por vector, disminuyendo el riesgo complicaciones de salud o muertes por enfermedades transmitidas por vector	Platicas de Vector	Total de Platicas de Vector	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual			Reporte de platicas	La ciudadanía se capacita en la prevención de enfermedades por vector
Componente 3	C3 Contribuir a la integración social de las personas con discapacidad, a través del otorgamiento de apoyos funcionales y auditivos.	Gestiones de apoyos funcionales y auditivos	Total de Gestiones de apoyos funcionales y auditivos obtenidos	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	1,760		Expedientes de Beneficiarios	El gobierno del Estado se suma al programa
ACTIVIDADES	C1A1 Otorgar apoyos a personas en situación de vulnerabilidad.	Apoyos a personas en situación de vulnerabilidad	Total de apoyos a personas en situación de vulnerabilidad otorgados	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual			Reporte de Actividades Litas de beneficiarios	La ciudadanía hace uso de los servicios del DIF
	C1A2 Apoyar con la condonación de estudios de gabinete y laboratoriales.	Canalizaciones y Referencias Hospitalarias	Total de Canalizaciones y Referencias Hospitalarias	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	830		Reporte de Actividades Litas de beneficiarios	La ciudadanía hace uso de los servicios del DIF
	C1A3 Coadyuvar en la salud pública, mediante consultas referenciadas.	Canalizaciones y Referencias Hospitalarias	Total de Canalizaciones y Referencias Hospitalarias	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	830		Reporte de Actividades Litas de beneficiarios	La ciudadanía hace uso de los servicios del DIF
	C1A4 Realizar y mejorar las evaluaciones nutricionales.	Evaluaciones nutricionales	Total de evaluaciones nutricionales	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	7,155		Reporte de Actividades Litas de asistencia	La ciudadanía hace uso de los servicios del DIF
	C1A5 Manejar un adecuado cuadro de información Nutricional.	Beneficiarios de Consultas Nutricionales	Total de Beneficiarios de Consultas Nutricionales	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	11,805		Reporte de Actividades Litas de asistencia	La ciudadanía hace uso de los servicios del DIF
	C1A6 Llevar a cabo un adecuado manejo de los programas de Asistencia Alimentaria.	Beneficiarios de programas de Asistencia Alimentaria	Total de Beneficiarios de programas de Asistencia Alimentaria	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual			Reporte de Actividades Litas de asistencia	La ciudadanía hace uso de los servicios del DIF



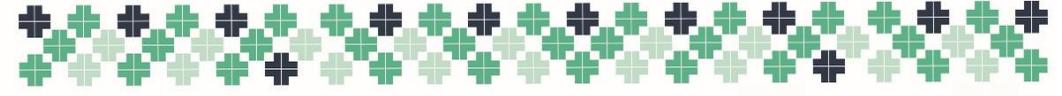
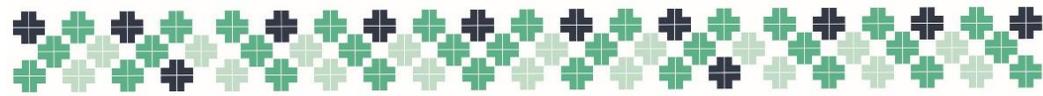
	C1A7 Realizar actividades para el combate a la Morbi- Mortalidad.	Platicas de prevención de Enfermedades	Total de pláticas de prevención de enfermedades	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual			Reporte de Actividades Litas de asistencia	La ciudadanía hace uso de los servicios del DIF
	C1A8 Realizar acciones de fortalecimiento a la prevención del embarazo infantil y adolescente	Platicas de prevención del embarazo infantil y adolescente	Total de pláticas de prevención del embarazo infantil y adolescente	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	9		Reporte de Actividades Listas de asistencia	La ciudadanía hace uso de los servicios del DIF
	C1A9 Generar una estrategia de atención integral adolescente, para otorgar información, orientación, capacitación y educación a padres de familia.	Platicas de Escuela para padres	Total de pláticas de Escuela para padres	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	21		Reporte de Actividades Listas de Asistencia	La ciudadanía hace uso de los servicios del DIF
	C1A10 Realizar acciones en materia de cultura de salud bucodental.	Platicas de Vector	Total de Platicas de Vector	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	1,802		Reporte de platicas Litas de asistencia	La ciudadanía hace uso de los servicios del DIF
	C1A11 Realizar acciones de servicios curativos de salud bucal.	Servicios Odontológicos	Total de Servicios Odontológicos	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	3,274		Reporte de Actividades	La ciudadanía hace uso de los servicios del DIF
	C1A12 Realizar acciones de servicios psicológicos a niños, mediante terapias de lenguaje.										
	C1A13 Realizar servicios de consultas psicológicas a la población.	consultas psicológicas a la población	Total de consultas psicológicas a la población	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	14,363		Reporte de Actividades	La ciudadanía hace uso de los servicios del DIF
	C2A1 Realizar fumigaciones en las colonias con mayor índice de riesgo y con mayor presencia del vector, para prevenir una epidemia de enfermedades transmitidas por vector.	Colonias fumigadas	Total de colonias fumigadas	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	273		Reporte de Actividades	La ciudadanía mantiene higiénicos sus hogares y previene la formación de moscos por vector
	C2A2 Realizar Acciones de Nebulización ambiental.	Casas intervenidas con Nebulización ambiental	Total de Casas intervenidas con Nebulización ambiental	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	50,000		Reporte de Nebulización Ambiental	La ciudadanía mantiene higiénicos sus hogares y previene la formación de moscos por vector
	C2A3 Realizar Acciones de rociado residual.	Casas intervenidas con Abatización	Total de Casas intervenidas con Abatización	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	9,465		Reporte de Rociado Residual	La ciudadanía mantiene higiénicos sus hogares y previene la formación de moscos por vector
	C2A4 Realizar Acciones de Abatización.	Casas intervenidas con Abatización	Total de Casas intervenidas con Abatización	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	5,000		Reporte de Abatización	La ciudadanía mantiene higiénicos sus hogares y previene la formación de moscos por vector
	C2A5 Proveer a la ciudadanía los conocimientos y acciones, para la prevención de las enfermedades transmitidas por Vector.	Platicas de Vector	Total de Platicas de Vector	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual			Reporte de platicas	La ciudadanía se capacita en la prevención de enfermedades por vector
	C3A1 Gestionar la entrega de apoyos funcionales y auditivos a la población con discapacidad.	Gestiones de apoyos funcionales auditivos	Total de Gestiones de apoyos funcionales auditivos	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	127		Expedientes de Beneficiarios	El gobierno del Estado se suma al programa



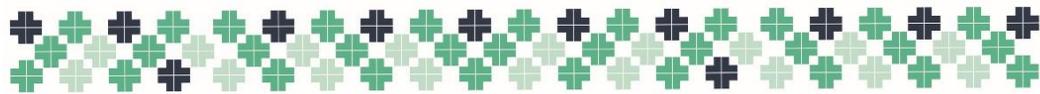
Datos del Programa											
Programa Presupuestario	Programa Municipal de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes		Unidad responsable	Procuraduría Municipal de Niños Niñas y Adolescentes Sistema de Protección Municipal de Niñas, Niños y Adolescentes					Enfoque Transversal	Gobierno Abierto	
Alineación											
Nombre del eje:	Desarrollo Social										
Objetivo:	Contribuir al desarrollo humano sustentable a través de la cobertura y desarrollo de los derechos sociales de cada individuo, a fin de lograr una mayor igualdad de oportunidades, con una visión de inclusión y equidad, fomentando una sociedad feliz, con un entorno saludable										
Plan Estatal de Desarrollo	Bienestar Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)						Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado	
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial (Cuando aplique)							
Clasificación Funcional											
Finalidad			Función			Subfunción				Actividad Institucional	
Resultados INDICADORES											
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	Contribuir a la disminución de los casos de violencia, exclusión, distinción, restricción o cualquier tipo de discriminación que tenga por objeto menoscabar o anular el reconocimiento, goce o ejercicio pleno de derechos humanos de las niñas, niños y adolescentes.	Asesorías jurídicas	Total de Asesorías jurídicas	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual	6,490		Informe de actividades	Existen menos problemáticas sociales
Propósito	las niñas, niños y adolescentes. tienen garantizados sus derechos humanos	Asistencia en audiencias	Total de Asistencia en audiencias	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual	194		Informe de actividades	Existen menos problemáticas sociales
Componente	C1 Implementar acciones tendientes a garantizar los derechos humanos de las niñas, niños y adolescentes, mediante la aplicación de acciones estratégicas de intervención	Elaboración y presentación de demandas	Total de Elaboración y presentación de demandas	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	94		Informe de actividades	Existen menos problemáticas sociales
ACTIVIDADES	C1A1 Brindar servicios de asesoría y representación jurídica a niñas, niños y adolescentes en procesos judiciales o administrativos para garantizar la seguridad y salvaguardar su interés superior.	Asistencia jurídica gratuita	Total de Asistencia jurídica gratuita	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	196		Informe de actividades	Existen menos problemáticas sociales
	C1A2 Informar al Ministerio Público aquellos hechos constitutivos de delito en perjuicio de niñas, niños y adolescentes.	Atención a reportes	Total de Atención a reportes	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	395		Informe de actividades	Existen menos problemáticas sociales



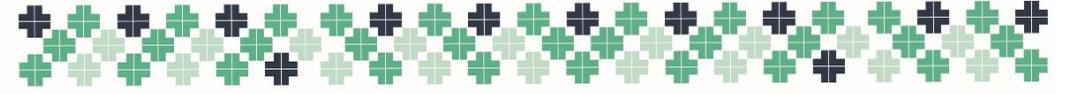
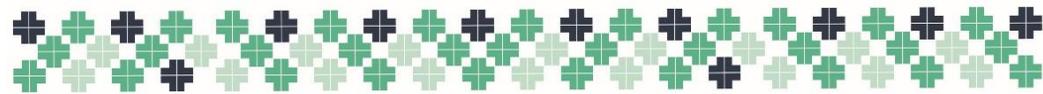
CIA3 Solicitar, o en su caso ordenar, la imposición de medidas urgentes de protección especial cuando exista un riesgo inminente contra la vida, la integridad o la libertad de niñas, niños y adolescentes.	Resguardo y/o alojamiento	Total de Resguardo y/o alojamiento	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	105		Informe de actividades	Existen menos problemáticas sociales
CIA4 Regularizar la situación jurídica de niñas, niños y adolescentes albergados en los centros de asistencia social, a fin de garantizar su derecho a la seguridad jurídica y al debido proceso.	Actas de entrega formal	Total de Actas de entrega formal	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	100		Informe de actividades	Existen menos problemáticas sociales
CIA5 Asesorar a las personas solicitantes de adopción nacional e internacional acerca del trámite de adopción.	Asesoría en adopciones	Total de asesoría para adopciones	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual			Informe de actividades	Existen en la ciudadanía interés en la adopción de infantes
CIA6 Autorizar a profesionales en materia de trabajo social y psicología o carreras afines para que puedan intervenir en los procedimientos de competencia.	Atenciones psicológicas	Total de Atenciones psicológicas	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	666		Informe de actividades	Existen menos problemáticas sociales
CIA7 Coadyuvar en el desarrollo e implementación de programas para la protección integral de niñas, niños y adolescentes, derivados de diversas disposiciones normativas en materia de derechos de niñas, niños y adolescentes.	Programas para la protección integral de niñas, niños y adolescentes,	Total de Programas para la protección integral de niñas, niños y adolescentes	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	1	1	Informe de actividades	Existe disponibilidad presupuestal para la puesta en marcha del programa.
CIA8 Realizar estudios socioeconómicos para la reunificación familiar.	Estudios socioeconómicos	Total de Estudios socioeconómicos	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	378		Informe de actividades	Existen menos problemáticas sociales
CIA9 Garantizar la transversalidad de la perspectiva de derechos de niñas, niños y adolescentes.	Platicas de los derechos de los niños	Total de platicas de los derechos de los niños	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	90		Informe de actividades	Los distintos actores sociales generan campañas de protección a infantes
CIA10 Difundir el marco jurídico estatal, nacional e internacional de protección a los derechos de niñas, niños y adolescentes.	Campañas de los derechos de los niños	Total de campañas de los derechos de los niños	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	1		Informe de actividades	Los distintos actores sociales generan campañas de protección a infantes
CIA11 Integrar a los sectores público, social y privado.	Acciones interdependencias de los derechos de los niños	Total de Acciones interdependencias de los derechos de los niños	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual			Informe de actividades	Existen menos problemáticas sociales
CIA12 Generar los mecanismos necesarios para garantizar la participación directa y efectiva de niñas, niños y adolescentes.	Cabildo Infantil	Cabildo Infantil Realizado	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1		Informe de actividades	Los niños participan en la realización del programa



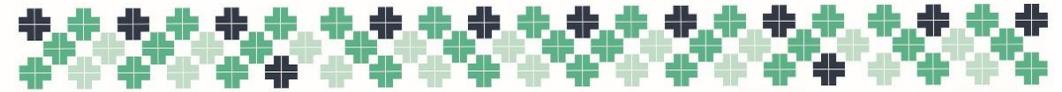
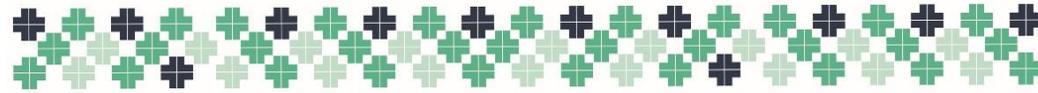
CIA13 Establecer en sus presupuestos, rubros destinados a la protección de los derechos de niñas, niños y adolescentes, los cuales tendrán una realización progresiva.	Programas para la protección integral de niñas, niños y adolescentes,	Total de Programas para la protección integral de niñas, niños y adolescentes	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	1	1	Informe de actividades	Existen menos problemáticas sociales
CIA14 Participar en la formulación, ejecución e instrumentación de programas, estrategias y acciones en materia de protección y ejercicio de los derechos de niñas, niños y adolescentes con la participación de los sectores público, social y privado, así como de niñas, niños y adolescentes.	Participación en programas de los derechos de los niños	Total de participaciones en programas de los derechos de los niños	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual			Informe de actividades	Existen menos problemáticas sociales
CIA15 Fortalecer las acciones de corresponsabilidad y cercanía entre las instancias públicas y privadas con niñas, niños y adolescentes.	Acciones de corresponsabilidad y cercanía	Total de acciones de corresponsabilidad y cercanía	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual			Informe de actividades	Existen actores sociales que contribuyen a la creación del sistema de información
CIA16 Administrar el sistema municipal de información y coadyuvar en la integración del sistema de información a nivel estatal.	Integrar un sistema de información sobre problemas sociales en infantes	sistema de información sobre problemas sociales en infantes Funcionando	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	1		Informe de actividades	Existen actores sociales que contribuyen a la creación del sistema de información
CIA17 Realizar acciones de formación y capacitación sobre el conocimiento y respeto de los derechos humanos de niñas, niños y adolescentes, principalmente con aquellas personas que trabajan con ellos.	Capacitación a escuelas sobre los derechos de la infancia	Total de capacitaciones a escuelas sobre los derechos de la infancia	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	239		Informe de actividades	Existen escuelas comprometidas con los derechos de la infancia
CIA18 Celebrar convenios de coordinación en la materia, para el cumplimiento de los objetivos de la Ley.	Convenios de conflictos familiares	Total de Convenios de conflictos familiares	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	239		Informe de actividades	Existen menos problemáticas sociales



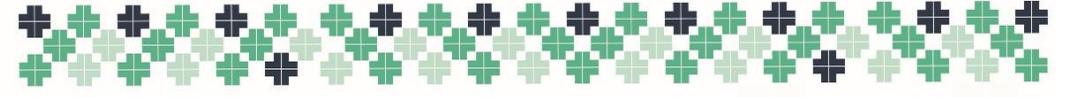
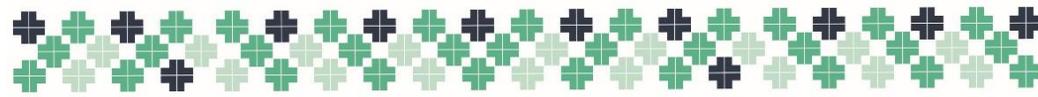
Datos del Programa											
Programa Presupuestario		Unidad responsable		Sistema de Protección Municipal de Niñas, Niños y Adolescentes				Enfoque Transversal		Gobierno Abierto	
Alineación											
Nombre del eje:		Desarrollo Social									
Objetivo:		Contribuir al desarrollo humano sustentable a través de la cobertura y desarrollo de los derechos sociales de cada individuo, a fin de lograr una mayor igualdad de oportunidades, con una visión de inclusión y equidad, fomentando una sociedad feliz, con un entorno saludable									
Plan Estatal de Desarrollo		Bienestar Social, Política y Gobierno		Programa Sectorial (Cuando aplique)				Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado			
Plan Nacional de Desarrollo		Política Social, Política y Gobierno, Economía		Programa Sectorial (Cuando aplique)							
Clasificación Funcional											
Finalidad		Función		Subfunción						Actividad Institucional	
										Programa Municipal de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes	
Resultados											
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES								MEIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta		
Actividades	Realizar un Diagnóstico situacional de la problemática de NNA en el municipio de Veracruz	Diagnóstico situacional de la problemática de NNA	Diagnóstico situacional de la problemática de NNA	Gestión	Eficiencia	Constante	4 años	1	1	Diagnóstico situacional de la problemática de NNA	Los distintos actores sociales participan en la elaboración del diagnóstico.
	Garantizar el acceso NNA al ejercicio de sus derechos relacionados con el desarrollo mediante talleres, foros, eventos y grupos	Actividades relacionadas con el desarrollo de NNA	Total de Actividades relacionadas con el desarrollo de NNA	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	1	1	Convocatoria Reporte de actividades con evidencia fotográfica	Los albergues, centros de salud y escuelas participan en el desarrollo de la actividad.
	Realizar Programas, talleres y foros para garantizar el acceso a NNA al ejercicio de sus derechos relacionados con la supervivencia	Actividades relacionadas con la supervivencia de NNA	Total de Actividades relacionadas con la supervivencia de NNA realizadas	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	2	2	Reporte de actividades con evidencia fotográfica	Los albergues, centros de salud y escuelas participan en el desarrollo de la actividad.
	CIA7 Coadyuvar en el desarrollo e implementación de programas para la protección integral de niñas, niños y adolescentes, derivados de diversas disposiciones normativas en materia de derechos de niñas, niños y adolescentes.	Programa Municipal de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes	Programa Municipal de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes	Gestión	Eficiencia	Constante	4 años	1	1	Programa Municipal de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes	Existe disponibilidad presupuestal para la puesta en marcha del programa.
	CIA9 Garantizar la transversalidad de la perspectiva de derechos de niñas, niños y adolescentes.	Pláticas de los derechos de los niños	Total de pláticas de los derechos de los niños	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	12	12	Informe de actividades	Los distintos actores sociales generan campañas de protección a infantes
	CIA10 Difundir el marco jurídico estatal, nacional e internacional de protección a los derechos de niñas, niños y adolescentes.	Campañas de los derechos de los niños	Total de campañas de los derechos de los niños	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	Campaña de los derechos de los niños	Los distintos actores sociales generan campañas de protección a infantes
	CIA11 Integrar a los sectores público y sociales.	Sistema Municipal de Protección Integral	Sistema Municipal de Protección Integral Instalado	Gestión	Eficiencia	Ascendente	4 años	1	1	Acta de Instalación del Sistema Municipal de Protección Integral	Existe voluntad para la instalación del Sistema Municipal de Protección Integral



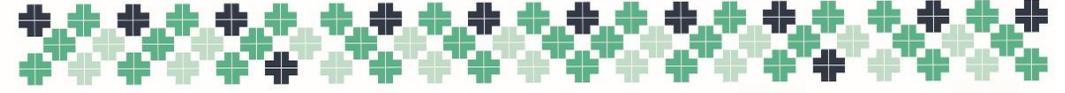
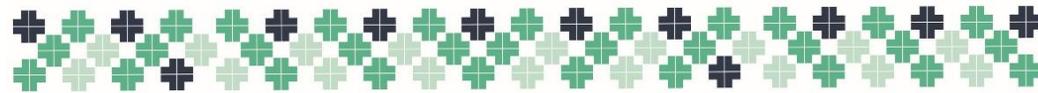
	CIA12 Generar los mecanismos necesarios para garantizar la participación directa y efectiva de niñas, niños y adolescentes.	Cabildo Infantil	Cabildo Infantil Realizado	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	Informe de actividades	Los niños participan en la realización del programa
	CIA15 Fortalecer las acciones de corresponsabilidad y cercanía entre las instancias públicas y privadas con niñas, niños y adolescentes.	Mesa de Trabajo interinstitucional	Total de reuniones Mesa de Trabajo interinstitucional	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	1	1	Acta de instalación Minutas de reuniones	Existen actores sociales que contribuyen a la creación de la mesa de trabajo interinstitucional
	Instar un Consejo Consultivo del Sistema Municipal de Protección Integral	Consejo Consultivo del Sistema Municipal de Protección Integral	Consejo Consultivo del Sistema Municipal de Protección Integral	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Semestral	2	2	Acta de instalación Minutas de reuniones	Existen escuelas comprometidas con los derechos de la infancia



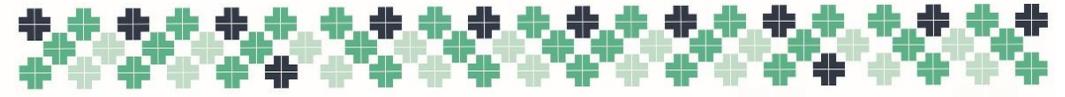
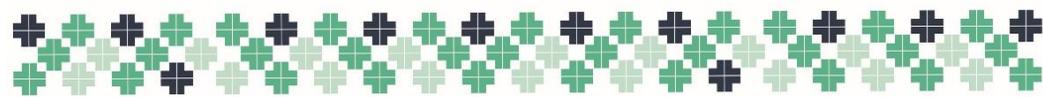
Programa Presupuestario		Fortalecimiento a la Educación		Unidad responsable		Educación		Datos del Programa		Enfoque Transversal		Gobierno Abierto											
Nombre del eje:		Alineación																					
Objetivo:		Desarrollo Social																					
Plan Estatal de Desarrollo		Bienestar Social, Política y Gobierno		Programa Sectorial (Cuando aplique)						Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado													
Plan Nacional de Desarrollo		Política Social, Política y Gobierno, Economía		Programa Sectorial (Cuando aplique)																			
Finalidad		Función		Subfunción		Resultados INDICADORES				Actividad Institucional													
Nivel		RESUMEN NARRATIVO		Nombre del Indicador		Método de cálculo		Tipo		Dimensión		Sentido		Frecuencia		Línea Base		Meta		MEDIOS DE VERIFICACIÓN		SUPUESTOS	
FIN		Garantizar las condiciones para el acceso a una educación de calidad, a través de programas estratégicos, orientados a abatir el rezago educativo de manera incluyente y equitativa		Nivel de escolaridad promedio		Nivel de escolaridad promedio		Gestión		Eficiencia		Ascendente		4 años		10.6		10.7		Anuario Estadístico		Existe información actualizada por parte de la SEV	
PROPÓSITO		Los estudiantes cuentan con apoyos, infraestructura de calidad y actividades fuera del aula para mejora su desempeño y calidad educativa		Actividades extracurriculares		Total de Actividades extracurriculares realizadas		Estratégico		Eficacia		Constante		Anual						Reporte de actividades		La población estudiantil participa en las actividades extracurriculares	
COMPONENTE 1		C1 Coadyuvar en el fortalecimiento de la infraestructura educativa en las escuelas del Municipio de Veracruz		Total de Escuelas Apoyadas en Infraestructura		Total de Escuelas Apoyadas en Infraestructura		Gestión		Eficiencia		Ascendente		Anual		0		2		Informe Anual		Se aprueban las obras en el Programa General de Inversión.	
COMPONENTE 2		C2 Implementar acciones de apoyo económico, en especie y con oportunidades de vinculación educativa.		Apoyos escolares		Apoyos escolares		Gestión		Eficiencia		Ascendente		Anual		46,000		46,000		Reporte de actividades Padrón de beneficiarios		Existe suficiencia presupuestal para la ejecución del programa	
COMPONENTE 3		C3 Contribuir a mejorar el nivel de educación no formal en la población del municipio		Programa de Fortalecimiento a la educación		Programa de Fortalecimiento a la educación aprobado		Estratégico		Eficacia		Constante		Anual		1		1		Programa de Fortalecimiento a la educación Plan Municipal de Desarrollo		El Programa de Fortalecimiento a la educación se incluye en la planeación municipal.	
COMPONENTE 4		C4 Coadyuvar en la concientización sobre problemáticas sociales que afectan a los estudiantes y a la población del municipio		Beneficiarios en pláticas de problemáticas sociales		Total de Beneficiarios en pláticas de problemáticas sociales		Gestión		Eficiencia		Ascendente		Mensual		350		350		Reporte de actividades		La población estudiantil participa en las actividades	
COMPONENTE 5		C5 Fomentar los valores cívicos, la historia y tradiciones locales en la comunidad educativa, para fortalecer la identidad local y nacional.		Actividades de valores cívicos		Total de Actividades de valores cívicos		Gestión		Eficiencia		Ascendente		Anual		12		12		Reporte de actividades		La población estudiantil participa en las actividades	
COMPONENTE 6		Acciones de promoción del desempeño docente		Acciones de promoción del desempeño docente		Gestión		Eficiencia		Ascendente		Anual		1		1		Reporte de actividades		El personal docente participa en las actividades		Acciones de promoción del desempeño docente	
ACTIVIDADES		CIA1 Promover la generación de certeza jurídica con la escrituración de los terrenos escolares.		Escuelas Gestionadas para su regularización		Total de Gestiones para regularización de escuelas		Gestión		Eficiencia		Ascendente		Anual		12		12		Reporte de actividades		Las escuelas tienen en orden su documentación de propiedad	
		CIA2 Gestionar acciones de mantenimiento y adquisición de materiales para los planteles educativos con base en las solicitudes recibidas y la capacidad presupuestal municipal		Total de gestiones para infraestructura educativa		Total de gestiones para infraestructura educativa		Gestión		Eficiencia		Constante		Anual		0		65		Reporte de actividades		Otros niveles de gobierno invierten en infraestructura educativa	
		CIA3 Gestionar acciones para contribuir con la seguridad en los planteles educativos		Acciones de seguridad para escuelas		Total de Acciones de seguridad para escuelas		Gestión		Eficiencia		Ascendente		Anual		0		4		Reporte de actividades		Las escuelas solicitan pláticas en materia de seguridad	
		CIA4.11.4. Elaborar un censo a escuelas para conocer las condiciones y necesidades en que se encuentran.		Censo a escuelas		Censo a escuelas		Gestión		Eficiencia		Constante		Anual		1		1		Reporte de actividades		Las escuelas participan en el censo de necesidades	
		C2A2 Otorgar apoyos escolares		Apoyos escolares		Apoyos escolares		Gestión		Eficiencia		Ascendente		Anual		46,000		46,000		Reporte de actividades Padrón de beneficiarios		Existe suficiencia presupuestal para la ejecución del programa	
		C2A3 Coadyuvar en las labores de Vinculación Académica		Labores de Vinculación Académica		Total de Labores de Vinculación Académica realizadas		Gestión		Eficiencia		Ascendente		Anual		4		4		Reporte de actividades		Las escuelas participan en la realización de las vinculaciones académicas	
		C3A1 Implementar el programa Biblioteca Oportuna de Tareas Académicas (BOTA) en las bibliotecas municipales		Actividades del programa BOTA		Total de Actividades del programa BOTA		Gestión		Eficiencia		Constante		Mensual		25		25		Reporte de actividades		La población estudiantil participa en las actividades	
		C3A2 Realizar actividades de fomento a la lectura en las bibliotecas municipales.		Actividades de fomento a la lectura		Total de actividades de fomento a la lectura		Gestión		Eficiencia		Ascendente		Mensual		40		40		Reporte de actividades		La población estudiantil participa en las actividades	
		C3A3 Realizar el Programa Mis vacaciones en la Biblioteca		Beneficiarios de Mis vacaciones en la Biblioteca		Beneficiarios de Mis vacaciones en la Biblioteca		Gestión		Eficiencia		Ascendente		Anual		2,463		2,500		Reporte de actividades		La población estudiantil participa en las actividades	
		C3A4 Llevar a cabo actividades dentro de la Escuela de Declamación para fomentar el gusto por la poesía y la declamación		Actividades de declamación		Total de Actividades de declamación		Gestión		Eficiencia		Ascendente		Mensual		8		8		Reporte de actividades Listas de asistencia Reporte Fotográfico		La población estudiantil participa en las actividades	
C3A5 Realizar pláticas y talleres en materia de educación no formal en diversas temáticas de interés general.		Pláticas y talleres en materia de educación		Total de pláticas y talleres en materia de educación		Gestión		Eficiencia		Ascendente		Mensual		40		40		Reporte de actividades Reporte Fotográfico		La población estudiantil participa en las actividades			



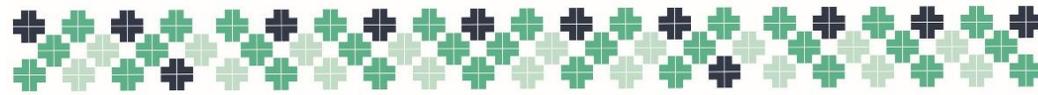
C4A1 Realizar pláticas de concientización de problemáticas sociales	Beneficiarios de Pláticas y talleres en materia de problemáticas sociales	Total de beneficiarios de pláticas y talleres en materia de problemáticas sociales	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	300	300	Reporte de actividades Listas de asistencia	La población estudiantil participa en las actividades
C4A2 Realizar pláticas de promoción de la educación inclusiva con igualdad y equidad	Beneficiarios de pláticas y talleres en materia de educación inclusiva	Total de beneficiarios de pláticas y talleres en materia de educación inclusiva	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	50	50	Reporte de actividades	La población estudiantil participa en las actividades
C5A1 Promover la historia y las tradiciones locales	Actividades de promoción de la historia y las tradiciones locales	Acciones de promoción de la historia y las tradiciones locales	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	6	6	Reporte de actividades	La población estudiantil participa en las actividades
C5A2 Fomentar los valores cívicos en los estudiantes	Acciones de fomentar los valores cívicos en los estudiantes	Total de acciones de fomentar los valores cívicos en los estudiantes	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	6	6	Reporte de actividades	La población estudiantil participa en las actividades
C6A1 Promover el desempeño del personal docente de calidad	Acciones de promoción del desempeño docente	Acciones de promoción del desempeño docente	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	1	1	Reporte de actividades	El personal docente participa en las actividades



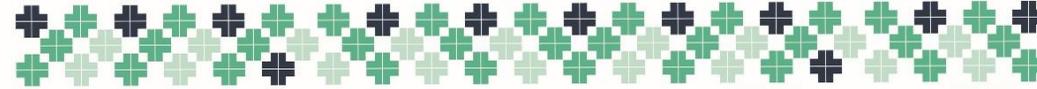
Datos del Programa												
Programa Presupuestario	Prevención, Atención, Sanción y Erradicación de la Violencia contra las Mujeres			Unidad responsable	Instituto Municipal de las Mujeres de Veracruz				Enfoque Transversal	Gobierno Abierto		
Alineación												
Nombre del eje:	Desarrollo Social											
Objetivo:	Contribuir al desarrollo humano sustentable a través de la cobertura y desarrollo de los derechos sociales de cada individuo, a fin de lograr una mayor igualdad de oportunidades, con una visión de inclusión y equidad, fomentando una sociedad feliz, con un entorno saludable											
Plan Estatal de Desarrollo	Bienestar Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)					Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado			
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial (Cuando aplique)								
Clasificación Funcional												
Finalidad				Función					Subfunción			
Resultados INDICADORES												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
FIN	Reducir 5% anual el total de casos de violencia de género contra las mujeres.	Reducción de los casos de violencia de género contra las mujeres en el municipio	((Total de casos de violencia de género contra las mujeres en el año actual / Total de casos de violencia de género contra las mujeres en el municipio en el año anterior) - 1) *100	Estratégico	Eficiencia	Descendente	Anual	900	855	Reportes de casos de Violencia de Género del IMMUVER	La ciudadanía logra mayor cohesión social y respetuosa de los derechos de las mujeres	
Propósito	Contribuir al ejercicio de los derechos humanos y empoderamiento de las mujeres del Municipio mediante la instrumentación de políticas y acciones dirigidas al abordaje integral de la violencia de género.	Programa de Prevención, Atención, Sanción y Erradicación de la Violencia contra las Mujeres	Programa de Prevención, Atención, Sanción y Erradicación de la Violencia contra las Mujeres aprobado	Estratégico	Eficacia	Constante	4 años	1	1	Programa de Prevención, Atención, Sanción y Erradicación de la Violencia contra las Mujeres	Existe suficiencia presupuestaria para la aplicación del programa	
Componente	Promover la cultura de género en la población, mediante acciones que permitan su empoderamiento y el reconocimiento de sus derechos.	Platicas de los derechos de la mujer	Total de Platicas de los derechos de la mujer	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	20	20	Reporte de platicas Listas de asistencia	La ciudadanía se informa en los derechos de la mujer	
ACTIVIDADES	Atención integral a usuarias	Casos integrales atendido	Total de casos integrales atendidos mes actual	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	45	45	Cédulas de Atención Reporte Mensual de Atenciones	Se cuenta con un equipo integral y capacitado en perspectiva de género.	



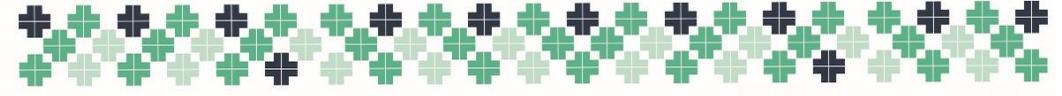
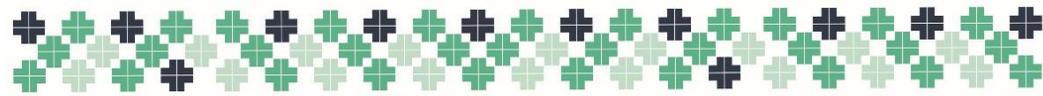
Protección de los Derechos Humanos de las Mujeres para una Vida Libre de Violencia.	Cursos y talleres en materia de género e igualdad	Total de personas asistentes a cursos y talleres realizados en materia de género e igualdad	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	100	100	Convocatorias Lista de asistencia Evaluaciones Reporte Fotográfico	Establecer acciones para la recuperación de las mujeres víctimas de violencia y favorecer la construcción de un nuevo proyecto de vida, basado en el respeto de sus derechos humanos. (Mujeres y Economía – Cultura y Deporte) Sensibilizar y capacitar a las Mujeres y Hombres para una Sociedad igualitaria y Libre de Violencia. (Educación para la Igualdad y la Paz)
Capacitaciones al funcionario municipal, en materia de Protocolo de Actuación, Derechos Humanos y Políticas Públicas con Perspectiva de Género.	Cursos y talleres realizados	Total de cursos y talleres realizados	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	12	12	Reporte Mensual	Los cursos de sensibilización impartidos repercuten en la conducta social
Gestión de senderos seguros	Porcentaje de Senderos seguros gestionados	(Total de proyectos de senderos seguros Total de marchas exploratorias) *100	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	7	4	Oficios de Gestión Reporte Fotográfico	Existe suficiencia presupuestaria para la aplicación del programa
Contribuir a la realización y difusión de los Derechos Humanos de las Mujeres y los principios que construyen una Cultura de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres para erradicar la Violencias de Género, así como promover la cultura de la denuncia ciudadana ante las autoridades competentes.	Campaña de difusión de Derechos Humanos	Campaña de difusión de Derechos Humanos	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	1	1	Evidencia de la Campaña de difusión de Derechos Humanos	Las publicaciones sensibilizan y repercuten en la conducta social
Impulsar y fortalecer los programas y acciones de coordinación institucional para la prevención y atención a las mujeres que viven violencia y su acceso a la justicia, garantizando el ejercicio de sus derechos, la seguridad pública y el orden.	Reuniones de la Mesa de Vinculación Interinstitucional	Reuniones de la Mesa de Vinculación Interinstitucional	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	10	7	Minutas de reuniones	Distintos actores participan en la Mesa de Vinculación Interinstitucional
Implementar esquemas de coordinación metropolitana para la atención a usuarias de violencia contra las mujeres	Reuniones de mesa metropolitanas de institutos de las mujeres	Reuniones de mesa metropolitanas de institutos de las mujeres	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	0	5	Minutas de reuniones	Las titulares de los Institutos Municipales de las mujeres tienen la voluntad política de trabajar de manera coordinada.



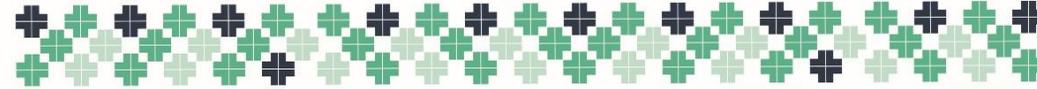
	Favorecer el empoderamiento y desarrollo económico de las mujeres promoviendo su capacitación, mejora de habilidades, así como el acceso a fuentes de empleo y proyectos productivos.	Mujeres capacitadas para el autoempleo	Mujeres capacitadas para el autoempleo	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	100	100	Convocatoria Lista de beneficiadas	Las mujeres participan en las acciones de capacitación
	Contribuir a la implementación de una política pública plena que fomente la atención a la salud integral, eficiente, oportuna y de calidez, así como el desarrollo educativo con perspectiva de género, promoviendo la igualdad y la eliminación de estereotipos y formas discriminatorias en el sistema educativo, a fin de garantizar la equidad en el acceso, permanencia y conclusión de estudios de las mujeres del municipio	Plan de Igualdad	Plan de Igualdad aprobado	Gestión	Eficiencia	Constante	4 años	1	1	Plan de Igualdad	Existe suficiencia presupuestaria para la aplicación del programa
	Incorporar la perspectiva de género para la igualdad, en todas las áreas de la Administración Pública para el impulso de políticas públicas que disminuyan las brechas de desigualdad entre las mujeres y hombres del municipio.	Plan Municipal de Desarrollo	Plan Municipal de Desarrollo	Gestión	Eficiencia	Constante	4 años	1	1	Plan Municipal de Desarrollo	Existe suficiencia presupuestaria para la aplicación del programa
	Realizar convenios de colaboración en temas de equidad	Convenios de colaboración en temas de equidad	Convenios de colaboración en temas de equidad	Gestión	Eficiencia	Constante	4 años	4	4	Convenios de colaboración en temas de equidad	Las instituciones, asociaciones, personas físicas y empresas coadyuvan con la administración municipal en temas de equidad



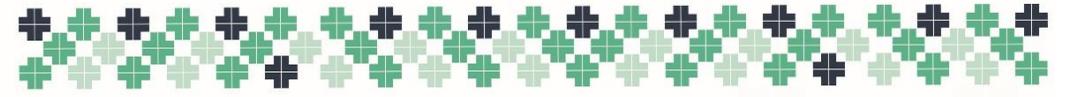
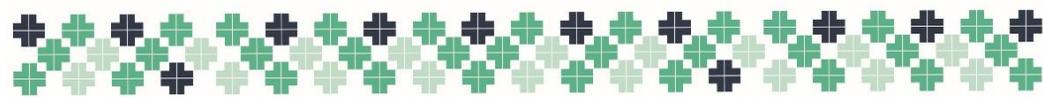
Datos del Programa												
Programa Presupuestario	Programa Municipal de Juventud		Unidad responsable	Juventud y Emprendimiento				Enfoque Transversal	Gobierno Abierto			
Alineación												
Nombre del eje:	Desarrollo Social											
Objetivo:	Contribuir al desarrollo humano sustentable a través de la cobertura y desarrollo de los derechos sociales de cada individuo, a fin de lograr una mayor igualdad de oportunidades, con una visión de inclusión y equidad, fomentando una sociedad feliz, con un entorno saludable											
Plan Estatal de Desarrollo	Bienestar Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial	(Cuando aplique)				Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado			
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial	(Cuando aplique)							
Clasificación Funcional												
Finalidad			Función			Subfunción				Actividad Institucional		
Resultados INDICADORES												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO		INDICADORES							MEDIOS DE VERIFICACIÓN		SUPUESTOS
			Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta		
FIN	Implementar un Programa integral de atención a la Juventud		Programa Municipal de Juventud	Programa Municipal de Juventud	Estratégico	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	Programa Municipal de Juventud	Existe suficiencia presupuestaria para la aplicación del programa
Propósito	Mejorar las habilidades y capacidades individuales y colectivas, para construir comunidades más igualitarias e incluyentes, donde jóvenes desde los 12 hasta los 29 años, mejoren su calidad de vida y tengan acceso a nuevas oportunidades de desarrollo		Jóvenes capacitados en programas municipales	Total de Jóvenes capacitados en programas municipales	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual	1000	1000	Convocatorias de programas Listas de Asistencia Padrón de beneficiarios	Los jóvenes participan en los programas municipales
Componente 1	C1 Potenciar la participación de los jóvenes en la sociedad y políticas públicas municipales.		Total de jóvenes en asociaciones civiles	Total de jóvenes en asociaciones civiles	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual	5	5	Asociaciones Juveniles	Los jóvenes se juntan y crean asociaciones juveniles
Componente 2	C2 Fomentar el desarrollo científico y tecnológico de vinculación entre el sector Académico, empresarial y gubernamental con los jóvenes del Municipio.		proyectos de desarrollo científico y tecnológico	proyectos de desarrollo científico y tecnológico apoyados	Gestión	Eficacia	Ascendente	Trimestral	1	1	Padrón de jóvenes con proyectos apoyados	Los jóvenes participan en los programas municipales
ACTIVIDADES	CIA1 Realizar estrategias de capacitación para el trabajo a jóvenes (oficios) con enfoque de emprendimiento.		Total de jóvenes capacitados en emprendimiento	Total de jóvenes capacitados en emprendimiento	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual	0	5	Convocatorias Listas de Asistencia Reporte Fotográfico	Los jóvenes participan en los programas municipales
	CIA2 Realizar convenios con escuelas particulares para gestionar becas destinadas a estudiantes de estatus socioeconómico bajo, con la finalidad de incentivarlos a continuar con su trayectoria educativa		Convenios con escuelas particulares para becas	Total de Convenios con escuelas particulares para becas	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual	10	10	Convenios de Colaboración	Las instituciones educativas firman convenios con el ayuntamiento



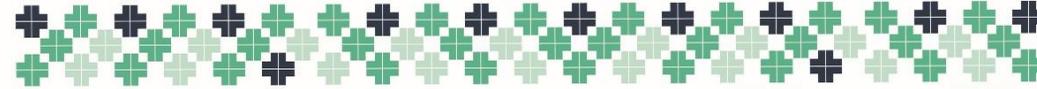
C1A3 Establecer colaboraciones con escuelas, para que los jóvenes participen en actividades que fomente el Municipio sobre el cuidado y preservación del medio ambiente	Total de jóvenes en labores de protección del medio ambiente	Total de jóvenes en labores de protección del medio ambiente	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual	100	100	Padrón de Voluntarios	Los jóvenes participan en los programas municipales
C1A5 Establecimiento de ferias universitarias que promuevan las ofertas educativas.	Ferias universitarias	Total de Ferias Universitarias realizadas	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual	1	1	Lista de escuelas participantes Convocatoria	Las escuelas participan en los programas municipales
C1A7 Promover los derechos humanos de los jóvenes mediante pláticas de concientización.	Beneficiados en pláticas de los derechos humanos de los jóvenes	Beneficiados en pláticas de los derechos humanos de los jóvenes	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual	60	60	Informe de Actividades	Los jóvenes participan en los programas municipales
C1A8 Captar a líderes juveniles y convertirlos en auténticos agentes de cambio social para que participen y se involucren activamente en actividades y proyectos de la administración municipal.	Líderes juveniles captados	Líderes juveniles captados	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual	60	60	Padrón de líderes juveniles	Los jóvenes participan en los programas municipales
C2A1 Impulsar el desarrollo de negocios y la cultura del emprendimiento en la juventud.	Total de jóvenes emprendedores apoyados	Total de jóvenes emprendedores apoyados	Gestión	Eficacia	Ascendente	Trimestral	5	5	Padrón de jóvenes emprendedores	Los jóvenes participan en los programas municipales
C2A2 Asegurar el diseño de una red de apoyo a jóvenes emprendedores para el seguimiento de sus proyectos.	Vinculación de emprendedores con cámaras empresariales	Vinculación de emprendedores con cámaras empresariales	Gestión	Eficacia	Ascendente	Trimestral	1	1	Padrón de jóvenes emprendedores	Los jóvenes participan en los programas municipales
C1A3 Impulsar proyectos de desarrollo científico y tecnológico en la juventud.	proyectos de desarrollo científico y tecnológico	proyectos de desarrollo científico y tecnológico apoyados	Gestión	Eficacia	Ascendente	Trimestral	1	1	Padrón de jóvenes con proyectos apoyados	Los jóvenes participan en los programas municipales



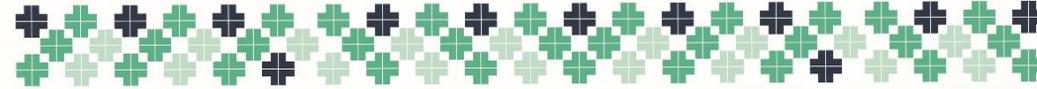
Datos del Programa												
Programa Presupuestario		Unidad responsable	Participación Ciudadana						Enfoque Transversal	Gobierno Abierto		
Alineación												
Nombre del eje:	Desarrollo Social											
Objetivo:	Contribuir al desarrollo humano sustentable a través de la cobertura y desarrollo de los derechos sociales de cada individuo, a fin de lograr una mayor igualdad de oportunidades, con una visión de inclusión y equidad, fomentando una sociedad feliz, con un entorno saludable											
Plan Estatal de Desarrollo	Bienestar Social, Política y Gobierno				Programa Sectorial (Cuando aplique)				Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado			
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía				Programa Sectorial (Cuando aplique)							
Clasificación Funcional												
Finalidad			Función			Subfunción				Actividad Institucional	Participación Ciudadana	
Resultados INDICADORES												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
ACTIVIDADES	Dar seguimiento y atención a las propuestas ciudadanas en materia de obra pública y servicios municipales, mediante el presupuesto participativo.	Propuestas ciudadanas en materia de obra pública	Total, de propuestas ciudadanas en materia de obra pública recibidas	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	0	100	Propuestas ciudadanas en materia de obra pública recibidas Oficios de canalización	La ciudadanía propone obras para su desarrollo	
	Impulsar la participación ciudadana y el desarrollo social comunitario.	Difusión de la participación ciudadana y el desarrollo social comunitario	Total de eventos difundidos de participación ciudadana y el desarrollo social	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	0	5	Oficios de invitación Publicaciones de redes sociales Minutas de trabajo Reporte Fotográfico	La ciudadanía participa en las actividades de la administración municipal	
	Coordinar el establecimiento de los Comités de Participación Ciudadana, la Contraloría Social, los Patronatos Vecinales y Consejos Ciudadanos.	Comités de Participación Ciudadana, la Contraloría Social, los Patronatos Vecinales y Consejos Ciudadanos	Comités de Participación Ciudadana, la Contraloría Social, los Patronatos Vecinales y Consejos Ciudadanos instalados	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	37	150	Actas de instalación de Comités de Participación Ciudadana, la Contraloría Social, los Patronatos Vecinales y Consejos Ciudadanos	La ciudadanía participa en los Comités de Participación Ciudadana, Contraloría Social, Patronatos Vecinales y Consejos Ciudadanos	
	Integrar el Padrón de Asociaciones, Sociedades Civiles y Organismos Sociales, con la finalidad de coordinar acciones en beneficio de la comunidad.	Padrón de Asociaciones, Sociedades Civiles y Organismos Sociales	Padrón de Asociaciones, Sociedades Civiles y Organismos Sociales	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	1	1	Padrón de Asociaciones, Sociedades Civiles y Organismos Sociales	Las Asociaciones, Sociedades Civiles y Organismos Sociales se coordinan con el Municipio para la realización de sus actividades	



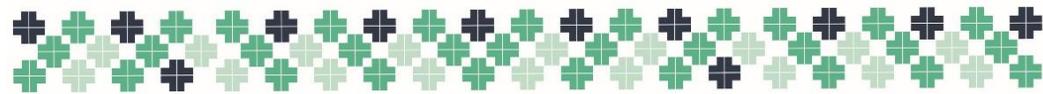
Realizar capacitaciones de los Comités de Participación ciudadana.	Porcentaje de Capacitaciones de los Comités de Participación ciudadana.	(Total de Capacitaciones de los Comités de Participación ciudadana / Total de comités de participación ciudadana) *100	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	100%	100%	Minutas de capacitaciones y cursos proporcionados a la dirección de participación ciudadana.	Los colaboradores de participación ciudadana deben de estar capacitados para atender a la ciudadanía.
Realizar actividades y reuniones con asociaciones civiles, para acercarlas a la administración pública.	Actividades y reuniones con asociaciones civiles	Total de Actividades y reuniones con asociaciones civiles	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	0	50	Minutas de reuniones de trabajo con asociaciones civiles.	Las organizaciones civiles trabajan de manera conjunta con el municipio para mejorar la calidad de vida de los Veracruzanos.
Colaborar con el DIF Municipal y la Dirección de Desarrollo Social y Humano para el desarrollo de sus actividades	Participación en eventos	Total de participaciones en eventos	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	3	3	Reporte de Evento Reporte fotográfico	Fomentar la participación ciudadana en la sociedad, así como llevarles información a sus colonias, hacen cercano e incluyente al gobierno con la sociedad.
Realizar la instalación y seguimiento de Comités Deportivos y parques	Comité Cuida Tu Unidad y tu Parque	Comités Cuida Tu Unidad y tu Parque instalados	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	23	23	Actas de instalación de Comités de Participación Ciudadana "Cuida tu Unidad" y "Cuida tu Parque".	La ciudadanía participa en los Comités de Participación Ciudadana.



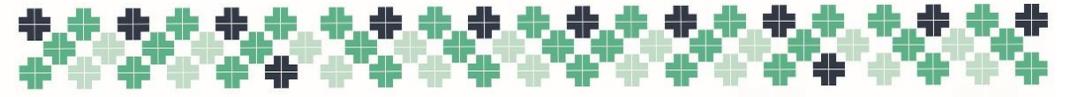
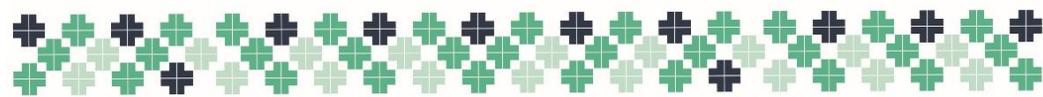
Datos del Programa												
Programa Presupuestario		Unidad responsable			Atención Ciudadana				Enfoque Transversal		Gobierno Abierto	
Alineación												
Nombre del eje:		Desarrollo Social										
Objetivo:		Contribuir al desarrollo humano sustentable a través de la cobertura y desarrollo de los derechos sociales de cada individuo, a fin de lograr una mayor igualdad de oportunidades, con una visión de inclusión y equidad, fomentando una sociedad feliz, con un entorno saludable										
Plan Estatal de Desarrollo		Bienestar Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)				Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado			
Plan Nacional de Desarrollo		Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial (Cuando aplique)							
Clasificación Funcional												
Finalidad		Función		Subfunción				Actividad Institucional		Atención Ciudadana		
Resultados												
INDICADORES												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
ACTIVIDADES	CIA1 Recibir y atender las peticiones, gestiones y quejas que presente la ciudadanía.	Porcentaje de Peticiones, gestiones y quejas ciudadanas atendidas	(Peticiones, gestiones y quejas recibidas / peticiones, gestiones y quejas atendidas) *100	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	82.37%		Reporte de Atención del SIRC	La ciudadanía es atendida en tiempo y forma en sus solicitudes por el SIRC	
	CIA2 Proporcionar una atención personalizada, respetuosa y de respuesta eficiente sobre los programas, servicios y actividades que realiza el Ayuntamiento.	Ciudadanos atendidos en campo	Total de Ciudadanos atendidos en campo	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual			Reporte de Atención del SIRC	La ciudadanía es atendida en tiempo y forma en sus solicitudes subidas al SIRC	
	CIA3 Turnar al ciudadano solicitante a las diferentes áreas del Ayuntamiento, según sea el asunto de la solicitud, recibiendo oportunamente los servicios requeridos.	Ciudadanos turnados	Ciudadanos turnados y atendidos	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual			Reporte de Atención del SIRC	La ciudadanía es atendida en tiempo y forma en sus solicitudes subidas al SIRC	
	CIA4 Mejorar los tiempos de respuesta y atención a las solicitudes ciudadanas.	Tiempo promedio de respuesta de las solicitudes del SIRC	Tiempo promedio de respuesta de las solicitudes del SIRC	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual			Reporte de Atención del SIRC	La ciudadanía es atendida en tiempo y forma en sus solicitudes subidas al SIRC	
	CIA5 Coordinar el proceso de elección de jefes de manzana, entre los vecinos del municipio, conforme la Ley Orgánica del Municipio Libre.	Jefes de manzana	Total de elección de jefes de manzana	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	6400	200	Base de datos de jefes de Manzana	La ciudadanía participa en los programas municipales	



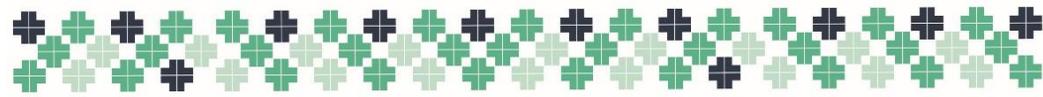
Datos del Programa												
Programa Presupuestario	Inclusión Social	Unidad responsable	Inclusión Social	Enfoque Transversal				Gobierno Abierto				
Alineación												
Nombre del eje:	Desarrollo Social											
Objetivo:	Contribuir al desarrollo humano sustentable a través de la cobertura y desarrollo de los derechos sociales de cada individuo, a fin de lograr una mayor igualdad de oportunidades, con una visión de inclusión y equidad, fomentando una sociedad feliz, con un entorno saludable											
Plan Estatal de Desarrollo	Bienestar Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial	(Cuando aplique)				Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado			
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial	(Cuando aplique)							
Clasificación Funcional												
Finalidad			Función			Subfunción				Actividad Institucional		
Resultados												
INDICADORES												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
FIN	Contribuir a disminuir los delitos que atentan contra la libertad y la seguridad sexual en un 5%	Delitos que atentan contra la libertad y la seguridad sexual	Total, de delitos que atentan contra la libertad y la seguridad sexual	Estratégico	Eficacia	Descendente	Anual	141	134	Incidencia Delictiva Reportada por el Secretario Ejecutivo Nacional para la Seguridad Pública	La sociedad logra la cohesión social y elimina todas las formas de discriminación	
Propósito	Erradicar la exclusión social de jóvenes y adultos con discapacidad, así como a las pertenecientes a la comunidad LGBTTTIQ+, basándose en políticas inclusivas y encaminadas a sensibilizar a la ciudadanía.	Programa de Inclusión Social	Programa de Inclusión Social Aprobado	Estratégico	Eficacia	Constante	Anual	1	1	Programa de Inclusión Social	Existe suficiencia presupuestal para la puesta en marcha del programa	
Componente 1	C1. Eliminar las disparidades de género en la educación y asegurar el acceso igualitario a todos los niveles de la enseñanza y la formación profesional para las personas vulnerables, incluidas las personas con discapacidad, los pueblos indígenas y los niños en situaciones de vulnerabilidad.	Personas con discapacidad vinculadas a la educación	Total, de personas con discapacidad vinculadas a la educación	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Trimestral	0	25	Formato de vinculación de personas con discapacidad a instituciones educativas	La sociedad logra una cohesión en la inclusión educativa eliminando la disparidad y desigualdad en la educación	
Componente 2	C2 Fomentar el empleo productivo, pleno y decente para toda la población, incluyendo a las personas con discapacidad, así como la igualdad de remuneración de este.	Total, de personas con discapacidad vinculadas laboralmente	Total, de personas con discapacidad vinculadas laboralmente	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	0	130	Formato de vinculación de personas con discapacidad a empresas	La sociedad logra la cohesión social y elimina todas las formas de discriminación laboral	
Componente 3	C3. Potenciar y promover la inclusión social, económica y política de todas las personas, independientemente de su edad, sexo, discapacidad, raza, etnia, origen, religión o situación económica u otra condición.	Empresas con distintivo de inclusión	Total, de empresas con distintivo de inclusión	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	0	1	Relación de personas con discapacidad vinculadas a instituciones	La sociedad logra la cohesión social y elimina todas las formas de discriminación	
Componente 4	C4. Garantizar la adopción en todos los niveles de decisiones inclusivas, participativas y representativas que respondan a las necesidades.	Programas municipales con enfoque inclusivo	Programas municipales con enfoque inclusivo	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	67	67	Programas municipales con enfoque inclusivo Informe de Labores	La administración municipal implementa la inclusividad en sus políticas públicas	



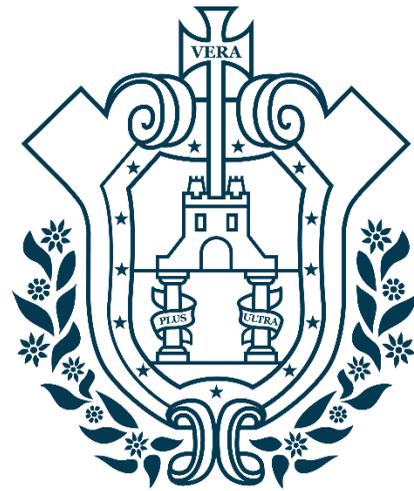
ACTIVIDADES	C1A1 Impulsar la inclusión educativa de menores, jóvenes y adultos con discapacidad mediante la vinculación a instituciones educativas.	Personas con discapacidad vinculadas a la educación	Total, de personas con discapacidad vinculadas a instituciones educativas	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Trimestral	0	25	Formato de vinculación de personas con discapacidad a instituciones educativas	La sociedad logra la cohesión social y elimina todas las formas de discriminación en la educación
	C2A1 Promover la inclusión laboral de personas con discapacidad en el sector productivo formal y/o temporal mediante la vinculación a empresas.	Total, de personas con discapacidad vinculadas laboralmente	Total, de personas con discapacidad vinculadas laboralmente	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	0	130	Formato de vinculación de personas con discapacidad a empresas	La sociedad logra la cohesión social y elimina todas las formas de discriminación laboral
	C2A2 Incentivar la Inclusión laboral de personas con discapacidad y personas LGBTTTIQ+, mediante foros con cámaras empresariales y organismos de la sociedad civil.	Foros de Inclusión laboral	Foros de Inclusión laboral	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	0	1	Convocatoria de Foros de Inclusión laboral, reporte fotográfico	Las empresas adoptan políticas inclusivas
	C2A3 Favorecer la capacitación laboral de personas con discapacidad y personas LGBTTTIQ+, como forma de autoempleo, mediante talleres.	Talleres de capacitación	Talleres de capacitación	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Trimestral	0	6	Registro de talleres de capacitación	Existen condiciones económicas para que las personas con discapacidad se conviertan en autoempleadores
	C2A4 Registrar beneficiarios de los talleres de capacitación como forma de autoempleo para personas con discapacidad y personas LGBTTTIQ+.	Personas con discapacidad capacitadas para el autoempleo	Personas con discapacidad capacitadas para el autoempleo	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Trimestral	0	60	Lista de personas registradas en los talleres de capacitación	Existen condiciones económicas para que las personas con discapacidad se conviertan en autoempleadores
	C3A1 Potenciar y promover la inclusión social a la recreación, arte y cultura de personas con discapacidad, mediante la vinculación a instituciones culturales.	Personas con discapacidad vinculadas a la cultura	Personas con discapacidad vinculadas a la cultura	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	0	25	Formato de vinculación de personas con discapacidad a instituciones	La sociedad logra una cohesión social y existe una igualdad de oportunidades
	C3A2 Promover la activación física y deporte para personas con discapacidad, a través de la vinculación a instituciones deportivas.	Personas con discapacidad vinculadas a la activación física y deporte adaptado	Personas con discapacidad vinculadas a la activación física y deporte adaptado	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Trimestral	0	10	Formato de vinculación de personas con discapacidad en actividades deportivas	Formato de vinculación de personas con discapacidad en actividades deportivas
	C3A3 Favorecer en la economía familiar de las personas con discapacidad, a través de la entrega de credenciales de discapacidad.	Credenciales de discapacidad	Credenciales de discapacidad entregadas	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	0	600	Registro de credenciales entregadas	Las personas con discapacidad se acercan a los programas municipales
	C3A4 Instaurar el padrón municipal de personas con discapacidad en el municipio.	Padrón municipal de personas con discapacidad	Padrón municipal de personas con discapacidad	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	3,400	3,800	Padrón municipal de personas con discapacidad	Las personas con discapacidad de registran en el padrón municipal
	C4A1 Impulsar la generación de una cultura de inclusión y toma de conciencia de los derechos de las personas con discapacidad y personas LGBTTTIQ, mediante pláticas y/o asesorías sobre derechos humanos.	Pláticas de derechos a personas con discapacidad	Pláticas de derechos a personas con discapacidad	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	0	10	Registro de pláticas de derechos a personas con discapacidad, lista de asistencia, reporte fotográfico	La sociedad logra la cohesión social y elimina todas las formas de discriminación
C4A2 Impartir pláticas y/o asesorías sobre los derechos humanos.	Beneficiarios de las pláticas de derechos humanos a personas con discapacidad	Total, de beneficiarios de las pláticas de derechos humanos	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	0	50	Lista de asistencia a pláticas, reporte fotográfico	La sociedad logra la cohesión social y elimina todas las formas de discriminación	

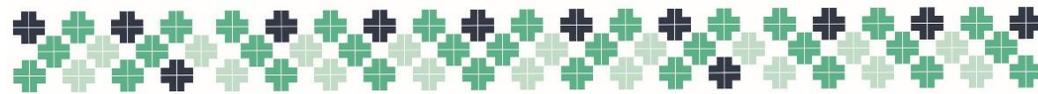


	C4A3 Promover la adopción de decisiones inclusivas en todos los niveles mediante foros de concientización y sensibilización.	Foros de inclusión social	Foros de inclusión social	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	0	3	Convocatoria de foros de inclusión social, reporte fotográfico	La sociedad logra la cohesión social y elimina todas las formas de discriminación
	C4A4 Desarrollar eventos que promuevan la inclusión social donde participen personas con y sin discapacidad.	Eventos de inclusión social	Eventos de inclusión social	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Trimestral	0	5	Convocatoria de eventos, reporte fotográfico, lista de asistencia	La sociedad logra la cohesión social y elimina todas las formas de discriminación

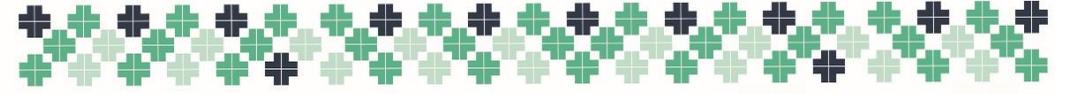
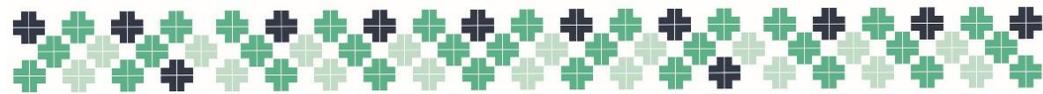


Desarrollo Económico

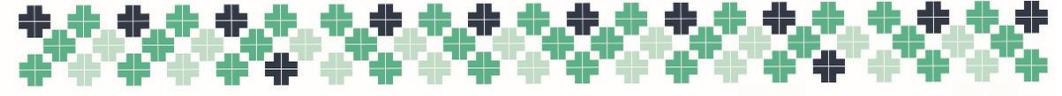
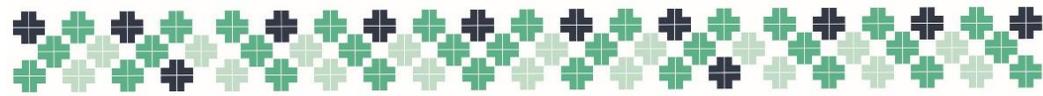




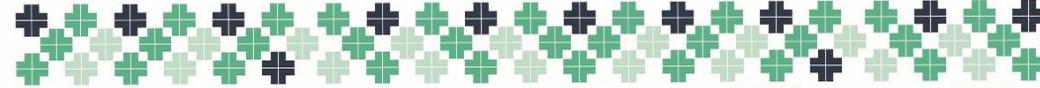
Programa Presupuestario	Programa Municipal de Regulación y Atención a Comercios		Unidad responsable	Dirección de Comercio						Enfoque Transversal	Gobierno Abierto
Alineación											
Nombre del eje:	Desarrollo Económico										
Objetivo:	Facilitar y promover el crecimiento económico, comercial e industrial del Municipio e incentivar la productividad rural, creando círculos productivos, así como ampliar la oferta turística, mejorando con ello la calidad de vida de la ciudadanía										
Plan Estatal de Desarrollo	Política Económica, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)						Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado	
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial (Cuando aplique)						8.3	
Clasificación Funcional											
Finalidad	3	Función	3.1	Subfunción	3.1.1					Actividad Institucional	
Resultados											
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES								MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta		
FIN	Contribuir al crecimiento productivo, económico, comercial, incentivar la actividad industrial rural y aumentar la oferta turística,	Unidades económicas	Total de Unidades Económicas	Estratégico	Eficacia	Ascendente	5 años	12500		Censos económicos INEGI o Padrón de Comercios	Condiciones generadas por las políticas económicas del país
Propósito	Impulsar a la ciudad de Veracruz como un Municipio próspero y con facilidad de apertura comercial y certeza jurídica	Negocios establecidos.	Censos económicos INEGI	Estratégico	Eficacia	Ascendente	5 años	12500		Censos económicos INEGI o Padrón de Comercios	Condiciones generadas por las políticas económicas del país
Componente 1	C1 Tener Mercados Públicos en condiciones óptimas de operatividad.	Mercados Municipales	Total de Mercados Municipales en óptimas condiciones	Estratégico	Eficacia	Constante	Anual	5	5	Inventario de mercados del municipio. Dictámenes de condiciones, realizador por diferentes instancias. Fotografías de antes y después.	Se cuente con la conciencia y cooperatividad de mantener un mercado digno y funcional por parte de los locatarios.
Componente 2	C2 Dotar de certeza y reconocimiento municipal a los comercios mediante el otorgamiento de permisos en apego a la normativa vigente	Porcentaje de comercios Empadronados	(Total de comercios con cedula de empadronamiento / Total de comercios censados)*100	Gestión	Eficacia	Descendente	Anual	-		Censo de comercios por INEGI Padrón de comercios generado por el municipio Permisos otorgados.	Cumplimiento de las normatividad-
Componente 3	C3 Tener espacios públicos con actividad comercial regulada, con el objetivo de que dichos espacios puedan ser usados por la ciudadanía para su libre tránsito y esparcimiento y no generen externalidades negativas.	recuperación de espacios públicos	Total de espacios públicos recuperados	Gestión	Eficacia	Descendente	Anual	16		Gestiones y acciones de regulación de comercios ambulantes Evidencia fotográfica de calles liberadas antes y después.	Apoyo de todos los sectores para tener una ciudad y un comercio con las mismas condiciones.
ACTIVIDADES	CIA1 Realizar el desazolve de los registros en los mercados municipales, para mantener condiciones salubres.	Desazolves en registros, pozos u otros realizados	Total de Desazolves en registros, pozos u otros realizados	Gestión	Eficacia	Promedio	Mensual	72	60	Reporte de desazolve. Documentación de la gestión y desarrollo de la actividad. Evidencia fotográfica.	Grupo MAS implementa un programa de desazolve en los mercados municipales y en la ciudad.



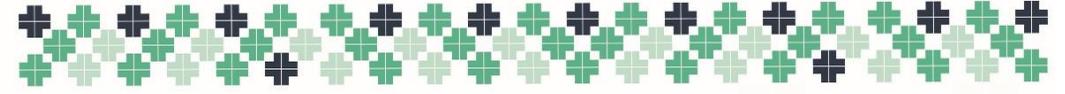
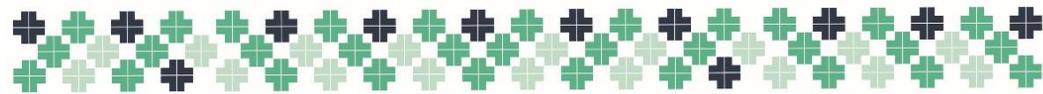
C1A2 Realizar la fumigación en los mercados municipales.	Fumigaciones en Mercados	Fumigaciones en los Mercados Públicos Municipales realizados	Gestión	Eficacia	Promedio	Mensual	6	5	Reporte de fumigación Dictamen de tipo de fumigaciones y frecuencia de fumigación para el control de plagas. Reporte de fumigación Documentación de la gestión y desarrollo de la actividad. Evidencia fotográfica	La Jurisdicción Sanitaria implementa un programa de fumigación en los mercados municipales
C1A3 Gestionar la realización de las labores de mantenimiento en los Mercados Municipales para mantener la infraestructura en condiciones óptimas y seguras	Mantenimientos en Mercados	Mantenimiento en General en los Mercados Públicos Municipales realizados	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	1	1	Documentación de las gestiones y solicitudes de mantenimiento Ordenes de trabajo y reportes de mantenimiento Expedientes de contratos de mantenimiento mayor realizado por terceros	Cuentan con la conciencia, cooperan en cuidar y mantener un mercado integro y funcional los locatarios y los usuarios
C1A4 Dar certeza jurídica a los locatarios de los Mercados Públicos Municipales mediante el otorgamiento de Cédulas de Empadronamiento en cumplimiento con la normativa vigente	Porcentaje de Cédulas de Empadronamiento/total de locatarios en los mercados	Total, de Cédulas de Empadronamiento emitidas /Total de locatarios operando en los mercados o.) *100	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual	31	30	Padrón de locatarios de cada una de los 5 mercados Inventario de mercados del municipio. Expediente de los locatarios y cedula emitidas.	Cumplimiento de las normatividad-.
C2A1 Otorgar cédulas de empadronamiento y licencia de funcionamiento a los comercios, en apego a la normatividad vigente para fomentar la regulación del Comercio Establecido.	Cedulas de empadronamiento y licencia de funcionamiento	Total, de cedulas de empadronamiento y licencia de funcionamiento	Gestión	Eficacia	Promedio	Mensual	8	2	Padrón de comercios generado por el municipio Permisos otorgados Reporte	Cumplimiento de las normatividad-
C2A2 Realizar inspecciones a los Comercios Establecidos, aplicando la normatividad vigente para fomentar la regulación del Comercio Establecido.	Inspecciones a comercios	Total de Inspecciones a comercios realizadas	Gestión	Eficacia	Promedio	Mensual	37	30	Reporte de inspecciones Expedientes con documentos de trabajo de las inspecciones Documentos de Seguimiento de cumplimiento de observaciones, en lo posible fotografías-	Existe Disposición de cumplir con la normatividad vigente por parte de los comercios
C2A3 Efectuar reuniones de trabajo con las diferentes Cámaras Comerciales con el objetivo de poder establecer canales de comunicación y poder generar beneficios en los sectores económicos.	Reuniones con cámaras comerciales	Total de reuniones con cámaras comerciales	Gestión	Eficacia	Ascendente	Trimestral	1	1	Minutas de trabajo completamente firmadas.	Disposición y cooperatividad de las diferentes Cámaras Comerciales voluntad de las cámaras y del ayuntamiento para resolver los temas prioritarios que se traten.
C2A4 Verificar que los espectáculos o eventos de	Espectáculos y eventos	Total de espectáculos y	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	2	2	Reporte de Verificaciones	Existen condiciones para la realización de



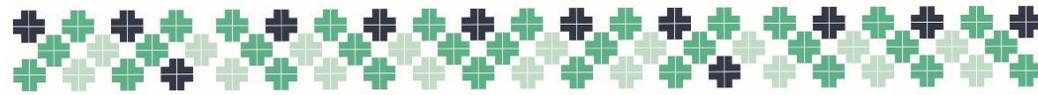
	esparcimiento se realicen en cumplimiento con las normas Municipales.		eventos supervisados							Cedulas de pago de espectáculos.	espectáculos en el municipio
	C3A1 Otorgar permisos a comerciantes ambulantes en el marco del programa de ordenamiento al comercio en vía pública e impulsar su ordenamiento.	Permisos temporales otorgados	Total, de permisos temporales otorgados.	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual	723	800	Cedulas de pago Permisos	Existen condiciones económicas y políticas públicas, para el desarrollo comercial
	C3A2 Realizar el ordenamiento al Comercio en Vía Pública mediante el retiro de estructuras fijas o semifijas de espacios públicos	Estructuras retiradas de la Vía Pública	Total de Estructuras retiradas de la Vía Pública	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	1	1	Reportes de operativos realizados Evidencia fotográfica Convenios.	Existen condiciones económicas y políticas públicas, para el desarrollo comercial
	C3A3 Impulsar la actividad comercial durante el evento feria de reyes, mediante el otorgamiento de permisos, para mantener regulado el comercio de temporada	Permiso de temporada Feria de Reyes	Total de permisos de temporada Feria de Reyes	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	70	70	Reporte de Permisos Informe Mensual de Actividades	Existen condiciones económicas y políticas públicas, para el desarrollo comercial
	C3A4 Regular la actividad comercial durante la temporada "Semana Santa" mediante el otorgamiento de permisos, en cumplimiento a la normatividad vigente	Permiso de temporada Semana Santa	Total de permisos de temporada Semana Santa	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	200	200	Reporte de Permisos Informe Mensual de Actividades	Existen condiciones económicas y políticas públicas, para el desarrollo comercial
	C3A5 Regular la actividad comercial durante la temporada "Carnaval" mediante el otorgamiento de permisos, en cumplimiento a la normatividad vigente	Permiso de temporada Carnaval	Total de permisos de temporada Carnaval	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	550	550	Reporte de Permisos Informe Mensual de Actividades	Existen condiciones económicas y políticas públicas, para el desarrollo comercial
	C3A6 Regular la actividad comercial durante la temporada "Día de Muertos" mediante el otorgamiento de permisos, en cumplimiento a la normatividad vigente	Permiso de temporada Día de Muertos	Total de permisos de temporada Día de Muertos	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	250	250	Reporte de Permisos Informe Mensual de Actividades	Existen condiciones económicas y políticas públicas, para el desarrollo comercial
	C3A7 Regular la actividad comercial durante la temporada "Navideña" mediante el otorgamiento de permisos, en cumplimiento a la normatividad vigente	Permiso de temporada Navideña	Total de permisos de temporada Navideña	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	340	340	Reporte de Permisos Informe Mensual de Actividades	Existen condiciones económicas y políticas públicas, para el desarrollo comercial



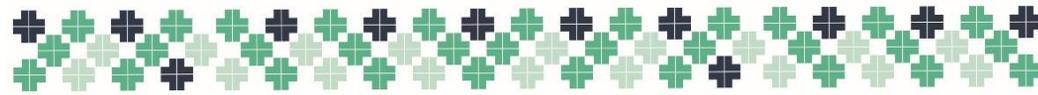
Datos del Programa												
Programa Presupuestario	Desarrollo Económico y Turismo		Unidad responsable	Dirección de Desarrollo Económico y Turismo				Enfoque Transversal	Gobierno Abierto			
Alineación												
Nombre del eje:	Desarrollo Económico											
Objetivo:	Facilitar y promover el crecimiento económico, comercial e industrial del Municipio e incentivar la productividad rural, creando círculos productivos, así como ampliar la oferta turística, mejorando con ello la calidad de vida de la ciudadanía											
Plan Estatal de Desarrollo	Política Económica, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)					Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado			
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial (Cuando aplique)					8.3			
Clasificación Funcional												
Finalidad			Función			Subfunción				Actividad Institucional		
Resultados INDICADORES												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	Contribuir al crecimiento productivo, económico, comercial, incentivar la actividad industrial rural y aumentar la oferta turística.		Unidades económicas	Total de Unidades Económicas	Estratégico	Eficacia	Ascendente	5 años	12,500	12,500	Censos económicos INEGI o Padrón de Comercios	Condiciones generadas por las políticas económicas del país
Propósito	Facilitar y promover el crecimiento económico, comercial e industrial del Municipio e incentivar la productividad rural, creando círculos productivos, así como ampliar la oferta turística, informando a los visitantes de los espacios culturales, atractivos turísticos y eventos de la ciudad		Inversión Pública y Privada	Total de Inversión Pública y Privada	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual	\$3,345,782,772	\$1,500,000.00	Censos económicos INEGI	Condiciones generadas por las políticas económicas del país
Componente C1	C1 Realizar acciones de apoyo a la reactivación económica y el desarrollo de empresas a través de distintos apoyos y actividades empresariales		Total, de empresas creadas o apoyadas	Total, de empresas que recibieron algún apoyo	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual	9	9	Minutas de reuniones y convenios firmados Informe de actividades desarrolladas en el mes	Los distintos sectores económicos y productivos tengas la voluntad y compromiso para la realización de acciones de desarrollo económico.
Componente C2	Implementar acciones de vinculación laboral en el municipio		Empleos generados	Total de empleos generados	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual	899	75	la tasa de participación laboral en Veracruz	Condiciones económicas y políticas públicas, favorables.
Componente C3	C3 Impulsar el desarrollo de actividades y eventos turísticos en el municipio		Variación porcentual de ocupación Hotelera	Porcentaje de Ocupación Hotelera en el año actual – Porcentaje de Ocupación Hotelera en el año anterior	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual	38.15%	40%	Reporte de afluencia en el año actual Informe de la asociación hotelera del año actual Reporte de afluencia en el año 2019 Informe de la asociación hotelera del año 2019	Las condiciones económicas y políticas públicas, y climatológicas favorables.
ACTIVIDADES	CIA1 Gestionar convenios de colaboración interinstitucional entre gobierno – academia – empresa, para el impulso y desarrollo de la economía de la ciudad.		Total, de convenios de colaboración generados	Total, de convenios de colaboración generados	Gestión	Eficacia	Constante	4 años	6	6	Minutas de reuniones y convenios firmados Informe de actividades desarrolladas anual	Los distintos sectores económicos y productivos tengas la voluntad y compromiso para la realización de acciones de desarrollo económico.
	CIA2 Capacitar a las MiPymes y emprendedores para la puesta en marcha y sostenibilidad en sus negocios.		Capacitaciones a empresas	Total de Capacitaciones a empresas	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual	2	2	Listado de empresas y/o emprendedores capacitados Lista de asistentes a las capacitaciones Evidencia fotográfica	Que los emprendedores confien en el municipio y dependencia en convenio de colaboración para apoyarse en la creación de si MiPymes o para la capacitación.
	CIA3 Crear espacios de intercambio de experiencias y difusión de las capacidades comerciales de la ciudad, a través de las ventajitas competitivas de la relación ciudad y puerto.		Total, de eventos generados	Total, de eventos generados	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual	1	1	Informe de eventos Formato y logística de eventos. Lista de empresas participantes Temas tratados.	Que los distintos sectores económicos y productivos y emprendedores tengas la voluntad y compromiso para la realización de evento de experiencias productivas. de éxito o fracaso
	C2A1 Crear vinculación laboral en las colonias mediante Jornadas Laborales. "Empléate en tu colonia".		Vinculaciones de jornadas labores en colonias	Total de vinculaciones en jornadas laborales en colonias	Gestión	Eficacia	Constante	Bimestral	50	50	Invitaciones para las empresas de las zonas, Convocatoria a los colonos para participar. Registro de asistentes Listas de oferta y empresas participantes Total, de vinculaciones. Evidencia Fotográfica	Que las microempresas y pequeños comercios como las empresas de la zona participen con sus ofertas de empleo
	C2A2 Realizar Jornadas Laborales Virtuales.		vinculaciones de jornadas labores	Total de vinculaciones en jornadas labores	Gestión	Eficacia	Constante	Bimestral	66	66	Invitaciones para las empresas de las zonas, Convocatoria a los colonos para participar. Registro de asistentes Listas de oferta y empresas participantes Total, de vinculaciones Evidencia Fotográfica	Que las microempresas y pequeños comercios como las empresas de la ciudad participen con sus ofertas de empleo



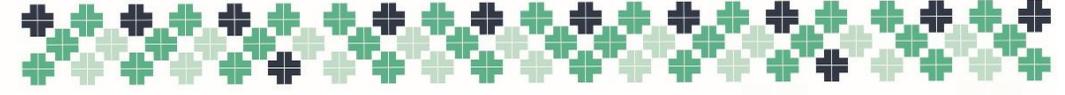
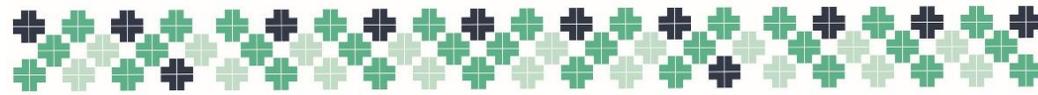
C2A3 Realizar Ferias de Empleo	Vinculaciones Realizadas en Ferias de Empleos	Total de vinculaciones en feria del empleo	Gestión	Eficacia	Constante	Año	500	600	Invitaciones para las empresas de las zonas, Convocatoria a los colonos para participar. Registro de asistentes Listas de oferta y empresas participantes Total, de vinculaciones Evidencia Fotográfica	Que las microempresas y pequeños comercios como las empresas de la ciudad participen con sus ofertas de empleo
C2A5 Generar Intercambio de cartera con las empresas para la vinculación laboral.	Vinculaciones realizadas por intercambio de cartera	Vinculaciones realizadas por intercambio de cartera	Gestión	Eficacia	Constante	Trimestral	1	1	Informe de vinculaciones Lita de empresas participantes	Que las microempresas y pequeños comercios como las empresas de la ciudad participen
Otorgar capacitación Turística a operadores y empresas de servicio turístico.	Total, de capacitaciones realizadas	Total de capacitaciones realizadas	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual	1	1	Informe de capacitaciones, Programa de capacitación y temarios, Listas de empresas turísticas participantes, Listados de beneficiados asistentes. Expediente con evidencia documental y fotográfica..	Que las empresas turísticas confien en el municipio y dependencia en convenio de colaboración para la capacitación.
Otorga a la ciudadanía y visitantes una adecuada atención informando de los atractivos y oferta turística del municipio.	Variación en el número de turistas atendidos	(Turistas atendidos en el periodo actual* Turistas atendidos el periodo del año anterior)	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual	631	650	Libro de Registro y Reporte	Contar con condiciones favorables para el turismo en la ciudad.
Rehabilitar los módulos de atención turística, así como implementar módulos móviles en puntos estratégicos de la ciudad.	Porcentaje de módulos rehabilitados	(Total de módulos rehabilitados / total de módulos) *100	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual	1	1	Gestión de Rehabilitar los módulos de atención turística. Evidencia fotográfica del antes y después.	Contar con diagnóstico y proyecto de rehabilitación de cada módulo por parte de servicios generales u obras públicas.
Otorgar apoyos técnicos y logísticos, para la realización de filmaciones en la ciudad.	Total de filmaciones en la ciudad beneficiadas	Total de filmaciones en la ciudad beneficiadas	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual	1	1	Informes de eventos de filmación	Contar con atractivos y infraestructura para las empresas filmicas
Participar y promover eventos de atracción turística como Velas, Carnaval, Semana santa entre otros.	Total de eventos turísticos	Total de eventos turísticos atendidos	Gestión	Eficacia	Ascendente	Trimestral	2	2	Reportes Técnicos y logísticos de cada evento	Contar con atractivos y infraestructura para las empresas turísticas y de espectáculos
Comparsas participantes en Carnaval	Comparsas participantes en Carnaval	Comparsas participantes en Carnaval	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	52	52	Registro de Comparsas por Asociación	La ciudadanía se organiza e integra nuevas comparsas las cuales se integran a la asociación correspondiente
Participación de carros alegóricos en el carnaval	Carros alegóricos de Carnaval	Carros alegóricos de Carnaval	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	35	35	Registro de carros alegóricos	Empresas y asociaciones participan con carros alegóricos de carnaval
Ocupación Hotelera en carnaval	Ocupación Hotelera en Carnaval	Ocupación Hotelera en Carnaval	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual	88.8%	100%	Reporte de ocupación hotelera de la Asociación de Hoteles y Moteles de Veracruz Minuta de Resultados de Carnaval	Las condiciones económicas, políticas y sociales son propicias para la asistencia al carnaval.
Derrama Económica en periodo de Carnaval	Derrama Económica en periodo de Carnaval	Derrama Económica en periodo de Carnaval	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual	280 MDP	300 MDP	Las condiciones económicas, políticas y sociales son propicias para la asistencia al carnaval. Minuta de Resultados de Carnaval	Las condiciones económicas, políticas y sociales son propicias para la asistencia al carnaval.
Realizar la promoción turística del municipio a través de diversas actividades enfocadas para el turismo mediante Disfruta Veracruz-Vive el centro	Total, de actividades promocionales	Total de actividades promocionales	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual	1	2	Calendario Semanal Turístico Videos subidos a Disfruta Veracruz	Contar con un plan de acción definido Condiciones de seguridad en la ciudad Y el centro histórico Activación de áreas vacías e inactivas del centro histórico.
Implementar programa El Turismo desde la educación	Programa El Turismo desde la educación	Programa El Turismo desde la educación implementado	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	0	1	Programa El Turismo desde la educación aprobado Evidencia de Actividades	Interacción con instancias educativas y asociaciones civiles y turísticas
Desarrollar un programa de recorridos por los edificios históricos y museo que promuevan la historia del Municipio	Cantidad de recorridos Y Total, de beneficiados	Cantidad de recorridos Y Total, de beneficiados	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	25	25	Planteamiento de la logística y tema de los recorridos Reporte de los recorridos generados y documentación comprobatoria (¿) listas de asistencia a los recorridos fijos, solicitudes para recorridos etc.	Participación de las empresas turísticas difundiendo la existencia de la actividad Difusión por parte de ayuntamiento (áreas responsables) por diferentes medios.



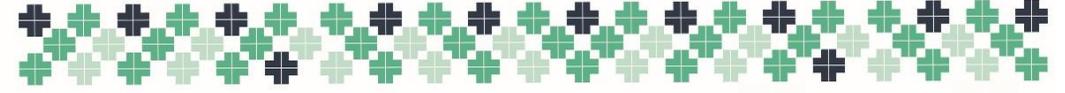
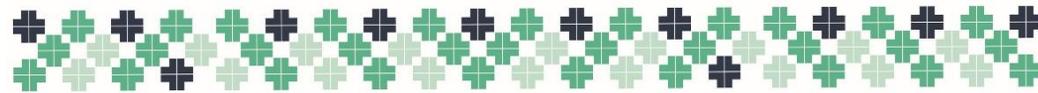
Datos del Programa											
Programa Presupuestario	Unidad responsable		Coordinación de Desarrollo Portuario y Zona Federal						Enfoque Transversal		
Alineación											
Nombre del eje:	Desarrollo Económico										
Objetivo:	Facilitar y promover el crecimiento económico, comercial e industrial del Municipio e incentivar la productividad rural, creando círculos productivos, así como ampliar la oferta turística, mejorando con ello la calidad de vida de la ciudadanía										
Plan Estatal de Desarrollo	Política Económica, Política y Gobierno		Programa Sectorial (Cuando aplique)						Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado		
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía		Programa Sectorial (Cuando aplique)						8.3		
Clasificación Funcional											
Finalidad	Función		Subfunción							Actividad Institucional	Veracruz Ciudad Portuaria
Resultados											
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES								MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta		
ACTIVIDADES	Impulsar a través de la relación Puerto-Ciudad, proyectos sostenibles que garanticen una mejor calidad de vida para los ciudadanos del municipio.	Proyectos generados	Total de Proyectos generados	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	2	2	1.-Relación Proyectos generados 2.-Minutas de trabajo de las reuniones con acuerdos.	La voluntad de trabajo y colaboración en conjunto para solucionar las problemáticas que se presentan en la relación Ciudad-Puerto
	Fortalecer el vínculo con la autoridad portuaria, a través de reuniones periódicas donde se expongan temas prioritarios.	Gestión de proyectos Ingresados a la Administración del Sistema Portuario Nacional de Veracruz	Total de proyectos Ingresados a la Administración del Sistema Portuario Nacional de Veracruz	Estratégico	Eficacia	Constante	Anual	2	2	Minutas de Reuniones con Administración del Sistema Portuario Nacional de Veracruz	Voluntad cooperación e de trabajo colaborativo en conjunto para identificar y solucionar las problemáticas comunes.
	Fomentar el ordenamiento de zona federal para generar una certeza jurídica en sus ocupantes y regular la ocupación en playas.	Censo y delimitación de Zona Federal.	Censo y delimitación de Zona Federal	Gestión	Eficacia	Constante	4 años	1	1	Censo y delimitación de Zona Federal.	El Censo y delimitación de Zona Federal es aprobado por SEMARNAT
	Promover convenios de colaboración con escuelas del ámbito portuario, para la vinculación laboral e impulso de la economía local.	Convenios con escuelas del ámbito portuario	Total de Convenios con escuelas del ámbito portuario	Gestión	Eficacia	Constante	4 años	4	4	1.-Convenios elaborados 2.-relacion de escuelas del ámbito existentes. 3.- Total de vinculaciones generadas	Las instituciones educativas participan en el desarrollo portuario mediante convenios de colaboración.
	Gestionar a través de las diversas cesionarias y ASIPONA, recorridos por el recinto portuario que promuevan la identidad.	Total, de recorridos	Total, de recorridos	Gestión	Eficacia	Constante	Trimestre	1	1	Oficios de Solicitud Lista de Asistencia de la Institución Educativa Reporte Fotográfico	Contar con las condiciones necesarias para el desarrollo de recorridos.



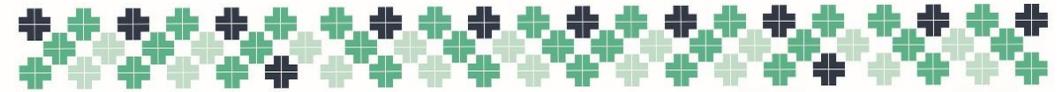
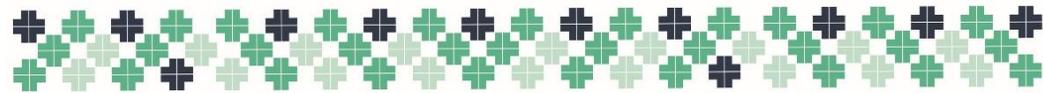
Datos del Programa													
Programa Presupuestario	Identidad Portuaria		Unidad responsable	Coordinación de Desarrollo Portuario y Zona Federal						Enfoque Transversal			
Alineación													
Nombre del eje:	Desarrollo Económico												
Objetivo:	Facilitar y promover el crecimiento económico, comercial e industrial del Municipio e incentivar la productividad rural, creando círculos productivos, así como ampliar la oferta turística, mejorando con ello la calidad de vida de la ciudadanía												
Plan Estatal de Desarrollo	Política Económica, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)						Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado			
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial (Cuando aplique)						8.3			
Clasificación Funcional													
Finalidad			Función			Subfunción				Actividad Institucional	Identidad Portuaria		
Resultados INDICADORES													
Nivel	RESUMEN NARRATIVO		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
ACTIVIDADES	Realizar Foros de Promoción de la relación Puerto - Ciudad.		Total, de foros y exposiciones realizados	Total, de foros y exposiciones realizados	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	1	1	Convocatoria de Foro Portuario Evidencia Fotográfica Lista de Asistencia Reportes de visualización	Condiciones propicias para la ejecución de los eventos	
	Realizar Exposiciones de la Historia portuaria y su impacto en la ciudad para generar identidad.		Total, de y exposiciones realizadas	Total, de y exposiciones realizadas	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	1	1	Oficios de solicitud Evidencia Fotográfica	Condiciones propicias para la ejecución de los eventos	



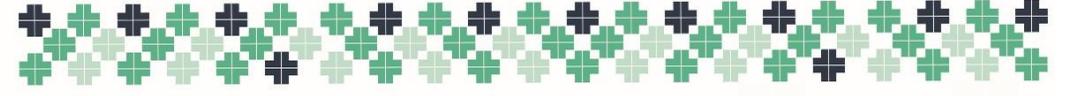
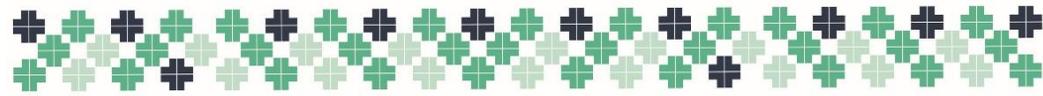
Datos del Programa												
Programa Presupuestario	Fomento al Comercio Exterior	Unidad responsable	Coordinación de Desarrollo Portuario y Zona Federal						Enfoque Transversal			
Alineación												
Nombre del eje:	Desarrollo Económico											
Objetivo:	Facilitar y promover el crecimiento económico, comercial e industrial del Municipio e incentivar la productividad rural, creando círculos productivos, así como ampliar la oferta turística, mejorando con ello la calidad de vida de la ciudadanía											
Plan Estatal de Desarrollo	Política Económica, Política y Gobierno				Programa Sectorial (Cuando aplique)				Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado			
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía				Programa Sectorial (Cuando aplique)				8.3			
Clasificación Funcional												
Finalidad			Función			Subfunción				Actividad Institucional	Fomento al Comercio Exterior	
Resultados												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES								MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta			
ACTIVIDADES	Ofrecer cursos de capacitación a emprendedores y MiPyMES para el fomento al comercio exterior.	Total, de cursos de capacitación a emprendedores y MiPyMES para el fomento al comercio exterior.	Total de cursos de capacitación a emprendedores y MiPyMES para el fomento al comercio exterior.	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual	2	2	Convocatoria Lista de Asistencia Reportes de visualización	Condiciones propicias para la ejecución de los cursos	
	Propiciar la vinculación entre emprendedores, MiPyMES y Agencias aduanales.	Total, de Vinculaciones de MiPyMES con Agencias aduanales.	Total de Vinculaciones de MiPyMES con Agencias aduanales.	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual	1	1	Lista de empresas o emprendedores vinculados	Voluntad y condiciones propicias para la vinculación de las empresas y emprendedores con las cámaras empresariales.	
	Brindar asesorías a los emprendedores y MiPyMES acerca de los trámites para o exportar sus productos.	Total, de emprendedores y MiPyMES asesorados	Total, de emprendedores y MiPyMES asesorados	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual	1	1	Minutas de Asesorías Encuesta de Satisfacción.	Que las empresas acudan y confíen en las áreas del ayuntamiento.	

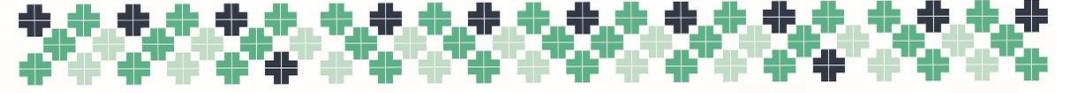
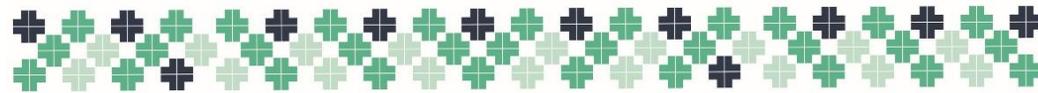


Datos del Programa												
Programa Presupuestario	Apoyo al Campo		Unidad responsable	Dirección de Fomento Agropecuario y Desarrollo Rural				Enfoque Transversal	Gobierno Abierto			
Alineación												
Nombre del eje:	Desarrollo Económico											
Objetivo:	Facilitar y promover el crecimiento económico, comercial e industrial del Municipio e incentivar la productividad rural, creando círculos productivos, así como ampliar la oferta turística, mejorando con ello la calidad de vida de la ciudadanía											
Plan Estatal de Desarrollo	Política Económica, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)					Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado			
Plan Nacional de Desarrollo	Economía, Política y Gobierno, Política Social			Programa Sectorial (Cuando aplique)					1,8,12			
Clasificación Funcional												
Finalidad			Función			Subfunción				Actividad Institucional		
Resultados												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES								MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta			
FIN	Contribuir a mejorar los ingresos de productores y ganaderos a mediante una serie de actividades para incentivar la actividad agropecuaria a través de convenios con los tres niveles de gobierno e instituciones educativas y las sociedades civiles.	Producción rural	Producción rural	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual			Anuario Estadístico producción	Los productores aprovechan los programas municipales e incrementan su rentabilidad	
Propósito	Incentivar la productividad y competitividad hacia un mayor desarrollo económico y comercial, impulsando, la promoción de un desarrollo rural sustentable e incluyente, la participación conjunta de los tres niveles de gobierno, programas sectoriales y la vinculación estratégica con instituciones de los sectores privado y social relacionados directa o indirectamente con el campo y el medio rural	Inversión en Tianguis agropecuario	Inversión en tianguis agropecuario	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual	\$2,493,286 .01		Informe anual de actividades	El ayuntamiento aprueba mayor inversión en tianguis agropecuario	
Componente C1	C1 Formalizar acuerdos con instituciones de gobierno, iniciativa privada, civiles y académicas encaminadas a incentivar la productividad y competitividad de los productores y vecindados del campo y el medio rural.	Acuerdos institucionales	Acuerdos institucionales firmados	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	2		Acuerdos institucionales firmados	Se generan acuerdos interinstitucionales a favor del sector rural del municipio	
Componente C2	C2 Formalizar acuerdos con instituciones de gobierno, iniciativa privada, civiles y académicas que permitan concretar acciones de apoyo y capacitación al fomento agropecuario y acuícola, dentro de un marco de legalidad y transparencia.	Acuerdos interinstitucionales	Total de acuerdos interinstitucionales	Gestión	Eficacia	Constante	4 años	2	2	Acuerdos interinstitucionales firmados	Diversas Instituciones generan acuerdos interinstitucionales de apoyo al campo	
Componente C3	C3 Instrumentar convenios, planes y acciones con proveedores de insumos, servicios de salud, a fin de brindar los apoyos requeridos por los productores y vecindados para incrementar la presencia y cercanía del Ayuntamiento con la población rural.	Convenios con proveedores	Total de convenios con proveedores firmados	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual	1	1	Convenios con proveedores firmados	Los proveedores firman convenios para ofertar mejores precios al sector rural	
Componente C4	C4 Establecer convenios con entidades académicas, de investigación, comercializadoras y distribuidoras para la mejora y mantenimiento del patrimonio agropecuario, acuícola y alimentario en las zonas rurales.	Convenios con instituciones educativas	Total de convenios con instituciones educativas	Gestión	Eficiencia	Constante	4 años	1	1	Convenios con instituciones educativas firmados	Las instituciones educativas general convenios para incrementar la producción rural	
Componente C5	C5 Establecer acuerdos de extensionismo con entes académicos, públicos, privados, civiles y sociales a fin de preparar a la mujer y la niña rural para su incursión hacia mejores niveles de calidad de vida que trasciendan su desempeño tradicional.	Acuerdos de extensionismo con entes académicos, públicos, privados, civiles y sociales	Total de acuerdos de extensionismo con entes académicos, públicos, privados, civiles y sociales	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual			acuerdos de extensionismo con entes académicos, públicos, privados, civiles y sociales firmados	Existe voluntad por parte de los bancos de alimentos y comercializadoras abarroteras, para generar convenios de colaboración	
Componente C6	C6 Involucrar al Municipio con la población rural a través de la presencia en sus celebraciones locales y el suministro de apoyos económicos y en especie.	Apoyos al sector rural	Total de Apoyos al sector rural	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual			Padron de beneficiarios de Apoyos al sector rural	Existe coordinación suficiencia presupuestaria para la realización de la actividad	

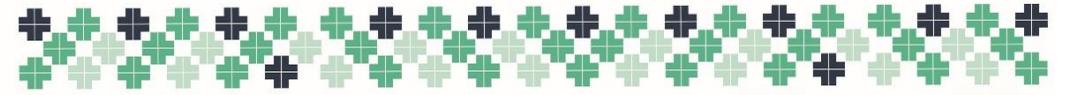
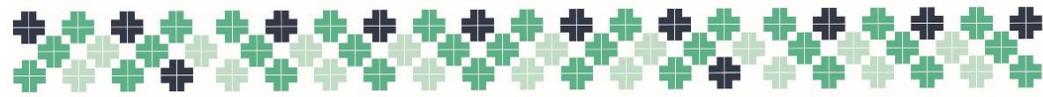


ACTIVIDADES	C1A1 Instrumentar un censo de productores veracruzanos, tanto propietarios como productores.	Censo de productores	Censo de productores realizado	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	1	1	Censo de productores	Los productores se registran para ser susceptibles de apoyo al campo	
	C1A2 Convocar a representantes de los sectores público, privado y social estipulados en la Ley de Desarrollo Rural Sustentable, a la instalación del Consejo Municipal de Desarrollo Rural Sustentable.	Consejo Municipal de desarrollo rural sustentable	Consejo Municipal de desarrollo rural Sostenible Instalado	Gestión	Eficacia	Constante	4 años	1			Acta de instalación del Consejo Municipal de desarrollo rural sostenible	Se aprueba e integra en tiempo y forma el Consejo Municipal de desarrollo rural sostenible
	C1A3 Implementar recorridos multidisciplinares de detección integral de necesidades y oportunidades por las diversas zonas productivas del municipio	Recorridos multidisciplinares	Total de recorridos multidisciplinares	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	2	2		Informe de recorridos y acuerdos	Se gestionan y aprueban programas mediante la participación de la ciudadanía en el sector rural
	C1A4 Apoyar a los productores en sus obligaciones fiscales a través de cursos de actualización en materia de reformas y nuevas adecuaciones a la miscelánea fiscal (AGAPES).	Apoyos a productores en materia fiscal	Total de apoyos a productores en materia fiscal	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	1	1		Reporte de apoyos a productores en materia fiscal	Los productores se acercan para conocer los cambios en materia fiscal
	C2A1 En coordinación con la banca comercial y demás sectores involucrados, capacitar a productores para acceder a créditos financieros viables.	Apoyos para créditos rurales	Total de apoyos para créditos rurales	Gestión	Eficacia	Constante	Anual				Apoyos para créditos rurales entregados Expedientes de productores beneficiados	Otros niveles de gobierno apoyan al campo veracruzano
	C2A2 Instrumentar cursos de introducción, aprendizaje y desempeño en la microempresa rural.	Cursos de capacitación	Total de cursos de capacitación	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	1	1		Convocatorias de Cursos de capacitación Listas de asistencia Fotografías de capacitaciones	Las asociaciones ofertan cursos a sus agremiados
	C2A3 Iniciar campaña de capacitación con la asesoría específica de instancias contables, administrativas y de tecnologías de la información.	Campaña de capacitación	Campaña de capacitación realizada	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	1	1		Campaña de capacitación	Los productores rurales asisten a los cursos de capacitación
	C3A2 Suministro de pacas de forraje en temporadas de estiaje.	Pacas forrajeras	Total de pacas forrajeras entregados	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	3500	3500		Padrón de beneficiarios	Existe suficiencia presupuestaria para el otorgamiento de apoyos
	C3A3 Suministro de semillas (maíz, frijol, sorgo y sandía).	Productores apoyados con semillas	Total de productores apoyados con semillas	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual				Padrón de beneficiarios	Existe suficiencia presupuestaria para el otorgamiento de apoyos
	C4A1 Aplicar, en coordinación con los productores, vacunas preventivas para enfermedades cíclicas y zoonóticas.	Vacunas preventivas para enfermedades cíclicas y zoonóticas	Total de vacunas preventivas para enfermedades cíclicas y zoonóticas aplicadas	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual				Padrón y reporte de productores beneficiados	Existe suficiencia presupuestaria para el otorgamiento de apoyos
	C4A2 Coordinar actividades multidisciplinares no invasivas para contener plagas y enfermedades más comunes que afectan las unidades de producción agropecuaria.	Apoyos para Fumigaciones al campo	Total de Apoyos para Fumigaciones al campo	Gestión	Eficiencia	Constante	Semestral				Padrón de beneficiarios	Existe suficiencia presupuestaria para el otorgamiento de apoyos
	C4A3 A fin de satisfacer las necesidades básicas de alimentación e higiene de la población rural, firmar convenios con bancos de alimentos y comercializadoras abarroteras.	Convenios con bancos de alimentos y comercializadoras abarroteras.	Convenios con bancos de alimentos y comercializadoras abarroteras.	Gestión	Eficiencia	Constante	4años	1	1		Convenios con bancos de alimentos y comercializadoras abarroteras firmados	Existe voluntad por parte de los bancos de alimentos y comercializadoras abarroteras, para generar convenios de colaboración
	C5A2 Fomentar la inclusión específica de la mujer rural en la creación de microempresas	Empresas rurales con jefatura femenina	Total de Empresas rurales con jefatura femenina	Gestión	Eficiencia	Constante	Trimestral				Reporte de Empresas rurales con jefatura femenina creadas	Las mujeres del sector rural se agrupan y crean microempresas
	C5A3 Entregar reconocimientos a aquellas mujeres del medio rural más destacadas por sus actividades de integración familiar, productivas y sociales dentro de sus respectivas comunidades.	Reconocimientos a mujeres rurales	Total de reconocimientos a mujeres rurales	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual				reconocimientos a mujeres rurales Fotografías del evento	Existe coordinación suficiencia presupuestaria para la realización de la actividad
	C5A4 Implementar un certamen especial con premios en especie para estimular la capacidad innovadora de la mujer rural a través del lema "Productos con Causa" con la participación de AC's relacionadas.	Eventos de Productos con Causa	Total de eventos de Productos con Causa	Gestión	Eficiencia	Constante	Trimestral				Eventos de Productos con Causa Publicidad de los eventos Fotografías de los eventos	Existe coordinación suficiencia presupuestaria para la realización de la actividad
	C5A5 Celebrar el 15 de octubre el "Día de la Mujer Rural".	Evento del Día de la Mujer Rural	Evento Día de la Mujer Rural	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1		Evento del Día de la Mujer Rural	Existe coordinación suficiencia presupuestaria para la realización de la actividad
	C6A1 Participación con apoyos en especie o económicos en las fiestas patronales de las zonas rurales del Municipio;	Apoyos en especie o económicos en las fiestas patronales	Total de apoyos en especie o económicos en las fiestas patronales	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1			Resumen de apoyos	Existe coordinación suficiencia presupuestaria para la realización de la actividad
	C6A2 Realizar junto con las distintas asociaciones del ramo, la Cabalgata Veracruz.	Cabalgata Veracruz.	Cabalgata Veracruz.	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1			Cabalgata Veracruz.	Existe coordinación suficiencia presupuestaria para la realización de la actividad
	C6A3 Celebrar, con actos diversos, aquellos días nacionales e internacionales relacionados con la Agricultura	Eventos de agricultura	Total de eventos de agricultura	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1			Eventos de agricultura	Existe coordinación suficiencia presupuestaria para la realización de la actividad
	C6A4 Establecer el Premio al Mérito Ganadero Municipal.	Premio al Mérito Ganadero Municipal.	Premio al Mérito Ganadero Municipal.	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1		Premio al Mérito Ganadero Municipal	Existe coordinación suficiencia presupuestaria para la realización de la actividad

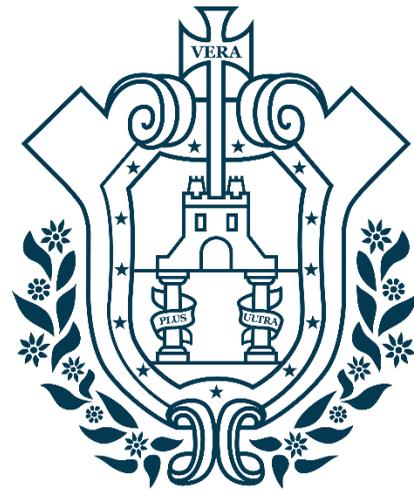


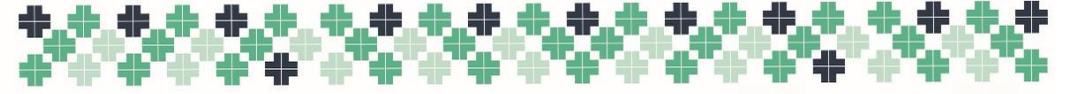
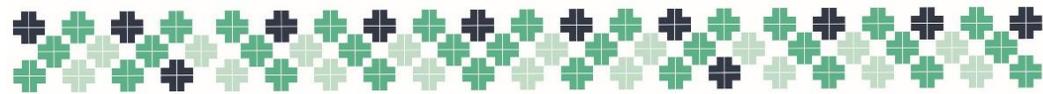


Datos del Programa											
Programa Presupuestario		Unidad responsable		Planeación Catastral				Enfoque Transversal		Gobierno Abierto	
Alineación											
Nombre del eje:		Desarrollo Social									
Objetivo:		Contribuir al desarrollo humano sustentable a través de la cobertura y desarrollo de los derechos sociales de cada individuo, a fin de lograr una mayor igualdad de oportunidades, con una visión de inclusión y equidad, fomentando una sociedad feliz, con un entorno saludable									
Plan Estatal de Desarrollo		Bienestar Social, Política y Gobierno		Programa Sectorial (Cuando aplique)				Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado			
Plan Nacional de Desarrollo		Política Social, Política y Gobierno, Economía		Programa Sectorial (Cuando aplique)							
Clasificación Funcional											
Finalidad		Función		Subfunción				Actividad Institucional		Modernización y Actualización Catastral	
Resultados INDICADORES											
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
ACTIVIDADES	Llevar el registro de cambios generales (Actualizaciones de Datos: Calles, nombres, apellidos, etc.)	Índice de Actualizaciones de Datos	(Total de Actualizaciones de Datos solventados/Total de actualizaciones solicitadas)*100	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual	93%	95%	Reporte de servicios catastrales	La ciudadanía actualiza su información ante el catastro municipal
	Expedir cédulas catastrales	Porcentaje de Cédulas catastrales otorgadas	(Total de cédulas catastrales otorgadas/Cédulas catastrales solicitadas) *100	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual	93%	95%	Reporte de servicios catastrales	La ciudadanía cumple con los requisitos para la expedición de sus trámites catastrales.
	Expedir traslados de dominio certificados DC-016	Porcentaje de Certificados DC-016 otorgados	(Certificados DC-016 entregados/Certificados DC-016 Ingresados)*100	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual	93%	95%	Reporte de servicios catastrales	La ciudadanía cumple con los requisitos para la expedición de sus trámites catastrales.
	Expedir constancias de datos catastrales	Constancias de datos catastrales	Constancias de datos catastrales entregadas	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual	93%	95%	Reporte de servicios catastrales	La ciudadanía cumple con los requisitos para la expedición de sus trámites catastrales.

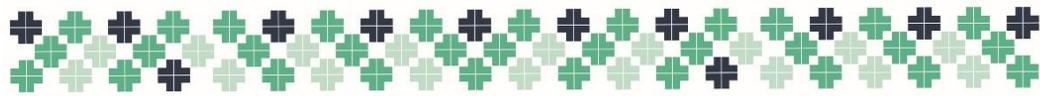


Seguridad Ciudadana

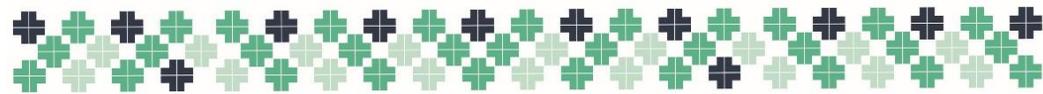




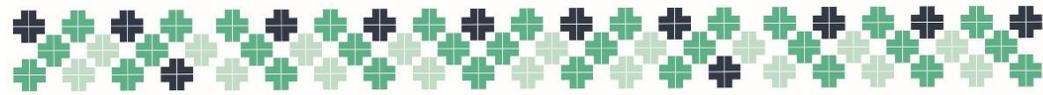
Datos del Programa											
Programa Presupuestario	Programa Municipal de Protección Civil		Unidad responsable	Dirección de Protección Civil				Enfoque Transversal	Derechos Humanos		
Alineación											
Nombre del eje:	Seguridad Ciudadana										
Objetivo:	Actuar dentro del marco legal vigente, en relación con los derechos humanos, con servidores públicos asertivos, proactivos y con cercanía social, que utilicen estrategias y acciones eficientes, para satisfacer las demandas ciudadanas en materia de protección civil, así como fomentar programas y proyectos que generen la ciudadanización, a fin de salvaguardar la seguridad pública, el orden y las disposiciones viales										
Plan Estatal de Desarrollo	Bienestar Social		Programa Sectorial (Cuando aplique)	Programa Sectorial de Protección Civil 2019-2024				Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado			
Plan Nacional de Desarrollo	Política y Gobierno		Programa Sectorial (Cuando aplique)	PROGRAMA Sectorial de Seguridad y Protección Ciudadana 2020-2024				11.5			
Clasificación Funcional											
Finalidad	1		Función	1.7		Subfunción	1.7.2			Actividad Institucional	
Resultados INDICADORES											
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	Disminuir las pérdidas humanas provocadas por los peligros y riesgos naturales y antropogénicos que afectan al Municipio,	Defunciones por fenómenos naturales y antropogénicos	Defunciones por fenómenos naturales y antropogénicos	Estratégico	Eficacia	Constante	Anual	0	0	Informe Anual de Actividades	La ciudadanía conoce y acata las disposiciones en materia de protección civil
Propósito	Integrar la información disponible de peligros y riesgos naturales y antropogénicos que afectan al Municipio, en un sistema integral del riesgo de desastre que sea interactivo y vinculado con los sistemas de información geográficos existentes en el mismo municipio, a nivel estatal y nacional, para permitir una gestión preventiva de peligros y riesgos de manera eficaz y eficiente minimizando el impacto de los fenómenos naturales o humanos en el municipio	Sistema Integral del Riesgo	Sistema Integral del Riesgo funcionando	Estratégico	Eficacia	Constante	4 años	1	1	Sistema Integral del Riesgo	Se gestionan adecuadamente y obtienen por parte de las dependencias federales los recursos para la elaboración del Sistema Integral del Riesgo
Componente 1	Realizar un conjunto de acciones dirigidas a identificar y controlar los riesgos existentes, internos y externos, naturales o antropogénicos, a través de la organización, documentación, análisis, capacitación y realización de ejercicios y simulacros encaminados a prevenirlos	Estrategia de Prevención	Estrategia de Prevención Aprobada	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	1	1	Programa Municipal de Protección Civil	El Consejo Municipal de Protección Civil Aprueba el Programa Municipal de Protección Civil
Componente 2	Encaminar las acciones y obras destinadas a prevenir o evitar la construcción o concreción de los riesgos de desastres, a través de inspecciones de seguridad encaminadas a revisar la	Estrategia de Responsabilidad	Estrategia de Responsabilidad Aprobada	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	1	1	Programa Municipal de Protección Civil Reporte de inspecciones. Reporte de acciones concretas y expediente documental y	El Consejo Municipal de Protección Civil Aprueba el Programa Municipal de Protección Civil



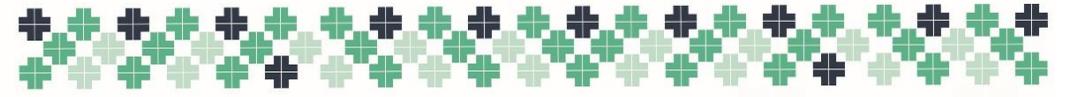
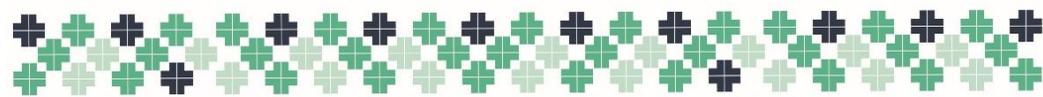
	señalización, mantenimientos, normas de seguridad y equipos de seguridad en los inmuebles del Municipio									Material fotográfico de antes y después.	
Componente 3	Implementar un conjunto de acciones previstas de alertamiento y respuesta ante el impacto de algún fenómeno perturbador de origen natural o antropogénico para la aplicación del Plan de Emergencias	Estrategia de Alertamiento	Estrategia de Alertamiento Aprobada	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	1	1	Programa Municipal de Protección Civil e informe de acciones con evidencia documental y fotográfico.	El Consejo Municipal de Protección Civil Aprueba el Programa Municipal de Protección Civil
Componente 4	Implementar las acciones de recuperación y, en su caso, de reconstrucción, incluyendo la evaluación de daños y análisis de necesidades para la vuelta a la normalidad de los habitantes del Municipio y que se reduzcan o eviten los riesgos de desastres futuros	Estrategia de Recuperación	Estrategia de Recuperación Aprobada	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	1	1	Programa Municipal de Protección Civil, e informe de daños y acciones con evidencia documental y fotográfico.	El Consejo Municipal de Protección Civil Aprueba el Programa Municipal de Protección Civil
ACTIVIDADES	C1A1 Supervisar que cada inmueble o establecimiento del Municipio cumpla con la normativa de Protección Civil.	Inspecciones y Reinspecciones de Protección Civil	Total, de Inspecciones y Reinspecciones de Protección Civil realizados	Gestión	Eficacia	Promedio	Mensual	120	130	Reporte de Inspección de Seguridad	Los comercios y empresas cumplen con la normativa de protección civil
	C1A5 Realizar Ejercicios y Simulacros para desarrollo de actitudes de prevención.	Simulacros de Prevención	Total de simulacros realizados	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	2	5	Oficios de Solicitud	Las escuelas, empresas y comercios solicitan simulacros
	C2A2 Impartir pláticas de concientización.	Pláticas de concientización	Total de Pláticas de concientización	Gestión	Eficacia	Promedio	Mensual	3	5	Oficios de Solicitud de Pláticas	Las escuelas, empresas y comercios solicitan pláticas



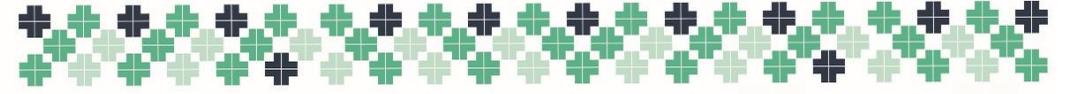
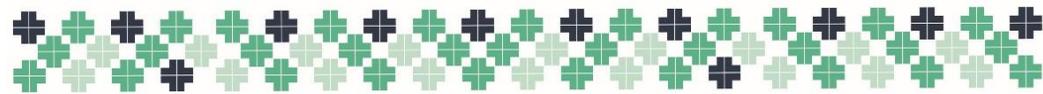
Datos del Programa												
Programa Presupuestario		Unidad responsable	Dirección de Protección Civil						Enfoque Transversal	Derechos Humanos		
Alineación												
Nombre del eje:	Seguridad Ciudadana											
Objetivo:	Actuar dentro del marco legal vigente, en relación con los derechos humanos, con servidores públicos asertivos, proactivos y con cercanía social, que utilicen estrategias y acciones eficientes, para satisfacer las demandas ciudadanas en materia de protección civil, así como fomentar programas y proyectos que generen la ciudadanización, a fin de salvaguardar la seguridad pública, el orden y las disposiciones viales											
Plan Estatal de Desarrollo	Bienestar Social		Programa Sectorial (Cuando aplique)	Programa Sectorial de Protección Civil 2019-2024				Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado				
Plan Nacional de Desarrollo	Política y Gobierno		Programa Sectorial (Cuando aplique)	PROGRAMA Sectorial de Seguridad y Protección Ciudadana 2020-2024				11.5				
Clasificación Funcional												
Finalidad	1		Función	1.7		Subfunción	1.7.2			Actividad Institucional	Protección Civil	
Resultados												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES								MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta			
ACTIVIDADES	Emitir Anuencias de Protección Civil a diversos giros comerciales	Anuencias de Protección Civil	Total de Anuencias de Protección Civil Emitidas	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual	120	130	Informe Mensual de Actividades	Las empresas cumplen con la normativa vigente en protección civil	
	Emitir Opiniones Técnicas de Riesgo	Opinión Técnica de Riesgo	Total de Opiniones Técnicas de Riesgo Emitidas	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual	5	5	Informe Mensual de Actividades	Las empresas cumplen con la normativa vigente en protección civil	
	Emitir las Factibilidad de Protección Civil	Factibilidad de Protección Civil	Total de Factibilidades de Protección Civil Emitidas	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual	10	10	Informe Mensual de Actividades	Las empresas cumplen con la normativa vigente en protección civil	
	Realizar Inspecciones y/o reinspecciones a diversos giros comerciales	Inspecciones y reinspecciones	Total de Inspecciones y reinspecciones realizadas	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual	120	130	Informe Mensual de Actividades	Las empresas cumplen con la normativa vigente en protección civil	
	Impartir Pláticas en Materia de Protección Civil a la Ciudadanía	Pláticas de Protección Civil	Total de Pláticas de Protección Civil impartidas	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual	3	5	Informe Mensual de Actividades	La ciudadanía participa capacitándose en la cultura de la protección civil	
	Realizar la Capacitación de Personal	Personal capacitado al año	Total de personal capacitado	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual	18	20	Lista de elementos capacitados Constancias de Capacitación	Se generan convenios de colaboración para facilitar los labores de capacitación del personal	
	Coadyuvar en la integración de Brigadas de Protección Civil en el Municipio	Brigadas de Protección Civil	Total de Brigadas de Protección Civil Integradas	Gestión	Eficacia	Promedio	Mensual	95	95	Informe Mensual de Actividades	Las escuelas y empresas integran sus comités de protección civil	
	Servicios de atención a la ciudadanía.	Servicios	Total de Servicios	Gestión	Eficacia	Promedio	Mensual	537	537	Informe Mensual de Actividades	La ciudadanía aplica la cultura de la protección civil	



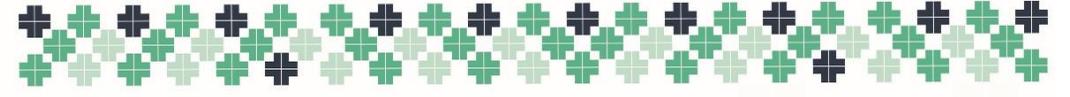
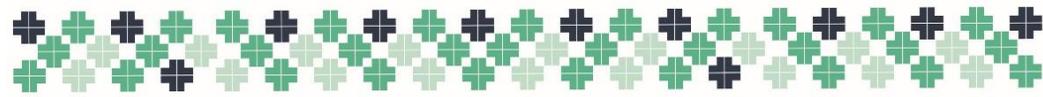
Datos del Programa											
Programa Presupuestario	Prevención del Delito y Vinculación Ciudadana		Unidad responsable	Comandancia de Policía				Enfoque Transversal	Derechos Humanos		
Alineación											
Nombre del eje:	Seguridad Ciudadana										
Objetivo:	Actuar dentro del marco legal vigente, en relación con los derechos humanos, con servidores públicos asertivos, proactivos y con cercanía social, que utilicen estrategias y acciones eficientes, para satisfacer las demandas ciudadanas en materia de protección civil, así como fomentar programas y proyectos que generen la ciudadanización, a fin de salvaguardar la seguridad pública, el orden y las disposiciones viales										
Plan Estatal de Desarrollo	Cultura de Paz y Derechos Humanos		Programa Sectorial (Cuando aplique)					Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado			
Plan Nacional de Desarrollo	Política y Gobierno / Cambio de paradigma en seguridad		Programa Sectorial (Cuando aplique)	Seguridad y Protección Ciudadana 2020-2024.				16.4			
Clasificación Funcional											
Finalidad	1		Función	1.7		Subfunción	1.7.1			Actividad Institucional	
Resultados INDICADORES											
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	Disminuir la percepción de inseguridad en la ciudadanía	Percepción de inseguridad	Percepción de inseguridad	Estratégico	Eficacia	Descendente	Anual	50.1	50	La Encuesta Nacional de Victimización y Percepción sobre Seguridad Pública (ENVIPE)	La ciudadanía percibe y califica mejor las labores de seguridad pública realizadas en el municipio
Propósito	Impulsar la cultura de la prevención y la participación ciudadana para la prevención del delito	Programa de Prevención del Delito y Vinculación Ciudadana	Programa de Prevención del Delito y Vinculación Ciudadana Aprobado	Estratégico	Eficacia	Constante	4 años	1	1	Programa de Prevención del Delito y Vinculación Ciudadana	El Consejo Municipal de Seguridad Pública aprueba el Programa de Prevención del Delito y Vinculación Ciudadana
Componente 1	Fomentar la participación ciudadana para el establecimiento de redes ciudadanas para la prevención del delito	Ciudadanos en Redes de prevención del Delito	Total de Ciudadanos en Redes de prevención del Delito	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	1200	1200	Actas de Redes Ciudadanas de Prevención del Delito Listas de Integrantes	La ciudadanía integra redes vecinales de prevención del delito
ACTIVIDADES	Promover en coordinación con la Dirección General de Vinculación Institucional de la Secretaría de Seguridad Pública del Estado de Veracruz, la participación ciudadana para la prevención y combate de los delitos y al mismo tiempo atender los reportes ciudadanos relativos a factores de riesgo en su entorno habitacional, creando redes ciudadanas de prevención del delito con perspectiva de género.	Redes ciudadanas de prevención del delito	Total de Redes ciudadanas de prevención del delito creadas	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	120	120	Actas de Redes Ciudadanas de Prevención del Delito	La ciudadanía integra redes vecinales de prevención del delito
	Dar cobertura y prontitud de atención a los requerimientos de seguridad de la población.	Atenciones de solicitudes de seguridad	Total de solicitudes de seguridad	Gestión	Eficiencia	Promedio	Mensual	20	20	Oficios de Solicitud	Las actividades que se desarrollan en el municipio requieren de esquemas de seguridad más complejos



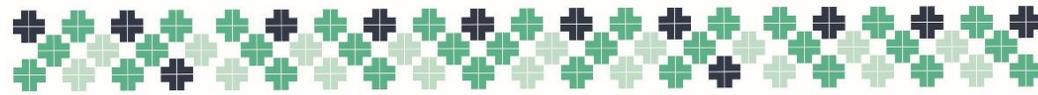
	Promover el desarrollo, estudio y difusión de temas y contenidos relacionados con la seguridad, para el desarrollo integral de la cultura en la materia dentro de la sociedad.	Pláticas de Seguridad	Pláticas de Seguridad Impartidas	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	-		Informe Mensual de Actividades	La ciudadanía participa Pláticas de seguridad
	Realizar actividades lúdicas, recreativas y deportivas para niños, niñas, jóvenes, adolescentes y padres de familia promoviendo un entorno libre de violencia, enfocados a prevenir la violencia y el delito	actividades lúdicas, recreativas y deportivas	Total actividades lúdicas, recreativas y deportivas por tipo	Gestión	Eficiencia	Promedio	Mensual	9	9	Reportes de actividades realizadas	La ciudadanía participa en las actividades de prevención.
	Capacitar a la ciudadanía en técnicas y métodos que doten de competencias laborales, con la finalidad de que proporcionen el sustento a sus familias y al mismo tiempo inhibir conductas antisociales.	Talleres de capacitación	Total de talleres de capacitación realizados	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	4	4	Convocatoria de Talleres. Listas de Asistencia. Constancias de Capacitación	La ciudadanía participa en las actividades de prevención.



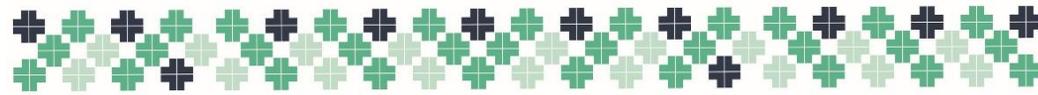
Datos del Programa												
Programa Presupuestario	Profesionalización y Fortalecimiento de los cuerpos de Seguridad Pública Municipal		Unidad responsable	Comandancia de Policía				Enfoque Transversal	Derechos Humanos			
Alineación												
Nombre del eje:	Seguridad Ciudadana											
Objetivo:	Actuar dentro del marco legal vigente, en relación con los derechos humanos, con servidores públicos asertivos, proactivos y con cercanía social, que utilicen estrategias y acciones eficientes, para satisfacer las demandas ciudadanas en materia de protección civil, así como fomentar programas y proyectos que generen la ciudadanía, a fin de salvaguardar la seguridad pública, el orden y las disposiciones viales											
Plan Estatal de Desarrollo	Cultura de Paz y Derechos Humanos			Programa Sectorial (Cuando aplique)					Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado			
Plan Nacional de Desarrollo	Política y Gobierno / Cambio de paradigma en seguridad			Programa Sectorial (Cuando aplique)	Seguridad y Protección Ciudadana 2020-2024.				16.a			
Clasificación Funcional												
Finalidad	1		Función	1.7		Subfunción	1.7.1			Actividad Institucional		
Resultados												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES								MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta			
FIN	Disminución de los diferentes hechos delictivos en la ciudad y con ello los actos violentos que aqueja la integridad de las personas en el municipio.	Atenciones de incidencia delictiva	Total de Incidencias delictivas atendidas	Gestión	Eficiencia	Descendente	Mensual	960	950	Reporte del Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública	La incidencia delictiva desciende en la ciudad	
Propósito	Contar con una policía municipal capacitada y motivada para el mejor desempeño de sus funciones	Porcentaje de Policías Capacitados al Año	(Policías Capacitados al año /Tota de Policías Municipales) *100	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual	138	138	Constancias de Capacitación	Los policías municipales reciben capacitación en distintos temas afines a su actividad.	
Componente 1	Fortalecer al personal dedicado a la seguridad del municipio	Policías Operativos Capacitados	Total de Policías Operativos Capacitados	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	138	138	Constancias de Capacitación	Los policías municipales reciben capacitación en distintos temas afines a su actividad.	
ACTIVIDADES	Profesionalizar a los integrantes de las instituciones, con la aplicación de las Evaluaciones de Control de Confianza, de Competencia y del Desempeño en el Servicio; así como otorgar una formación especializada para el personal de seguridad pública municipal e implementar el Servicio Profesional de Carrera Policial	Servicio Profesional de Carrera Policial	Servicio Profesional de Carrera Policial Aprobado	Gestión	Eficiencia	Constante	4 años	1	1	Publicación en Gaceta del Servicio Profesional de Carrera Policial	El cabildo de Veracruz aprueba el Servicio Profesional de Carrera Policial	
	Gestionar las Evaluaciones de Control de Confianza para los Policías Municipales	Evaluaciones de Control de Confianza	Evaluaciones de Control de Confianza	Gestión	Eficiencia	Promedio	Anual	69	69	Resultados de las Evaluaciones de Control de Confianza	Existe disponibilidad presupuestaria para la actividad	
	Reclutamiento y Selección de aspirantes a Policía Municipal, en coordinación con otras instancias, para su contratación.	Campaña de reclutamiento de la policía	Campaña de reclutamiento de la policía	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	Solicitudes de aspirantes	Existe disponibilidad presupuestaria para la contratación de más elementos de seguridad	
	Mejorar las condiciones laborales para asegurar que los niveles salariales, prestaciones y beneficios institucionales, se incrementen conforme ascienda en la escala de grados, de manera racional y	Homologación Salarial	Homologación Salarial Realizada	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	Homologación Salarial	Las condiciones económicas permiten hacer la homologación salarial a los policías municipales	



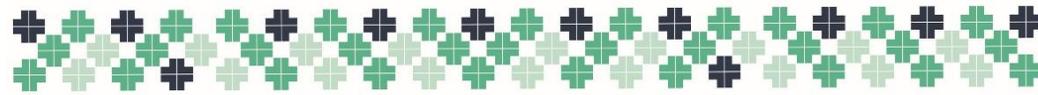
	estandarizada, de conformidad con el Servicio de Carrera Policial										
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--



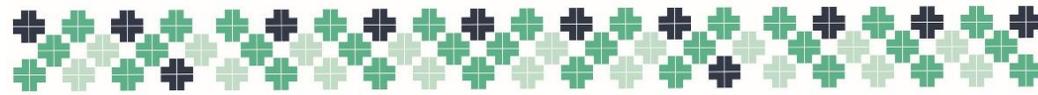
Datos del Programa												
Programa Presupuestario		Unidad responsable	Comandancia de Policía						Enfoque Transversal	Derechos Humanos		
Alineación												
Nombre del eje:	Seguridad Ciudadana											
Objetivo:	Actuar dentro del marco legal vigente, en relación con los derechos humanos, con servidores públicos asertivos, proactivos y con cercanía social, que utilicen estrategias y acciones eficientes, para satisfacer las demandas ciudadanas en materia de protección civil, así como fomentar programas y proyectos que generen la ciudadanización, a fin de salvaguardar la seguridad pública, el orden y las disposiciones viales											
Plan Estatal de Desarrollo	Cultura de Paz y Derechos Humanos				Programa Sectorial (Cuando aplique)			Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado				
Plan Nacional de Desarrollo	Política y Gobierno / Cambio de paradigma en seguridad				Programa Sectorial (Cuando aplique)			Seguridad y Protección Ciudadana 2020-2024.		16.a		
Clasificación Funcional												
Finalidad	1	Función	1.7	Subfunción	1.7.1					Actividad Institucional	Infraestructura y Equipamiento de Apoyo a la Operación Policía	
Resultados												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES								MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta			
ACTIVIDADES	Equipar al personal operativo de seguridad pública municipal para combatir la criminalidad y fortalecer el desempeño de sus funciones en la materia, con la finalidad de salvaguardar los derechos e integridad de la población, preservando las libertades, el orden y la paz pública.	Gestión de Equipamiento	Gestión de Equipamiento	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	1	1	Oficios de Solicitud de Equipamiento	El cabido aprueba y autoriza el presupuesto en seguridad	
	Gestionar la Construcción de un Módulo de Seguridad	Módulo de Seguridad	Módulo de Seguridad	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	Módulo de Seguridad	El cabido aprueba y autoriza el presupuesto en seguridad	



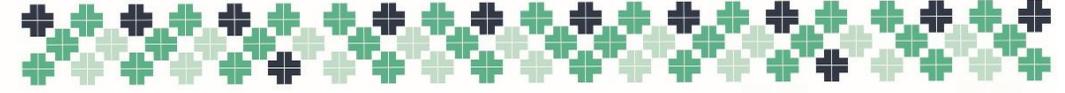
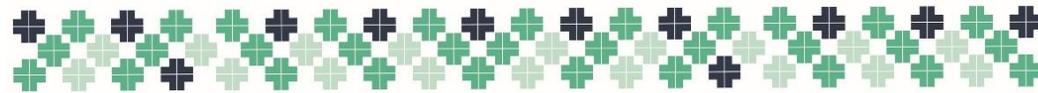
Datos del Programa												
Programa Presupuestario		Unidad responsable	Comandancia de Policía						Enfoque Transversal	Derechos Humanos		
Alineación												
Nombre del eje:	Seguridad Ciudadana											
Objetivo:	Actuar dentro del marco legal vigente, en relación con los derechos humanos, con servidores públicos asertivos, proactivos y con cercanía social, que utilicen estrategias y acciones eficientes, para satisfacer las demandas ciudadanas en materia de protección civil, así como fomentar programas y proyectos que generen la ciudadanización, a fin de salvaguardar la seguridad pública, el orden y las disposiciones viales											
Plan Estatal de Desarrollo	Cultura de Paz y Derechos Humanos			Programa Sectorial (Cuando aplique)						Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado		
Plan Nacional de Desarrollo	Política y Gobierno / Cambio de paradigma en seguridad			Programa Sectorial (Cuando aplique)			Seguridad y Protección Ciudadana 2020-2024.			16.a		
Clasificación Funcional												
Finalidad	1	Función	1.7	Subfunción	1.7.1				Actividad Institucional	Modelo de Proximidad Ciudadana		
Resultados												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES								MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta			
ACTIVIDADES	Participar en el Consejo de Seguridad Pública Municipal y Participación Ciudadana.	Consejo de Seguridad Pública Municipal y Participación Ciudadana.	Consejo de Seguridad Pública Municipal y Participación Ciudadana.	Gestión	Eficacia	Constante	Bimestral	1	6	Actas del Consejo de Seguridad Pública Municipal	Se realizan reuniones del Consejo de Seguridad Pública Municipal	



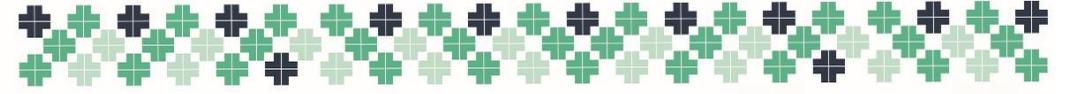
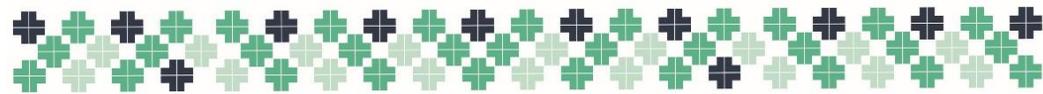
Datos del Programa												
Programa Presupuestario	Educación Vial	Unidad responsable	Tránsito Municipal y Vialidad						Enfoque Transversal	Derechos Humanos		
Alineación												
Nombre del eje:	Seguridad Ciudadana											
Objetivo:	Actuar dentro del marco legal vigente, en relación con los derechos humanos, con servidores públicos asertivos, proactivos y con cercanía social, que utilicen estrategias y acciones eficientes, para satisfacer las demandas ciudadanas en materia de protección civil, así como fomentar programas y proyectos que generen la ciudadanización, a fin de salvaguardar la seguridad pública, el orden y las disposiciones viales											
Plan Estatal de Desarrollo	Cultura de Paz y Derechos Humanos			Programa Sectorial (Cuando aplique)					Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado			
Plan Nacional de Desarrollo	Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)					16.6			
Clasificación Funcional												
Finalidad	1		Función	1.7		Subfunción	1.7.3			Actividad Institucional		
Resultados INDICADORES												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
FIN	Disminuir los accidentes viales en la ciudad	Reportes de atención de accidentes vehiculares	Total de Reportes de atención de accidentes vehiculares	Gestión	Eficacia	Descendente	Mensual	52	50	Informe Mensual de Actividades	La ciudadanía conoce y respeta el sentido de vialidad y normas en el Municipio.	
PROPÓSITO	Promover una cultura vial en la población, dirigida al peatón, conductor y usuario del transporte público, con el objetivo de generar cambios en los patrones de comportamiento social en esta materia	Programa de Educación Vial	Programa de Educación Vial Aprobado	Estratégico	Eficacia	Constante	Anual	1	1	Programa de Educación Vial	Se cuenta con suficiencia presupuestaria para la aplicación del programa	
COMPONENTE	Implementar programas orientativos destinado a los jóvenes, con la finalidad de formarlos en una cultura vial de respeto al peatón y normas de tránsito	Jóvenes atendidos con educación vial	Total de jóvenes atendidos en Pláticas	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	500	500	Informe Mensual de Actividades Reporte de Escuelas	Las escuelas del municipio solicitan el programa de educación vial.	
ACTIVIDADES	Realizar pláticas de cultura vial en escuelas del municipio	Pláticas de Cultura Vial	Total de Pláticas de educación vial realizadas	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	30	30	Informe Mensual de Actividades Reporte de Escuelas	Las escuelas del municipio solicitan el programa de educación vial.	
	Realizar campañas de señalética vial y de conocimiento del Marco normativo para la regulación del tránsito: derechos y obligaciones en coordinación con la Delegación de Tránsito del Estado en el Municipio	Campañas de Difusión de educación Vial	Campañas de Difusión de educación Vial	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	Campañas de Difusión de educación Vial	Se cuenta con suficiencia presupuestaria para la aplicación del programa	



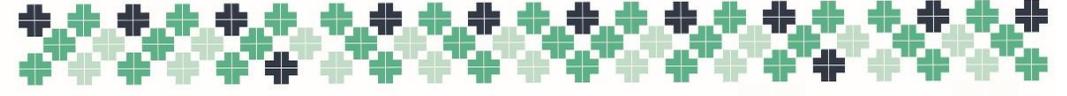
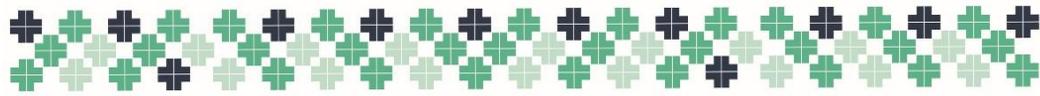
Datos del Programa											
Programa Presupuestario	Ingeniería Vial		Unidad responsable	Tránsito Municipal y Vialidad					Enfoque Transversal	Derechos Humanos	
Alineación											
Nombre del eje:	Seguridad Ciudadana										
Objetivo:	Actuar dentro del marco legal vigente, en relación con los derechos humanos, con servidores públicos asertivos, proactivos y con cercanía social, que utilicen estrategias y acciones eficientes, para satisfacer las demandas ciudadanas en materia de protección civil, así como fomentar programas y proyectos que generen la ciudadanía, a fin de salvaguardar la seguridad pública, el orden y las disposiciones viales										
Plan Estatal de Desarrollo	Cultura de Paz y Derechos Humanos			Programa Sectorial	(Cuando aplique)			Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado			
Plan Nacional de Desarrollo	Política y Gobierno			Programa Sectorial	(Cuando aplique)			16.6			
Clasificación Funcional											
Finalidad	1		Función	1.7		Subfunción	1.7.3			Actividad Institucional	
Resultados											
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES								MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta		
FIN	Disminuir los tiempos de traslado de la ciudadanía al circular por la ciudad	Tiempo promedio de traslado	Tiempo promedio de traslado	Estratégico	Eficacia	Descendente	Anual	-		Estudios de ingeniería de tránsito	Existe suficiencia presupuestaria para la ejecución del programa
PROPÓSITO	Mejorar la movilidad vial mediante estudios de ingeniería de tránsito para operar de manera eficiente la semaforización y señalización en zona metropolitana	Estudios de ingeniería de tránsito	Estudios de ingeniería de tránsito	Estratégico	Eficacia	Constante	Anual	1	1	Estudios de ingeniería de tránsito	Existe suficiencia presupuestaria para la ejecución del programa
COMPONENTE	Generar un programa de ingeniería de tránsito que permita mejorar la semaforización y señalización bajo esquemas inteligentes	Programa de semaforización	Programa de semaforización aprobado	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	Programa de semaforización	Existe suficiencia presupuestaria para la ejecución del programa
ACTIVIDADES	Realizar un estudio diagnóstico de semaforización, señalización y cruces peatonales.	Diagnóstico de semaforización, señalización y cruces peatonales	Diagnóstico de semaforización, señalización y cruces peatonales	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	Diagnóstico de semaforización, señalización y cruces peatonales	Existe suficiencia presupuestaria para la ejecución del programa
	Realizar la señalética vertical y horizontal	ML de pintura de señalización vial	Total de ML de pintura para señalización vertical y horizontal	Gestión	Eficiencia	Promedio	Anual	40,000	40,000	Concentrado de Señalización Reporte Fotográfico	Existe suficiencia presupuestaria para la ejecución del programa
	Implementar ajustes en semaforización y señalización, de acuerdo, a resultados del diagnóstico considerando el presupuesto otorgado.	Ampliación de la Red de semáforos	Total de Semáforos nuevos	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	69	69	Reporte de Instalación y funcionamiento de Semáforos nuevos	Existe suficiencia presupuestaria para la ejecución del programa



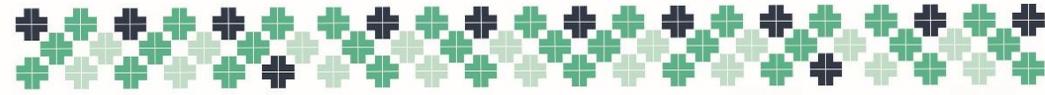
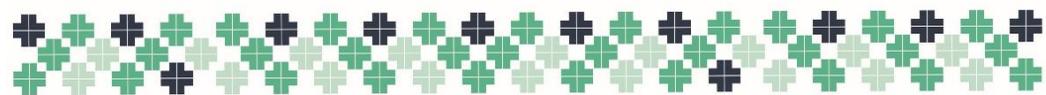
Datos del Programa												
Programa Presupuestario		Unidad responsable	Tránsito Municipal y Vialidad						Enfoque Transversal	Derechos Humanos		
Alineación												
Nombre del eje:	Seguridad Ciudadana											
Objetivo:	Actuar dentro del marco legal vigente, en relación con los derechos humanos, con servidores públicos asertivos, proactivos y con cercanía social, que utilicen estrategias y acciones eficientes, para satisfacer las demandas ciudadanas en materia de protección civil, así como fomentar programas y proyectos que generen la ciudadanización, a fin de salvaguardar la seguridad pública, el orden y las disposiciones viales											
Plan Estatal de Desarrollo	Cultura de Paz y Derechos Humanos			Programa Sectorial	(Cuando aplique)			Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado				
Plan Nacional de Desarrollo	Política y Gobierno			Programa Sectorial	(Cuando aplique)			16.6				
Clasificación Funcional												
Finalidad	1		Función	1.7		Subfunción	1.7.3			Actividad Institucional	Tránsito y Vialidad	
Resultados												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES								MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta			
ACTIVIDADES	Reportes de atención de accidentes vehiculares con la finalidad de medir la atención de estos y determinar su disminución.	Reportes de atención de accidentes vehiculares	Total de Reportes de atención de accidentes vehiculares	Gestión	Eficacia	Descendente	Mensual	1	1	Acuse de Recibo de INEGI	La ciudadanía conoce y respeta el sentido de vialidad y normas en el Municipio.	
	Asesorías y atención de quejas sobre infracciones y aplicación del reglamento de tránsito.	Asesorías en infracciones viales	Total de Asesorías en infracciones viales realizadas	Gestión	Eficacia	Descendente	Mensual	80	80	Reporte de Asesorías	La ciudadanía conoce y respeta el sentido de vialidad y normas en el Municipio.	
	Operativos viales en atención a solicitudes ciudadanas y eventos oficiales	Operativos viales	Total de Operativos viales realizados	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	10	10	Informe Mensual de Actividades	Se solicitan y realizan eventos en el municipio.	
	Realizar boletas de infracción a la ciudadanía por faltas a la normativa	Boletas de infracción a la ciudadanía	Total de boletas de infracción a la ciudadanía aplicadas	Gestión	Eficacia	Descendente	Mensual	3600	3600	Informe Mensual de Actividades	La ciudadanía conoce y respeta el sentido de vialidad y normas en el Municipio.	



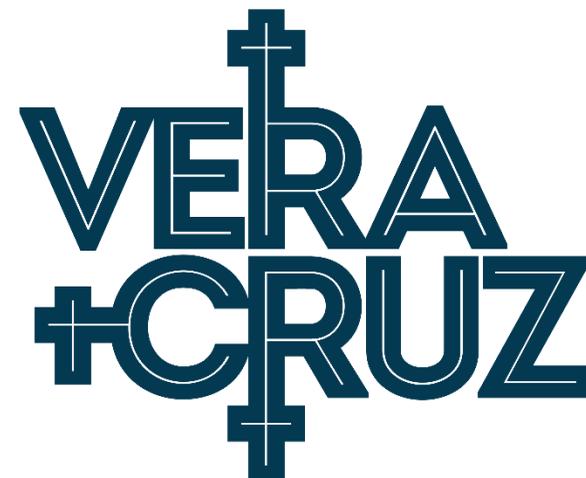
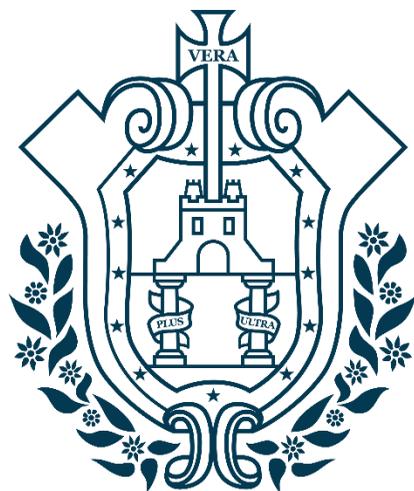
Datos del Programa												
Programa Presupuestario				Unidad responsable	Gobernación				Enfoque Transversal	Derechos Humanos		
Alineación												
Nombre del eje:	Seguridad Ciudadana											
Objetivo:	Actuar dentro del marco legal vigente, en relación con los derechos humanos, con servidores públicos asertivos, proactivos y con cercanía social, que utilicen estrategias y acciones eficientes, para satisfacer las demandas ciudadanas en materia de protección civil, así como fomentar programas y proyectos que generen la ciudadanía, a fin de salvaguardar la seguridad pública, el orden y las disposiciones viales											
Plan Estatal de Desarrollo				Programa Sectorial (Cuando aplique)					Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado			
Plan Nacional de Desarrollo				Programa Sectorial (Cuando aplique)					16.6			
Clasificación Funcional												
Finalidad	1		Función	1.3		Subfunción	1..3.2			Actividad Institucional	Gobernabilidad Democrática	
Resultados												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES								MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta			
ACTIVIDADES	Brindar atención personal y directa a ciudadanos o grupos sociales, para realizar la canalización adecuada de la problemática, para mejorar la calidad de vida de los gobernados.	Atenciones a ciudadanos	Total de ciudadanos atendidos	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	5	5	Ficha de Atención	La ciudadanía dirime su problemática a través de los canales de atención ciudadana	
	Atender la problemática de los grupos sociales y canalizarlos hacia las instancias correspondientes.	Manifestaciones Atendidas	Total de Manifestaciones atendidas	Gestión	Eficacia	Descendente	Mensual	8	7	Tarjeta Informativa	La ciudadanía dirime su problemática a través de los canales de atención ciudadana	
	Convocar a reuniones institucionales a las dependencias de la administración pública municipales, para la atención de los planteamientos, solicitudes o solución de problemáticas planteadas por la ciudadanía, así como dar el seguimiento respectivo de los acuerdos y resultados de estas.	Reuniones de vinculación interna	Total de reuniones de vinculación interna	Gestión	Eficacia	Descendente	Mensual	33	25	Tarjeta Informativa	Las direcciones municipales son cada día más independientes	
	Recibir las peticiones de los ciudadanos sobre apoyos sociales y quejas, para canalizarlas a su respectiva área de atención a través del Sistema de Relación con Ciudadanos (SIRC).	Porcentaje de Solicitudes Atendidas	(Total de SIRC Atendidos/ Total de SIRC recibidas) *100	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	100%	100%	Informe Mensual de Actividades	Las direcciones coadyuban en la resolución de problemas de los colonos	
	Realizar la certificación de constancias expedidas por jefes de manzana	Certificación de Constancias	Total de Certificaciones de Constancias	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	300	300	Informe Mensual de Actividades	La ciudadanía tramita conforme la normatividad la certificación de sus constancias	
	Brindar asesoría y orientación a la ciudadanía respecto a asuntos de carácter legal	Asesorías jurídicas	Total de asesorías jurídicas realizadas	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	-	9	Informe Mensual de Actividades	La ciudadanía solicita asesorías jurídicas para la resolución de sus problemáticas	
	Anotar en el padrón de asuntos religiosos las asociaciones religiosas que acuden voluntariamente a realizar sus registros	Padrón de Asociaciones religiosas	Padrón de Asociaciones religiosas Actualizado	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual	1	1	Informe Mensual de Actividades Padrón de Asociaciones religiosas	Las asociaciones religiosas se registran en el municipio	
	Brindar apoyo logístico en eventos de carácter religioso; así como asesoría a líderes de cultos religiosos.	Gestiones con asociaciones religiosas	Total de gestiones con asociaciones religiosas	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	38	16	Informe Mensual de Actividades	Las asociaciones religiosas solicitan los servicios del municipio.	
	Llevar a cabo el registro de extranjeros en los Libros Municipales.	Registro de extranjeros	Total de extranjeros registrado	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	1	1	Libro de extranjería	Los extranjeros registran su permanencia en el municipio.	

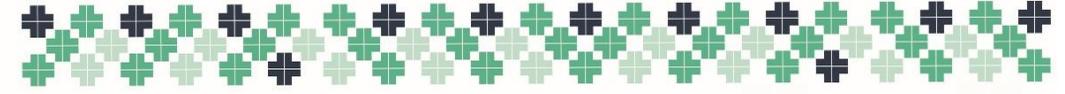
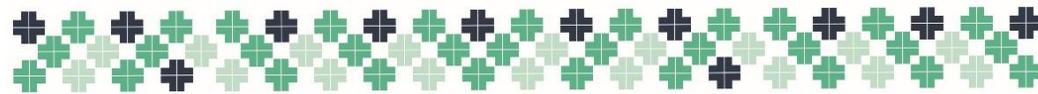


	Otorgar constancias de Fe de Vida signadas por el Director de Gobernación, en la cual se establece que el extranjero está registrado bajo un número de folio en el Padrón Municipal	Constancias de Fe de Vida	Total de constancias de fe de vida otorgadas	Gestión	Eficacia	Descendente	Anual	57	12	Informe Anual de Actividades	Los extranjeros solicitan sus constancias para trámites personales
	Expedición de las Cartillas del Servicio Militar Nacional.	Expediente de Cartilla	Expediente de Cartilla	Gestión	Eficacia	Descendente	Anual	4,636	3,000	Informe de Actividades	Los jóvenes y remisos acuden voluntariamente al trámite de su cartilla militar
	Expedición de constancias de "Matrícula" y "No Trámite"	constancias de "Matrícula" y "No Trámite"	Total de constancias expedidas "Matrícula" y "No Trámite"	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	-	100	Reporte de constancias de "Matrícula" y "No Trámite"	La ciudadanía requiere de comprobante de expedición de cartillas o de no expedición de la misma.

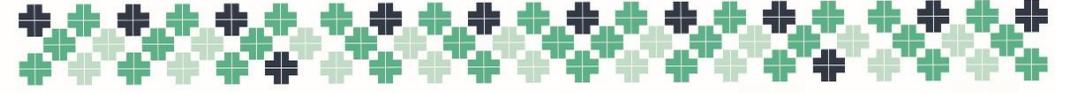
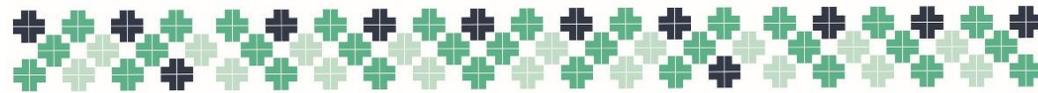


Infraestructura y Sostenibilidad

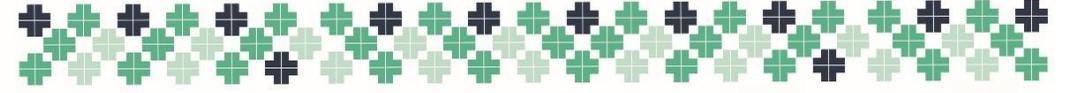
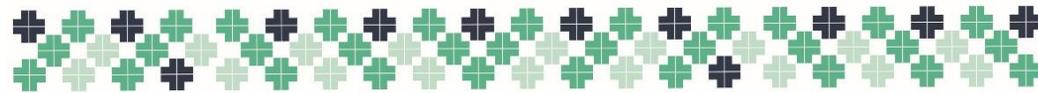




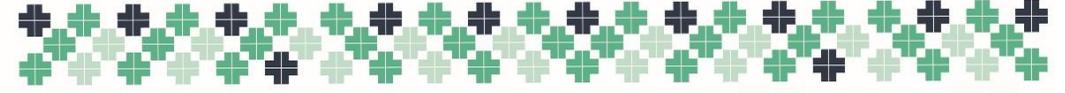
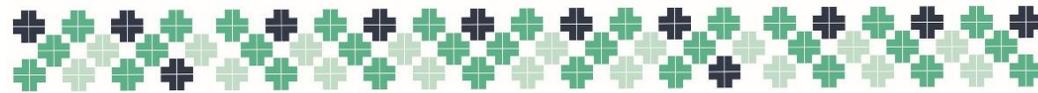
Datos del Programa												
Programa Presupuestario		Unidad responsable	Instituto Municipal de la Vivienda						Enfoque Transversal	Gobierno Abierto		
Alineación												
Nombre del eje:	Infraestructura y Sostenibilidad											
Objetivo:	Mejorar la calidad de vida de la población mediante una eficiente planeación de recursos que promuevan un Municipio ordenado, compacto, resiliente, equitativo, próspero y sostenible											
Plan Estatal de Desarrollo	Bienestar Social, Política y Gobierno				Programa Sectorial (Cuando aplique)					Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado		
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía				Programa Sectorial (Cuando aplique)							
Clasificación Funcional												
Finalidad			Función			Subfunción				Actividad Institucional	Regularización de Colonias	
Resultados INDICADORES												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
ACTIVIDADES	Vincular a los ciudadanos con el Programa para Regularizar Asentamientos Humanos del Instituto Nacional del Suelo Sustentable.	Colonias regularizadas en coordinación con INSUS	Total de Colonias regularizadas en coordinación con INSUS	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual	17	0	Informe Anual de Trabajo Reporte de INSUS Reporte Fotográfico de eventos de regularización.	La ciudadanía solicita su incorporación al programa y cumple los requisitos	
	Realizar el acompañamiento ante distintas instancias para la regularización de colonias que no están a cargo del Municipio.	Colonias regularizadas en coordinación con Invivienda, Registro Agrario Nacional y Patrimonio del Estado	Total de Colonias regularizadas en coordinación con Invivienda, Registro Agrario Nacional y Patrimonio del Estado	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual	35	0	Informe Anual de Trabajo. Reporte Fotográfico de eventos de regularización.	La ciudadanía solicita su incorporación al programa y cumple los requisitos	
	Regularizar las colonias a cargo del municipio	Colonias regularizadas a cargo del municipio	Total de Colonias regularizadas a cargo del municipio	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual	11	5	Informe Anual de Trabajo. Reporte Fotográfico de eventos de regularización.	La ciudadanía solicita su incorporación al programa y cumple los requisitos	
	Realizar trabajos topográficos (deslindes, planos, identificaciones, lotificaciones y medición)	Trabajos topográficos	Trabajos topográficos realizados	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual	5	5	Levantamientos Topográficos Reporte Fotográfico	Existe suficiencia presupuestal y operativa para el desarrollo de la actividad.	
	Realizar el cumplimiento de actividades fiscales y administrativas	Acuse de declaraciones fiscales	Total de declaraciones presentadas	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	1	1	Acuse de declaraciones fiscales.	Existe capacidad operativa para el desarrollo de la actividad.	
	Realizar actividades de atención jurídica en materia de vivienda	actividades de atención jurídica en materia de vivienda	Informe de actividades de atención jurídica en materia de vivienda	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	1	1	Informe de actividades de atención jurídica en materia de vivienda.	Existe capacidad operativa para el desarrollo de la actividad.	



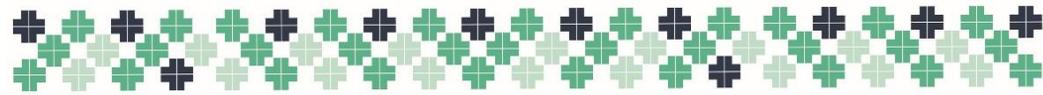
Datos del Programa													
Programa Presupuestario		Unidad responsable		Instituto Municipal de la Vivienda					Enfoque Transversal		Gobierno Abierto		
Alineación													
Nombre del eje:		Infraestructura y Sostenibilidad											
Objetivo:		Mejorar la calidad de vida de la población mediante una eficiente planeación de recursos que promuevan un Municipio ordenado, compacto, resiliente, equitativo, próspero y sostenible											
Plan Estatal de Desarrollo		Bienestar Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)			Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado					
Plan Nacional de Desarrollo		Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial (Cuando aplique)								
Clasificación Funcional													
Finalidad		Función		Subfunción		Resultados				Actividad Institucional		Acciones de Vivienda	
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES								MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS		
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta				
ACTIVIDADES	Establecer y operar sistemas de financiamiento y subsidios, que permitan a la población en condiciones de pobreza, obtener recursos preferenciales para la adquisición de tierra para uso habitacional o para la adquisición, construcción, mejoramiento, ampliación y rehabilitación de viviendas.	Financiamientos gestionados	Total de Financiamientos Otorgados	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual	50	250	Padrón de Beneficiarios	Se mantiene la prioridad de la política pública en materia de vivienda y la acción conjunta		
	Elaborar censos poblacionales, para la ejecución de programas emergentes de vivienda, en casos de siniestros, que afecten a los habitantes de un asentamiento humano, así como para el seguimiento en la ejecución de estos.	Censo de Vivienda	Censo de Vivienda	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	1	1	Censo de Vivienda	Existen condiciones sanitarias y económicas para la realización del censo.		
	Informar y difundir permanentemente a la ciudadanía sobre la existencia y aplicación de los programas y acciones de vivienda.	Asesorías Jurídicas	Total de Asesorías Jurídicas	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual	43	56	Reporte de asesorías jurídicas. Bitácora de usuarios atendidos	Existen condiciones sanitarias y económicas para la realización de las actividades de regularización.		
	Integrar expedientes de población sujeta a acciones en materia de vivienda	Expedientes de población objetivo	Expedientes de población objetivo seleccionados	Gestión	Eficacia	Constante	Trimestral	125	125	Expedientes de beneficiarios de programas de vivienda	La ciudadanía reúne los requisitos y son objetos de apoyos en materia de vivienda.		
	Realizar Actividades de Supervisión de viviendas de beneficiarios de los programas	Supervisiones de Vivienda	Total de supervisiones de vivienda	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	7	7	Reportes de Supervisiones de vivienda Reporte Fotográfico	La ciudadanía reúne los requisitos y son objetos de apoyos en materia de vivienda.		



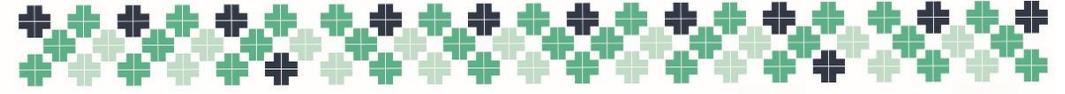
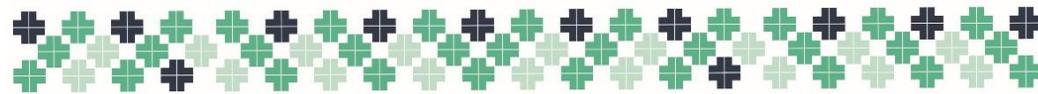
Datos del Programa													
Programa Presupuestario		Unidad responsable		Instituto Municipal de la Vivienda					Enfoque Transversal		Gobierno Abierto		
Alineación													
Nombre del eje:		Infraestructura y Sostenibilidad											
Objetivo:		Mejorar la calidad de vida de la población mediante una eficiente planeación de recursos que promuevan un Municipio ordenado, compacto, resiliente, equitativo, próspero y sostenible											
Plan Estatal de Desarrollo		Bienestar Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial <i>(Cuando aplique)</i>							Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado	
Plan Nacional de Desarrollo		Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial <i>(Cuando aplique)</i>								
Clasificación Funcional													
Finalidad		Función		Subfunción						Actividad Institucional		Entrega de escrituras	
Resultados													
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES								MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS		
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta				
ACTIVIDADES	Entregar escrituras	Escrituras Entregadas	Total de Escrituras Entregadas	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual	8	2,000	Expedientes de escrituras Padrón de Beneficiarios Fotos de Evento de Entrega de Escrituras	La ciudadanía cumple con los requisitos para poder entregarles sus escrituras		



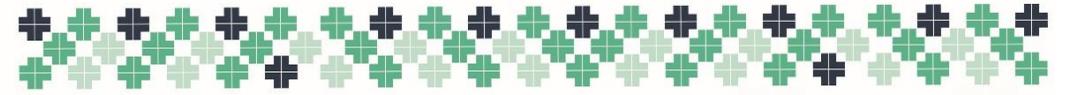
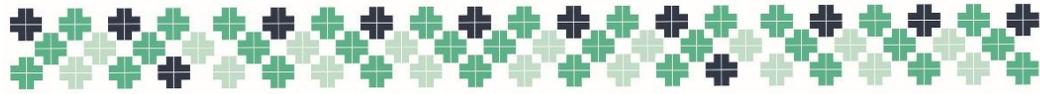
Datos del Programa											
Programa Presupuestario	Programa para Regular y supervisar la conservación, administración, buen uso, crecimiento, conducción, distribución e infraestructura que integra el Sistema Metropolitano de Agua			Unidad responsable	Instituto Metropolitano del Agua				Enfoque Transversal	Gobierno Abierto	
Alineación											
Nombre del eje:	Infraestructura y Sostenibilidad										
Objetivo:	Mejorar la calidad de vida de la población mediante una eficiente planeación de recursos que promuevan un Municipio ordenado, compacto, resiliente, equitativo, próspero y sostenible										
Plan Estatal de Desarrollo	Bienestar Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)					Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado		
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial (Cuando aplique)							
Clasificación Funcional											
Finalidad			Función			Subfunción				Actividad Institucional	
Resultados											
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES								MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta		
ACTIVIDADES	Observar, gestionar, regular y coordinar la aplicación de las condiciones determinadas en el título de concesión asignado a la concesionaria y/o permisionario, vigilando la aplicación de recursos públicos y correcto aprovechamiento de las fuentes de abastecimiento de agua.	Vigilar el cumplimiento del título de concesión	Total, de revisiones al título de concesión pedidos por los usuarios.	Gestión	Eficacia	Descendente	Mensual			Total de revisiones al título de concesión pedidos por los usuarios.	La concesionaria responde en tiempo y forma a la ciudadanía
	Supervisar la operación, mantenimiento y construcción de la infraestructura de agua potable, drenaje sanitario, combinado, tratamiento y disposición de aguas residuales.	Supervisiones a la infraestructura hidráulica	Supervisiones a la infraestructura hidráulica realizadas	Gestión	Eficacia	Descendente	Mensual			Informe de Supervisiones a la infraestructura hidráulica	La infraestructura hidráulica se encuentra en óptimas condiciones
	Otorgar atención a solicitudes de usuarios, particulares y/o desarrolladores, en el que resulte competente el instituto.	Atenciones a usuarios, particulares y/o desarrolladores	Total, de Atenciones a usuarios, particulares y/o desarrolladores	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual			Bitácora de Atenciones a usuarios, particulares y/o desarrolladores	La ciudadanía denuncia los abusos del servicio de agua potable por parte de la concesionaria



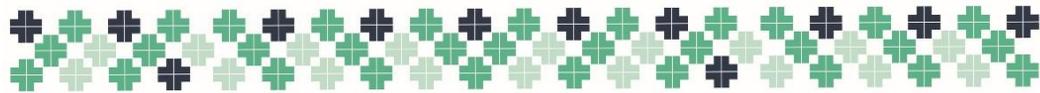
Datos del Programa												
Programa Presupuestario		Unidad responsable		Procuraduría de la Defensa de los Usuarios del Agua				Enfoque Transversal		Gobierno Abierto		
Alineación												
Nombre del eje:		Infraestructura y Sostenibilidad										
Objetivo:		Mejorar la calidad de vida de la población mediante una eficiente planeación de recursos que promuevan un Municipio ordenado, compacto, resiliente, equitativo, próspero y sostenible										
Plan Estatal de Desarrollo		Bienestar Social, Política y Gobierno		Programa Sectorial (Cuando aplique)				Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado				
Plan Nacional de Desarrollo		Política Social, Política y Gobierno, Economía		Programa Sectorial (Cuando aplique)								
Clasificación Funcional												
Finalidad		Función		Subfunción						Actividad Institucional		¡PRODEAGUA contigo!
Resultados												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES								MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta			
ACTIVIDADES	C1A1 Otorgar asesorías en materia de derechos humanos para el acceso al agua potable y saneamiento.	Asesorías legales en materia de derechos de agua	Total de Asesorías legales en materia de derechos de agua	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual			Reporte de asesorías legales en materia de derechos de agua Bitácora de asesorías legales en materia de derechos de agua	La ciudadanía denuncia los abusos del servicio de agua potable por parte de la concesionaria	
	C1A2 Defender a los usuarios del servicio de agua que soliciten la intervención de la Procuraduría para la resolución de conflictos relacionados con el vital líquido.	Representar a los usuarios ante conflictos	Total de Representar a los usuarios ante conflictos	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual			Bitácora de representaciones legales en materia de derechos de agua	La ciudadanía denuncia los abusos del servicio de agua potable por parte de la concesionaria	
	C1A3 Emitir dictámenes y/o recomendaciones en materia de conflictos del agua entre los usuarios del servicio y los concesionarios.	Dictámenes y/o recomendaciones en materia de conflictos del agua	Total de dictámenes y/o recomendaciones en materia de conflictos del agua	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual			Dictámenes y/o recomendaciones en materia de conflictos del agua	La ciudadanía denuncia los abusos del servicio de agua potable por parte de la concesionaria	
	C1A4 Realizar actividades de promoción y educación en materia de derechos humanos para el acceso al agua, así como las obligaciones y derechos que les asisten.	actividades de promoción y educación en materia de derechos humanos para el acceso al agua	Total de actividades de promoción y educación en materia de derechos humanos para el acceso al agua	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual			Reporte de actividades de promoción y educación en materia de derechos humanos para el acceso al agua. Listas de Asistencia Convocatoria de eventos	La ciudadanía participa de las actividades para conocer sus derechos	



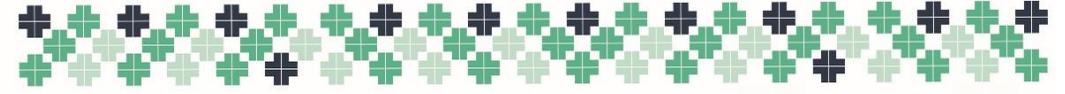
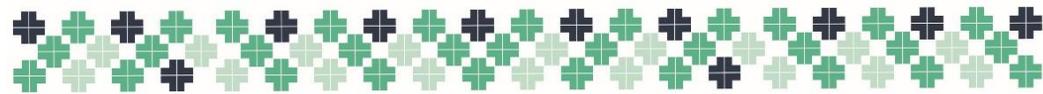
Datos del Programa												
Programa Presupuestario	Programa Municipal de Infraestructura		Unidad responsable	Obras Públicas y Desarrollo Urbano				Enfoque Transversal	Gobierno Abierto			
Alineación												
Nombre del eje:	Infraestructura y Sostenibilidad											
Objetivo:	Mejorar la calidad de vida de la población mediante una eficiente planeación de recursos que promuevan un Municipio ordenado, compacto, resiliente, equitativo, próspero y sostenible											
Plan Estatal de Desarrollo	Bienestar Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)					Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado			
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial (Cuando aplique)					6.5, 11.3			
Clasificación Funcional												
Finalidad			Función			Subfunción				Actividad Institucional	Programa Municipal de Infraestructura	
Resultados INDICADORES												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
ACTIVIDADES	Pavimentar con concreto hidráulico las principales vialidades del municipio.	Porcentaje en M2 de Pavimento Hidráulico	(Total de M2 Realizados / Total de M2 Programados)	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Trimestral	0	25%	Programa General de Inversión de Cierre	Existe suficiencia presupuestal para la ejecución del programa	
	Pavimentar con concreto asfáltico las vialidades del municipio.	Porcentaje en M2 de Pavimento Asfáltico	(Total de M2 Realizados / Total de M2 Programados)	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Trimestral	0	25%	Programa General de Inversión de Cierre	Existe suficiencia presupuestal para la ejecución del programa	
	Ampliar y dar mantenimiento a las redes de suministro de agua potable	Porcentaje en ML de Redes de Agua Potable	(Total de ML Realizados / Total de ML Programados)	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Trimestral	0	25%	Programa General de Inversión de Cierre	Existe suficiencia presupuestal para la ejecución del programa	
	Ampliar y dar mantenimiento a las redes de drenaje sanitario	Porcentaje en ML de Redes de drenaje sanitario	(Total de ML Realizados / Total de ML Programados)	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Trimestral	0	25%	Programa General de Inversión de Cierre	Existe suficiencia presupuestal para la ejecución del programa	
	Ampliar y dar mantenimiento a las redes de suministro de drenaje pluvial	Porcentaje en ML de Redes de drenaje pluvial	(Total de ML Realizados / Total de ML Programados)	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Trimestral	1,744.13	1,744.13	Programa General de Inversión de Cierre	Existe suficiencia presupuestal para la ejecución del programa	
	Realizar acciones de construcción y rehabilitación de planteles educativos en el municipio	Escuelas intervenidas	Total de Escuelas intervenidas	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	0	2	Programa General de Inversión de Cierre	Existe suficiencia presupuestal para la ejecución del programa	
	Realizar acciones de creación y/o rehabilitación de unidades deportivas	Unidades Deportivas Rehabilitadas	Total de Unidades Deportivas Rehabilitadas	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	0	2	Programa General de Inversión de Cierre	Existe suficiencia presupuestal para la ejecución del programa	
	ELABORACION DE PROGRAMA GENERAL DE INVERSION (PGI).											
	ACTUALIZACION DE PROGRAMA GENERAL DE INVERSION (PGI).											
	PRESENTACION DE PGI ANTE EL SUBCOMITE DE OBRAS PARA SU VALIDACION.											
PRESENTACION DE PGI ANTE CABILDO PARA SU APROBACION												



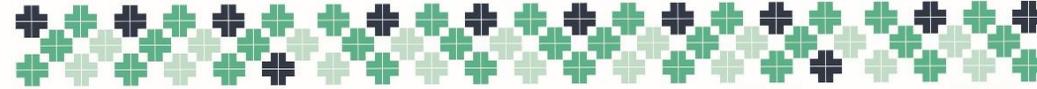
PRESENTACION DE PGI ANTE CONSEJO DE DESARROLLO MUNICIPAL PARA SU APROBACION.											



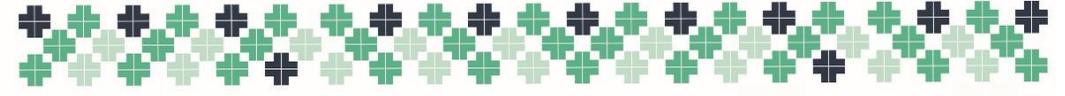
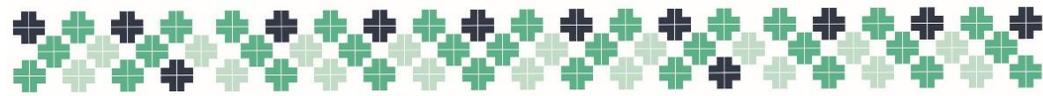
Datos del Programa												
Programa Presupuestario		Unidad responsable	Obras Públicas y Desarrollo Urbano						Enfoque Transversal	Gobierno Abierto		
Alineación												
Nombre del eje:	Infraestructura y Sostenibilidad											
Objetivo:	Mejorar la calidad de vida de la población mediante una eficiente planeación de recursos que promuevan un Municipio ordenado, compacto, resiliente, equitativo, próspero y sostenible											
Plan Estatal de Desarrollo	Bienestar Social, Política y Gobierno				Programa Sectorial (Cuando aplique)				Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado			
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía				Programa Sectorial (Cuando aplique)							
Clasificación Funcional												
Finalidad		Función		Subfunción						Actividad Institucional	Programa de Desarrollo Urbano	
Resultados												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES								MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta			
ACTIVIDADES	C1A1 Impulsar y gestionar la creación de un Programa Municipal de Desarrollo Urbano	Programa Municipal de Desarrollo Urbano	Programa Municipal de Desarrollo Urbano Aprobado	Gestión	Eficiencia	Constante	5 años	1		Foros de Consulta del Programa de Desarrollo Urbano Programa Municipal de Desarrollo Urbano	Existe suficiencia presupuestaria para la realización del programa	
	C1A2 Regular los usos y aprovechamientos del suelo en los centros de población del municipio, con el fin de utilizar y aprovechar el territorio de manera ordenada y sustentable.	Licencias de usos de suelo	Total de Licencias de usos de suelo otorgadas	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	221		Informe Mensual de Actividades Reporte de licencias de usos de suelo	La ciudadanía tramite sus licencias de usos de suelo	
	C1A3 Mejorar los procesos de otorgamiento de permisos que detonen el desarrollo urbano.	Permisos de construcción	Total de permisos de construcción otorgados	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	10		Informe Mensual de Actividades Reporte de licencias de construcción	La ciudadanía tramita sus licencias de construcción	
	C2A1 Otorgar Permisos a las personas físicas y desarrolladores de vivienda licencias, dictámenes y autorizaciones para fraccionamientos habitacionales e industriales solicitadas, que cumplan con la normatividad vigente.	Permisos a las personas físicas y desarrolladores de vivienda licencias, dictámenes y autorizaciones para fraccionamientos habitacionales e industriales	Total de Permisos a las personas físicas y desarrolladores de vivienda licencias, dictámenes y autorizaciones para fraccionamientos habitacionales e industriales	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Trimestral			Expedientes de fraccionamientos a desarrollar	Los desarrolladores cumplen con la normatividad en la materia	



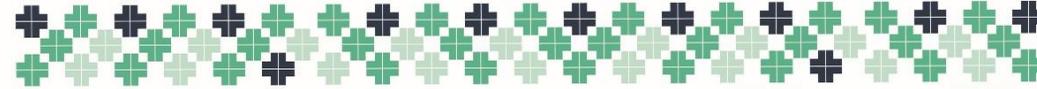
C2A2 Apoyar proyectos para la realización de obras para la rehabilitación o equipar las áreas y bienes de uso común que se encuentran en las unidades y desarrollos habitacionales que se encuentren en el proceso de entrega-recepción, cuya condición este en deterioro o inseguridad, contemplando criterios de diseño con acceso universal.	Proyectos de equipamiento urbano	Total de proyectos de equipamiento urbano autorizados	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual			Informe de proyectos de equipamiento urbano recibidos	Los proyectos de equipamiento urbano recibidos cumplen con la normatividad vigente
C3A1 Actualizar el Catálogo de trámites y servicios en el Portal MI Veracruz.	Catálogo de trámites y servicios	Catálogo de trámites y servicios actualizado	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual			Catálogo de trámites y servicios	Las dependencias contribuyen para tener el Catálogo de trámites y servicios actualizado
C3A2 Optimizar la resolución del proceso de trámites.	Tiempo promedio de resolución de trámites	Tiempo promedio de resolución de trámites	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual			Tiempo promedio de resolución de trámites	Los tramites de la ciudadanía contemplan todos los requisitos con base en la normatividad vigente
C3A3 Medir la percepción ciudadana en trámites y servicios.	Encuestas de satisfacción	Encuestas de satisfacción	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual			Encuestas de satisfacción	La ciudadanía responde las Encuestas de satisfacción
C4A4 Impulsar la modernización digital en trámites y servicios.	Tramites digitalizados	Total de tramites digitalizados	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual			Informe de Tramites digitalizados	Las dependencias digitalizan sus tramites
C5A5 Capacitar al personal de la ventanilla única en temas de mejora regulatoria	Personal capacitado en mejora regulatoria	Total de Personal capacitado en mejora regulatoria	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual			Convocatorias d capacitaciones Listas de asistencia reconocimientos	Los servidores públicos acuden a las capacitaciones en mejora regulatoria



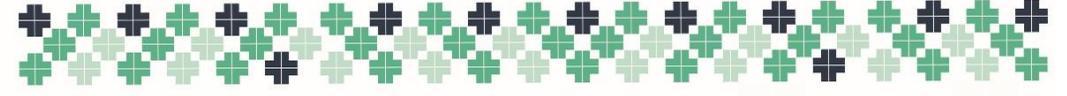
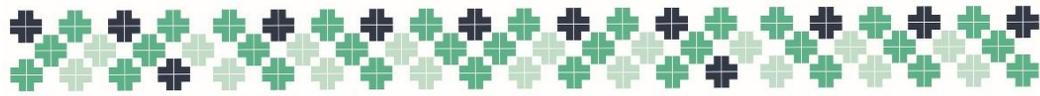
Datos del Programa											
Programa Presupuestario				Unidad responsable	Espacios Públicos				Enfoque Transversal	Gobierno Abierto	
Alineación											
Nombre del eje:	Infraestructura y Sostenibilidad										
Objetivo:	Mejorar la calidad de vida de la población mediante una eficiente planeación de recursos que promuevan un Municipio ordenado, compacto, resiliente, equitativo, próspero y sostenible										
Plan Estatal de Desarrollo	Bienestar Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)					Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado		
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial (Cuando aplique)							
Clasificación Funcional											
Finalidad			Función			Subfunción				Actividad Institucional	Programa de Mantenimiento, Limpieza y Rehabilitación de Parques
Resultados											
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES								MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta		
ACTIVIDADES	Realizar un inventario de espacios públicos	Inventario de espacios públicos	inventario de espacios públicos	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	1	1	Inventario de espacios públicos	Se crean nuevos espacios públicos en el municipio.
	Mantener en óptimo estado los parques, jardines, puntos fijos, áreas verdes, canchas de usos múltiples, el centro histórico y el área denominada "Puerto Veracruz", pertenecientes al municipio	Porcentaje de espacios públicos en óptimas condiciones	(Total de Espacios públicos en óptimas condiciones / Total de Espacios públicos) *100	Gestión	Eficacia	Ascendente	Trimestral	30%	50%		Existe disponibilidad presupuestaria para el desarrollo de la Actividad
	Realizar trabajos de limpieza, chapeo, pintura, herrería, eléctricos, recolección de basura verde en áreas verdes, parques y espacios públicos del municipio					Ascendente		704,062	191,000		
	Realizar la limpieza, chapeo y recolección de basura en camellones y jardineras de la ciudad.					Ascendente		601,957	400,000		
	Realizar la limpieza, chapeo, poda y recolección de basura verde en Edificios DIF del municipio.					Ascendente		145,375	100,800		



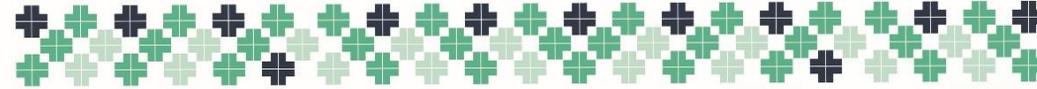
Realizar trabajos de mantenimiento en áreas verdes, lavado de plazas y monumentos, albañilería, pintura, fuentes, relojes, sistema de riego y herrería en Centro Histórico de la Ciudad.						Ascendente	125,023	70,000		
Realizar la limpieza, chapeo, podas menores y recolección de basura verde en escuelas de la Ciudad.						Ascendente	59	36		
Realizar riego en áreas verdes, parques y espacios públicos de la Ciudad.	M3 de Riego	Total de M3 de riego				Ascendente		16,500	Bitácora de recorrido	
Realizar trabajos de pintura, jardinería, mantenimiento a estructuras metálicas, mantenimiento menor de albañilería, monumentos, electricidad y mobiliario urbano en boulevard Manuel Ávila Camacho.						Ascendente	2100	14,350		
Realizar trabajos de mantenimiento en áreas verdes, pintura, herrería, eléctricos, albañilería, riego y recolección de basura verde en el parque Ecológico e inclusivo Adolfo Ruíz Cortines de la Ciudad.								45,500		



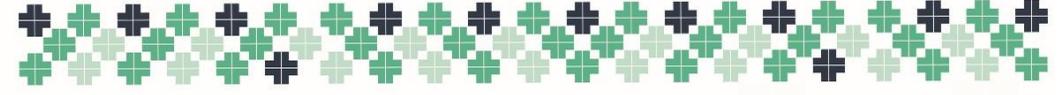
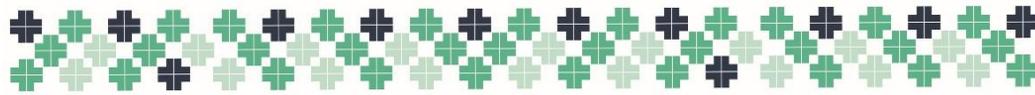
Datos del Programa												
Programa Presupuestario		Unidad responsable	Medio Ambiente y Protección Animal						Enfoque Transversal	Gobierno Abierto		
Alineación												
Nombre del eje:	Infraestructura y Sostenibilidad											
Objetivo:	Mejorar la calidad de vida de la población mediante una eficiente planeación de recursos que promuevan un Municipio ordenado, compacto, resiliente, equitativo, próspero y sostenible											
Plan Estatal de Desarrollo	Bienestar Social, Política y Gobierno				Programa Sectorial (Cuando aplique)				Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado			
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía				Programa Sectorial (Cuando aplique)							
Clasificación Funcional												
Finalidad			Función				Subfunción				Actividad Institucional	Programa de Protección al Ambiente y Bienestar Animal
Resultados												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES								MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta			
ACTIVIDADES	Establecer una política pública de protección jurídica a los animales que genere una cultura de valores y empatía de bienestar animal.	Reglamento de protección animal actualizado	Reglamento de protección animal actualizado	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual 4 años			Reglamento de protección animal publicado	Se realizan y aprueban las modificaciones a la normatividad	
	Mediante la participación ciudadana, generar una cultura de tenencia responsable de los animales de compañía y generar programas de sensibilización de trato digno.	Beneficiados en campañas de cuidado de mascota	Total de beneficiados en campañas de cuidado de mascotas	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual			campañas de cuidado de mascota	La ciudadanía participa en las actividades municipales	
	Tipificar el delito de maltrato animal, así como considerar un especial énfasis en las peleas de perros en el reglamento municipal.	Sanciones por maltrato animal	Total de sanciones por maltrato animal	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual			Expedientes de Sanciones por maltrato animal	La ciudadanía conoce y respeta la normatividad para el cuidado de las mascotas	
	Realizar censos y monitoreo en animales mascota y fauna silvestre urbana (incluidos ferales y nocivos).	Mascotas censadas	Total de mascotas censadas	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual			Censo de mascotas	La ciudadanía participa en las actividades municipales	
	Promoción de la tenencia responsable a través de difusión masiva del Reglamento de Protección animal y campañas de cuidado veterinario.	Campaña de conocimiento de la normatividad del cuidado animal	Campaña de conocimiento de la normatividad del cuidado animal	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual			Campaña de conocimiento de la normatividad del cuidado animal	Existe suficiencia presupuestaria para el desarrollo de la actividad	
	Establecimiento de Planes de contingencia para casos de desastres naturales donde se incluya el cuidado de las mascotas.	Plan de contingencias en casos de desastres naturales para mascotas	Plan de contingencias en casos de desastres naturales para mascotas	Gestión	Eficiencia	Ascendente	4 años	1		Plan de contingencias en casos de desastres naturales para mascotas	Se elabora y aprueba el Plan de contingencias en casos de desastres naturales para mascotas	



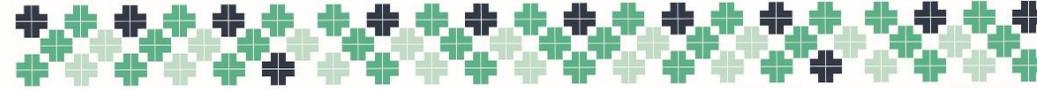
	Realizar campañas permanentes de vacunación, esterilización y cremación de mascotas mediante centros de atención pública y asociación con universidades e iniciativa privada	Acciones en campañas de vacunación en los CSA	Total de Acciones en campañas de vacunación en los CSA	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual			Acciones en campañas de vacunación en los CSA	Existe suficiencia presupuestaria para el otorgamiento de servicios de vacunación
	Reforestar la ciudad mediante la siembra de árboles incluyendo escuelas	Total de árboles sembrado	Total de árboles sembrado	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual			Informe mensual de actividades	La ciudadanía contribuye con la siembra de árboles
	Rehabilitación de Lagunas	Total de Lagunas Rehabilitadas	Total de Lagunas Rehabilitadas	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Trimestral			Informe de Actividades	La ciudadanía contribuye en las actividades municipales



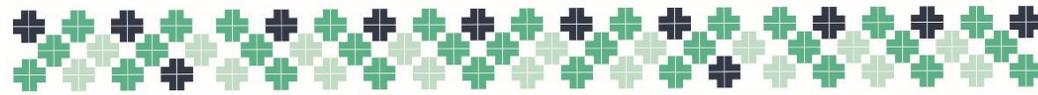
Datos del Programa												
Programa Presupuestario	Programa de Ordenamiento Ecológico Municipal		Unidad responsable	Medio Ambiente y Protección Animal					Enfoque Transversal	Gobierno Abierto		
Alineación												
Nombre del eje:	Infraestructura y Sostenibilidad											
Objetivo:	Mejorar la calidad de vida de la población mediante una eficiente planeación de recursos que promuevan un Municipio ordenado, compacto, resiliente, equitativo, próspero y sostenible											
Plan Estatal de Desarrollo	Bienestar Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)					Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado			
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial (Cuando aplique)								
Clasificación Funcional												
Finalidad			Función			Subfunción				Actividad Institucional	Programa de Ordenamiento Ecológico Municipal	
Resultados												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES								MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta			
ACTIVIDADES	C1A1 Emitir los lineamientos municipales del ordenamiento ecológico local	Lineamientos municipales del ordenamiento ecológico local	Lineamientos municipales del ordenamiento ecológico local emitidos	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	1		Lineamientos municipales del ordenamiento ecológico local publicados	Se elaboran y aprueban los lineamientos municipales del ordenamiento ecológico local	
	C1A2 Crear un comité técnico para la implementación del ordenamiento ecológico local	Comité técnico para la implementación del ordenamiento ecológico local	Comité técnico para la implementación del ordenamiento ecológico local	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Trimestral	1		Acta de Instalación del comité técnico para la implementación del ordenamiento ecológico local Minutas de reuniones Acuerdos Informe de Actividades	El comité técnico para la implementación del ordenamiento ecológico local contribuye a la realización del programa	
	C1A3 Realizar un diagnóstico municipal sobre la caracterización del territorio de ordenamiento ecológico local.	diagnóstico municipal sobre la caracterización del territorio	diagnóstico municipal sobre la caracterización del territorio	Gestión	Eficiencia	Ascendente	4 años	1		diagnóstico municipal sobre la caracterización del territorio	Existe suficiencia presupuestaria y existen los medios para realizar el diagnóstico municipal sobre la caracterización del territorio	
	C1A4 Identificar los problemas ambientales a los que se está expuesto en el municipio.	Identificación los problemas ambientales a los que se está expuesto en el municipio	Listado de problemas ambientales a los que se está expuesto en el municipio	Gestión	Eficiencia	Ascendente	4 años			Listado de problemas ambientales a los que se está expuesto en el municipio	Existe suficiencia presupuestaria y existen los medios para realizar el Listado de problemas ambientales	
	C1A5 Involucrar a la ciudadanía en el diseño de la estrategia de ordenamiento ecológico local.	Foros de creación del ordenamiento ecológico local	Total de ciudadanos participantes en los foros de ordenamiento ecológico local	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual			Convocatoria y registro de participantes en los Foros de ordenamiento ecológico local	Existe suficiencia presupuestaria para el desarrollo del programa	



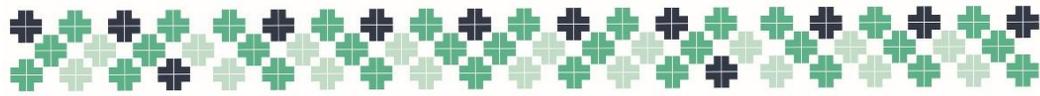
Datos del Programa												
Programa Presupuestario	Programa Permanente de Bacheo		Unidad responsable	Mantenimiento Vial					Enfoque Transversal	Gobierno Abierto		
Alineación												
Nombre del eje:	Infraestructura y Sostenibilidad											
Objetivo:	Mejorar la calidad de vida de la población mediante una eficiente planeación de recursos que promuevan un Municipio ordenado, compacto, resiliente, equitativo, próspero y sostenible											
Plan Estatal de Desarrollo	Bienestar Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial	(Cuando aplique)				Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado			
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial	(Cuando aplique)							
Clasificación Funcional												
Finalidad			Función			Subfunción				Actividad Institucional	Programa Permanente de Bacheo	
Resultados												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES								MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta			
ACTIVIDADES	Mejorar la infraestructura de la pavimentación en el municipio de Veracruz	M2 de bacheo	Total de m2 de bacheo	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	5,000 m2	5,000m2	Informe mensual de actividades Reporte Fotográfico	Existe suficiencia presupuestaria para la realización del programa	
	Crear cuadrillas especializadas en bacheo	Cuadrillas de bacheo	Total de Cuadrillas de bacheo en operación	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	3	5	Bitácora de Trabajo reportes atendidos por cuadrilla de bacheo	Las calles no han cumplido su ciclo de vida útil	
	Dividir la ciudad en cuadrantes para atender de manera focalizada cerrando circuitos.	Cuadrantes de intervención para bacheo	Total de cuadrantes de intervención para bacheo	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	5	5	Informe mensual de actividades	Se ajusta la programación de actividades para la conformación de cuadrantes de atención prioritaria	

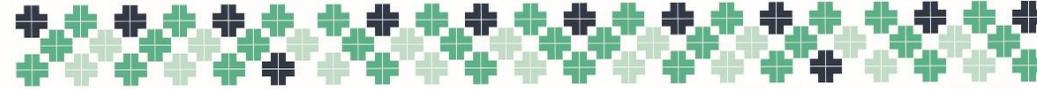


Datos del Programa												
Programa Presupuestario		Unidad responsable	Mantenimiento Vial						Enfoque Transversal	Gobierno Abierto		
Alineación												
Nombre del eje:	Infraestructura y Sostenibilidad											
Objetivo:	Mejorar la calidad de vida de la población mediante una eficiente planeación de recursos que promuevan un Municipio ordenado, compacto, resiliente, equitativo, próspero y sostenible											
Plan Estatal de Desarrollo	Bienestar Social, Política y Gobierno				Programa Sectorial (Cuando aplique)		Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado					
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía				Programa Sectorial (Cuando aplique)							
Clasificación Funcional												
Finalidad		Función		Subfunción		Resultados				Actividad Institucional	Mejoramiento de la Imagen Urbana	
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES								MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta			
ACTIVIDADES	Encargarse del pintado de guarniciones y camellones.	ML de pintado de guarniciones y camellones	Total de ML de pintado de guarniciones y camellones	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	9,580	43,782	Órdenes de Trabajo Concentrado Diario Ficha Informativa Reporte fotográfico	Existe suficiencia presupuestaria para la realización del programa	
	Preparación y construcción de tapas de registro de concreto, mientras estas no pertenezcan a terceros (CFE, MAS, TELMEX).	Tapas de registro instaladas	Tapas de registro instaladas	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	43	43	Órdenes de Trabajo Concentrado Diario Ficha Informativa Reporte fotográfico	Existe suficiencia presupuestaria para la realización del programa	
	Realizar la reparación y fabricación de rejillas, marcos y contramarcos.	Reparación y fabricación de rejillas, marcos y contramarcos.	Total de trabajos de reparación y fabricación de rejillas, marcos y contramarcos.	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	66	66	Órdenes de Trabajo Concentrado Diario Ficha Informativa Reporte fotográfico	Existe suficiencia presupuestaria para la realización del programa	
	Realizar la reparación menor de banquetas y guarniciones.	M2 de reparación menor de banquetas y guarniciones	Total de M2 de reparación menor de banquetas y guarniciones	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	174	174	Informe de reparaciones menores a banquetas y guarniciones	Existe suficiencia presupuestaria para la realización del programa	
	Realizar la construcción, y rehabilitación de rampas inclusivas	Construcción, y rehabilitación de rampas inclusivas	Total de trabajos de construcción, y rehabilitación de rampas inclusivas	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	66	66	Órdenes de Trabajo Concentrado Diario Ficha Informativa Reporte fotográfico	Existe suficiencia presupuestaria para la realización del programa	
	Realizar trabajos complementarios de mantenimientos menores en puentes viales	Puentes rehabilitados	Total de Puentes Rehabilitados	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Semestral	1	1	Órdenes de Trabajo Concentrado Diario Ficha Informativa Reporte fotográfico	Existe suficiencia presupuestaria para la realización del programa	
	Llevar a cabo la supervisión de las actividades de pintura para seguridad y embellecimiento al Boulevard Manuel Ávila Camacho.	Supervisión de las actividades de pintura para seguridad y embellecimiento al Boulevard Manuel Ávila Camacho.	Supervisión de las actividades de pintura para seguridad y embellecimiento al Boulevard Manuel Ávila Camacho.	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	1	1	Reporte de Seguimiento a las actividades de pintura para seguridad y embellecimiento al Boulevard Manuel Ávila Camacho.	Existe comunicación entre las partes para el reporte de actividades de pintura para seguridad y embellecimiento al Boulevard Manuel Ávila Camacho.	

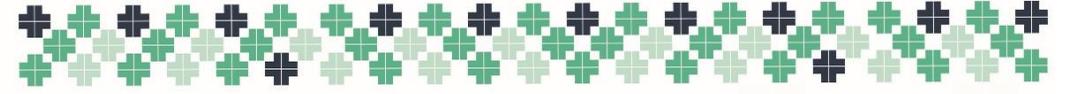
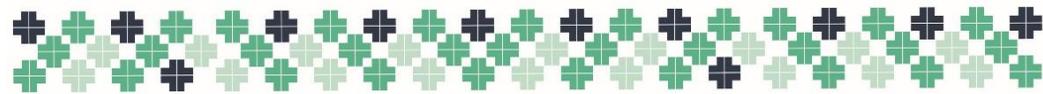


Datos del Programa												
Programa Presupuestario		Basura Cero		Unidad responsable		Limpia Pública			Enfoque Transversal		Gobierno Abierto	
Alineación												
Nombre del eje:		Infraestructura y Sostenibilidad										
Objetivo:		Mejorar la calidad de vida de la población mediante una eficiente planeación de recursos que promuevan un Municipio ordenado, compacto, resiliente, equitativo, próspero y sostenible										
Plan Estatal de Desarrollo		Bienestar Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)			Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado				
Plan Nacional de Desarrollo		Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial (Cuando aplique)							
Clasificación Funcional												
Finalidad		Función		Subfunción		Resultados				Actividad Institucional		
						INDICADORES				Basura Cero		
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
ACTIVIDADES	Mantener libres de basura orgánica e inorgánica las calles y avenidas del Municipio de Veracruz mediante el barrido con 40 cuadrillas en 3 turnos al día	Variación porcentual de toneladas de recolección en barrido	$\left(\frac{\text{Toneladas recolectadas en el año actual} - \text{Toneladas recolectadas en el año anterior}}{\text{Toneladas recolectadas en el año anterior}}\right) * 100$	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual	1,120	1500	Reporte Mensual de salida de cuadrillas	Con el incremento de la ciudad se ve aumentada la población y por ende la generación de basura en la misma.	
	Realizar con 52 camiones la recolección de residuos sólidos urbanos no tóxicos en el Municipio de Veracruz en 3 turnos al día	Variación porcentual de toneladas de recolección	$\left(\frac{\text{Toneladas recolectadas en el año actual} - \text{Toneladas recolectadas en el año anterior}}{\text{Toneladas recolectadas en el año anterior}}\right) * 100$	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual	16,067	16,100	Reporte Mensual de Recolección	Con el incremento de la ciudad se ve aumentada la población y por ende la generación de basura en la misma.	
	Limpiar con 1 cuadrilla de barrido las playas por turno para conservar limpias las Playas del municipio	Variación porcentual de toneladas de recolección en Playas	$\left(\frac{\text{Toneladas recolectadas en el año actual} - \text{Toneladas recolectadas en el año anterior}}{\text{Toneladas recolectadas en el año anterior}}\right) * 100$	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	163	163	Reporte Mensual de salida de cuadrillas	Con el incremento de la ciudad se ve aumentada la población y por ende la generación de basura en la misma.	
	Mantener plazas, plazuelas y callejones limpios todos los días con 2 cuadrillas de lavado al día, para fomentar convivencia y actividades turísticas en ellas.	Servicios	Espacios públicos lavados en el año anterior – Espacios Públicos lavados en el año actual	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual	1,166	1,200	Reporte Mensual de salida de cuadrillas	Se implementa un programa permanente de lavado de plazas, plazuelas y callejones en el municipio	
	Atender a la necesidad de la ciudadanía de deshacerse de bienes que han cumplido con su vida útil y que no pueden ser desechados en la recolección cotidiana, con el apoyo personal retroexcavadora y volteos	Variación porcentual de toneladas de recolección en Descacharrizaciones	$\left(\frac{\text{Toneladas recolectadas en el año actual} - \text{Toneladas recolectadas en el año anterior}}{\text{Toneladas recolectadas en el año anterior}}\right) * 100$	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	10	10	Reporte Mensual de salida de cuadrillas	Con el incremento de la ciudad se ve aumentada la población y por ende la generación de basura en la misma.	
	Aprovechamiento y transformación de 40 toneladas de los residuos sólidos orgánicos para la fabricación de compostada, para uso en áreas verdes y donación al sector agrícola del municipio.	Índice de toneladas procesadas	$\left(\frac{\text{Total de toneladas procesadas}}{\text{Total de toneladas procesadas año anterior}}\right) * 100$	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	800	800	Reportes mensual de residuos orgánicos procesados	Con el incremento de la ciudad se ve aumentada la población y por ende la generación de basura en la misma.	
	Acorde con las actividades que se realizaran dentro de la ciudad, establecer cuadrillas de barrido, lavado y maquinaria que realicen las acciones de limpieza requeridas para cada evento	Índice de toneladas procesadas	$\left(\frac{\text{Toneladas recolectadas en el año actual} - \text{Toneladas recolectadas en el año anterior}}{\text{Toneladas recolectadas en el año anterior}}\right) * 100$	Gestión	Eficacia	Descendente	Anual	500	680	Reporte Mensual de Recolección	Con el incremento de la ciudad se ve aumentada la población y por ende la generación de basura en la misma.	

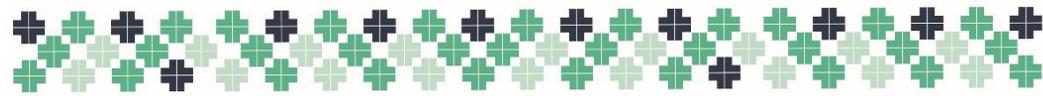




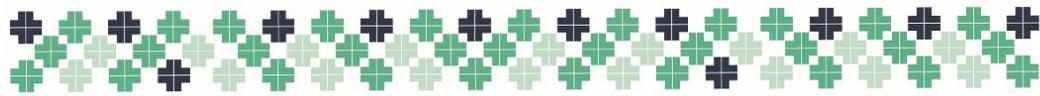
Datos del Programa													
Programa Presupuestario				Unidad responsable	Alumbrado Público					Enfoque Transversal	Gobierno Abierto		
Alineación													
Nombre del eje:	Infraestructura y Sostenibilidad												
Objetivo:	Mejorar la calidad de vida de la población mediante una eficiente planeación de recursos que promuevan un Municipio ordenado, compacto, resiliente, equitativo, próspero y sostenible												
Plan Estatal de Desarrollo	Bienestar Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)						Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado			
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial (Cuando aplique)						11.b			
Clasificación Funcional													
Finalidad			Función			Subfunción					Actividad Institucional	Ciudad Iluminada	
Resultados INDICADORES													
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS		
ACTIVIDADES	Realizar el cambio de cableado subterráneo en la Macroplaza del Centro Histórico	Mejoramiento de imagen urbana de la Macroplaza	Actividades de Mejoramiento de imagen urbana de la Macroplaza	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	0	1	Reporte técnico de trabajo	Existe suficiencia presupuestal para los trabajos a realizar		
	Atender en un plazo máximo de 72 horas los reportes de luminarias dañadas realizados por los ciudadanos	Porcentaje de atención de reportes	(Total de reportes atendidos / Total de reportes recibidos) *100	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	87%	92%	Reportes de Atención del SIRC Hojas de trabajo	Se atienden un promedio de 1,000 reportes ciudadanos		
	Realizar la iluminación de puentes peatonales del municipio	Iluminación de Puentes peatonales	Total de puentes peatonales iluminados	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	1	1	Informe Mensual de Actividades	Existe suficiencia presupuestal para la iluminación de los puentes peatonales		
	Realizar la iluminación debajo de puentes vehiculares del municipio	Iluminación de Puentes vehiculares	Total de puentes vehiculares	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	1	1	Informe Mensual de Actividades	Existe suficiencia presupuestal para la iluminación de los puentes Vehiculares		



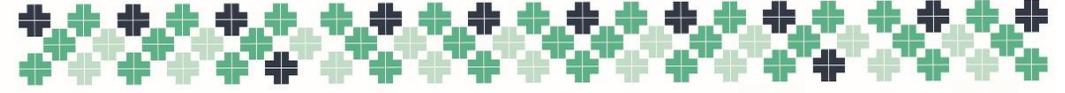
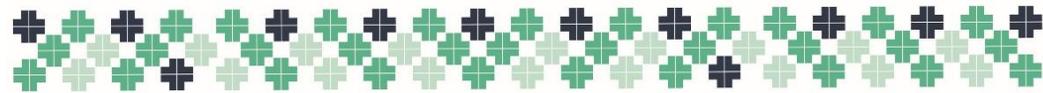
Datos del Programa													
Programa Presupuestario				Unidad responsable	Servicios Generales					Enfoque Transversal	Gobierno Abierto		
Alineación													
Nombre del eje:	Infraestructura y Sostenibilidad												
Objetivo:	Mejorar la calidad de vida de la población mediante una eficiente planeación de recursos que promuevan un Municipio ordenado, compacto, resiliente, equitativo, próspero y sostenible												
Plan Estatal de Desarrollo	Bienestar Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)						Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado			
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial (Cuando aplique)									
Clasificación Funcional													
Finalidad			Función			Subfunción					Actividad Institucional	Mantenimiento a la infraestructura Municipal	
Resultados													
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES								MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS		
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta				
ACTIVIDADES	Realizar servicios de carpintería	Servicios de carpintería	Total de servicios de carpintería realizados	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	9	15	Reporte de Servicios Mensual	Existe presupuestal desarrollo actividades	suficiencia para el de las	
	Realizar servicios de pintura	Servicios de pintura	Total de servicios de pintura realizados	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	2	16	Reporte de Servicios Mensual	Existe presupuestal desarrollo actividades	suficiencia para el de las	
	Realizar servicios de mantenimiento de sistemas de aire acondicionado	Servicios de mantenimiento de sistemas de aire acondicionado	Total de servicios de mantenimiento de sistemas de aire acondicionado realizados	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	45	47	Reporte de Servicios Mensual	Existe presupuestal desarrollo actividades	suficiencia para el de las	
	Realizar servicios de mantenimiento de fontanería	Servicios de mantenimiento de fontanería	Total de servicios de mantenimientos de fontanería realizados	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	11	22	Reporte de Servicios Mensual	Existe presupuestal desarrollo actividades	suficiencia para el de las	
	Realizar servicios mantenimiento de iluminación	Servicios mantenimiento de iluminación	Total de servicios mantenimientos de iluminación realizados	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	9	27	Reporte de Servicios Mensual	Existe presupuestal desarrollo actividades	suficiencia para el de las	
	Realizar servicios varios a oficinas	Servicios varios a oficinas	Total de servicios varios a oficinas realizados	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	4	32	Reporte de Servicios Mensual	Existe presupuestal desarrollo actividades	suficiencia para el de las	
	Realizar servicios de mantenimientos integrales de herrería	Servicios de mantenimientos integrales de herrería	Total de Servicios de mantenimientos integrales de herrería realizados	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	3	3	Reporte de Servicios Mensual	Existe presupuestal desarrollo actividades	suficiencia para el de las	
	Realizar servicios de albañilería	Realizar servicios de albañilería	Total de servicios de albañilería realizados	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	1	4	Reporte de Servicios Mensual	Existe presupuestal desarrollo actividades	suficiencia para el de las	
	Realizar servicios de Tablaroca	Realizar servicios de Tablaroca	Total de servicios de Tablaroca realizados	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	1	2	Reporte de Servicios Mensual	Existe presupuestal desarrollo actividades	suficiencia para el de las	



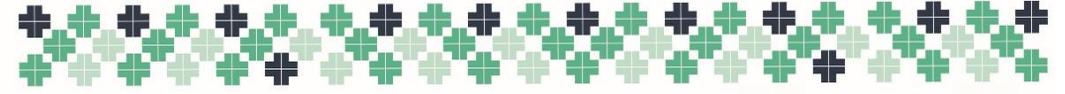
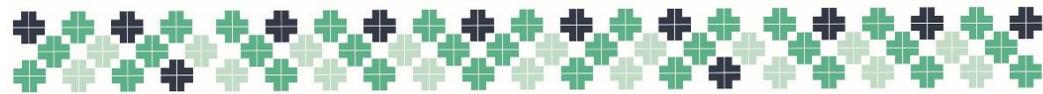
Realizar servicios de limpieza	Servicios de limpieza	Total de servicios de limpieza	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	1	1	Reporte de Servicios Mensual	Existe presupuestal desarrollo actividades	suficiencia para el de las
Cubrir eventos de la alcaldesa	Eventos de la alcaldesa	Total de eventos de la alcaldesa cubiertos	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	6	18	Reporte de Servicios Mensual	Existe presupuestal desarrollo actividades	suficiencia para el de las
Cubrir eventos con apoyos logísticos de presidencia	Apoyos logísticos de presidencia	Total de apoyos logísticos de presidencia cubiertos	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	1	5	Reporte de Servicios Mensual	Existe presupuestal desarrollo actividades	suficiencia para el de las
Cubrir eventos con apoyos logísticos del DIF Municipal	Apoyos logísticos del DIF Municipal	Total de apoyos logísticos del DIF Municipal cubiertos	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	2	4	Reporte de Servicios Mensual	Existe presupuestal desarrollo actividades	suficiencia para el de las
Cubrir eventos con apoyos logísticos de las Regidurías	Apoyos logísticos de las Regidurías	Total de apoyos logísticos de las Regidurías cubiertos	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	3	4	Reporte de Servicios Mensual	Existe presupuestal desarrollo actividades	suficiencia para el de las
Cubrir eventos con apoyos logísticos de las distintas direcciones	Apoyos logísticos de las distintas direcciones	Total de apoyos logísticos de las distintas direcciones cubiertos	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	14	44	Reporte de Servicios Mensual	Existe presupuestal desarrollo actividades	suficiencia para el de las
Cubrir eventos con apoyos logísticos de la Secretaría del Ayuntamiento	Apoyos logísticos de la Secretaría del Ayuntamiento	Total de apoyos logísticos de la Secretaría del Ayuntamiento cubiertos	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Trimestral	2	4	Reporte de Servicios Mensual	Existe presupuestal desarrollo actividades	suficiencia para el de las
Cubrir eventos con apoyos logísticos para las festividades de Carnaval	Apoyos logísticos para las festividades de Carnaval	Total de apoyos logísticos para las festividades de Carnaval cubiertos	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	0	3	Reporte de Servicios Mensual	Existe presupuestal desarrollo actividades	suficiencia para el de las
Realizar la rehabilitación integral del Palacio Municipal	Realizar la rehabilitación integral del Palacio Municipal	Realizar la rehabilitación integral del Palacio Municipal	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	Reporte de Servicios Mensual	Existe presupuestal desarrollo actividades	suficiencia para el de las
Realizar la rehabilitación integral de la Casa Salvador Díaz Mirón	Realizar la rehabilitación integral de la Casa Salvador Díaz Mirón	Realizar la rehabilitación integral de la Casa Salvador Díaz Mirón	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	Reporte de Servicios Mensual	Existe presupuestal desarrollo actividades	suficiencia para el de las
Realizar el seguimiento de la rehabilitación integral del Registro Civil	Realizar el seguimiento de la rehabilitación integral del Registro Civil	Realizar el seguimiento de la rehabilitación integral del Registro Civil	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	Reporte de Servicios Mensual	Existe presupuestal desarrollo actividades	suficiencia para el de las
Realizar el seguimiento de la rehabilitación integral del recinto de la reforma.	Realizar el seguimiento de la rehabilitación integral del recinto de la reforma.	Realizar el seguimiento de la rehabilitación integral del recinto de la reforma.	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	Reporte de Servicios Mensual	Existe presupuestal desarrollo actividades	suficiencia para el de las



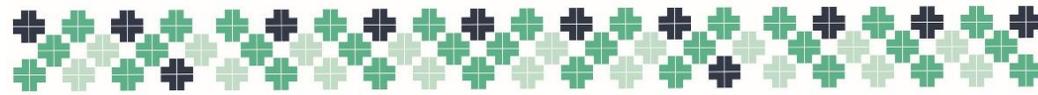
	Realizar servicios de mecánica en general de vehículos oficiales	Realizar servicios de mecánica en general de vehículos oficiales	Realizar servicios de mecánica en general de vehículos oficiales	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	79	107	Reporte de Servicios Mensual	Existe presupuestal para el desarrollo de las actividades	suficiencia para el desarrollo de las actividades
	Realizar servicios de rehabilitación de vehículos oficiales	Realizar servicios de rehabilitación de vehículos oficiales	Realizar servicios de rehabilitación de vehículos oficiales	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Trimestral	14	14	Reporte de Servicios Mensual	Existe presupuestal para el desarrollo de las actividades	suficiencia para el desarrollo de las actividades
	Efectuar el pago de tenencias y derechos vehiculares	Efectuar el pago de tenencias y derechos vehiculares	Efectuar el pago de tenencias y derechos vehiculares	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	167	37	Reporte de Servicios Mensual	Existe presupuestal para el desarrollo de las actividades	suficiencia para el desarrollo de las actividades
	Realizar el pago de seguros del parque vehicular	Realizar el pago de seguros del parque vehicular	Realizar el pago de seguros del parque vehicular	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	167	76	Reporte de Servicios Mensual	Existe presupuestal para el desarrollo de las actividades	suficiencia para el desarrollo de las actividades
	Realizar las verificaciones a los vehículos oficiales	Realizar las verificaciones a los vehículos oficiales	Realizar las verificaciones a los vehículos oficiales	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Trimestral	1	1	Reporte de Servicios Mensual	Existe presupuestal para el desarrollo de las actividades	suficiencia para el desarrollo de las actividades



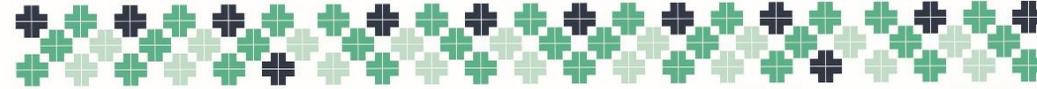
Datos del Programa												
Programa Presupuestario		Unidad responsable	Tesorería Municipal						Enfoque Transversal	Gobierno Abierto		
Alineación												
Nombre del eje:	Infraestructura y Sostenibilidad											
Objetivo:	Mejorar la calidad de vida de la población mediante una eficiente planeación de recursos que promuevan un Municipio ordenado, compacto, resiliente, equitativo, próspero y sostenible											
Plan Estatal de Desarrollo	Bienestar Social, Política y Gobierno				Programa Sectorial	(Cuando aplique)			Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado			
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía				Programa Sectorial	(Cuando aplique)						
Clasificación Funcional												
Finalidad		Función		Subfunción		Actividad Institucional				Abatimiento del rezago de contribuciones municipales		
Resultados INDICADORES												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
ACTIVIDADES	Coordinar el arranque de la campaña Pago Anual Anticipado PREDIAL	Evento de inicio de Pago Anual Anticipado PREDIAL	Evento de Pago Anual Anticipado PREDIAL	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	Campaña de difusión		
	Someter a aprobación de Cabildo la ampliación del plazo a marzo de Pago Anual Anticipado del PREDIAL	Aprobación de ampliación del plazo de Pago Anual Anticipado del PREDIAL	Acuerdo de Aprobación de ampliación del Pago Anual Anticipado del PREDIAL	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	Acuerdo de Cabildo		
	Dar seguimiento a los ingresos municipales percibidos y llevar a cabo reuniones mensuales con las áreas recaudadoras para establecer y definir procedimientos administrativos que coadyuven al incremento de los mismos	Seguimiento a los ingresos municipales	Seguimiento a los ingresos municipales	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	1	1	Reportes y Documentos que contengan acciones a seguir		
	Realizar la autorización para aplicar los descuentos permitidos por la normatividad aplicable	Autorizaciones de descuentos en el pago de la normatividad aplicable	Total de Autorizaciones de descuentos en el pago de la normatividad aplicable	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	229	229	Documentos		
	Hacer efectivo el cobro de los créditos fiscales a través de la Notificación del Procedimiento Administrativo de Ejecución	Cobro de créditos fiscales notificados	Total de cobros de créditos fiscales notificados	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	3300	3300	Documentos		
	Elaboración y Presentación de la Primera Modificación Presupuestal y Ajustar el presupuestos de Egresos al disponible autorizado en la Ley de Ingresos por el H. Congreso	Primera Modificación Presupuesta	Primera Modificación Presupuesta	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	Documento y Acuerdo de Cabildo		
	Elaborar y presentar el Proyecto de Ley de Ingresos y Presupuestos de Egresos del Ejercicio Siguierte	Proyecto de Ley de Ingresos y Presupuestos de Egresos	Proyecto de Ley de Ingresos y Presupuestos de Egresos	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	Documento y Acuerdo de Cabildo		



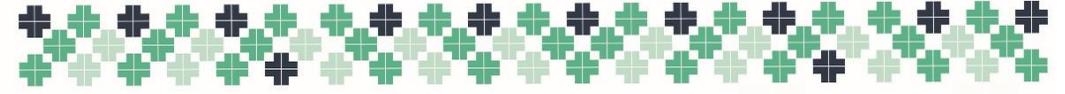
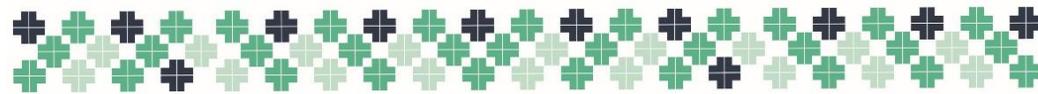
Asignación y Apertura de Fondos Fijos	Asignación y Apertura de Fondos Fijos	Asignación y Apertura de Fondos Fijos	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	Documento	
Generar y difundir los Lineamientos para el Ejercicio del Gasto, así como los formatos aplicables para tal efecto	Lineamientos para el Ejercicio del Gasto	Lineamientos para el Ejercicio del Gasto	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	Documento	
Generar y difundir los Lineamientos Cierre Contable-Presupuestal y Emisión Cuenta Pública	Lineamientos Cierre Contable-Presupuestal y Emisión Cuenta Pública	Lineamientos Cierre Contable-Presupuestal y Emisión Cuenta Pública	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	Documento	
Capacitar a los funcionarios y servidores públicos respecto al uso y llenado de los formatos aplicables para el ejercicio del gasto.	Capacitación a los funcionarios y servidores públicos respecto al uso y llenado de los formatos aplicables para el ejercicio del gasto	Capacitación a los funcionarios y servidores públicos respecto al uso y llenado de los formatos aplicables para el ejercicio del gasto	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	Documento	
Realizar oficio para recabar las firmas del funcionario autorizado para tramitar Ordenes de Pago	Oficio para recabar las firmas del funcionario autorizado para tramitar Ordenes de Pago	Oficio para recabar las firmas del funcionario autorizado para tramitar Ordenes de Pago	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	Oficio - Circular	
Elaborar el reporte de Autorizaciones Presupuestales para la Contratación de Bienes y Servicios	Reporte de Autorizaciones Presupuestales para la Contratación de Bienes y Servicios	Reporte de Autorizaciones Presupuestales para la Contratación de Bienes y Servicios	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	1	1	Oficios de TMV	
Generación y Presentación del Avance del Cumplimiento del PbR-SED	Porcentaje de aplicación del PbR-SED	Porcentaje de aplicación del PbR-SED	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	73.8	83.4	Carpeta (Archivos Digitales)	
Coadyuvar con la oportuna presentación del Programa General de Inversión	Programa General de Inversión	Programa General de Inversión	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	1	1	Documento - PGI 2022	
Dar Seguimiento al Ejercicio del Gasto; y en su caso elaborar y presentar ante cabildo y el H. Congreso las Modificaciones Presupuestales correspondientes	Modificaciones Presupuestales	Modificaciones Presupuestales	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	1	1	Documento y Acuerdo de Cabildo	
Presentación ante el H. Congreso del Estado de la Cuenta Pública	Presentación ante el H. Congreso del Estado de la Cuenta Pública	Presentación ante el H. Congreso del Estado de la Cuenta Pública	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	1	1	Documento - Cuenta Pública	
Presentación ante el H. Congreso del Estado de los Informes de Deuda mensuales y Trimestrales	Informes de Deuda mensuales y Trimestrales	Informes de Deuda mensuales y Trimestrales	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	1	1	Informes de Deuda	



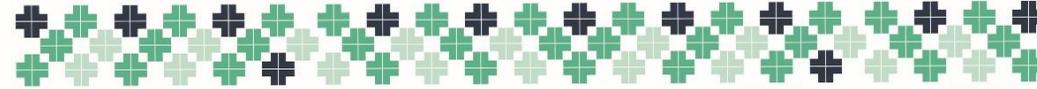
	Presentar Estados Financieros Mensuales ante el H. Cabildo	Presentación de Estados Financieros	Presentación de Estados Financieros	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	1	1	Documento - Estados Financieros	
	Remitir Estados Financieros Mensuales ante el H. Congreso	Presentación de Estados Financieros	Presentación de Estados Financieros	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	1	1	Documento - Estados Financieros	
	Presentar ante H. Congreso del Estado los padrones de todos los ingresos sujetos a pagos periódicos	Padrones de todos los ingresos sujetos a pagos periódicos	Padrones de todos los ingresos sujetos a pagos periódicos	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	Documento - Padrones	
	Realizar el pago de Fianzas de los servidores públicos que tengan a su cargo la administración y manejo de fondos municipales	Fianzas de servidores públicos que tengan a su cargo la administración y manejo de fondos municipales	Fianzas de servidores públicos que tengan a su cargo la administración y manejo de fondos municipales	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	Fianza de Fidelidad	
	Actualización y seguimiento de la plataforma para el cumplimiento del Índice de Transparencia Fiscal	Índice de Transparencia Fiscal	Índice de Transparencia Fiscal	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	96.25	96.25	Portal electrónico y oficios de seguimiento	
	Evaluación de Calificación Crediticia	Evaluación de Calificación Crediticia	Evaluación de Calificación Crediticia	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	AA-	AA-	Reporte	



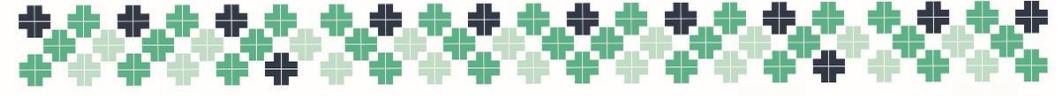
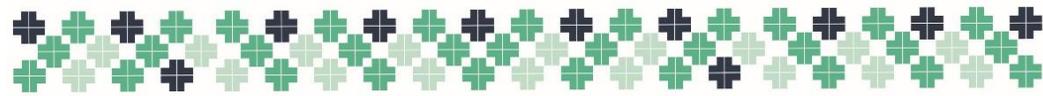
Datos del Programa											
Programa Presupuestario		Unidad responsable		Ingresos				Enfoque Transversal		Gobierno Abierto	
Alineación											
Nombre del eje:		Infraestructura y Sostenibilidad									
Objetivo:		Mejorar la calidad de vida de la población mediante una eficiente planeación de recursos que promuevan un Municipio ordenado, compacto, resiliente, equitativo, próspero y sostenible									
Plan Estatal de Desarrollo		Bienestar Social, Política y Gobierno		Programa Sectorial (Cuando aplique)				Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado			
Plan Nacional de Desarrollo		Política Social, Política y Gobierno, Economía		Programa Sectorial (Cuando aplique)							
Clasificación Funcional											
Finalidad		Función		Subfunción				Actividad Institucional		Predial	
Resultados											
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES								MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta		
ACTIVIDADES	Para poder lograr una mayor recaudación, durante los meses de enero, febrero y marzo se aplica el descuento del 20% y 50% (Enero y febrero) sobre el pago anual anticipando del impuesto predial.	Impuesto predial con descuento	Total de impuesto predial cobrado con descuento	Gestión	Eficacia	Ascendente	Trimestral	112,481,074.00	118,105,127.70	Informe Mensual del pago de predial	La ciudadanía realiza el pago de su predial en tiempo y forma
	Continuar otorgando la atención para el cobro del impuesto predial durante los meses de abril a diciembre.	Impuesto Predial	Total de Impuesto Predial Recaudado	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	4,700,000.0	4,700,000.0	Padrón de beneficiarios de descuento predial	La ciudadanía se afilia al Padrón de beneficiarios de descuento predial
	Llevar a cabo la depuración, actualización y afiliación al padrón de jubilados, pensionados, 3era. Edad, discapacitados, madres solteras y desaparición forzada; para recibir el descuento del 50% sobre el pago del impuesto predial anticipado	Padrón de jubilados, pensionados, 3era. Edad, discapacitados, madres solteras y desaparición forzada	Padrón de jubilados, pensionados, 3era. Edad, discapacitados, madres solteras y desaparición forzada	Gestión	Eficacia	Constante	Semestral	1	1	Padrón de jubilados, pensionados, 3era. Edad, discapacitados, madres solteras y desaparición forzada	La ciudadanía realiza el pago de su predial en tiempo y forma
	Colocar módulos externos para el pago del impuesto predial en diferentes puntos del municipio: DIF Ruiz Cortines, DIF Matamoros, Obras Públicas, Registro Civil, Agencia municipal Santa Fe, Dream Lagoons y parquímetros trigüeros.	Impuesto Predial recaudado en Módulos	Total de Impuesto Predial recaudado en Módulos	Gestión	Eficacia	Constante	Bimestral	12,160,752.00	12,768,789.60	Informe Mensual del pago de predial de Módulos	La ciudadanía realiza el pago de su predial en tiempo y forma
	Mantener actualizado el catálogo de productos de las direcciones del Ayuntamiento.	Catálogo de productos	Catálogo de productos actualizado	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	1	1	Oficio de solicitud de actualización de productos Catálogo de productos actualizado	
	Coadyuvar con las diferentes Direcciones del Ayuntamiento, para impulsar el cobro de los ingresos ordinarios, entregando a cada área que se requiera un análisis de sus cobros	Reportes de claves de movimiento	Reportes de claves de movimiento	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	1	1	Reportes de claves de movimientos	



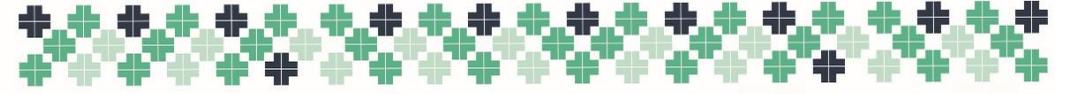
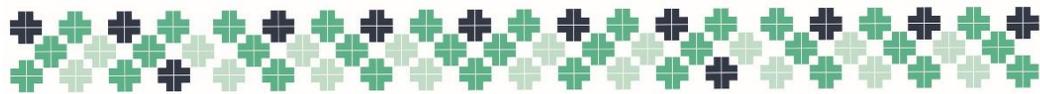
Datos del Programa												
Programa Presupuestario		Unidad responsable	Contraloría Municipal						Enfoque Transversal	Gobierno Abierto		
Alineación												
Nombre del eje:	Infraestructura y Sostenibilidad											
Objetivo:	Mejorar la calidad de vida de la población mediante una eficiente planeación de recursos que promuevan un Municipio ordenado, compacto, resiliente, equitativo, próspero y sostenible											
Plan Estatal de Desarrollo	Bienestar Social, Política y Gobierno				Programa Sectorial	(Cuando aplique)			Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado			
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía				Programa Sectorial	(Cuando aplique)			16.6			
Clasificación Funcional												
Finalidad		Función		Subfunción		Actividad Institucional				Programa Anual de Auditoría		
Resultados												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES								MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta			
ACTIVIDADES	CIA1 Establecer un programa de auditorías internas, aplicables a las diferentes dependencias del municipio, a los organismos públicos descentralizados y fideicomisos	Programa Anual de Auditoría	Programa Anual de Auditoría	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	1	1	1.- Programa Anual de Auditoría publicado en el portal del Ayuntamiento	El Programa Anual de Auditoría se realiza y publica en tiempo y forma	
	CIA2 Seguimiento y atención oportuna a las recomendaciones y observaciones derivadas de auditorías, realizadas por entes fiscalizadores externos (ORFIS, ASF, CGE, SPF, DESPACHO EXTERNOS, entre otros) para vigilar el cumplimiento de las medidas correctivas llevadas a cabo por las áreas responsables de las observaciones y recomendaciones que se hubieren acordado.	Seguimiento a auditorías	Seguimiento a auditorías	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	Informes de Auditorías de tipo financiero, operacional y de resultado de programas	Las direcciones actúan aplicando la normatividad en la materia	
	CIA3 Establecer los Términos de Referencia de los Programas a evaluar de la administración municipal.	Términos de referencia	Términos de referencia publicados	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	Términos de referencia publicados en el portal del Ayuntamiento	Los términos de referencia se realizan y publican en tiempo y forma	



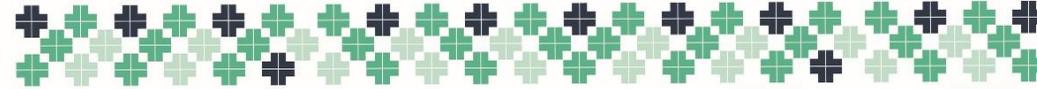
Datos del Programa												
Programa Presupuestario		Unidad responsable			Contraloría Municipal				Enfoque Transversal		Gobierno Abierto	
Alineación												
Nombre del eje: Infraestructura y Sostenibilidad												
Objetivo: Mejorar la calidad de vida de la población mediante una eficiente planeación de recursos que promuevan un Municipio ordenado, compacto, resiliente, equitativo, próspero y sostenible												
Plan Estatal de Desarrollo			Bienestar Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)			Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado			
Plan Nacional de Desarrollo			Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial (Cuando aplique)			16.6			
Clasificación Funcional												
Finalidad		Función		Subfunción		Resultados				Actividad Institucional		
						INDICADORES				Programa de Control Interno		
Nivel	RESUMEN NARRATIVO		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
ACTIVIDADES	CIA1 Revisión documental y física de la normatividad en los procesos para prevenir probables inconsistencias en los procesos de contratación de obras y servicios y/o adquisición de arrendamiento de bienes		Porcentaje de revisiones realizadas	(Total de revisiones realizadas / el total de revisiones planeadas) *100	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Trimestral	100%	100%	Oficios de invitación Tarjeta informativa	Exista disponibilidad de la información y una programación adecuada.
	CIA2 Seguimiento a la gestión de fondos federales y/o estatales para verificar la adecuada coordinación entre las diferentes entidades u órganos con los que se suscriban convenios de colaboración.		Porcentaje de seguimientos	(Total de acciones de seguimiento /total de acuerdos entre las diferentes entidades) *100	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Trimestral	100%	100%	1.- Oficios de seguimiento. 2.-Convenios de colaboración. 3.- Informe de seguimiento la gestión de fondos federales.	Existen convenios con diferentes instancias u órganos federales o estatales.
	CIA3 Emitir un informe sobre el resultado de las evaluaciones realizadas a los sistemas de control interno existentes, a través de la plataforma virtual SEFISVER.		Cuestionario de control Interno	Cuestionario de control Interno	Gestión	Eficiencia	Constante	Semestral	1	1	1.-Cuestionario de control Interno	Cumplimiento de los cuestionarios de control interno Cumplimiento con los reportes en SIMVER.
	CIA4 Supervisar el cumplimiento de captura de información financiera y técnica sobre el ejercicio, destino y resultado de los recursos públicos transferidos al ayuntamiento en los diferentes sistemas informáticos (SIMVER, SIGMAVER, BIM, PASH, entre otros)		Informe de cumplimiento de capturas en los dirigentes sistemas.	Informe de cumplimiento de capturas en los dirigentes sistemas.	Gestión	Eficiencia	Constante	Semestral	1	1	1.- Solicitud oficio solicitando a las ares el acuse que emiten los sistemas el sistema 2.- Informe de cumplimiento de capturas en los dirigentes sistemas	Claves de los sistemas emitidos por la instancia encargada
	CIA5 Dar seguimiento a las retenciones del 5 al millar para verificar la correcta retención a los contratistas y el oportuno entero a la autoridad correspondiente.		Validación de la retención a las (aplacada) estimación y/o finiquitos de obra.	Validación de la retención a las (aplacada) estimación y/o finiquitos de obra.	Gestión	Eficiencia	Constante	Trimestral	1	1	1.- Informe 2.- Oficio donde da a conocer si las estimaciones son correctas o incorrectas 3.-Informa de seguimiento en Excel de las obras supervisadas.	Supervisión en físico a la obra directa con lo que se reporta en la estimación. Validación del cálculo.



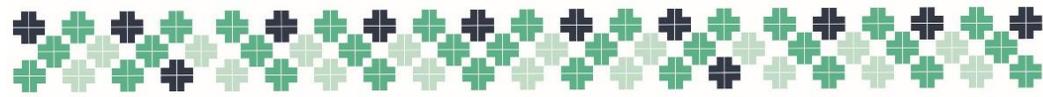
	Dar atención y seguimiento a las quejas y denuncias ciudadanas en materia de responsabilidades de los servidores públicos, así como las derivadas del resultado de procesos de fiscalización.	Porcentaje de quejas y denuncias en materia de responsabilidades de los servidores públicos atendidas	Total, de quejas y denuncias en proceso /sobre el total de quejas y denuncia recibidas	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Trimestral	100%	100%	1.- Documentos recibidos de las quejas o denuncias 2.- Expedientes de proceso de los mismos,	La ciudadanía se presenta a generar su queja o denuncia, La instalación y funcionamiento de buzones de la contraloría.
	Dar atención y seguimiento a los procedimientos de responsabilidad administrativa	Porcentaje de procedimientos de responsabilidad administrativa atendidos	Total, de quejas y denuncias en proceso /sobre el total de quejas y denuncia recibidas	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	100%	100%	1. Informe de procedimientos de responsabilidad administrativa-	Los funcionarios públicos realizan sus actividades con apego a la normatividad
	CIA7 Dar seguimiento a la difusión del código de ética a los servidores públicos.	Total, de medios de difusión realizados	Total, de medios de difusión realizados.	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	1	1	1, Acta constitutiva del Consejo de Integridad y Ética. 2.- Minuta de sesiones del comité 3.- Oficios de gestión a las áreas correspondientes. 4.- Campaña de difusión para dar a conocer y aplicar el código de ética y de conducta. (impresa, cursos, por invitación oficial, portal del Ayuntamiento etc.)	Disposición de los directivos aplicar y transmitir a las personas Servidoras Publicas para recibir la información, analizarla y aplicarla.
	C1A8 Recepción y verificación de las declaraciones patrimoniales para promover que los servidores públicos cumplen con sus obligaciones en materia de transparencia.	Porcentaje de Declaraciones Patrimoniales y de Intereses Verificadas del total de declaraciones recibidas	(Total de Declaraciones Patrimoniales y de Intereses Verificadas /Total de declaraciones recibidas)	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	100%	100%	Reporte del sistema de las declaraciones patrimoniales capturadas completamente.	Difusión para saber los tiempos de captura de estos Cumplimiento de los servidores públicos al capturar su declaración.
	Publicar las Declaraciones Patrimoniales y de Intereses	Porcentaje de Declaraciones Patrimoniales y de Intereses publicadas del total de declaraciones recibidas	(Total de Declaraciones Patrimoniales y de Intereses publicadas /Total de declaraciones recibidas)	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Trimestral	100%	100%	Acuerdos de admisión	Los funcionarios públicos realizan sus declaraciones patrimoniales y de interés
	C2A1 Impulsar la participación y seguimiento en la conformación de los comités de contraloría social de obras y acciones.	Porcentaje de comités instalados	(Total, de comités instalados /total de obras realizadas) *100	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	100%	100%	1.-Oficios de impulso para la dirección de participación ciudadana para la creación y seguimiento de las funciones de los comités de contraloría social. 2.- Reporte comités constituidos. 3.- Programa general de inversión para el total de obras aprobadas.	Comunicación constante con las áreas de obras y participación ciudadana.



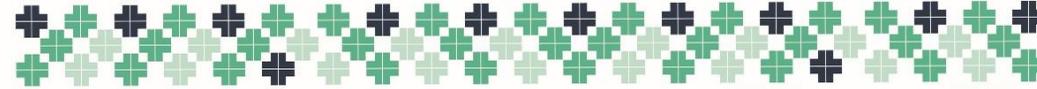
	C2A2 Revisar y dar seguimiento a las actas constitutivas para su integración en el expediente técnico unitario de obras públicas.	Porcentaje de actas revisadas	Total, de actas realizadas /total de actas revisadas y ya enviadas a las obras publicas.	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	100%	100%	1.- Actas digitalizadas cargadas en el sistema SIMVER por participación Ciudadana 2.- Oficio de solicitud de acuse a la dirección de participación ciudadana. 3.- Acuse de revivido de la subdirección de obras poblas	Comunicación constante con las áreas de obras y participación ciudadana.
	C2A3 Seguimiento a la capacitación de los integrantes de cada comité de contraloría social por la importancia de su participación con la administración municipal y sus funciones correspondientes	Seguimiento la capacitación de los integrantes de comités de contraloría social	Seguimiento la capacitación de los integrantes de comités de contraloría social	Gestión	Eficiencia	Constante	Trimestral	100%	100%	1.- Oficio de solicitud de informe de capacitación. 2.- Programa de sesiones de capacitación.	Participación en conjunto de la dirección de participación ciudadana, contraloría social y miembros de los comités.
	C2A4 Dar seguimiento a las actividades de supervisión de los comités en el inicio, ejecución y conclusión de las obras o acciones que vigilen.	Informe de seguimiento	Informe de seguimiento	Gestión	Eficiencia	Constante	Trimestral	1	1	1.- Oficio de solicitud de los formatos de seguimiento. 2.-Informe de seguimiento de las funciones y desempeño de los comités de contraloría social.	Comunicación constante con las áreas de obras y participación ciudadana.
	C2A5 Recibir y canalizar las quejas de los comités de contraloría social a la dirección de obras públicas y desarrollo urbano.	Porcentaje de propuestas o quejas de los comités de contraloría social atendidos.	(Total, de propuestas o quejas de los comités de contraloría social atendidos. / total de propuestas o quejas de los comités de contraloría social recibidos)*100	Gestión	Eficiencia	Constante	Trimestral	100%	100%	1.- Oficio de canalización a obras públicas para su solución o aclaración con atención al área de supervisión de obras. 2.-Formato de queja. 3.- Oficios de respuesta de quejas atendidas.	Las quejas deben ser atendidas de manera expedita para lograr solucionar la observación de los miembros del comité. Por la velocidad de las acciones de las obras podría quedar el objeto de la queja oculto.
	Realizar la validación documental de metas cumplidas para la evaluación de las distintas áreas del ayuntamiento, de acuerdo con el programa anual de trabajo	Validaciones de metas	Total de validaciones realizadas	Gestión	Eficiencia	Constante	Trimestral	43	43	1.-Reporte de Validación	Las dependencias y entidades tienen ordenada su información y evidencia suficiente de sus actividades realizadas
	Realizar la dictaminación y validación de manuales de organización	Dictámenes y validación de manuales de organización	Total de dictámenes y validaciones de manuales de organización	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	Reporte de dictámenes y validaciones de manuales de organización	Las dependencias y entidades actualizan sus manuales de organización conforme los lineamientos



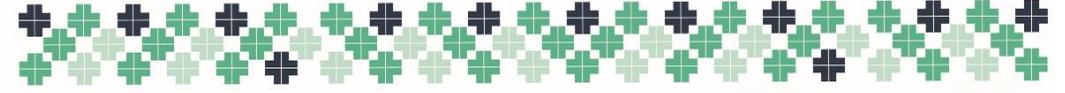
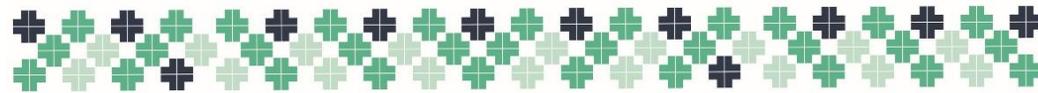
Datos del Programa												
Programa Presupuestario		Unidad responsable			Administración				Enfoque Transversal		Gobierno Abierto	
Alineación												
Nombre del eje:		Infraestructura y Sostenibilidad										
Objetivo:		Mejorar la calidad de vida de la población mediante una eficiente planeación de recursos que promuevan un Municipio ordenado, compacto, resiliente, equitativo, próspero y sostenible										
Plan Estatal de Desarrollo		Bienestar Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)				Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado			
Plan Nacional de Desarrollo		Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial (Cuando aplique)				16.6			
Clasificación Funcional												
Finalidad		Función		Subfunción		Resultados				Actividad Institucional		
INDICADORES												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
ACTIVIDADES	Otorgar experiencias de desarrollo humano y profesional al personal de todas las dependencias y entidades de la administración municipal, en beneficio del servicio que se oferta a la ciudadanía	Porcentaje de Personal capacitado	(Total de personal que ha recibido capacitación en el año/ Total de personal) *100	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	-	50%	Listas de asistencia Convocatorias de cursos Constancias de capacitación	Las dependencias y entidades de la administración municipal participan en las capacitaciones al interior de la administración	
	Impartir cursos de capacitación al personal de la administración municipal	Cursos de capacitación al personal de la administración municipal	Cursos de capacitación al personal de la administración municipal	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	3	3	Cursos de capacitación al personal de la administración municipal Convocatorias de cursos	Las dependencias y entidades de la administración municipal participan en las capacitaciones al interior de la administración	
	Realizar un diagnóstico de necesidades de formación del personal de la administración municipal	Diagnóstico de necesidades de formación	Diagnóstico de necesidades de formación	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	Diagnóstico de necesidades de formación	Las dependencias y entidades de la administración municipal contribuyen con el diagnóstico de necesidades de capacitación	
	Realizar la revisión física del inventario de la administración municipal	Revisión física del inventario	Revisión física del inventario realizada	Gestión	Eficiencia	Constante	Semestral	1	1	Oficios de verificación Altas de inventario Bajas de inventario Transferencias de inventario	Las dependencias y entidades de la administración municipal informan sus actualizaciones de inventario.	
	Realizar la revisión física de los bienes muebles de la administración municipal	Revisiones físicas de bienes muebles	Total de revisiones físicas de bienes muebles	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	Oficios de revisión Bitácora de trabajo.	Las dependencias y entidades de la administración municipal informan sus actualizaciones de inventario.	
	Realizar la revisión física de los bienes inmuebles de la administración municipal	Revisiones físicas de bienes inmuebles	Total de revisiones físicas de bienes inmuebles	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	100	100	Oficios de revisión Bitácora de trabajo.	Las dependencias y entidades de la administración municipal informan sus actualizaciones de inventario.	



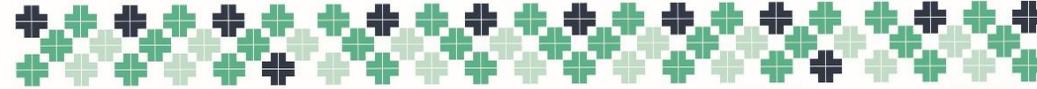
	Entregar el libro de inventario al H. Congreso del Estado	Libro de Inventario	Libro de Inventario	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	Libro de Inventario	Los procesos de actualización se realizan de manera proactiva para la integración del libro de inventario.
	Elaborar el Programa Anual de Adquisiciones	Programa Anual de Adquisiciones	Programa Anual de Adquisiciones	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	Programa Anual de Adquisiciones	Las áreas planean adecuadamente y contribuyen con su planeación a la integración del Programa Anual de Adquisiciones



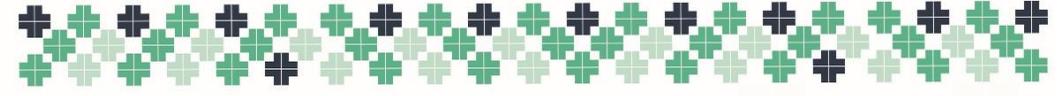
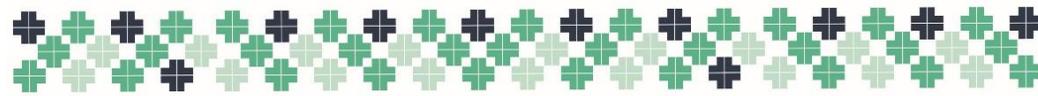
Datos del Programa												
Programa Presupuestario		Apoyo Ciudadano en Materia Legal		Unidad responsable			Asuntos Legales			Enfoque Transversal		Gobierno Abierto
Alineación												
Nombre del eje:		Infraestructura y Sostenibilidad										
Objetivo:		Mejorar la calidad de vida de la población mediante una eficiente planeación de recursos que promuevan un Municipio ordenado, compacto, resiliente, equitativo, próspero y sostenible										
Plan Estatal de Desarrollo		Bienestar Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)			Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado				
Plan Nacional de Desarrollo		Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial (Cuando aplique)							
Clasificación Funcional												
Finalidad		Función		Subfunción			Resultados			Actividad Institucional		
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES								MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta			
FIN	Contribuir a la justicia legal y a recuperar la confianza de la población en las autoridades, mediante el perfeccionamiento del marco normativo y la adecuada atención de los asuntos legales.	Porcentaje de atención a solicitudes	(Total de solicitudes atendidas / total de solicitudes recibidas) *100	Estratégico	Eficacia	Descendente	Anual	100		Libreta de registro de asesorías ciudadanas	La ciudadanía vive y se desarrolla en un ambiente de legalidad, gobernabilidad y seguridad bajo un entorno de paz social.	
Propósito	Otorgar el apoyo jurídico que se requiera por parte del Ayuntamiento hacia la ciudadanía	Porcentaje de canalizaciones realizadas	(Total de solicitudes entendidas / total de solicitudes canalizadas) *100	Estratégico	Eficacia	Descendente	Anual	100		Libreta de registro de asesorías ciudadanas	La ciudadanía vive y se desarrolla en un ambiente de legalidad, gobernabilidad y seguridad bajo un entorno de paz social.	
Componente	Asesorías jurídicas a la ciudadanía	Porcentaje de asesorías ciudadanas realizadas	(Total de asesorías realizadas / Total de asesorías solicitadas) *100	Gestión	Eficacia	Constante	Trimestral	25		Revisión del Minutario	La ciudadanía tiene conocimiento de los servicios otorgados por la Dirección de Asuntos Legales	
ACTIVIDADES	Acercar los Servicios Jurídicos con los que cuenta el Ayuntamiento a través de las Consultas ciudadanas que se solicitan por parte de la ciudadanía en materia civil, penal o administrativo.	Total de asesorías ciudadanas realizadas	Total de asesorías ciudadanas realizadas	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	15		Libreta de registro de asesorías ciudadanas	Los ciudadanos se acercan a la dirección para solicitar asesoría jurídica de diversos temas.	



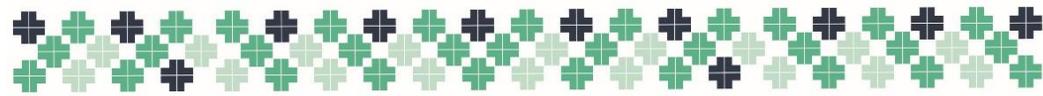
Datos del Programa											
Programa Presupuestario		Unidad responsable			Asuntos Legales				Enfoque Transversal		Gobierno Abierto
Alineación											
Nombre del eje:	Infraestructura y Sostenibilidad										
Objetivo:	Mejorar la calidad de vida de la población mediante una eficiente planeación de recursos que promuevan un Municipio ordenado, compacto, resiliente, equitativo, próspero y sostenible										
Plan Estatal de Desarrollo	Bienestar Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)				Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado			
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial (Cuando aplique)				16.6.2			
Clasificación Funcional											
Finalidad		Función		Subfunción		Actividad Institucional				Apoyo jurídico a la función pública	
Resultados											
INDICADORES											
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
ACTIVIDADES	Efectuar la elaboración, contestación y atención de actividades jurisdiccionales.	Total de actuaciones jurídicas	Total de actuaciones jurídicas	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	5	13	Revisión de Minutario	Se registran todas las actuaciones oficiales que realiza la dirección, tanto exteriores como interiores.
	Realzar la oportuna atención de demandas, actuación y seguimiento permanente en procesos judiciales y administrativos en los que el Ayuntamiento es parte.	Total de demandas y procedimientos atendidos	Total de demandas y procedimientos atendidos	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	5	20	Reporte mensual de actuaciones	Se registran todas las actuaciones realizadas dentro de los juicios a cargo de la Dirección.
	Otorgar consejería a las áreas del Ayuntamiento, así como a la Presidencia Municipal, con la intención de que los actos de autoridad realizados sean efectuados en apego al marco normativo vigente.	Porcentaje de asesorías a servidores públicos	(Total de asesorías otorgadas/ Total de asesorías solicitadas) *100	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	5	13	Libreta de registro de asesorías a servidores públicos.	Los servidores públicos se acercan personalmente a la dirección, para solicitar apoyo para la realización de diversas actuaciones.
	Llevar a cabo la Revisión, Adecuación y Actualización de Legislación Municipal.	Porcentaje de revisión de legislación municipal	(Total de validaciones y/o modificaciones / Total de normativas municipales) *100	Gestión	Eficacia	Constante	Trimestral	1	1	Oficios de validación	Las direcciones municipales solicitan la revisión y/o modificación de la normatividad aplicable a su rubro.
	Analizar y Emitir Dictamen Legal, respecto de los convenios o contratos que celebre el ayuntamiento o de los cuales forme parte; así como los reglamentos que se propongan.	Porcentaje de validación de contratos y convenios	(Total de validaciones realizadas/total de actividades Solicitados) *100	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	3	6	Oficios con observaciones o validación.	La Dirección de Asuntos Legales realiza la revisión de la totalidad de los contratos y convenios a suscribirse por el Ayuntamiento.



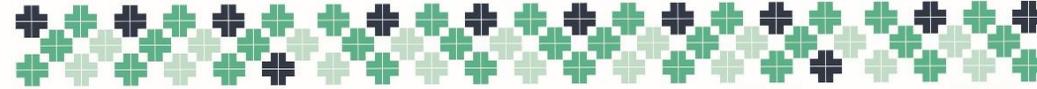
Datos del Programa												
Programa Presupuestario				Unidad responsable	Registro Civil					Enfoque Transversal	Gobierno Abierto	
Alineación												
Nombre del eje:	Infraestructura y Sostenibilidad											
Objetivo:	Mejorar la calidad de vida de la población mediante una eficiente planeación de recursos que promuevan un Municipio ordenado, compacto, resiliente, equitativo, próspero y sostenible											
Plan Estatal de Desarrollo	Bienestar Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)						Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado		
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial (Cuando aplique)								
Clasificación Funcional												
Finalidad			Función			Subfunción					Actividad Institucional	Registro e Identificación de Población
Resultados INDICADORES												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
ACTIVIDADES	Llevar a cabo el levantamiento de actas a la ciudadanía	Levantamiento de Actas	Total de Actas otorgadas	Gestión	Eficacia	Descendente	Mensual	1420	1,200	Informe mensual de actividades	La ciudadanía acude al registro civil por actas de su situación legal	
	Llevar a cabo la expedición de copias certificadas de actas	Copias Certificadas	Total de copias certificadas de actas entregadas	Gestión	Eficacia	Descendente	Mensual	2,026	1,800	Informe mensual de actividades	La ciudadanía acude al registro civil por actas de su situación legal	
	Otorgar servicios del área de defunción	Tramites de defunción	Total de tramites de defunción otorgados	Gestión	Eficacia	Descendente	Mensual	102	52	Informe mensual de actividades	La ciudadanía hace uso se los servicios que otorga el Registro Civil	
	Realizar la restauración de Actas	Actas Restauradas	Total de Actas Restauradas	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual	94	100	Informe mensual de actividades	La ciudadanía hace uso se los servicios que otorga el Registro Civil	
	Elaborar libros de Actas	Libros de Actas	Total de Libros de Actas realizados	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	10	10	Informe mensual de actividades	La ciudadanía hace uso se los servicios que otorga el Registro Civil	
	Llevar a cabo el evento de Bodas Colectivas	Parejas en Bodas Colectivas	Total de parejas casadas en Bodas Colectivas	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	370	370	Informe mensual de actividades	La ciudadanía hace uso se los servicios que otorga el Registro Civil	
	Otorgar asentamientos extemporáneos	Asentamientos extemporáneos	Tota de asentamientos extemporáneos atendidos	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	5	3	Informe mensual de actividades	La ciudadanía hace uso se los servicios que otorga el Registro Civil	
	Otorgar actas foráneas	Actas foráneas	Total de actas foráneas entregadas	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	297	297	Informe mensual de actividades	La ciudadanía hace uso se los servicios que otorga el Registro Civil	
	Implementar el Programa se Asentamiento Universal, Oportuno y Gratuito	Actas de Nacimiento	Total de Actas de nacimiento otorgadas	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	559	450	Informe mensual de actividades	La ciudadanía hace uso se los servicios que otorga el Registro Civil	
	Apoyar a la ciudadanía en el trámite de su CURP	Claves CURP Expedidas	Total de Claves CURP Expedidas y/o Actualizadas	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	600	550	Informe mensual de actividades	La ciudadanía hace uso se los servicios que otorga el Registro Civil	



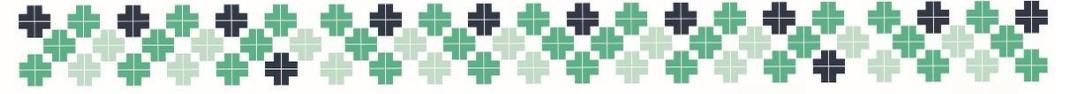
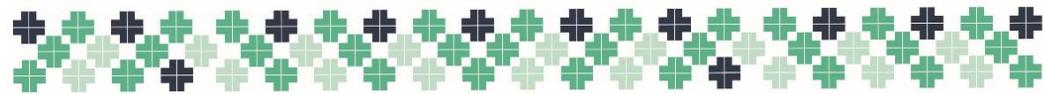
Datos del Programa												
Programa Presupuestario		Unidad responsable	Archivo						Enfoque Transversal	Gobierno Abierto		
Alineación												
Nombre del eje:	Infraestructura y Sostenibilidad											
Objetivo:	Mejorar la calidad de vida de la población mediante una eficiente planeación de recursos que promuevan un Municipio ordenado, compacto, resiliente, equitativo, próspero y sostenible											
Plan Estatal de Desarrollo	Bienestar Social, Política y Gobierno				Programa Sectorial (Cuando aplique)				Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado			
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía				Programa Sectorial (Cuando aplique)							
Clasificación Funcional												
Finalidad		Función		Subfunción						Actividad Institucional	Programa de Desarrollo Archivístico	
Resultados												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES								MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta			
ACTIVIDADES	Integrar el grupo Interdisciplinario de Archivos	Grupo Interdisciplinario de Archivos	Grupo Interdisciplinario de Archivos Instalado	Gestión	Eficiencia	Constante	4 años	1	1	Acta de Instalación del Grupo Interdisciplinario de Archivos	El Grupo Interdisciplinario de Archivos se instala al inicio de la Administración	
	Elaborar el Programa Anual de Desarrollo Archivístico	Programa Anual de Desarrollo Archivístico	Programa Anual de Desarrollo Archivístico aprobado	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	Programa Anual de Desarrollo Archivístico firmado	El Grupo Interdisciplinario de Archivos aprueba el Programa Anual de Desarrollo Archivístico	
	Elaborar y aprobar el Cuadro General de Clasificación Archivística y el Catálogo de Disposición Documental (CADIDO)	Cuadro General de Clasificación Archivística y el Catálogo de Disposición Documental (CADIDO)	Cuadro General de Clasificación Archivística y el Catálogo de Disposición Documental (CADIDO) firmado	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	Documento de Cuadro General de Clasificación Archivística y el Catálogo de Disposición Documental (CADIDO) firmado	El Grupo Interdisciplinario de Archivos aprueba el Cuadro General de Clasificación Archivística y el Catálogo de Disposición Documental (CADIDO)	
	Publicar en el portal institucional los instrumentos de control y consulta archivístico.	Instrumentos de control y consulta archivístico.	Instrumentos de control y consulta archivístico actualizados	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	4	4	1.-Cuadro General de Clasificación archivística. 2.-Catálogo de Disposición Documental. 3.-Guía de Archivo Documental. 4.-Inventario de Archivo Documental.	Las dependencias y entidades tienen en orden su información documental.	
	Elaborar la Guía de Archivo Documental	Guía de Archivo Documental	Guía de Archivo Documental realizada	Gestión	Eficiencia	Constante	4 años	1	1	Guía de Archivo Documental	El Grupo Interdisciplinario de Archivos aprueba la Guía de Archivo Documental	
	Coordinar y sistematizar bajas de documentos sin valor documental.	Bajas de documentos sin valor documental.	Total de bajas de documentos sin valor documental.	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	71	71	Actas de bajas de documentos sin valor documental. Actas de destrucción de archivo.	Las direcciones informan sus bajas de documentos sin valor documental	



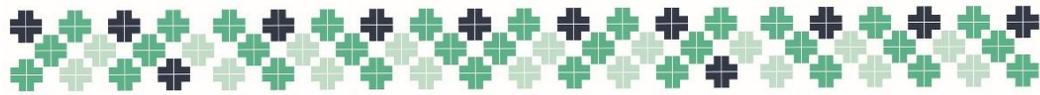
	Publicar los dictámenes y bajas documentales.	Dictámenes y bajas documentales	Total de dictámenes y bajas documentales emitidos	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	71	71	Dictámenes y bajas documentales	Las direcciones solicitan sus bajas documentales
	Implementar el Sistema Institucional de Archivos (SIA).	Sistema Institucional de Archivos (SIA).	Sistema Institucional de Archivos (SIA).	Gestión	Eficiencia	Constante	4 años	1	1	Acta de instalación del Sistema Institucional de Archivo	Las dependencias y entidades nombran a sus enlaces responsables de archivo de trámite.
	Establecer un programa de capacitación al personal de la dirección del Archivo Municipal y de cada área administrativa que conforma el municipio.	Programa de capacitación	Programa de capacitación aprobado	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	Programa de capacitación	Se trabaja en coordinación con el Instituto Veracruzano de Acceso a la Información (IVAI) y el Archivo General del Estado (AGE)
	Asesorar al personal de las áreas administrativas que conforman el municipio.	Asesorías al personal de la administración municipal	Total de asesorar al personal de las áreas administrativas que conforman el municipio.	Gestión	Eficiencia	Constante	Semestral	71	71	Reporte de Asesorías al personal de las áreas administrativas que conforman el municipio.	Las dependencias trabajan de manera coordinada con la Dirección de Archivo



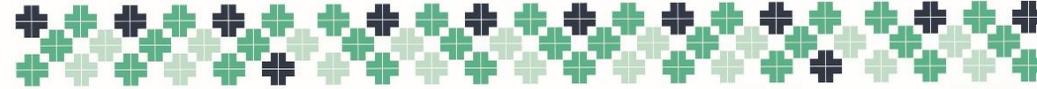
Datos del Programa												
Programa Presupuestario		Unidad responsable			Unidad de Transparencia				Enfoque Transversal		Gobierno Abierto	
Alineación												
Nombre del eje:		Infraestructura y Sostenibilidad										
Objetivo:		Mejorar la calidad de vida de la población mediante una eficiente planeación de recursos que promuevan un Municipio ordenado, compacto, resiliente, equitativo, próspero y sostenible										
Plan Estatal de Desarrollo		Bienestar Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)				Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado			
Plan Nacional de Desarrollo		Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial (Cuando aplique)				16.6			
Clasificación Funcional												
Finalidad		Función		Subfunción		Actividad Institucional				Transparencia y Acceso a la Información		
Resultados INDICADORES												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
ACTIVIDADES	CIA1 Asistir a las actividades y cursos de capacitación en materia de Transparencia, Acceso a la Información, Protección de Datos Personales, Archivo, Gobierno Abierto, organizados por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI), el Instituto Veracruzano de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (IVA), órganos garantes o instituciones en la materia.	Porcentaje de personal capacitado de la Unidad de Transparencia	Personal capacitado de la unidad de transparencia / Total de Personal de la unidad de transparencia	Gestión	Eficiencia	Constantes	Mensual	80%	100%	Constancias de capacitación del personal	Los Integrantes de la Unidad de Transparencia se capacitan constantemente.	
	CIA2 Gestionar y organizar cursos de capacitación y pláticas de sensibilización, dirigidas a Integrantes del Comité de Transparencia, servidores públicos de la Unidad de Transparencia y de las diversas áreas administrativas del H. Ayuntamiento de Veracruz, en materia de Transparencia, Acceso a la Información, Protección de Datos Personales, archivo y Gobierno Abierto.	Cursos de capacitación y pláticas de sensibilización, dirigidas a Integrantes del Comité de Transparencia y servidores públicos	Total de cursos de capacitación y pláticas de sensibilización, dirigidas a Integrantes del Comité de Transparencia y servidores públicos	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Trimestral	1	1	Cursos de capacitación y pláticas de sensibilización, dirigidas a Integrantes del Comité de Transparencia	Los Integrantes del Comité de Transparencia se capacitan constantemente	
	Dar respuesta a las solicitudes de información en cumplimiento a la normatividad en la materia.	Solicitudes de transparencia	Total de solicitudes de transparencia atendidas	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	28	28	Reporte mensual de Solicitudes de transparencia atendidas	Las direcciones contestan en tiempo y forma las solicitudes de transparencia	



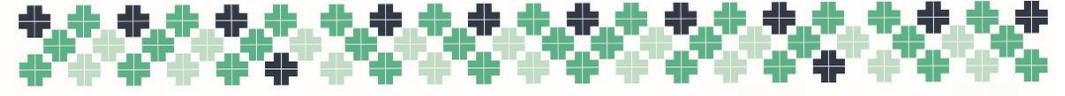
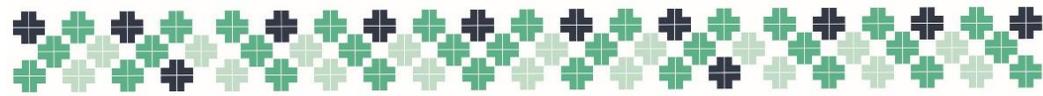
	Disminuir el Porcentaje de recursos de revisión	Porcentaje de recursos de revisión	Total de solicitudes de transparencia recursadas / Total de solicitudes de transparencia recibidas	Gestión	Eficiencia	Descendente	Anual	5%	4%	Reporte mensual de Solicitudes de transparencia atendidas	Las direcciones contestan en tiempo y forma las solicitudes de transparencia
	Elaborar y reportar el Informe de atención de solicitudes de información	Informe de atención de solicitudes de información	Informe de atención de solicitudes de información	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	1	1	Informe de atención de solicitudes de información	La información generada se reporta en tiempo y forma.
	Elaborar y reportar el Informe semestral de atención de solicitudes de información	el Informe semestral de atención de solicitudes de información	el Informe semestral de atención de solicitudes de información	Gestión	Eficiencia	Constante	Semestral	1	1	Informe semestral de atención de solicitudes de información	La información generada se reporta en tiempo y forma.
	Elaborar y reportar el Informe semestral de atención de rubros temáticos	Informe semestral de atención de rubros temáticos	Informe semestral de atención de rubros temáticos	Gestión	Eficiencia	Constante	Semestral	1	1	Informe semestral de atención de rubros temáticos	La información generada se reporta en tiempo y forma.
	Elaborar y reportar el Informe anual de tutela de datos personales	Informe anual de tutela de datos personales	Informe anual de tutela de datos personales	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	Informe anual de tutela de datos personales	La información generada se reporta en tiempo y forma.
	Realizar la implementación del sistema de gestión de datos personales	Sistema de gestión de datos personales	Sistema de gestión de datos personales	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	Informe anual del Sistema de Datos personales	La información generada se reporta en tiempo y forma.
	Impulsar la actualización con las diferentes dependencias y entidades de los avisos de privacidad	Avisos de privacidad	Avisos de privacidad actualizados	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	139	139	Avisos de actualización de las dependencias y entidades de la administración pública municipal	La información generada se reporta en tiempo y forma.
	Elaborar y actualizar los sistemas de datos personales	Sistemas de datos personales	Sistemas de datos personales	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	121		Formatos de creación, actualización y/o eliminación de sistemas de datos personales	La información generada se reporta en tiempo y forma.
	Llevar a cabo la supervisión de medidas de seguridad para la protección de datos personales	Supervisión de medidas de seguridad para la protección de datos personales	supervisión de medidas de seguridad para la protección de datos personales realizadas	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	Formato de seguridad de datos personales	La información generada se reporta en tiempo y forma.
	Elaborar la convocatoria y acta del comité de transparencia	Convocatoria y acta del comité de transparencia	Convocatoria y acta del comité de transparencia	Gestión	Eficiencia	Constante	4 años	1	1	Convocatoria Acta de instalación del comité de transparencia	La información generada se reporta en tiempo y forma.
	Verificar la publicación de obligaciones en la PNT y en el portal institucional	Obligaciones en la PNT y en el portal institucional	Obligaciones en la PNT y en el portal institucional publicadas	Gestión	Eficiencia	Constante	Trimestral	1	1	Acuse de cumplimiento de Obligaciones en la PNT y en el portal institucional publicadas	La información generada se reporta en tiempo y forma.
	Atender las solicitudes de acceso a la información y derechos ARCO	Solicitudes de acceso a la información y derechos ARCO	Solicitudes de acceso a la información y derechos ARCO	Gestión	Eficiencia	Descendente	Anual	1	0	Oficio de solicitud de actualización	La información generada se reporta en tiempo y forma.
	Elaborar la propuesta de integrantes del comité de transparencia.	Propuesta de integrantes del comité de transparencia.	Propuesta de integrantes del comité de transparencia.	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	Propuesta de integrantes del comité de transparencia.	La información generada se reporta en tiempo y forma.



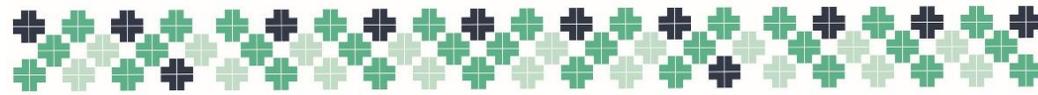
	Tramitar los nombramientos de los integrantes del comité de transparencia.	nombramientos de los integrantes del comité de transparencia	nombramientos de los integrantes del comité de transparencia	Gestión	Eficiencia	Constante	4 años	4	4	Nombramientos de los integrantes del comité de transparencia	La información generada se reporta en tiempo y forma.
	Recabar información y registro datos de contacto de los enlaces de transparencia.	Enlaces de transparencia	Total de enlaces de transparencia registrados	Gestión	Eficiencia	Constante	4 años	46	46	Oficios de solicitud de enlaces	La información generada se reporta en tiempo y forma.
	Otorgar asesorías a las dependencias y entidades de la administración Municipal	Asesorías a las dependencias y entidades de la administración Municipal	Asesorías a las dependencias y entidades de la administración Municipal realizadas	Gestión	Eficiencia	Descendente	Mensual	7	7	Reporte de asesorías a las dependencias y entidades de la administración Municipal	Las dependencias y entidades de la administración conocen y dominan los temas de transparencia.



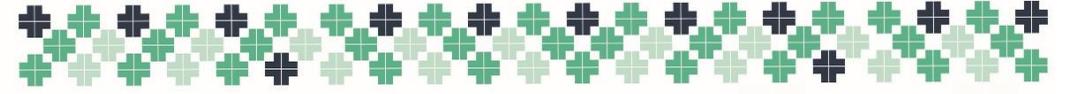
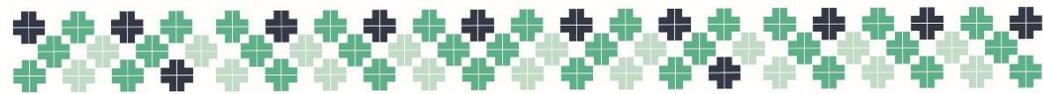
Datos del Programa													
Programa Presupuestario	Unidad responsable			Modernización, Innovación y Gobierno Abierto					Enfoque Transversal	Gobierno Abierto			
Alineación													
Nombre del eje:	Infraestructura y Sostenibilidad												
Objetivo:	Mejorar la calidad de vida de la población mediante una eficiente planeación de recursos que promuevan un Municipio ordenado, compacto, resiliente, equitativo, próspero y sostenible												
Plan Estatal de Desarrollo	Bienestar Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial	(Cuando aplique)					Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado			
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial	(Cuando aplique)								
Clasificación Funcional													
Finalidad	Función		Subfunción			Actividad Institucional			Programa de Modernización e Innovación Tecnológica				
Resultados INDICADORES													
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS		
ACTIVIDADES	Fortalecimiento Tecnológico en la Dirección de Infraestructura Obras Públicas	Porcentaje de nodos cableados en la Dirección de Obras Públicas	(número de nodos cableados/total de nodos a cablear) *100	Gestión	Eficacia	Ascendente	Trimestral	0	100%	Minutas de trabajos realizados Reporte fotográfico	Existe suficiencia presupuestaria para el desarrollo de la actividad		
	Fortalecimiento Tecnológico del Desarrollo Integral de la Familia (DIF) Municipal	Porcentaje de nodos cableados en el DIF Municipal	(número de nodos cableados/total de nodos a cablear) *100	Gestión	Eficacia	Ascendente	Trimestral	0	100%	Minutas de trabajos realizados Reporte fotográfico	Existe suficiencia presupuestaria para el desarrollo de la actividad		
	Fortalecimiento Tecnológico de la Dirección de Modernización, Innovación y Gobierno Abierto	Tasa de crecimiento tecnológico de la DMIGA en cuanto a capacidad	((capacidad tecnológica final - capacidad tecnológica inicial) / capacidad tecnológica inicial) *100	Gestión	Eficacia	Ascendente	Trimestral	0		Minutas de trabajos realizados Reporte fotográfico	Existe suficiencia presupuestaria para el desarrollo de la actividad		
	Cobertura digital	Parques instalados con WIFI	Total de parques con WIFI	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual	7	10	Parques instalados con WIFI	Existe suficiencia presupuestaria para el desarrollo de la actividad		
	Soporte técnico y a usuarios	Porcentaje de reportes que se atienden	(Total de reportes atendidos/total de reportes generados) *100	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual	90%	95%	Reportes atendidos	El funcionariado público hace buen uso de os recursos tecnológicos		
	Implementación del Sistema de Atención Ciudadana SIRC v2.0	Porcentaje de Áreas que utilizan el sistema	(Número de áreas habilitadas en SIRC V.2.0/Total de Áreas del Ayuntamiento) *100	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual	0%	100%	Sistema de Información	Existe suficiencia presupuestaria para el desarrollo de la actividad		
	Implementación de la Cédula de denuncia para IMMUVÉR	Grado de Avance	Informe de grado de avance	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	1	1	Cédula de denuncia	Existe suficiencia presupuestaria para el desarrollo de la actividad		
	Actualización de Mi Veracruz	Informe de Trámites actualizados	Informe de Trámites actualizados	Gestión	Eficacia	Ascendente	Trimestral	4	4	Informe de Trámites actualizados	Las direcciones de la administración actualizan su información en el portal		
	Cero Filas	Unidades administrativas con cero filas	Total de Unidades administrativas con cero filas	Gestión	Eficacia	Ascendente	Trimestral	4	4	Reporte estadístico	Las direcciones de la administración actualizan su información en el portal y se incorporan a cero filas		



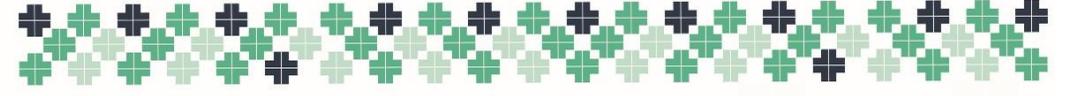
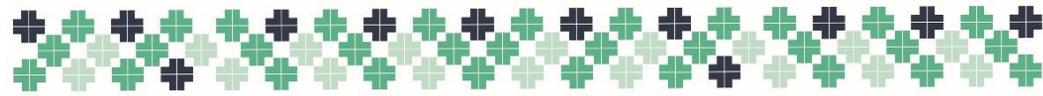
	Implementar Cero Papel en la nueva administración	Porcentaje de áreas habilitadas en el Ayuntamiento	Porcentaje de áreas habilitadas en el Ayuntamiento = $(\text{Áreas habilitadas} / \text{Total de áreas del Ayuntamiento}) * 100$	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual	0%	100%	Reporte estadístico	Todos los titulares de las diferentes áreas cuentan con firma electrónica
	Mantener actualizada la plataforma de Tesorería Virtual	plataforma de Tesorería Virtual	Plataforma de Tesorería Virtual en línea	Gestión	Eficacia	Ascendente	Trimestral	4	4	Reporte de seguimiento de las actividades de soporte y actualización	Las direcciones de la administración actualizan su información en el portal
	Capacitación en el uso de las plataformas	Porcentaje de dependencias y entidades Capacitadas	Porcentaje de Capacitados = $(\text{áreas capacitadas} / \text{Total áreas del Ayuntamiento}) * 100$	Gestión	Eficacia	Ascendente	Trimestral	0	100%	Oficios de capacitación Reporte fotográfico	Las direcciones de la administración se capacitan en el uso de los portales del ayuntamiento.

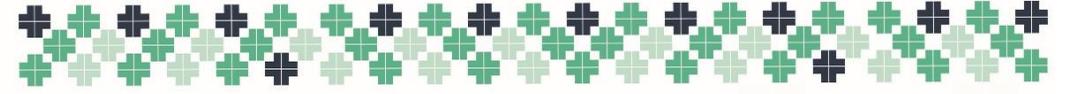
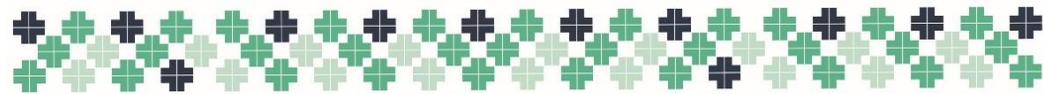


Datos del Programa												
Programa Presupuestario	Programa Municipal de Gobierno Abierto			Unidad responsable	Modernización, Innovación y Gobierno Abierto				Enfoque Transversal	Gobierno Abierto		
Alineación												
Nombre del eje:	Infraestructura y Sostenibilidad											
Objetivo:	Mejorar la calidad de vida de la población mediante una eficiente planeación de recursos que promuevan un Municipio ordenado, compacto, resiliente, equitativo, próspero y sostenible											
Plan Estatal de Desarrollo	Bienestar Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial	(Cuando aplique)				Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado			
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial	(Cuando aplique)							
Clasificación Funcional												
Finalidad				Función					Subfunción			
Resultados												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES								MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta			
ACTIVIDADES	Datos Abiertos	Conjuntos de Datos actualizados	Total de Conjuntos de Datos actualizados	Gestión	Eficacia	Ascendente	Trimestral	1	4	Portal de datos abiertos actualizado	Que el Ayuntamiento realice las actividades que se enuncian en el Plan Municipal de Desarrollo	
	Promover la transparencia y Gobierno Abierto para manteniendo actualizado el portal	Áreas habilitadas para el portal de gobierno abierto	Informe de áreas habilitadas para el portal de gobierno abierto	Gestión	Eficacia	Ascendente	Trimestral	1	4	Reporte estadístico	Que el Ayuntamiento realice las actividades que se enuncian en el Plan Municipal de Desarrollo	



Datos del Programa												
Programa Presupuestario		Unidad responsable	Programa de Gobierno y Mejora Regulatoria						Enfoque Transversal	Gobierno Abierto		
Alineación												
Nombre del eje:	Infraestructura y Sostenibilidad											
Objetivo:	Mejorar la calidad de vida de la población mediante una eficiente planeación de recursos que promuevan un Municipio ordenado, compacto, resiliente, equitativo, próspero y sostenible											
Plan Estatal de Desarrollo	Bienestar Social, Política y Gobierno				Programa Sectorial	(Cuando aplique)			Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado			
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía				Programa Sectorial	(Cuando aplique)						
Clasificación Funcional												
Finalidad		Función		Subfunción		Resultados				Actividad Institucional	Programa de Mejora Regulatoria	
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES								MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta			
ACTIVIDADES	Desarrollar en los servidores públicos municipales las capacidades técnicas y conocimientos en materia de mejora regulatoria.	Porcentaje de funcionarios capacitados	(Total de participantes / Total de servidores públicos municipales) * 100	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual	0	100%	Listas de asistencia. Fotografías de las capacitaciones	Los Titulares instruyen a los servidores públicos municipales para que asistan a la capacitación	
	Efectuar capacitaciones anuales sobre las herramientas de mejora regulatoria	capacitaciones impartidas	Total de capacitaciones programadas	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual	1	3	Material de los cursos de cada capacitación.	Contar con un espacio físico para la capacitación	
	Desarrollar cada una de las herramientas que conforman el Catálogo Nacional de Regulaciones Trámites y Servicios (CNARTYS)	Porcentaje de Herramientas CNARTYS	(Total de herramientas funcionando / Total de herramientas del CNARTYS) * 100	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual	80%	100%	Página oficial de internet del Ayuntamiento. Página oficial del Catálogo Nacional	Se cuenta con un sistema informático digital. Las Dependencias y Entidades actualizan la información en el sistema	
	Implementar cada una de las herramientas que integran el Sistema Nacional de Gobernanza Regulatoria (SINAGER)	Herramientas SINAGER	(Total de herramientas implementadas / Total de herramientas del SINAGER) * 100	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual	50%	75%	Oficios de agenda regulatoria Dictámenes regulatorios emitidos Reporte final de los Programas de Mejora Regulatoria	Se cuenta con un sistema informático digital. Las Dependencias y Entidades actualizan la información en el sistema.	
	Obtener la certificación de los Programas de la Comisión Nacional de Mejora Regulatoria	Certificaciones de Programas Específicos	(Total de Certificaciones obtenidas / Total de Certificaciones Planeadas) * 100	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	20%	60%	Certificados expedidos por la CONAMER	La Dirección de Desarrollo Económico presenta la evidencia del SARE. Las Dependencias y Entidades actualizan la información en SIMPLIFICA La Dirección de Obras Públicas presenta la evidencia de VECS.	
	Establecer un sistema estadístico de información de Mejora Regulatoria	Sistema de Mejora regulatoria	Sistema de Mejora regulatoria	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	1	1	Página oficial de internet del Ayuntamiento.	Sistema electrónico desarrollado	

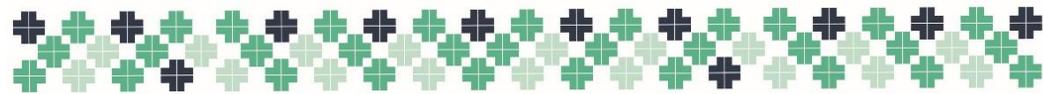




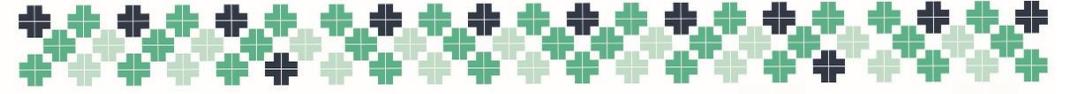
Datos del Programa														
Programa Presupuestario	Programa de Mejora de la Gestión Pública	Unidad responsable	Programa de Gobierno y Mejora Regulatoria						Enfoque Transversal	Gobierno Abierto				
Alineación														
Nombre del eje:	Infraestructura y Sostenibilidad													
Objetivo:	Mejorar la calidad de vida de la población mediante una eficiente planeación de recursos que promuevan un Municipio ordenado, compacto, resiliente, equitativo, próspero y sostenible													
Plan Estatal de Desarrollo	Bienestar Social, Política y Gobierno				Programa Sectorial (Cuando aplique)				Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado					
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía				Programa Sectorial (Cuando aplique)									
Clasificación Funcional														
Finalidad				Función				Subfunción				Actividad Institucional		
Resultados														
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES								MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS			
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta					
ACTIVIDADES	Gestionar la realización de un sistema de evaluación basado en Indicadores, que permitan medir y evaluar las acciones del Plan Municipal de Desarrollo	Sistema de Evaluación del Desempeño	Sistema de Evaluación del Desempeño Funcionando	Gestión	Eficiencia	Ascendente	4 años	0	1	Sistema de Evaluación del Desempeño	Existe suficiencia presupuestaria y técnica para la realización del Sistema de Evaluación del Desempeño			
	Impulsar un nuevo modelo gubernamental para la gestión de las asignaciones presupuestarias, orientado al logro de resultados.	Porcentaje de servidores públicos aprobados en PbR	(Total de funcionarios aprobados en el curso de Pbr/Total de funcionarios inscritos en Cursos de PbR)*100	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	100%	100%	Constancias del Diplomado de PbR	El funcionariado público se inscribe, aprueba y aplica el Diplomado e PbR			
	Impulsar la mejora de la eficiencia gubernamental y del gasto público en la elaboración de presupuestos..	Curso de Elaboración del Presupuesto con MML	Curso de Elaboración del Presupuesto con MML realizado	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	1	1	Convocatoria del Curso de Elaboración del Presupuesto con MML Listas de Asistencia Fotografías de Capacitaciones Constancias de participantes	El funcionariado público se inscribe, aprueba y aplica el Curso de Elaboración del Presupuesto			
	Realizar un diagnóstico del estado que guarda la administración pública municipal a través de un autodiagnóstico que identifique las áreas de oportunidad en materia normativa, administrativa programática y en materia de vinculación.	Diagnóstico de la GDM	Diagnóstico de la GDM	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	1	1	Diagnóstico de la GDM	El ayuntamiento aprueba su incursión a la Guía Consultiva de Desempeño Municipal			
	Fortalecer las capacidades institucionales de la administración municipal a partir del diseño y ejecución de un programa de mejora de la gestión.	Programa de Mejora de la Gestión	Programa de Mejora de la Gestión	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	1	1	Programa de Mejora de la Gestión	El ayuntamiento aprueba su incursión a la Guía Consultiva de Desempeño Municipal			



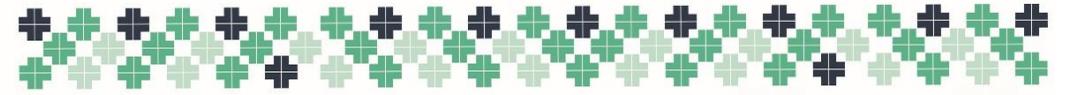
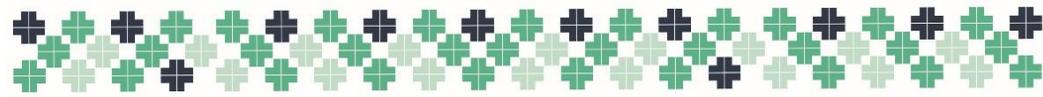
Impulsar la vinculación con otras instancias de los sectores público, privado y social en el proceso de mejora de la gestión.	Convenios enfocados a la mejora de la gestión	Total de Convenios enfocados a la mejora de la gestión firmados	Gestión	Eficiencia	Ascendente	4 años	2	2	Convenios enfocados a la mejora de la gestión	El ayuntamiento formaliza convenios enfocados a la mejora de la gestión con instituciones públicas y privadas
Elaborar Documentos de apoyo a la mejora de la Gestión	Documentos de apoyo a la mejora de la Gestión	Documentos de apoyo a la mejora de la Gestión	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	Documentos de apoyo a la mejora de la Gestión	Los Documentos de apoyo a la mejora de la Gestión elaborados son implementados en la administración municipal
Evaluar y reconocer los resultados del desempeño de las funciones constitucionales del municipio, a través de indicadores cuantitativos que midan la eficiencia, eficacia y calidad de las acciones realizadas.	Indicadores de la PNT	Indicadores de la PNT Actualizados	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Trimestral	1	1	Archivos de Indicadores subidos a la PNT	Las direcciones reportan en tiempo y forma su información para el cálculo de indicadores correspondientes
Elaborar el Informe Anual de Labores	Informe Anual de Labores	Informe Anual de Labores	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	Informe Anual de Labores	Las áreas proporcionan en tiempo y forma lo concerniente para la elaboración del Informe Anual de Labores
Dar seguimiento a las acciones y proposiciones del COPLADEMUN	Sesiones del COPLADEMUN	Total de Sesiones del COPLADEMUN	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	4	4	Actas de reuniones del COPLADEMUN	El coplademun se reúne en tiempo y forma conforme el calendario de sesiones establecido
Impulsar la adopción de mejores prácticas gubernamentales, con la finalidad de poner fin a la pobreza, proteger el planeta y garantizar que todas las personas gocen de paz y prosperidad, trabajando de manera colaborativa y pragmática, para elegir las mejores opciones con el fin de mejorar la vida, de manera sostenible, para las generaciones futuras	Cursos de ODS a las áreas Municipales	Total de Cursos de ODS a las áreas Municipales	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	1	1	Cursos de ODS a las áreas Municipales	Se generan convenios para la impartición de Cursos de ODS a las áreas Municipales



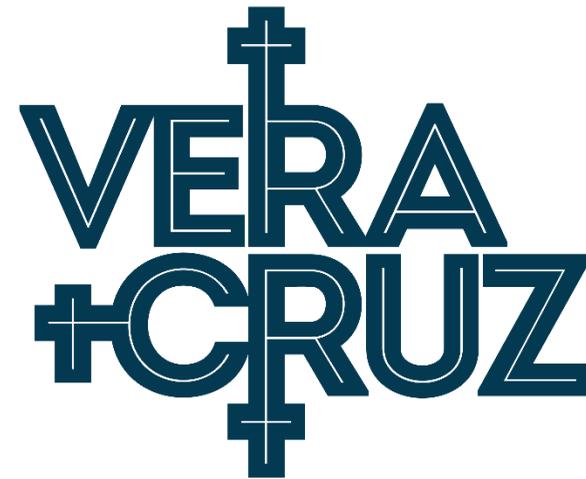
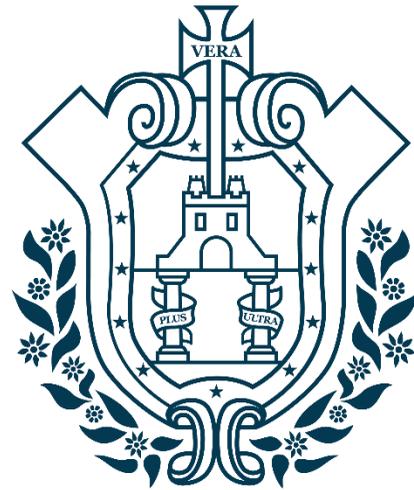
Datos del Programa											
Programa Presupuestario		Unidad responsable		Comunicación Social e Imagen				Enfoque Transversal		Gobierno Abierto	
Alineación											
Nombre del eje:		Infraestructura y Sostenibilidad									
Objetivo:		Mejorar la calidad de vida de la población mediante una eficiente planeación de recursos que promuevan un Municipio ordenado, compacto, resiliente, equitativo, próspero y sostenible									
Plan Estatal de Desarrollo		Bienestar Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)			Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado			
Plan Nacional de Desarrollo		Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial (Cuando aplique)						
Clasificación Funcional											
Finalidad		Función		Subfunción						Actividad Institucional	
										Comunicación Institucional	
Resultados											
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES								MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta		
ACTIVIDADES	A1. Realizar la cobertura audiovisual e informativa de los eventos y actividades del Presidente Municipal y de las diversas dependencias y entidades que integran al H. Ayuntamiento de Veracruz.	Porcentaje de coberturas	$PC = (\text{Total de Coberturas realizadas} / \text{Total de Eventos realizados}) * 100$	Gestión	Eficacia	Descendente	Trimestral	1,393		Reporte Mensual de Coberturas	La Secretaría Particular de Presidencia da conocer de manera correcta la agenda de eventos del Presidente Municipal y de las diversas áreas que integran el H. Ayuntamiento de Veracruz.
	A2. Elaborar y difundir los boletines informativos, agendas, informes y comunicados de las acciones realizadas y comunicados oficiales del H. Ayuntamiento de Veracruz.	Porcentaje de Boletines	$PB = (\text{Total de Boletines realizadas} / \text{Total de Eventos realizados}) * 100$	Gestión	Eficacia	Descendente	Trimestral	327		Reporte Mensual de Boletines y comunicados	La Secretaría Particular de Presidencia da conocer de manera correcta la agenda de eventos del Presidente Municipal y de las diversas áreas que integran el H. Ayuntamiento de Veracruz.
	A3. Elaborar materiales informativos derivados del monitoreo de los diversos medios de comunicación y plataformas digitales para identificar la difusión y publicación de los boletines y	Total de Materiales Informativos	Total de Materiales Informativos realizados	Gestión	Eficacia	Constante	Trimestral	2,169		Reporte Mensual de Monitoreo	Los medios masivos de comunicación dan a conocer los comunicados elaborados por la Coordinación.

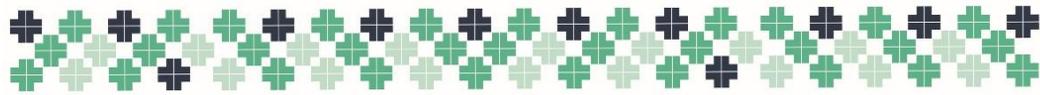


	<p>Atender las solicitudes de diseño y elaboración de campañas y/o productos de comunicación de las actividades y acciones de las diversas dependencias y entidades que integran al H. Ayuntamiento de Veracruz.</p>	<p>Porcentaje de productos de comunicación</p>	<p>PPC=(Total de solicitudes realizadas / Total de productos solicitados) *100</p>	<p>Gestión</p>	<p>Eficacia</p>	<p>Descendente</p>	<p>Trimestral</p>	<p>1,068</p>		<p>Reporte Mensual de Solicitudes</p>	<p>Las diversas unidades administrativas que integran al Ayuntamiento, presentan solicitudes de productos de comunicación y campañas a la Coordinación de Comunicación Social e Imagen en tiempo y forma.</p>
	<p>Publicar y difundir materiales informativos y productos de comunicación, a través de las redes sociales y canales de comunicación oficial del H. Ayuntamiento de Veracruz.</p>	<p>Publicaciones realizadas</p>	<p>Publicaciones realizadas</p>	<p>Gestión</p>	<p>Eficacia</p>	<p>Descendente</p>	<p>Trimestral</p>	<p>2,562</p>		<p>Reporte Mensual de Publicaciones</p>	<p>Las diversas unidades administrativas que integran al Ayuntamiento, presentan solicitudes de productos de comunicación y campañas a la Coordinación de Comunicación Social e Imagen en tiempo y forma.</p>

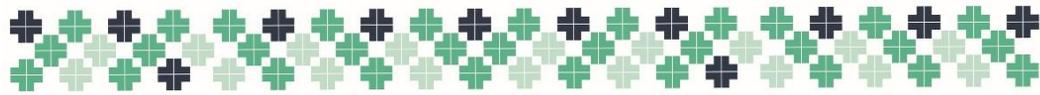


Sociedad y Cultura

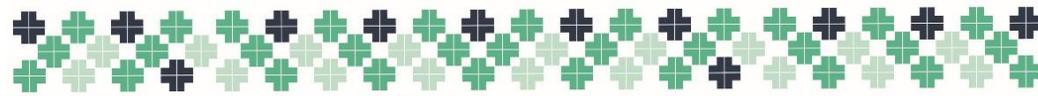




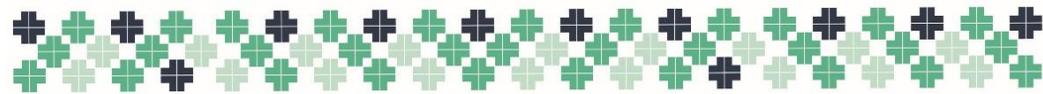
Datos del Programa												
Programa Presupuestario	Unidad responsable			Cultura y Recreación					Enfoque Transversal		Derechos Humanos Perspectiva de Género	
Alineación												
Nombre del eje:	Sociedad y Cultura											
Objetivo:	Implementar una política integral enfocada a la Cultura y recreación, de manera inclusiva y propicie además la práctica del deporte y el gusto por la música en la ciudadanía											
Plan Estatal de Desarrollo				Programa Sectorial (Cuando aplique)					Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado			
Plan Nacional de Desarrollo				Programa Sectorial (Cuando aplique)					16.6			
Clasificación Funcional												
Finalidad	1		Función	1.7		Subfunción		1.7.3			Actividad Institucional	Fortalecimiento a la Cultura
Resultados INDICADORES												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
ACTIVIDADES	Realizar presentaciones en los espacios públicos de la música popular veracruzana, a través de la Danzonera Alma de Veracruz y artistas locales.		Presentaciones de la Danzonera Alma de Veracruz e invitados en los espacios públicos.	Total de Presentaciones de la Danzonera Alma de Veracruz e invitados en los espacios públicos.	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	8	8	Presentaciones de la Danzonera Alma de Veracruz Cartel de Actividades Reporte Fotográfico	La ciudadanía acude a las presentaciones de la Danzonera Alma de Veracruz
	Promover la participación de la comunidad en experiencias artísticas (talleres de música, danza, pintura, fotografía con celulares, creación literaria, etc.) como medio para desarrollar habilidades cognitivas, de disciplina, responsabilidad y trabajo en equipo, así como de comunicación, creatividad y autoconfianza.		Talleres diversos realizados	Total de Talleres diversos realizados	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	8	8	Convocatoria de Talleres de promotores culturales, carteles promocionales, Lista de Beneficiados Reporte Fotográfico	Se otorga capacitación a través de talleres y programas que promueve el Ayuntamiento
	Promover exposiciones de la historia y cultura de Veracruz (Eventos Especiales).		Exposiciones	Total de Exposiciones	Gestión	Eficacia	Constante	Bimestral	4	4	Oficios de Solicitud Carteles promocionales Reporte Fotográfico	Los artistas solicitan espacio para promover su arte.
	Promover actividades de esparcimiento familiar en fomento a la cultura (La cultura cerca de ti).		Eventos culturales	Total de eventos culturales realizados	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	2	2	Carteles promocionales Reporte Fotográfico	La ciudadanía participa en los eventos de fomento a la lectura
	Realizar y Apoyar representaciones teatrales en espacios alternativos (El teatro es cultura)		Realización de obras y apoyos a agrupamientos teatrales	Total, de obras realizadas y apoyos a agrupamientos teatrales realizados	Gestión	Eficacia	Constante	Bimestral	2	2	Oficios de solicitud, fotografías, promocionales	El taller de teatro municipal realiza actividades y los grupos de teatro solicitan apoyo a para sus presentaciones al ayuntamiento
	Crear espacios para la presentación de la Orquesta Filarmónica y la Orquesta de la EMBA y otras.		Presentaciones musicales	Total de presentaciones de las orquestas musicales.	Gestión	Eficacia	Constante	Trimestral	2	2	Reporte de eventos Fotografías de los eventos, promocionales	La ciudadanía participa en los eventos de canto coral de la Orquesta filarmónica y orquesta de la EMBA
	Desarrollar una actividad de recorridos por los edificios históricos y museos de la ciudad en vinculación con el sector educativo que promuevan la historia del municipio.		Recorridos por los edificios históricos	Total de recorridos por los edificios históricos	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	8	8	Recorridos por los edificios históricos Fotografías Oficios de Solicitud	La ciudadanía y escuelas participan en los recorridos por los edificios históricos
	Ofertar jornadas recreativas en los espacios públicos		Eventos recreativos	Total de eventos recreativos	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	8	8	Oficios de Solicitud Carteles promocionales Reporte Fotográfico	La ciudadanía participa en las actividades recreativas
	Otorgar apoyos para la realización de actividades culturales y recreativas en el municipio		Apoyos para la realización de actividades culturales y recreativas	Total de apoyos para la realización de actividades culturales y recreativas	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	10	10	Oficios de Solicitud Reporte Fotográfico	La ciudadanía participa en las actividades recreativas



Datos del Programa												
Programa Presupuestario	Unidad responsable			Deporte				Enfoque Transversal		Derechos Humanos Perspectiva de Género		
Alineación												
Nombre del eje:	Sociedad y Cultura											
Objetivo:	Implementar una política integral enfocada a la Cultura y recreación, de manera inclusiva y propicie además la práctica del deporte y el gusto por la música en la ciudadanía											
Plan Estatal de Desarrollo				Programa Sectorial (Cuando aplique)				Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado				
Plan Nacional de Desarrollo				Programa Sectorial (Cuando aplique)				16.6				
Clasificación Funcional												
Finalidad	1		Función	1.7		Subfunción	1.7.3			Actividad Institucional	Programa Deportivo Municipal	
Resultados												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES								MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta			
ACTIVIDADES	C1A1 Capacitar a los prestadores de servicios deportivos.	Entrenadores deportivos capacitados	Total de entrenadores deportivos capacitados	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	10	10	Lista de asistencia de entrenadores deportivos capacitados Reporte Fotográfico	Las universidades firman acuerdos de colaboración con el ayuntamiento	
	C2A1 Crear convenios de colaboración con el Instituto Veracruzano del Deporte, para potencializar a los deportistas del municipio hacia la excelencia.	Convenios de colaboración	Total de convenios de colaboración firmados	Gestión	Eficacia	Constante	4 años	1	1	Convenios de colaboración firmados	El IVD firma acuerdos de colaboración con el ayuntamiento	
	C2A2 Crear convenios de colaboración con la Universidad Veracruzana para la promoción e implementación de actividades deportivas en el municipio	Convenios de colaboración	Total de convenios de colaboración firmados	Gestión	Eficacia	Constante	4 años	1	1	Convenios de colaboración firmados	Las universidades firman acuerdos de colaboración con el ayuntamiento	
	C3A1 Realizar torneos de básquetbol para discapacitados	Torneo de básquetbol para discapacitados	Torneo de básquetbol para discapacitados realizado	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	1	1	Torneos de básquetbol para discapacitados realizado	La ciudadanía participa en las actividades deportivas del municipio	
	C3A1 Realizar torneos de Handball para invidentes y débiles visuales	Torneo de Handball	Total de torneo de Handball realizado	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	1	1	Listado de equipos de Torneo de Handball	La ciudadanía participa en las actividades deportivas del municipio	
	C4A1 Apoyar a los atletas que participan en los juegos CONADE en etapa municipal, regional y estatal.	Atletas apoyados	Total de Atletas apoyados	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual	300	350	Padrón de Atletas apoyados	La ciudadanía participa en las actividades deportivas del municipio	
	C5A1 Realizar eventos de patinaje	Eventos de patinaje	Total de eventos de patinaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual	1	1	Eventos de patinaje	La ciudadanía participa en las actividades deportivas del municipio	
	C5A3 Realizar actividades deportivas en la zona rural	Actividades deportivas en la zona rural	Total de actividades deportivas en la zona rural	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual	1	1	Actividades deportivas en la zona rural	La ciudadanía participa en las actividades deportivas del municipio	
	C5A4 Realizar carreras de crossfit	Carreras de crossfit	Total de carreras de crossfit	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	1	1	Carreras de crossfit	La ciudadanía participa en las actividades deportivas del municipio	
	Coordinar y/o realizar carreras pedestres	Carreras pedestres	Total de carreras pedestres realizadas	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	2	2	Convocatorias de carreras pedestres realizadas	La ciudadanía participa en las actividades deportivas del municipio	
	C5A5 Impartir cursos de verano deportivos	cursos de verano deportivos	cursos de verano deportivos	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	1	1	Cursos de verano deportivos	La ciudadanía participa en las actividades deportivas del municipio	
	C5A6 Realizar caravanas deportivas en las colonias	Caravanas deportivas en las colonias	Total de Caravanas deportivas en las colonias	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	1	1	Caravanas deportivas en las colonias	La ciudadanía participa en las actividades deportivas del municipio	
	C5A7 Implementar torneo de box intercolonias	Torneo de box intercolonias	torneo de box intercolonias realizado	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	1	1	Torneo de guantes de oro en las colonias	La ciudadanía participa en las actividades deportivas del municipio	
	C5A8 Impulsar la creación de torneo de barrios de futbol (Inter unidades)	Torneos Inter unidades	Torneos Inter unidades	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	1	1	Torneos Inter unidades	La ciudadanía participa en las actividades deportivas del municipio	
C5A9 Realizar eventos en Boulevard y playa	Eventos en Boulevard y playa	Total de eventos en Boulevard y playa	Gestión	Eficacia	Constante	Semestral	2	2	Eventos en Boulevard y playa	La ciudadanía participa en las actividades deportivas del municipio		



	C5A10 Realizar eventos de agua	Eventos de agua	Total de eventos de agua	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	300	300	Eventos de agua	La ciudadanía participa en las actividades deportivas del municipio
	C5A11 Realizar actividades deportivas gratuitas en espacios públicos	Beneficiados en actividades deportivas gratuitas en espacios públicos	Total de Beneficiados en actividades deportivas gratuitas en espacios públicos	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual	60,000	60,000	Registro de actividades deportivas gratuitas en espacios públicos	La ciudadanía participa en las actividades deportivas del municipio
	C6A1 Impulsar la creación de la Olimpiada escolar.	Olimpiada escolar	Olimpiada escolar	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	1	1	Escuelas registradas en la olimpiada	Los niños del municipio participan en las actividades deportivas municipales
	Realizar el Evento Mundialito Escolar	Mundialito Escolar	Torneo Mundialito Escolar realizado	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	1	1	Convocatoria Listado de Escuelas participantes Reporte de Fotográfico	La ciudadanía participa en las actividades deportivas del municipio
	Realizar el Evento Rincón del Mundial	Evento Rincón del Mundial	Evento Rincón del Mundial Realizado	Gestión	Eficacia	Constante	4 años	1	1	Convocatoria Reporte de Fotográfico	La ciudadanía participa en las actividades deportivas del municipio
	Realizar clases de Zumba	Beneficiados en clases de Zumba	Total de Beneficiados en clases de Zumba	Gestión	Eficacia	Constante	Semanal	460	460	Reporte de Beneficiados en clases de Zumba	La ciudadanía participa en las actividades deportivas del municipio
	Realizar Torneos de Futbol de Empleados Municipales	Torneos de Futbol de Empleados Municipales	Torneos de Futbol de Empleados Municipales	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	2	2	Convocatoria de Torneos de Futbol de Empleados Municipales Reporte Fotográfico	Los empleados municipales participan en las actividades deportivas realizadas
	C6A2 Crear el Torneo de béisbol infantil	Torneo de béisbol infantil	Torneo de béisbol infantil creado	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	1	1	Lista de equipos registrados	Los niños del municipio participan en las actividades deportivas municipales



Datos del Programa												
Programa Presupuestario	Orquestando Armonía		Unidad responsable	Orquestando Cumbia				Enfoque Transversal	Derechos Humanos Equidad de Género			
Alineación												
Nombre del eje:	Sociedad y Cultura											
Objetivo:	Implementar una política integral enfocada a la Cultura y recreación, de manera inclusiva y propicie además la práctica del deporte y el gusto por la música en la ciudadanía											
Plan Estatal de Desarrollo	Bienestar Social, Educación, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)					Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado			
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)					16.a			
Clasificación Funcional												
Finalidad	1		Función	1.7		Subfunción	1.7.1			Actividad Institucional		
Resultados INDICADORES												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Línea Base	Meta	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	Dar a los niños, niñas, adolescentes y jóvenes de la ciudad la oportunidad de aprender música y formar parte de un grupo musical.		Jóvenes dentro del programa Orquestando Armonía	Jóvenes dentro del programa Orquestando Armonía	Estratégico	Eficacia	Ascendente	4 años	500	2,000	Padrón de beneficiados Listas de asistencia a clases	Existe suficiencia presupuestaria para el programa.
Propósito	Contribuir a mejorar la calidad de la educación en la ciudad y las oportunidades de formación y recreación para niños, niñas, adolescentes y jóvenes de la ciudad en materia musical		Menores dentro del programa Orquestando Armonía	Menores dentro del programa Orquestando Armonía	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual	500	500	Padrón de beneficiados Listas de asistencia a clases	Existe suficiencia presupuestaria para el programa.
Componente	Implementar un modelo enfocado en la niñez, para que la enseñanza de la música sea diferenciada, flexible y replicable		Programa pedagógico Orquestando Armonía	Programa pedagógico Orquestando Armonía	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	1	1	Programa pedagógico Orquestando Armonía Plan de Trabajo	Existe suficiencia presupuestaria para el programa.
ACTIVIDADES	Impulsar la creación de grupos musicales con menores de edad		Grupos Musicales	Grupos Musicales creados	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	50	50	Convocatoria Oficios de Gestión Lista de Asistencia Reporte Fotográfico	Existe suficiencia presupuestaria para dotar a 500 menores para la creación de grupos musicales.
	Dotar de diferentes insumos que permitan la integración de la orquesta infantil.		Insumos para jóvenes	Insumos para jóvenes	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	1	1	Reporte de Insumos adquiridos	Existe suficiencia presupuestaria para dotar a 500 jóvenes la creación de orquestas
	Contratar personal especializado para la integración de grupos musicales.		Docentes de educación musical	Total de docentes contratados	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	40	40	Expedientes de docentes	Existe suficiencia presupuestaria para contratación de personal especializado en enseñanza musical.
	Adquirir instrumentos musicales para la integración de grupos.		Instrumentos Musicales	Total de Instrumentos musicales adquiridos	Gestión	Eficiencia	Constante	4 años	250	250	Listado de instrumentos musicales inventariados	Existe suficiencia presupuestaria para la adquisición de instrumentos musicales.
	Realizar presentaciones de los grupos musicales		Presentaciones musicales	Presentación musical realizada	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	Expediente de las presentaciones musicales Reporte Fotográfico	Existen condiciones para las presentaciones musicales.