

## **Aviso de Privacidad Integral de Ingreso a CADI**

H. Ayuntamiento de Veracruz, con domicilio en Avenida Ignacio Zaragoza sin número, Colonia Centro, Veracruz, Ver; es el responsable de los datos personales que nos proporcione los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley 316 de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Veracruz, y demás normatividad que resulte aplicable.

### **Finalidades del tratamiento**

Los datos personales que recabados de usted, serán utilizados con la finalidad para Ingreso al Centro de Asistencia de Desarrollo Infantil (CADI), y en su caso puedan recibir su atención, cuidados y programa de alimentación durante su estancia, de lunes a viernes en horario de 7:30 a 16:00 hrs, este tratamiento forma parte de los requisitos para solicitud de Ingreso a CADI, que exige la Coordinación de Educación para el DIF Municipal de Veracruz, por lo que, se comunica que no se efectuará tratamiento adicionales.

### **Datos personales recabados**

Para las finalidades antes señaladas se solicitarán los siguientes datos personales: 1 copia de la CURP del menor, 2 copias del Acta de Nacimiento, 2 copias de Cartilla de Vacunación, 4 fotografías infantil del menor, 2 fotografías tamaño infantil de las personas autorizadas para entregar o recibir al menor, 2 fotografías del padre o tutor, una carta del trabajo especificando sueldo, horario, días de descanso, asueto y periodo vacacional actualizado, una copia de comprobante de ingresos actualizada, una copia de comprobante de domicilio, una copia de credencial de elector del padre o tutor y análisis clínico del menor.

Se informa que no se recaban datos personales sensibles.

### **Fundamento legal**

El fundamento para el tratamiento de datos personales y transferencias son: Art. 6 de la Constitución Política de los estados Unidos Mexicanos, Art. 15 FRACCIONES XIX, XXXV, XXXVIII y XLIV de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Veracruz. Artículos 15, 17, 18, 19, 23, 24, 25, 66, 83, 111, 133 de la Ley 316.

### **Transferencia de datos personales.**

Se informa que no realizarán transferencias que requieran su consentimiento, salvo aquellas que sean necesarias para atender requerimientos de información de una autoridad competente, debidamente fundados y motivados.

### **Derechos ARCO**

Usted tiene derecho a conocer qué datos personales se tienen de usted, para qué se utilizan y las condiciones del uso que les damos (Acceso). Asimismo, es su derecho solicitar la corrección de su información personal en caso de que esté desactualizada, sea inexacta o incompleta (Rectificación); que la eliminemos de nuestros registros o bases de datos cuando considere que la misma no está siendo utilizada conforme a los principios, deberes y obligaciones previstas en la ley (Cancelación); así como oponerse al uso de sus datos personales para fines específicos (Oposición). Estos derechos se conocen como derechos ARCO.



Para el ejercicio de cualquiera de los derechos ARCO, usted podrá presentar solicitud por escrito ante la Unidad de Transparencia, formato electrónico disponible en el link [www.veracruzmunicipio.gob.mx](http://www.veracruzmunicipio.gob.mx), vía Plataforma Nacional Transparencia disponible en <http://www.plataformadetransparencia.org.mx/web/guest/inicio>, o por correo electrónico [transparencia@veracruzmunicipio.gob.mx](mailto:transparencia@veracruzmunicipio.gob.mx) la que deberá contener:

- El nombre del titular y su domicilio o cualquier otro medio para recibir notificaciones;
- Los documentos que acrediten la identidad del titular, y en su caso, la personalidad e identidad de su representante;
- De ser posible, el área responsable que trata los datos personales;
- La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los que se busca ejercer alguno de los derechos ARCO, salvo que se trate del derecho de acceso;
- La descripción del derecho ARCO que se pretende ejercer, o bien, lo que solicita el titular; y
- Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los datos personales, en su caso.

En caso de solicitar la rectificación, adicionalmente deberá indicar las modificaciones a realizarse y aportar la documentación oficial necesaria que sustente su petición. En el derecho de cancelación debe expresar las causas que motivan la eliminación. Y en el derecho de oposición debe señalar los motivos que justifican se finalice el tratamiento de los datos personales y el daño o perjuicio que le causaría, o bien, si la oposición es parcial, debe indicar las finalidades específicas con las que se no está de acuerdo, siempre que no sea un requisito obligatorio.

La Unidad de Transparencia responderá en el domicilio o medio que el titular de los datos personales designe en su solicitud, en un plazo de 15 días hábiles, que puede ser ampliado por 10 días hábiles más previa notificación. La respuesta indicará si la solicitud de acceso, rectificación, cancelación u oposición es procedente y, en su caso, hará efectivo dentro de los 15 días hábiles siguientes a la fecha en que comunique la respuesta.

#### **Datos de la Unidad de Transparencia**

Domicilio: Avenida Ignacio Zaragoza sin número, Col. Centro, Veracruz, Veracruz, C.P. 91700

Teléfono: 01 229 200 2051 ext. 1214.

Correo electrónico institucional: [transparencia@veracruzmunicipio.gob.com](mailto:transparencia@veracruzmunicipio.gob.com).

#### **Cambios al Aviso de Privacidad**

En caso de realizar alguna modificación al Aviso de Privacidad, se le hará de su conocimiento mediante correo electrónico o bien, a través del portal del Ayuntamiento: <http://www.veracruzmunicipio.gob.mx>.

