



Universidad Veracruzana
 Vicerrectoría Región Veracruz
 Coordinación Regional de Vinculación

OF. VR. UV. No. 2070/2022

Lic. Patricia Lobeira Rodríguez
Presidenta Municipal de Veracruz
PRESENTE

Por medio del presente y en seguimiento a lo establecido en el "Convenio específico de colaboración entre el H. Ayuntamiento de Veracruz y la Universidad Veracruzana para la Elaboración del Plan Municipal de Desarrollo del H. Ayuntamiento de Veracruz 2021-2025" corresponde a la Universidad llevar a cabo el seguimiento y retroalimentación al cumplimiento de metas a través de un grupo de académicos que de acuerdo a su experiencia se han vinculado a las acciones relacionadas con el fortalecimiento a la gestión municipal desde sus disciplinas.

Por lo anterior cabe mencionar que el pasado 1 de diciembre de 2022 con la finalidad de contribuir al desarrollo local en apoyo a la administración municipal y así contar con información que permita otorgar más y mejores servicios a la ciudadanía con base en una revisión documental imparcial para la cual se realizaron reuniones con todas las áreas del Ayuntamiento representadas por servidores públicos que mostraron las evidencias que permitieron conocer el estado de cumplimiento de los programas presupuestarios y cuyos resultados se anexan al presente.

En la revisión se analizaron los programas, objetivos, estrategias y líneas de acción que dan forma al quehacer de la Administración Municipal, los cuales se transformaron en políticas públicas y acciones de intervención, contribuyendo así a que el Ayuntamiento diera respuesta a las necesidades ambientales, sociales y económicas que ayudaron a fortalecer la cohesión social necesaria para generar entornos de paz, bienestar y justicia en el municipio.

Con estos ejercicios, se confirma el compromiso de la Administración Municipal con la transparencia y rendición de cuentas, lo cual ha marcado una pauta al trabajar con criterios metodológicos sólidos que darán resultados a corto, mediano y largo plazo, al contribuir a través de proyectos estratégicos y acciones municipales al cumplimiento con la Agenda 2030: Los objetivos del Desarrollo Sostenible.

Sin más por el momento reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE.

"Lis de Veracruz: Arte, Ciencia, Luz"
 Boca del Río, Ver., diciembre 9 de 2022

(Firma manuscrita)
Mtro. Mario Antonio Peña Meza
Coordinador Regional de Vinculación

Dirección:
 Av. S.S. Juan Pablo II S/N,
 Campus Mocambo,
 Boca del Río, Ver.
 C.P. 94294

Teléfonos:
 (229) 775 20 00
 Ext. 22052

Correo Electrónico:
 mapena@uv.mx

2022-2025	VERACRUZ	PRESIDENCIA
12 DIC 2022		
RECIBIDO		
FIRMA <i>Blanca</i>	HORA <i>14:00</i>	

003806

ACUSE



PROGRAMA DE GOBIERNO Y MEJORA REGULATORIA

Oficio EGOB-PM-CPG-2022-461

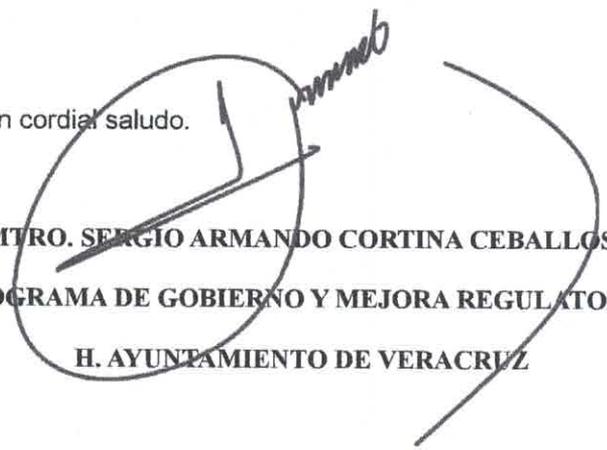
H. Veracruz, Veracruz. Lunes 12 de diciembre de 2022

Asunto: Resultados de la MIR del PMD.

DIP. MARGARITA CORRO MENDOZA
PRESIDENTA DE LA MESA DIRECTIVA
SEXAGÉSIMA SEXTA LEGISLATURA DEL
HONORABLE CONGRESO DEL ESTADO DE VERACRUZ
XALAPA, ENRÍQUEZ, VERACRUZ
PRESENTE

Sean las primeras líneas el conducto para enviarle un cordial saludo, con base en Artículo 56 de la ley de Planeación del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, hago entrega anexo de las Matrices de Indicadores de Resultados del Plan Municipal de Desarrollo, las cuales han sido revisadas y avaladas por la Universidad Veracruzana, lo anterior para los fines pertinentes. (Se anexa información)

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.


MTRO. SERGIO ARMANDO CORTINA CEBALLOS.
PROGRAMA DE GOBIERNO Y MEJORA REGULATORIA
H. AYUNTAMIENTO DE VERACRUZ



ACUSE



PROGRAMA DE GOBIERNO Y MEJORA REGULATORIA

Oficio EGOB-PM-CPG-2022-462

H. Veracruz, Veracruz. Lunes 12 de diciembre de 2022

Asunto: Resultados de la MIR del PMD.

MTRO. JOSÉ LUIS LIMA FRANCO

SECRETARIO DE FINANZAS Y PLANEACIÓN Y

COORDINADOR EJECUTIVO DEL CONSEJO ESTATAL DE PLANEACIÓN DEMOCRÁTICA PARA EL BIENESTAR (CEPLADEB)

PRESENTE

Sean las primeras líneas el conducto para enviarle un cordial saludo, con base en Artículo 56 de la ley de Planeación del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, hago entrega anexo de las Matrices de Indicadores de Resultados del Plan Municipal de Desarrollo, las cuales han sido revisadas y avaladas por la Universidad Veracruzana, lo anterior para los fines pertinentes. (Se anexa información).

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.

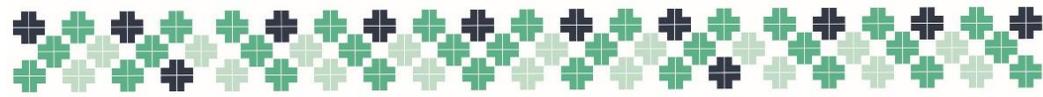
MTRO. SERGIO ARMANDO CORTINA CEBALLOS.

PROGRAMA DE GOBIERNO Y MEJORA REGULATORIA

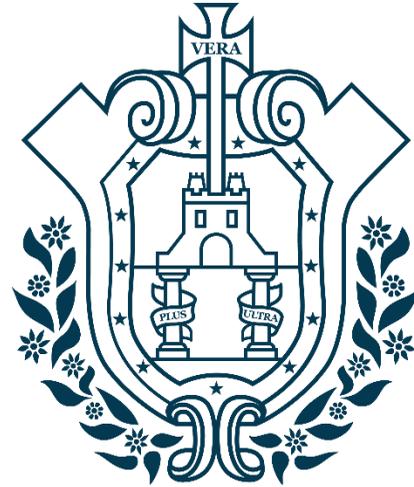
H. AYUNTAMIENTO DE VERACRUZ

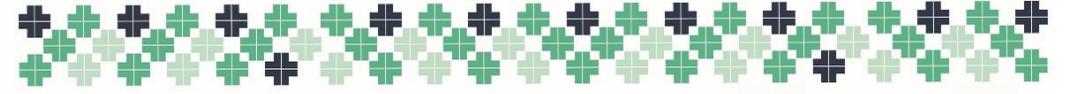
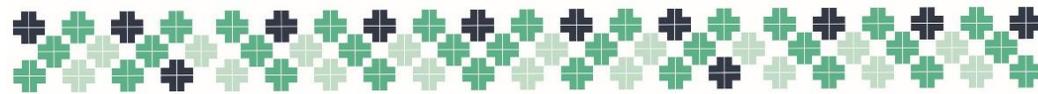
6562



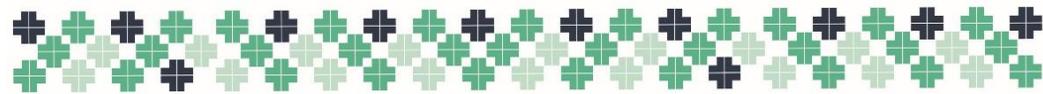


Desarrollo Social

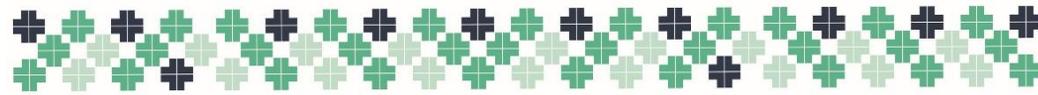




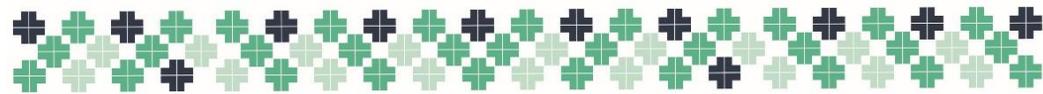
Datos del Programa												
Programa Presupuestario	Apoyo Alimentario Municipal		Unidad responsable	Dirección de Desarrollo Social y Humano						Enfoque Transversal	Igualdad de Género Derechos Humanos	
Alineación												
Nombre del eje:	Desarrollo Social											
Objetivo:	Contribuir al desarrollo humano sustentable a través de la cobertura y desarrollo de los derechos sociales de cada individuo, a fin de lograr una mayor igualdad de oportunidades, con una visión de inclusión y equidad, fomentando una sociedad feliz, con un entorno saludable											
Plan Estatal de Desarrollo	Bienestar Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)							Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado	
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial (Cuando aplique)							2.1 y 2.2	
Clasificación Funcional												
Finalidad			Función			Subfunción					Actividad Institucional	
Resultados												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES									MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Resultado	Línea Base	Meta		
FIN	Contribuir a la disminución del porcentaje de población en situación de carencia alimentaria	Porcentaje de la población con carencia en seguridad alimentaria	(Total de personas con carencia de acceso a la alimentación nutritiva y de calidad / total de personas a nivel municipal) * 100	Estratégico	Eficacia	Descendente	Cada 5 años	15.1	15.1%	5%	Informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social (CONEVAL)	Las condiciones económicas y sociales hacen que la población tenga mejores ingresos
Propósito	Contribuir a mejorar el acceso a la alimentación de las familias del Municipio de Veracruz, principalmente a las que se encuentran en condiciones de vulnerabilidad por falta de acceso a la alimentación e ingreso, considerando como prioritarias a familias que cuenten con integrantes con discapacidad, adultos mayores, madres solteras, jefas de familia, mujeres embarazadas o en lactancia e indígenas, a través de la oferta oportuna de un apoyo alimentario	Variación de Personas con carencia alimentaria	Total de personas con carencia alimentaria en año actual - total de personas con carencia alimentaria en el año anterior	Estratégico	Eficacia	Descendente	Cada 5 años	86,801	84,801	30,362	Informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social (CONEVAL)	Las condiciones económicas y sociales hacen que la población tenga mejores ingresos
Componente	Programa de Apoyo Alimentario Municipal	Programa de Apoyo Alimentario Municipal	Programa de Apoyo Alimentario Municipal Implementado	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	1	Acta de cabildo de aprobación del Programa de Apoyo Alimentario Municipal	Existe suficiencia presupuestaria para la aprobación y ampliación del programa
ACTIVIDADES	Beneficiar a las familias en situación de carencia alimentaria	Familias con Apoyo Alimentario Municipal	Total de Familias con Apoyo Alimentario Municipal Beneficiadas	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	36,750	30,000	40,000	Padrón de beneficiarios Sistema de seguimiento de entrega de apoyos	Las familias se registran en tiempo y forma dentro del programa de apoyo alimentario



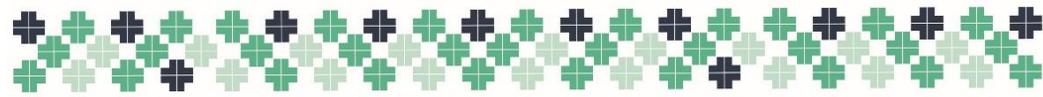
Datos del Programa													
Programa Presupuestario	Mejoramiento a la Vivienda		Unidad responsable	Dirección de Desarrollo Social y Humano				Enfoque Transversal	Gobierno Abierto				
Alineación													
Nombre del eje:	Desarrollo Social												
Objetivo:	Contribuir al desarrollo humano sustentable a través de la cobertura y desarrollo de los derechos sociales de cada individuo, a fin de lograr una mayor igualdad de oportunidades, con una visión de inclusión y equidad, fomentando una sociedad feliz, con un entorno saludable												
Plan Estatal de Desarrollo	Bienestar Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)			Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado						
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial (Cuando aplique)									
Clasificación Funcional													
Finalidad			Función			Subfunción					Actividad Institucional		
Resultados													
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES									MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Resultado	Línea Base	Meta			
FIN	Contribuir al mejoramiento de las condiciones habitacionales de las familias del municipio de Veracruz, que se encuentran en situación de vulnerabilidad por carencia asociada a la vivienda, a través de apoyos en especie que aumenten la calidad de los espacios	Acciones de vivienda	Total de Acciones de Vivienda	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual	751	48,494	754	Informe Anual de Actividades Informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social (CONEVAL)	Existe suficiencia presupuestal para la puesta en marcha del programa	
Propósito	Contribuir al mejoramiento de las condiciones habitacionales de las familias del municipio de Veracruz, que se encuentran en situación de vulnerabilidad por carencia asociada a la vivienda, a través de apoyos en especie que aumenten los servicios en sus hogares	Acciones de Servicios en la vivienda	Total de Acciones de servicios en la Vivienda	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual	751	26,157	754	Informe Anual de Actividades Informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social (CONEVAL)	Existe suficiencia presupuestal para la puesta en marcha del programa	
Componente	Contribuir a la reducción de la pobreza de la población en relación con la accesibilidad de los derechos sociales en materia de vivienda	Programa de Mejoramiento a la Vivienda	Programa de Mejoramiento a la Vivienda aprobado	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	1	Informe Anual de Actividades Informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social (CONEVAL)	Existe suficiencia presupuestal para la puesta en marcha del programa	
ACTIVIDADES	Implementar acciones tendientes a mejorar la calidad y espacios de la vivienda.	Viviendas con pisos de tierra	Total de Viviendas beneficiados con piso firme	Gestión	Eficiencia	Descendente	Anual	187	2,727	200	Informe Anual de Actividades Informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social (CONEVAL)	Existe suficiencia presupuestal para la puesta en marcha del programa	
	Implementar acciones tendientes a mejorar la calidad y espacios de la vivienda.	Viviendas con techos de material endeble	Total de Viviendas beneficiados con techo firme	Gestión	Eficiencia	Descendente	Anual	0	487	0	Informe Anual de Actividades Informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social (CONEVAL)	Existe suficiencia presupuestal para la puesta en marcha del programa	
	Implementar acciones tendientes a mejorar la calidad y espacios de la vivienda.	Viviendas con muros de material endeble	Total de Viviendas beneficiados con muros firmes	Gestión	Eficiencia	Descendente	Anual	0	6,571	0	Informe Anual de Actividades Informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social (CONEVAL)	Existe suficiencia presupuestal para la puesta en marcha del programa	



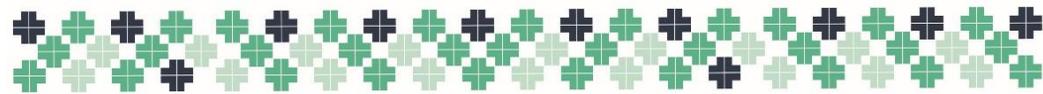
Implementar acciones tendientes a mejorar la calidad y espacios de la vivienda.	Viviendas con hacinamiento	Total de Viviendas beneficiados con cuarto adicional	Gestión	Eficiencia	Descendente	Anual	0	10,107	0	Informe Anual de Actividades Informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social (CONEVAL)	Existe suficiencia presupuestal para la puesta en marcha del programa
Implementar acciones que contribuyan a mejorar los servicios básicos de vivienda.	Viviendas sin acceso al agua	Tota de Viviendas sin acceso al agua atendidas	Gestión	Eficiencia	Descendente	Anual	283	19,002	283	Informe Anual de Actividades Informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social (CONEVAL)	Existe suficiencia presupuestal para la puesta en marcha del programa
Implementar acciones que contribuyan a mejorar los servicios básicos de vivienda.	Viviendas sin drenaje	Total de Viviendas sin drenaje atendidas	Gestión	Eficiencia	Descendente	Anual	271	2,481	271	Informe Anual de Actividades Informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social (CONEVAL)	Existe suficiencia presupuestal para la puesta en marcha del programa
Implementar acciones que contribuyan a mejorar los servicios básicos de vivienda.	Viviendas sin electricidad	Total de Viviendas sin electricidad atendidas	Gestión	Eficiencia	Descendente	Anual	0	187	0	Informe Anual de Actividades Informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social (CONEVAL)	Existe suficiencia presupuestal para la puesta en marcha del programa
Implementar acciones que contribuyan a mejorar los servicios básicos de vivienda.	Viviendas sin chimenea usan leña o carbón para cocinar	Total de Viviendas sin chimenea usan leña o carbón para cocinar atendidas	Gestión	Eficiencia	Descendente	Anual	0	3,943	0	Informe Anual de Actividades Informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social (CONEVAL)	Existe suficiencia presupuestal para la puesta en marcha del programa



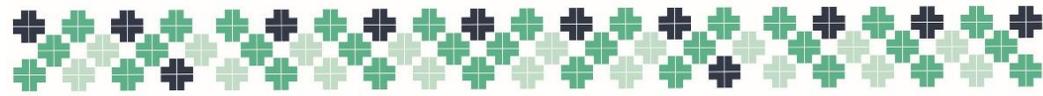
Datos del Programa												
Programa Presupuestario	Capacitación y formación para el trabajo		Unidad responsable	Dirección de Desarrollo Social y Humano					Enfoque Transversal	Gobierno Abierto		
Alineación												
Nombre del eje:	Desarrollo Social											
Objetivo:	Contribuir al desarrollo humano sustentable a través de la cobertura y desarrollo de los derechos sociales de cada individuo, a fin de lograr una mayor igualdad de oportunidades, con una visión de inclusión y equidad, fomentando una sociedad feliz, con un entorno saludable											
Plan Estatal de Desarrollo	Bienestar Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)						Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado		
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial (Cuando aplique)								
Clasificación Funcional												
Finalidad			Función			Subfunción				Actividad Institucional		
Resultados												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES									MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Resultado	Línea Base	Meta		
ACTIVIDADES	Realizar actividades de regularización a través de tareas a niños de primaria y secundaria.	Regularización niños de primaria y secundaria en CDC	Total de infantes apoyados regularizados	Gestión	Eficiencia	Constante	Cuatrimestral	0	-	80	Convocatoria Lista de Asistencia	Las escuelas y los alumnos se enteran y participan en el desarrollo de la actividad.
	Impartir taller de masaje holístico	Taller de masaje holístico	Total de Beneficiados en Talleres de masaje holístico	Gestión	Eficiencia	Constante	Bimestral	10	-	20	Convocatoria Lista de Asistencia Reporte Fotográfico	La ciudadanía se capacita a través de los cursos y talleres ofertados por el Ayuntamiento.
	Impartir talleres de Colorimetría	Talleres de Colorimetría	Total de Beneficiados en Talleres de Colorimetría	Gestión	Eficiencia	Constante	Bimestral	0	-	10	Convocatoria Lista de Asistencia Reporte Fotográfico	La ciudadanía se capacita a través de los cursos y talleres ofertados por el Ayuntamiento.
	Impartir taller de uñas básicas	Taller de uñas básicas	Total de Beneficiados en uñas básicas	Gestión	Eficiencia	Constante	Bimestral	13	-	10	Convocatoria Lista de Asistencia Reporte Fotográfico	La ciudadanía se capacita a través de los cursos y talleres ofertados por el Ayuntamiento.
	Impartir el Taller de confección de Blancos	Taller de confección de Blancos	Total de beneficiados en Talleres de confección de Blancos	Gestión	Eficiencia	Constante	Bimestral	14	-	10	Convocatoria Lista de Asistencia Reporte Fotográfico	La ciudadanía se capacita a través de los cursos y talleres ofertados por el Ayuntamiento.
	Impartir el Taller de Instalaciones Eléctricas Residenciales	Taller de residenciales	Total de beneficiados en Taller de residenciales	Gestión	Eficiencia	Constante	Cuatrimestral	07	-	20	Convocatoria Lista de Asistencia Reporte Fotográfico	La ciudadanía se capacita a través de los cursos y talleres ofertados por el Ayuntamiento.
	Impartir el taller de almohadillas terapéuticas.	Taller de almohadillas terapéuticas.	Total de beneficiados en Taller de almohadillas terapéuticas	Gestión	Eficiencia	Constante	Bimestral	07	-	20	Convocatoria Lista de Asistencia Reporte Fotográfico	La ciudadanía se capacita a través de los cursos y talleres ofertados por el Ayuntamiento.



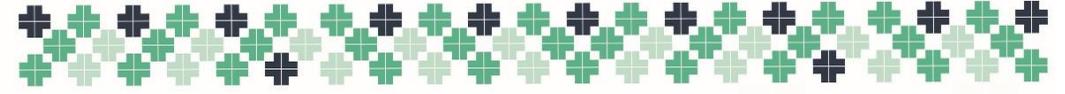
	Realizar talleres de elaboración de mesas de dulces.	Talleres de elaboración de mesas de dulces	Total de beneficiados en Talleres de elaboración de mesas de dulces	Gestión	Eficiencia	Constante	Bimestral	13	-	20	Convocatoria Lista de Asistencia Reporte Fotográfico	La ciudadanía se capacita a través de los cursos y talleres ofertados por el Ayuntamiento.
	Realizar Talleres de pintura en tela	Talleres de pintura en tela	Total de beneficiados en Talleres de pintura en tela	Gestión	Eficiencia	Constante	Bimestral	0	-	20	Convocatoria Lista de Asistencia Reporte Fotográfico	La ciudadanía se capacita a través de los cursos y talleres ofertados por el Ayuntamiento.
	Realizar clases de zumba	Clases de Zumba	Total de Clases de Zumba	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	13	-	20	Convocatoria Reporte Fotográfico	La ciudadanía se capacita a través de los cursos y talleres ofertados por el Ayuntamiento.



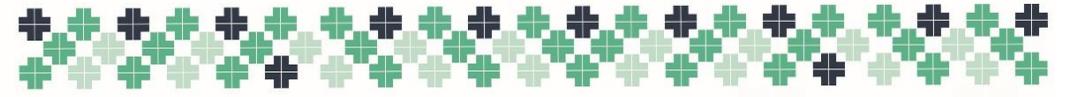
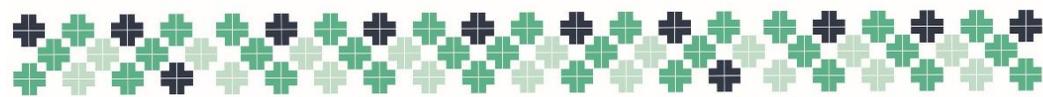
Datos del Programa												
Programa Presupuestario	A Ver a Ver		Unidad responsable	DIF Municipal de Veracruz						Enfoque Transversal	Gobierno Abierto	
Alineación												
Nombre del eje:	Desarrollo Social											
Objetivo:	Contribuir al desarrollo humano sustentable a través de la cobertura y desarrollo de los derechos sociales de cada individuo, a fin de lograr una mayor igualdad de oportunidades, con una visión de inclusión y equidad, fomentando una sociedad feliz, con un entorno saludable											
Plan Estatal de Desarrollo	Bienestar Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)				Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado				
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial (Cuando aplique)								
Clasificación Funcional												
Finalidad		Función		Subfunción				Actividad Institucional				
Resultados												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES									MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Resultado	Línea Base	Meta		
FIN	Contribuir al buen desarrollo educativo de las niñas, niños y adolescentes del municipio otorgándoles las herramientas visuales de necesidad para un óptimo desempeño educativo	Niños que aumentaron su calificación promedio.	Total de Niños que aumentaron su calificación promedio	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	0	0	0	Reporte de Escuelas con Beneficiarios del programa	Llevar un seguimiento de los niños de manera semestral para detectar el aprovechamiento escolar.
Propósito	Contribuir al buen desarrollo educativo de las niñas, niños y adolescentes del municipio otorgándoles las herramientas visuales de necesidad para un óptimo desempeño educativo	Porcentaje de niños detectados con problemas visuales	(Total de niños detectados con problemas visuales /total de niños que entraron al programa A Ver a Ver.) *100	Estratégico	Eficacia	Descendente	Semestral	22%	30%	25%	1.- Padrón de niños que se les realizo el diagnóstico 2.- Padrón de niños con problemas visuales detectados	1.- Participación de las escuelas primaria 2.-Consentimiento de los padres.
Componente	Brindar a todos los niños y niñas de escuelas primarias públicas del Municipio de Veracruz, atención optométrica que permita detectar problemas visuales, como miopía, astigmatismo, hipermetropía, entre otras, con la finalidad de proporcionarles lentes de manera completamente gratuita y contribuir a un buen desarrollo educativo	Niños que se les entregaron lentes	Total, de niños que se les entregaron lentes	Gestión	Eficacia	Constante	Semestral	2725	2,805	,2805	Padrón de niños que se les entregaron lentes detectados Expediente con documentación comprobatoria Evidencia Fotografías	Los beneficiaros son correctamente diagnosticados y mejora su visión
ACTIVIDADES	Detección oportuna de posibles problemas visuales, mediante el diagnóstico de especialistas del área.	Niños detectados con problemas visuales	Total, de niños detectados con problemas visuales	Gestión	Eficacia	Ascendente	Semestral	2725	2,805	,2805	Padrón de niños con problemas visuales detectados Expediente con documentación comprobatoria Evidencia Fotografías	Los niños a los que se les realizo el examen no presenten signos de: 1.- Desnutrición. Que pueden arrojar un mal diagnóstico del optometrista.
	Proporcionar a los niños y niñas que así lo requieran, lentes adecuados a sus necesidades.	Niños que se les entregaron lentes	Total, de niños que se les entregaron lentes	Gestión	Eficacia	Constante	Semestral	2725	2,805	,2805	Padrón de niños que se les entregaron lentes detectados Expediente con documentación comprobatoria Evidencia Fotografías	Los beneficiaros son correctamente diagnosticados y mejora su visión



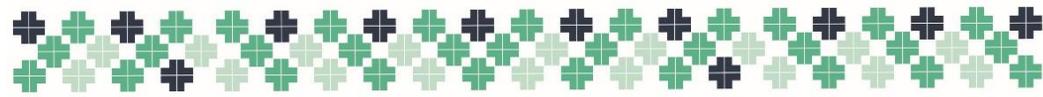
	Contribuir con un mejor rendimiento escolar, al mejorar la calidad visual de niños y niñas que cursan la educación básica	Niños que aumentaron su calificación promedio.	Total de Niños que aumentaron su calificación promedio	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	0	0	0	Reporte de Escuelas con Beneficiarios del programa	Llevar un seguimiento de los niños de manera semestral para detectar el aprovechamiento escolar.
--	---	--	--	---------	----------	-----------	-------	----------	---	---	--	--



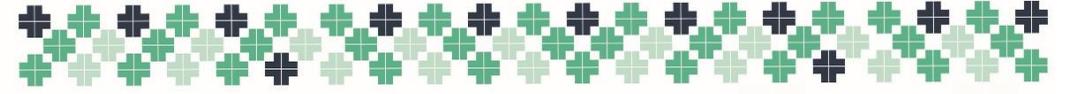
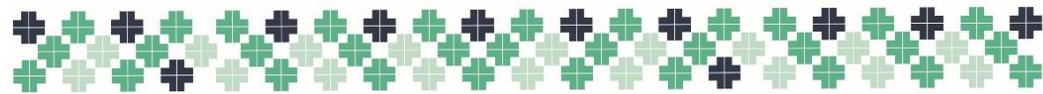
Datos del Programa												
Programa Presupuestario	Capacitación permanente para el adulto y el adulto mayor		Unidad responsable	DIF Municipal de Veracruz				Enfoque Transversal	Gobierno Abierto			
Alineación												
Nombre del eje:	Desarrollo Social											
Objetivo:	Contribuir al desarrollo humano sustentable a través de la cobertura y desarrollo de los derechos sociales de cada individuo, a fin de lograr una mayor igualdad de oportunidades, con una visión de inclusión y equidad, fomentando una sociedad feliz, con un entorno saludable											
Plan Estatal de Desarrollo	Bienestar Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)				Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado				
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial (Cuando aplique)								
Clasificación Funcional												
Finalidad			Función			Subfunción				Actividad Institucional		
Resultados												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES									MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Resultado	Línea Base	Meta		
FIN	Incrementar en el municipio de Veracruz la atención en los adultos mayores, para su desarrollo económico, físico y emocional, desarrollando capacidades individuales y colectivas de aquellos en situación de carencia, mediante talleres y cursos que favorezcan sus habilidades e impulse su desarrollo económico, físico y emocional	Adultos mayores capacitados	Total de adultos mayores capacitados	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual	4893	4000	4000	Convocatorias Listas de Asistencia	La ciudadanía participa en las acciones de capacitación
Propósito	Los adultos mayores cuentan con opciones de desarrollo que favorecen sus competencias que impulsan su desarrollo económico, físico y emocional	Adultos mayores vinculados	Total de Adultos mayores vinculados	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual	155	150	150	Reportes de empresa de adultos mayores vinculados y contratados	Los empresarios se unen al otorgamiento de beneficios a los adultos mayores mediante su contratación
Componente	Incrementar la participación de las empresas con convenios de apoyo a los adultos mayores, la capacitación laboral y las actividades de estos.	Convenios con empresas	Total de convenios con empresas	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Trimestral	3	3	3	Convenios firmados	Los empresarios se unen al otorgamiento de beneficios a los adultos mayores
ACTIVIDADES	Desarrollar capacidades individuales y colectivas de la población en situación de carencia, mediante cursos y talleres que favorezcan sus habilidades e impulsen su desarrollo económico.	Cursos para adultos y adultos mayores	Total de cursos para adultos y adultos mayores realizados	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Trimestral	655	600	600	Convocatorias Listas de Asistencia	La ciudadanía participa en las acciones de capacitación
	Generar convenios con empresas que otorguen beneficios en rubros como salud, vestido, calzado y recreación.	Convenios con empresas	Total de convenios con empresas	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Trimestral	11	10	10	Convenios firmados	Los empresarios se unen al otorgamiento de beneficios a los adultos mayores
	Buscar alianzas con empresas para brindar oportunidades laborales a adultos y adultos mayores, y poder así tener un ingreso adicional para sus necesidades.	Adultos mayores vinculados	Total de Adultos mayores vinculados	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	155	150	150	Reportes de empresa de adultos mayores vinculados y contratados	Los empresarios se unen al otorgamiento de beneficios a los adultos mayores mediante su contratación



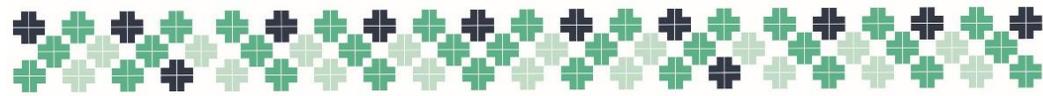
6												
Programa Presupuestario	Programa Municipal de Salud		Unidad responsable	DIF Municipal de Veracruz				Enfoque Transversal	Gobierno Abierto			
Nombre del eje:	Alineación Desarrollo Social											
Objetivo:	Contribuir al desarrollo humano sustentable a través de la cobertura y desarrollo de los derechos sociales de cada individuo, a fin de lograr una mayor igualdad de oportunidades, con una visión de inclusión y equidad, fomentando una sociedad feliz, con un entorno saludable											
Plan Estatal de Desarrollo	Bienestar Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)				Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado				
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial (Cuando aplique)								
Clasificación Funcional												
Finalidad			Función			Subfunción				Actividad Institucional		
Resultados												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Resultado	Línea Base	Meta	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	Contribuir a cerrar las brechas existentes en salud entre diferentes grupos sociales, mediante servicios médicos básicos (nutrición, odontología, psicología, y medicina general) y a la prevención de enfermedades crónico-degenerativas.	Apoyos a personas en situación de vulnerabilidad	Total de apoyos a personas en situación de vulnerabilidad otorgados	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	47745			Reporte de Actividades Litas de beneficiarios	La ciudadanía hace uso de los servicios del DIF
Propósito	Los grupos detectados en situación de vulnerabilidad cuentan con apoyos y servicios de atención médica de primer nivel, odontológicos, nutricionales y psicológicos.	Apoyos a personas en situación de vulnerabilidad	Total de apoyos a personas en situación de vulnerabilidad otorgados	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual				Reporte de Actividades Litas de beneficiarios	La ciudadanía hace uso de los servicios del DIF
Componente 1	C1 Contribuir en el cuidado de la salud a la población en situación de vulnerabilidad con servicios de atención médica de primer nivel, odontológicos, nutricionales y psicológicos	servicios de atención médica	Total de servicios de atención médica	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	24915			Reporte de actividades	La ciudadanía hace uso de los servicios del DIF
Componente 3	C3 Contribuir a la integración social de las personas con discapacidad, a través del otorgamiento de apoyos funcionales y auditivos.	Gestiones de apoyos funcionales y auditivos	Total de Gestiones de apoyos funcionales y auditivos obtenidos	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	7 auditivos 285 funcionales	1,760	1,760	Expedientes de Beneficiarios	El gobierno del Estado se suma al programa
Actividades	CIA3 Coadyuvar en la salud pública, mediante consultas referenciadas.	Canalizaciones y Referencias Hospitalarias	Total de Canalizaciones y Referencias Hospitalarias	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	992	830	830	Reporte de Actividades Litas de beneficiarios	La ciudadanía hace uso de los servicios del DIF
	CIA4 Realizar y mejorar las evaluaciones nutricionales.	Evaluaciones nutricionales	Total de evaluaciones nutricionales	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	3202	7,155	7,155	Reporte de Actividades Litas de asistencia	La ciudadanía hace uso de los servicios del DIF
	CIA5 Manejar un adecuado cuadro de información Nutricional.	Beneficiarios de Consultas Nutricionales	Total de Beneficiarios de Consultas Nutricionales	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	2034	11,805	11,805	Reporte de Actividades Litas de asistencia	La ciudadanía hace uso de los servicios del DIF
	CIA6 Llevar a cabo un adecuado manejo de los programas de Asistencia Alimentaria.	Beneficiarios de programas de Asistencia Alimentaria	Total de Beneficiarios de programas de Asistencia Alimentaria	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	486065 4674 3209			Reporte de Actividades Litas de asistencia	La ciudadanía hace uso de los servicios del DIF
	CIA8 Realizar acciones de fortalecimiento a la prevención del embarazo infantil y adolescente	Platicas de prevención del embarazo infantil y adolescente	Total de pláticas de prevención del embarazo infantil y adolescente	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	86	9	9	Reporte de Actividades Listas de asistencia	La ciudadanía hace uso de los servicios del DIF
	CIA10 Realizar acciones en materia de cultura de salud bucodental.	Platicas de Vector	Total de Platicas de Vector	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	1499	1,802	1,802	Reporte de platicas Litas de asistencia	La ciudadanía hace uso de los servicios del DIF
	CIA11 Realizar acciones de servicios curativos de salud bucal.	Servicios Odontológicos	Total de Servicios Odontológicos	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	2258	3,274	3,274	Reporte de Actividades	La ciudadanía hace uso de los servicios del DIF



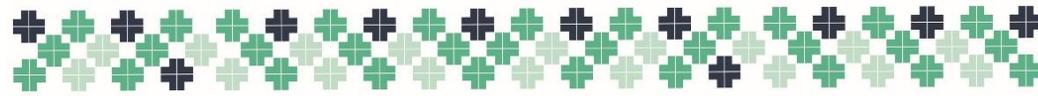
	CIA13 Realizar servicios de consultas psicológicas a la población.	consultas psicológicas a la población	Total de consultas psicológicas a la población	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	17561	14,363	14,363	Reporte de Actividades	La ciudadanía hace uso de los servicios del DIF
	C2A1 Realizar fumigaciones en las colonias con mayor índice de riesgo y con mayor presencia del vector, para prevenir una epidemia de enfermedades transmitidas por vector.	Colonias fumigadas	Total de colonias fumigadas	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	175	273	273	Reporte de Actividades	La ciudadanía mantiene higiénicos sus hogares y previene la formación de moscos por vector
	C2A2 Realizar Acciones de Nebulización ambiental.	Casas intervenidas con Nebulización ambiental	Total de Casas intervenidas con Nebulización ambiental	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	94886	50,000	50,000	Reporte de Nebulización Ambiental	La ciudadanía mantiene higiénicos sus hogares y previene la formación de moscos por vector



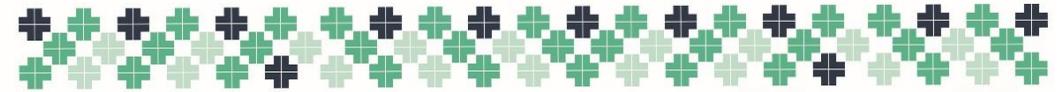
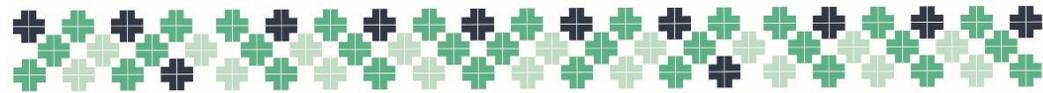
Datos del Programa												
Programa Presupuestario	Programa Municipal de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes		Unidad responsable	Procuraduría Municipal de Niños Niñas y Adolescentes Sistema de Protección Municipal de Niñas, Niños y Adolescentes						Enfoque Transversal	Gobierno Abierto	
Alineación												
Nombre del eje:	Desarrollo Social											
Objetivo:	Contribuir al desarrollo humano sustentable a través de la cobertura y desarrollo de los derechos sociales de cada individuo, a fin de lograr una mayor igualdad de oportunidades, con una visión de inclusión y equidad, fomentando una sociedad feliz, con un entorno saludable											
Plan Estatal de Desarrollo	Bienestar Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)					Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado			
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial (Cuando aplique)								
Clasificación Funcional												
Finalidad		Función		Subfunción							Actividad Institucional	
Resultados												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES									MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Resultado	Línea Base	Meta		
FIN	Contribuir a la disminución de los casos de violencia, exclusión, distinción, restricción o cualquier tipo de discriminación que tenga por objeto menoscabar o anular el reconocimiento, goce o ejercicio pleno de derechos humanos de las niñas, niños y adolescentes.	Asesorías jurídicas	Total de Asesorías jurídicas	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual	8412	6,490	6,490	Informe de actividades	Existen menos problemáticas sociales
Propósito	las niñas, niños y adolescentes. tienen garantizados sus derechos humanos	Asistencia en audiencias	Total de Asistencia en audiencias	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual	181	194	194	Informe de actividades	Existen menos problemáticas sociales
Componente	C1 Implementar acciones tendientes a garantizar los derechos humanos de las niñas, niños y adolescentes, mediante la aplicación de acciones estratégicas de intervención	Elaboración y presentación de demandas	Total de Elaboración y presentación de demandas	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	90	94	94	Informe de actividades	Existen menos problemáticas sociales
ACTIVIDADES	C1A1 Brindar servicios de asesoría y representación jurídica a niñas, niños y adolescentes en procesos judiciales o administrativos para garantizar la seguridad y salvaguardar su interés superior.	Asistencia jurídica gratuita	Total de Asistencia jurídica gratuita	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	232	196	196	Informe de actividades	Existen menos problemáticas sociales
	C1A2 Informar al Ministerio Público aquellos hechos constitutivos de delito en perjuicio de niñas, niños y adolescentes.	Atención a reportes	Total de Atención a reportes	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	571	395	395	Informe de actividades	Existen menos problemáticas sociales



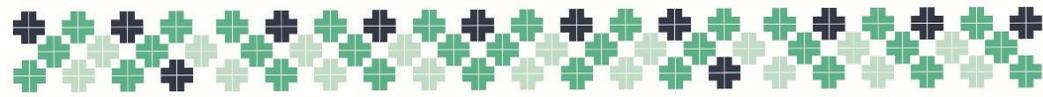
CIA3 Solicitar, o en su caso ordenar, la imposición de medidas urgentes de protección especial cuando exista un riesgo inminente contra la vida, la integridad o la libertad de niñas, niños y adolescentes.	Resguardo y/o alojamiento	Total de Resguardo y/o alojamiento	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	49	105	105	Informe de actividades	Existen menos problemáticas sociales
CIA4 Regularizar la situación jurídica de niñas, niños y adolescentes albergados en los centros de asistencia social, a fin de garantizar su derecho a la seguridad jurídica y al debido proceso.	Actas de entrega formal	Total de Actas de entrega formal	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	46	100	100	Informe de actividades	Existen menos problemáticas sociales
CIA6 Autorizar a profesionales en materia de trabajo social y psicología o carreras afines para que puedan intervenir en los procedimientos de competencia.	Atenciones psicológicas	Total de Atenciones psicológicas	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	592	666	666	Informe de actividades	Existen menos problemáticas sociales
CIA8 Realizar estudios socioeconómicos para la reunificación familiar.	Estudios socioeconómicos	Total de Estudios socioeconómicos	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	393	378	378	Informe de actividades	Existen menos problemáticas sociales
CIA9 Garantizar la transversalidad de la perspectiva de derechos de niñas, niños y adolescentes.	Platicas de los derechos de los niños	Total de platicas de los derechos de los niños	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	72	90	90	Informe de actividades	Los distintos actores sociales generan campañas de protección a infantes
CIA10 Difundir el marco jurídico estatal, nacional e internacional de protección a los derechos de niñas, niños y adolescentes.	Campañas de los derechos de los niños	Total de campañas de los derechos de los niños	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	1	1	1	Informe de actividades	Los distintos actores sociales generan campañas de protección a infantes
CIA11 Integrar a los sectores público, social y privado.	Acciones interdependencias de los derechos de los niños	Total de Acciones interdependencias de los derechos de los niños	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	1	1	1	Informe de actividades	Existen menos problemáticas sociales
CIA12 Generar los mecanismos necesarios para garantizar la participación directa y efectiva de niñas, niños y adolescentes.	Cabildo Infantil	Cabildo Infantil Realizado	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	1	Informe de actividades	Los niños participan en la realización del programa
CIA14 Participar en la formulación, ejecución e instrumentación de programas, estrategias y acciones en materia de protección y ejercicio de los derechos de niñas, niños y adolescentes con la participación de los sectores público, social y privado, así como de niñas, niños y adolescentes.	Participación en programas de los derechos de los niños	Total de participaciones en programas de los derechos de los niños	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	5753			Informe de actividades	Existen menos problemáticas sociales



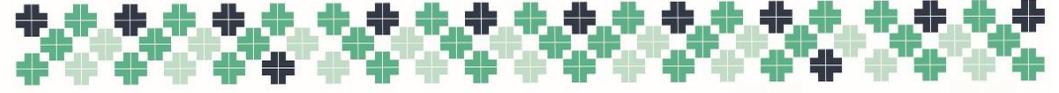
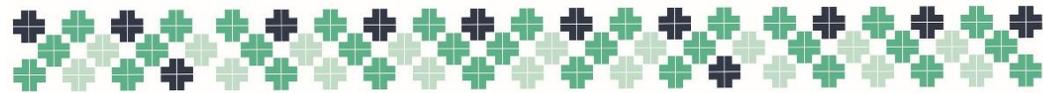
	C1A15 Fortalecer las acciones de corresponsabilidad y cercanía entre las instancias públicas y privadas con niñas, niños y adolescentes.	Acciones de corresponsabilidad y cercanía	Total de acciones de corresponsabilidad y cercanía	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	1	1	1	Informe de actividades	Existen actores sociales que contribuyen a la creación del sistema de información
	C1A17 Realizar acciones de formación y capacitación sobre el conocimiento y respeto de los derechos humanos de niñas, niños y adolescentes, principalmente con aquellas personas que trabajan con ellos.	Capacitación a escuelas sobre los derechos de la infancia	Total de capacitaciones a escuelas sobre los derechos de la infancia	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	66	239	239	Informe de actividades	Existen escuelas comprometidas con los derechos de la infancia
	C1A18 Celebrar convenios de coordinación en la materia, para el cumplimiento de los objetivos de la Ley.	Convenios de conflictos familiares	Total de Convenios de conflictos familiares	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	325	239	239	Informe de actividades	Existen menos problemáticas sociales



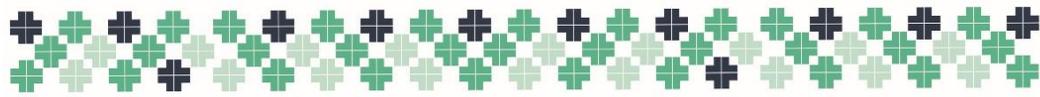
Datos del Programa												
Programa Presupuestario		Unidad responsable	Sistema de Protección Municipal de Niñas, Niños y Adolescentes	Enfoque Transversal	Gobierno Abierto							
Alineación												
Nombre del eje:	Desarrollo Social											
Objetivo:	Contribuir al desarrollo humano sustentable a través de la cobertura y desarrollo de los derechos sociales de cada individuo, a fin de lograr una mayor igualdad de oportunidades, con una visión de inclusión y equidad, fomentando una sociedad feliz, con un entorno saludable											
Plan Estatal de Desarrollo	Bienestar Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)		Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado						
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial (Cuando aplique)								
Clasificación Funcional												
Finalidad		Función		Subfunción							Actividad Institucional	Programa Municipal de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes
Resultados												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES									MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Resultado	Línea Base	Meta		
Actividades	Garantizar el acceso NNA al ejercicio de sus derechos relacionados con el desarrollo mediante talleres, foros, eventos y grupos	Actividades relacionadas con el desarrollo de NNA	Total de Actividades relacionadas con el desarrollo de NNA	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	3	1	1	Convocatoria Reporte de actividades con evidencia fotográfica	Los albergues, centros de salud y escuelas participan en el desarrollo de la actividad.
	Realizar Programas, talleres y foros para garantizar el acceso a NNA al ejercicio de sus derechos relacionados con la supervivencia	Actividades relacionadas con la supervivencia de NNA	Total de Actividades relacionadas con la supervivencia de NNA realizadas	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	2	2	2	Reporte de actividades con evidencia fotográfica	Los albergues, centros de salud y escuelas participan en el desarrollo de la actividad.
	CIA7 Coadyuvar en el desarrollo e implementación de programas para la protección integral de niñas, niños y adolescentes, derivados de diversas disposiciones normativas en materia de derechos de niñas, niños y adolescentes.	Programa Municipal de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes	Programa Municipal de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes	Gestión	Eficiencia	Constante	4 años		1	1	Programa Municipal de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes	Existe disponibilidad presupuestal para la puesta en marcha del programa.
	CIA9 Garantizar la transversalidad de la perspectiva de derechos de niñas, niños y adolescentes.	Pláticas de los derechos de los niños	Total de pláticas de los derechos de los niños	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	72	12	12	Informe de actividades	Los distintos actores sociales generan campañas de protección a infantes
	CIA10 Difundir el marco jurídico estatal, nacional e internacional de protección a los derechos de niñas, niños y adolescentes.	Campañas de los derechos de los niños	Total de campañas de los derechos de los niños	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	1	Campaña de los derechos de los niños	Los distintos actores sociales generan campañas de protección a infantes
	CIA11 Integrar a los sectores público y sociales.	Sistema Municipal de Protección Integral	Sistema Municipal de Protección Integral Instalado	Gestión	Eficiencia	Ascendente	4 años	1	1	1	Acta de Instalación del Sistema Municipal de Protección Integral	Existe voluntad para la instalación del Sistema Municipal de Protección Integral



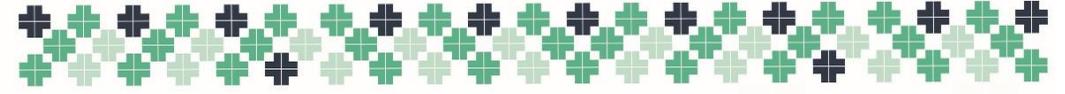
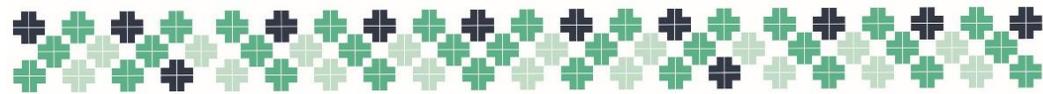
	CIA12 Generar los mecanismos necesarios para garantizar la participación directa y efectiva de niñas, niños y adolescentes.	Cabildo Infantil	Cabildo Infantil Realizado	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	1	Informe de actividades	Los niños participan en la realización del programa
	CIA15 Fortalecer las acciones de corresponsabilidad y cercanía entre las instancias públicas y privadas con niñas, niños y adolescentes.	Mesa de Trabajo interinstitucional	Total de reuniones Mesa de Trabajo interinstitucional	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	1	1	1	Acta de instalación Minutas de reuniones	Existen actores sociales que contribuyen a la creación de la mesa de trabajo interinstitucional
	Instar un Consejo Consultivo del Sistema Municipal de Protección Integral	Consejo Consultivo del Sistema Municipal de Protección Integral	Consejo Consultivo del Sistema Municipal de Protección Integral	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Semestral	1	2	2	Acta de instalación Minutas de reuniones	Existen escuelas comprometidas con los derechos de la infancia



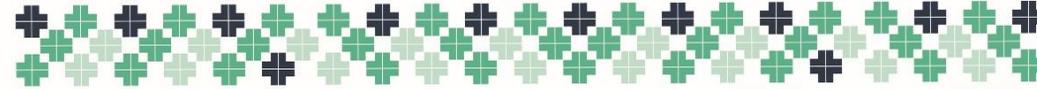
Datos del Programa													
Programa Presupuestario		Fortalecimiento a la Educación		Unidad responsable		Educación				Enfoque Transversal		Gobierno Abierto	
Alineación													
Nombre del eje:		Desarrollo Social											
Objetivo:		Contribuir al desarrollo humano sustentable a través de la cobertura y desarrollo de los derechos sociales de cada individuo, a fin de lograr una mayor igualdad de oportunidades, con una visión de inclusión y equidad, fomentando una sociedad feliz, con un entorno saludable											
Plan Estatal de Desarrollo		Bienestar Social, Política y Gobierno		Programa Sectorial (Cuando aplique)				Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado					
Plan Nacional de Desarrollo		Política Social, Política y Gobierno, Economía		Programa Sectorial (Cuando aplique)									
Clasificación Funcional													
Finalidad		Función		Subfunción							Actividad Institucional		
Resultados INDICADORES													
Nivel	RESUMEN NARRATIVO		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Resultado	Línea Base	Meta	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	Garantizar las condiciones para el acceso a una educación de calidad, a través de programas estratégicos, orientados a abatir el rezago educativo de manera incluyente y equitativa		Nivel de escolaridad promedio	Nivel de escolaridad promedio	Gestión	Eficiencia	Ascendente	4 años		10.6	10.7	Anuario Estadístico	Existe información actualizada por parte de la SEV
PROPÓSITO	Los estudiantes cuentan con apoyos, infraestructura de calidad y actividades fuera del aula para mejora su desempeño y calidad educativa		Actividades extracurriculares	Total de Actividades extracurriculares realizadas	Estratégico	Eficacia	Constante	Anual				Reporte de actividades	La población estudiantil participa en las actividades extracurriculares
COMPONENTE 1	C1 Coadyuvar en el fortalecimiento de la infraestructura educativa en las escuelas del Municipio de Veracruz		Total de Escuelas Apoyadas en Infraestructura	Total de Escuelas Apoyadas en Infraestructura	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual		0	2	Informe Anual	Se aprueban las obras en el Programa General de Inversión.
COMPONENTE 2	C2 Implementar acciones de apoyo económico, en especie y con oportunidades de vinculación educativa.		Apoyos escolares	Apoyos escolares	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	42 837	46,000	46,000	Reporte de actividades Padrón de beneficiarios	Existe suficiencia presupuestal para la ejecución del programa
COMPONENTE 3	C3 Contribuir a mejorar el nivel de educación no formal en la población del municipio		Programa de Fortalecimiento a la educación	Programa de Fortalecimiento a la educación aprobado	Estratégico	Eficacia	Constante	Anual	1	1	1	Programa de Fortalecimiento a la educación Plan Municipal de Desarrollo	El Programa de Fortalecimiento a la educación se incluye en la planeación municipal.
COMPONENTE 4	C4 Coadyuvar en la concientización sobre problemáticas sociales que afectan a los estudiantes y a la población del municipio		Beneficiarios en pláticas de problemáticas sociales	Total de Beneficiarios en pláticas de problemáticas sociales	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	4833	350	350	Reporte de actividades	La población estudiantil participa en las actividades
COMPONENTE 5	C5 Fomentar los valores cívicos, la historia y tradiciones locales en la comunidad educativa, para fortalecer la identidad local y nacional.		Actividades de valores cívicos	Total de Actividades de valores cívicos	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	70	12	12	Reporte de actividades	La población estudiantil participa en las actividades
COMPONENTE 6	Acciones de promoción del desempeño docente		Acciones de promoción del desempeño docente	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	1	02	1	Reporte de actividades	El personal docente participa en las actividades	Acciones de promoción del desempeño docente
ACTIVIDADES	CIA1 Promover la generación de certeza jurídica con la escrituración de los terrenos escolares.		Escuelas Gestionadas para su regularización	Total de Gestiones para regularización de escuelas	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	02	12	12	Reporte de actividades	Las escuelas tienen en orden su documentación de propiedad
	CIA2 Gestionar acciones de mantenimiento y adquisición de materiales para los planteles educativos con base en las solicitudes recibidas y la capacidad presupuestal municipal		Total de gestiones para infraestructura educativa	Total de gestiones para infraestructura educativa	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	41	0	65	Reporte de actividades	Otros niveles de gobierno invierten en infraestructura educativa
	CIA3 Gestionar acciones para contribuir con la seguridad en los planteles educativos		Acciones de seguridad para escuelas	Total de Acciones de seguridad para escuelas	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	0	0	4	Reporte de actividades	Las escuelas solicitan pláticas en materia de seguridad
	CIA4.1.1.4. Elaborar un censo a escuelas para conocer las condiciones y necesidades en que se encuentran.		Censo a escuelas	Censo a escuelas	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	1	Reporte de actividades	Las escuelas participan en el censo de necesidades
	C2A2 Otorgar apoyos escolares		Apoyos escolares	Apoyos escolares	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	42,837	46,000	46,000	Reporte de actividades Padrón de beneficiarios	Existe suficiencia presupuestal para la ejecución del programa
	C2A3 Coadyuvar en las labores de Vinculación Académica		Labores de Vinculación Académica	Total de Labores de Vinculación Académica realizadas	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	04	4	4	Reporte de actividades	Las escuelas participan en la realización de las vinculaciones académicas
	C3A1 Implementar el programa Biblioteca Oportuna de Tareas Académicas (BOTA) en las bibliotecas municipales		Actividades del programa BOTA	Total de Actividades del programa BOTA	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	248	25	25	Reporte de actividades	La población estudiantil participa en las actividades
	C3A2 Realizar actividades de fomento a la lectura en las bibliotecas municipales.		Actividades de fomento a la lectura	Total de actividades de fomento a la lectura	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	3253	40	40	Reporte de actividades	La población estudiantil participa en las actividades
C3A3 Realizar el Programa Mis vacaciones en la Biblioteca		Beneficiarios de Mis vacaciones en la Biblioteca	Beneficiarios de Mis vacaciones en la Biblioteca	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	663	2,463	2,500	Reporte de actividades	La población estudiantil participa en las actividades	



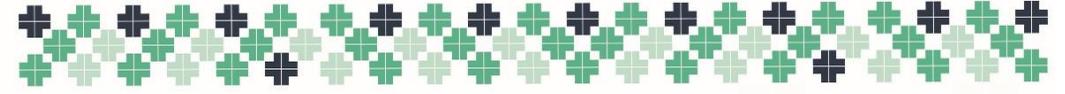
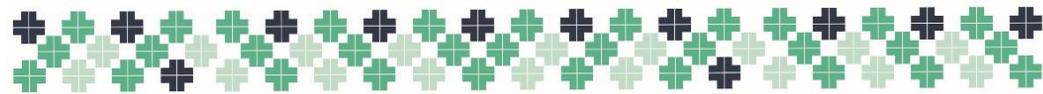
C3A4 Llevar a cabo actividades dentro de la Escuela de Declamación para fomentar el gusto por la poesía y la declamación	Actividades de declamación	Total de Actividades de declamación	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	248	8	8	Reporte de actividades Listas de asistencia Reporte Fotográfico	La población estudiantil participa en las actividades
C3A5 Realizar pláticas y talleres en materia de educación no formal en diversas temáticas de interés general.	Pláticas y talleres en materia de educación	Total de pláticas y talleres en materia de educación	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	740	40	40	Reporte de actividades Reporte Fotográfico	La población estudiantil participa en las actividades
C4A1 Realizar pláticas de concientización de problemáticas sociales	Beneficiarios de Pláticas y talleres en materia de problemáticas sociales	Total de beneficiarios de pláticas y talleres en materia de problemáticas sociales	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	4833	300	300	Reporte de actividades Listas de asistencia	La población estudiantil participa en las actividades
C4A2 Realizar pláticas de promoción de la educación inclusiva con igualdad y equidad	Beneficiarios de pláticas y talleres en materia de educación inclusiva	Total de beneficiarios de pláticas y talleres en materia de educación inclusiva	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	972	50	50	Reporte de actividades	La población estudiantil participa en las actividades
C5A1 Promover la historia y las tradiciones locales	Actividades de promoción de la historia y las tradiciones locales	Acciones de promoción de la historia y las tradiciones locales	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	02	6	6	Reporte de actividades	La población estudiantil participa en las actividades
C5A2 Fomentar los valores cívicos en los estudiantes	Acciones de fomentar los valores cívicos en los estudiantes	Total de acciones de fomentar los valores cívicos en los estudiantes	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	68	6	6	Reporte de actividades	La población estudiantil participa en las actividades
C6A1 Promover el desempeño del personal docente de calidad	Acciones de promoción del desempeño docente	Acciones de promoción del desempeño docente	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	02	1	1	Reporte de actividades	El personal docente participa en las actividades



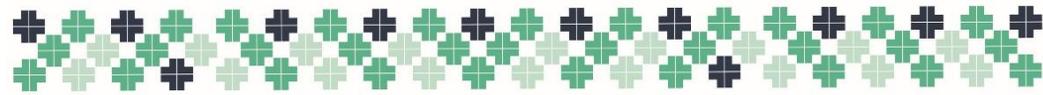
Datos del Programa													
Programa Presupuestario		Unidad responsable			Dirección de Educación					Enfoque Transversal		Gobierno Abierto	
Alineación													
Nombre del eje:		Desarrollo Social											
Objetivo:		Contribuir al desarrollo humano sustentable a través de la cobertura y desarrollo de los derechos sociales de cada individuo, a fin de lograr una mayor igualdad de oportunidades, con una visión de inclusión y equidad, fomentando una sociedad feliz, con un entorno saludable											
Plan Estatal de Desarrollo		Bienestar Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)			Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado					
Plan Nacional de Desarrollo		Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial (Cuando aplique)								
Clasificación Funcional													
Finalidad		Función		Subfunción							Actividad Institucional		Veracruz Regresa Contigo
Resultados													
INDICADORES													
Nivel	RESUMEN NARRATIVO										MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Resultado	Línea Base	Meta			
ACTIVIDADES	Otorgar kit´s para regreso a clases a niños de primaria y secundaria del municipio de Veracruz	kit´s para regreso a clases	Total de kit´s para regreso a clases entregados	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	42,723	-	46000	Oficios de Gestión Padrón de Escuelas beneficiadas Padrón de beneficiarios Fotografías	Existe suficiencia presupuestal para la puesta en marcha del programa	



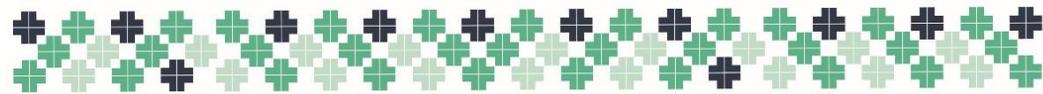
Datos del Programa													
Programa Presupuestario	Prevención, Atención, Sanción y Erradicación de la Violencia contra las Mujeres		Unidad responsable	Instituto Municipal de las Mujeres de Veracruz				Enfoque Transversal	Gobierno Abierto				
Alineación													
Nombre del eje:	Desarrollo Social												
Objetivo:	Contribuir al desarrollo humano sustentable a través de la cobertura y desarrollo de los derechos sociales de cada individuo, a fin de lograr una mayor igualdad de oportunidades, con una visión de inclusión y equidad, fomentando una sociedad feliz, con un entorno saludable												
Plan Estatal de Desarrollo	Bienestar Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)					Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado				
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial (Cuando aplique)									
Clasificación Funcional													
Finalidad			Función			Subfunción			Actividad Institucional				
Resultados INDICADORES													
Nivel	RESUMEN NARRATIVO		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Resultado	Línea Base	Meta	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	Reducir 5% anual el total de casos de violencia de género contra las mujeres.		Reducción de los casos de violencia de género contra las mujeres en el municipio	((Total de casos de violencia de género contra las mujeres en el municipio en el año actual / Total de casos de violencia de género contra las mujeres en el municipio en el año anterior) - 1) *100	Estratégico	Eficiencia	Descendente	Anual		900	855	Reportes de casos de Violencia de Género del IMMUVÉR	La ciudadanía logra mayor cohesión social y respetuosa de los derechos de las mujeres
Propósito	Contribuir al ejercicio de los derechos humanos y empoderamiento de las mujeres del Municipio mediante la instrumentación de políticas y acciones dirigidas al abordaje integral de la violencia de género.		Programa de Prevención, Atención, Sanción y Erradicación de la Violencia contra las Mujeres	Programa de Prevención, Atención, Sanción y Erradicación de la Violencia contra las Mujeres aprobado	Estratégico	Eficacia	Constante	4 años	1	1	1	Programa de Prevención, Atención, Sanción y Erradicación de la Violencia contra las Mujeres	Existe suficiencia presupuestaria para la aplicación del programa
Componente	Promover la cultura de género en la población, mediante acciones que permitan su empoderamiento y el reconocimiento de sus derechos.		Pláticas de los derechos de la mujer	Total de Pláticas de los derechos de la mujer	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	20	20	20	Reporte de pláticas Listas de asistencia	La ciudadanía se informa en los derechos de la mujer
ACTIVIDADES	Atención integral a usuarias		Casos integrales atendido	Total de casos integrales atendidos mes actual	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	368	45	45	Cédulas de Atención (no las pueden mostrar por la Ley de protección de datos) Reporte Mensual de Atenciones	Se cuenta con un equipo integral y capacitado en perspectiva de género.



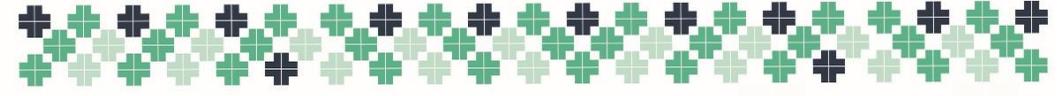
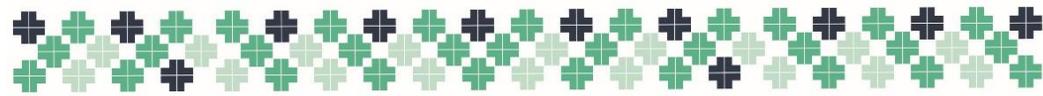
Protección de los Derechos Humanos de las Mujeres para una Vida Libre de Violencia.	Cursos y talleres en materia de género e igualdad	Total de personas asistentes a cursos y talleres realizados en materia de género e igualdad	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	4206	100	100	Convocatorias Lista de asistencia Evaluaciones Reporte Fotográfico	Establecer acciones para la recuperación de las mujeres víctimas de violencia y favorecer la construcción de un nuevo proyecto de vida, basado en el respeto de sus derechos humanos. (Mujeres y Economía – Cultura y Deporte) Sensibilizar y capacitar a las Mujeres y Hombres para una Sociedad igualitaria y Libre de Violencia. (Educación para la Igualdad y la Paz)
Capacitaciones al funcionariado municipal, en materia de Protocolo de Actuación, Derechos Humanos y Políticas Públicas con Perspectiva de Género.	Cursos y talleres realizados	Total de cursos y talleres realizados	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	30	12	12	Reporte Mensual	Los cursos de sensibilización impartidos repercuten en la conducta social
Gestión de senderos seguros	Porcentaje de Senderos seguros gestionados	<i>(Total de proyectos de senderos seguros Total de marchas exploratorias) *100</i>	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	2	7	4	Oficios de Gestión Reporte Fotográfico	Existe suficiencia presupuestaria para la aplicación del programa
Contribuir a la realización y difusión de los Derechos Humanos de las Mujeres y los principios que construyen una Cultura de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres para erradicar la Violencias de Género, así como promover la cultura de la denuncia ciudadana ante las autoridades competentes.	Campaña de difusión de Derechos Humanos	Campaña de difusión de Derechos Humanos	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	51	1	1	Evidencia de la Campaña de difusión de Derechos Humanos	Las publicaciones sensibilizan y repercuten en la conducta social
Impulsar y fortalecer los programas y acciones de coordinación institucional para la prevención y atención a las mujeres que viven violencia y su acceso a la justicia, garantizando el ejercicio de sus derechos, la seguridad pública y el orden.	Reuniones de la Mesa de Vinculación Interinstitucional	Reuniones de la Mesa de Vinculación Interinstitucional	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	07	10	7	Minutas de reuniones	Distintos actores participan en la Mesa de Vinculación Interinstitucional
Implementar esquemas de coordinación metropolitana para la atención a usuarias de violencia contra las mujeres	Reuniones de mesa metropolitanas de institutos de las mujeres	Reuniones de mesa metropolitanas de institutos de las mujeres	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	07	0	5	Minutas de reuniones	Las titulares de los Institutos Municipales de las mujeres tienen la voluntad política de trabajar de manera coordinada.



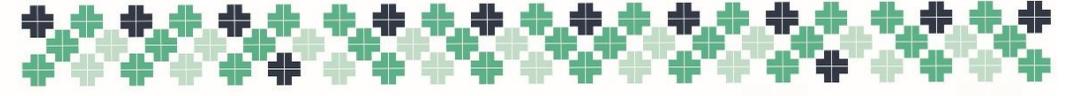
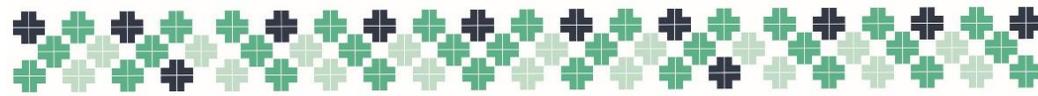
Favorecer el empoderamiento y desarrollo económico de las mujeres promoviendo su capacitación, mejora de habilidades, así como el acceso a fuentes de empleo y proyectos productivos.	Mujeres capacitadas para el autoempleo	Mujeres capacitadas para el autoempleo	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	1764	100	100	Convocatoria Lista de beneficiadas	Las mujeres participan en las acciones de capacitación
Contribuir a la implementación de una política pública plena que fomente la atención a la salud integral, eficiente, oportuna y de calidez, así como el desarrollo educativo con perspectiva de género, promoviendo la igualdad y la eliminación de estereotipos y formas discriminatorias en el sistema educativo, a fin de garantizar la equidad en el acceso, permanencia y conclusión de estudios de las mujeres del municipio	Plan de Igualdad	Plan de Igualdad	Gestión	Eficiencia	Constante	4 años	1	1	1	Plan de Igualdad	Existe suficiencia presupuestaria para la aplicación del programa
Incorporar la perspectiva de género para la igualdad, en todas las áreas de la Administración Pública para el impulso de políticas públicas que disminuyan las brechas de desigualdad entre las mujeres y hombres del municipio.	Plan Municipal de Desarrollo	Plan Municipal de Desarrollo	Gestión	Eficiencia	Constante	4 años	01	1	1	Plan Municipal de Desarrollo	Existe suficiencia presupuestaria para la aplicación del programa
Realizar convenios de colaboración en temas de equidad	Convenios de colaboración en temas de equidad	Convenios de colaboración en temas de equidad	Gestión	Eficiencia	Constante	4 años	05	4	4	Convenios de colaboración en temas de equidad	Las instituciones, asociaciones, personas físicas y empresas coadyuvan con la administración municipal en temas de equidad



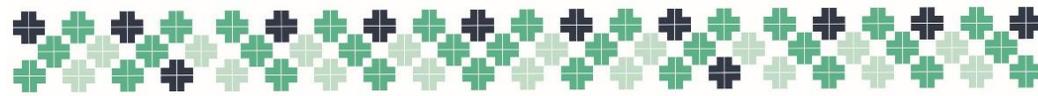
Datos del Programa													
Programa Presupuestario	Programa Municipal de Juventud		Unidad responsable	Juventud y Emprendimiento				Enfoque Transversal	Gobierno Abierto				
Alineación													
Nombre del eje:	Desarrollo Social												
Objetivo:	Contribuir al desarrollo humano sustentable a través de la cobertura y desarrollo de los derechos sociales de cada individuo, a fin de lograr una mayor igualdad de oportunidades, con una visión de inclusión y equidad, fomentando una sociedad feliz, con un entorno saludable												
Plan Estatal de Desarrollo	Bienestar Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)					Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado				
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial (Cuando aplique)									
Clasificación Funcional													
Finalidad			Función			Subfunción					Actividad Institucional		
Resultados INDICADORES													
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Resultado	Línea Base	Meta	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
FIN	Implementar un Programa integral de atención a la Juventud	Programa Municipal de Juventud	Programa Municipal de Juventud	Estratégico	Eficiencia	Constante	Anual		1	1	Programa Municipal de Juventud	Existe suficiencia presupuestaria para la aplicación del programa	
Propósito	Mejorar las habilidades y capacidades individuales y colectivas, para construir comunidades más igualitarias e incluyentes, donde jóvenes desde los 12 hasta los 29 años, mejoren su calidad de vida y tengan acceso a nuevas oportunidades de desarrollo	Jóvenes capacitados en programas municipales	Total de Jóvenes capacitados en programas municipales	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual		1000	1000	Convocatorias de programas Listas de Asistencia Padrón de beneficiarios	Los jóvenes participan en los programas municipales	
Componente 1	C1 Potenciar la participación de los jóvenes en la sociedad y políticas públicas municipales.	Total de jóvenes en asociaciones civiles	Total de jóvenes en asociaciones civiles	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual		5	5	Asociaciones Juveniles	Los jóvenes se juntan y crean asociaciones juveniles	
Componente 2	C2 Fomentar el desarrollo científico y tecnológico de vinculación entre el sector Académico, empresarial y gubernamental con los jóvenes del Municipio.	proyectos de desarrollo científico y tecnológico	proyectos de desarrollo científico y tecnológico apoyados	Gestión	Eficacia	Ascendente	Trimestral		1	1	Padrón de jóvenes con proyectos apoyados	Los jóvenes participan en los programas municipales	
ACTIVIDADES	CIA1 Realizar estrategias de capacitación para el trabajo a jóvenes (oficios) con enfoque de emprendimiento.	Total de jóvenes capacitados en emprendimiento	Total de jóvenes capacitados en emprendimiento	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual	0	0	5	Convocatorias Listas de Asistencia Reporte Fotográfico	Los jóvenes participan en los programas municipales	
	CIA2 Realizar convenios con escuelas particulares para gestionar becas destinadas a estudiantes de estatus socioeconómico bajo, con la finalidad de incentivarlos a continuar con su trayectoria educativa	Convenios con escuelas particulares para becas	Total de Convenios con escuelas particulares para becas	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual	0	10	10	Convenios de Colaboración	Las instituciones educativas firman convenios con el ayuntamiento	



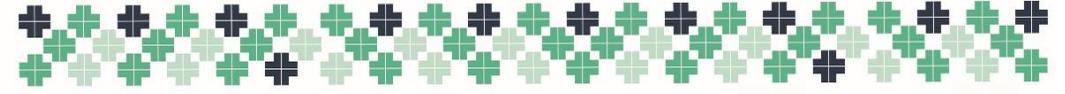
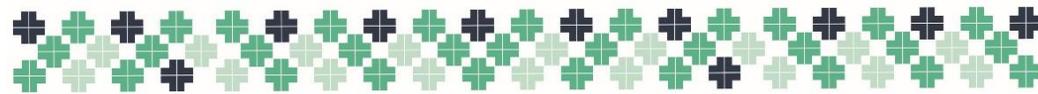
C1A3	Establecer colaboraciones con escuelas, para que los jóvenes participen en actividades que fomente el Municipio sobre el cuidado y preservación del medio ambiente	Total de jóvenes en labores de protección del medio ambiente	Total de jóvenes en labores de protección del medio ambiente	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual	35	100	100	Padrón de Voluntarios	Los jóvenes participan en los programas municipales
C1A5	Establecimiento de ferias universitarias que promuevan las ofertas educativas.	Ferias universitarias	Total de Ferias Universitarias realizadas	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual	2	1	1	Lista de escuelas participantes Convocatoria	Las escuelas participan en los programas municipales
C1A7	Promover los derechos humanos de los jóvenes mediante pláticas de concientización.	Beneficiados en pláticas de los derechos humanos de los jóvenes	Beneficiados en pláticas de los derechos humanos de los jóvenes	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual	6.91	60	60	Informe de Actividades	Los jóvenes participan en los programas municipales
C1A8	Captar a líderes juveniles y convertirlos en auténticos agentes de cambio social para que participen y se involucren activamente en actividades y proyectos de la administración municipal.	Lideres juveniles captados	Lideres juveniles captados	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual	116	60	60	Padrón de lideres juveniles	Los jóvenes participan en los programas municipales
C2A1	Impulsar el desarrollo de negocios y la cultura del emprendimiento en la juventud.	Total de jóvenes emprendedores apoyados	Total de jóvenes emprendedores apoyados	Gestión	Eficacia	Ascendente	Trimestral	39.5	5	5	Padrón de jóvenes emprendedores	Los jóvenes participan en los programas municipales
C2A2	Asegurar el diseño de una red de apoyo a jóvenes emprendedores para el seguimiento de sus proyectos.	Vinculación de emprendedores con cámaras empresariales	Vinculación de emprendedores con cámaras empresariales	Gestión	Eficacia	Ascendente	Trimestral	1	1	1	Padrón de jóvenes emprendedores	Los jóvenes participan en los programas municipales
C1A3	Impulsar proyectos de desarrollo científico y tecnológico en la juventud.	proyectos de desarrollo científico y tecnológico	proyectos de desarrollo científico y tecnológico apoyados	Gestión	Eficacia	Ascendente	Trimestral	1	1	1	Padrón de jóvenes con proyectos apoyados	Los jóvenes participan en los programas municipales



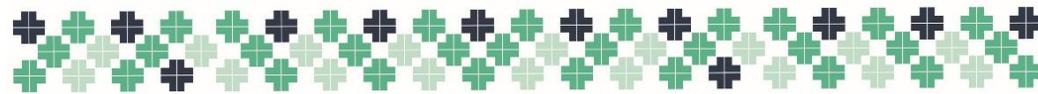
Datos del Programa													
Programa Presupuestario		Unidad responsable		Participación Ciudadana						Enfoque Transversal	Gobierno Abierto		
Alineación													
Nombre del eje:	Desarrollo Social												
Objetivo:	Contribuir al desarrollo humano sustentable a través de la cobertura y desarrollo de los derechos sociales de cada individuo, a fin de lograr una mayor igualdad de oportunidades, con una visión de inclusión y equidad, fomentando una sociedad feliz, con un entorno saludable												
Plan Estatal de Desarrollo	Bienestar Social, Política y Gobierno				Programa Sectorial (Cuando aplique)				Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado				
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía				Programa Sectorial (Cuando aplique)								
Clasificación Funcional													
Finalidad		Función		Subfunción					Actividad Institucional		Participación Ciudadana		
Resultados													
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES									MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Resultado	Línea Base	Meta			
ACTIVIDADES	Dar seguimiento y atención a las propuestas ciudadanas en materia de obra pública y servicios municipales, mediante el presupuesto participativo.	Propuestas ciudadanas en materia de obra pública	Total, de propuestas ciudadanas en materia de obra pública recibidas	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	130	0	100	Propuestas ciudadanas en materia de obra pública recibidas Oficios de canalización	La ciudadanía propone obras para su desarrollo	
	Impulsar la participación ciudadana y el desarrollo social comunitario.	Difusión de la participación ciudadana y el desarrollo social comunitario	Total de eventos difundidos de participación ciudadana y el desarrollo social	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	22.91	0	5	Oficios de invitación Publicaciones de redes sociales Minutas de trabajo Reporte Fotográfico	La ciudadanía participa en las actividades de la administración municipal	
	Coordinar el establecimiento de los Comités de Participación Ciudadana, la Contraloría Social, los Patronatos Vecinales y Consejos Ciudadanos.	Comités de Participación Ciudadana, la Contraloría Social, los Patronatos Vecinales y Consejos Ciudadanos	Comités de Participación Ciudadana, la Contraloría Social, los Patronatos Vecinales y Consejos Ciudadanos instalados	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	34	37	150	Actas de instalación de Comités de Participación Ciudadana, la Contraloría Social, los Patronatos Vecinales y Consejos Ciudadanos	La ciudadanía participa en los Comités de Participación Ciudadana, Contraloría Social, Patronatos Vecinales y Consejos Ciudadanos	
	Integrar el Padrón de Asociaciones, Sociedades Civiles y Organismos Sociales, con la finalidad de coordinar acciones en beneficio de la comunidad.	Padrón de Asociaciones, Sociedades Civiles y Organismos Sociales	Padrón de Asociaciones, Sociedades Civiles y Organismos Sociales	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	1	1	1	Padrón de Asociaciones, Sociedades Civiles y Organismos Sociales	Las Asociaciones, Sociedades Civiles y Organismos Sociales se coordinan con el Municipio para la realización de sus actividades	



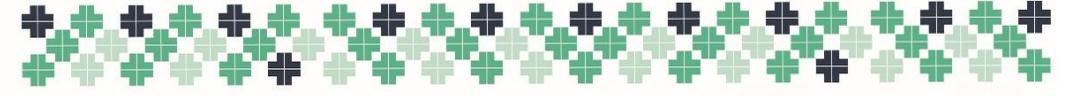
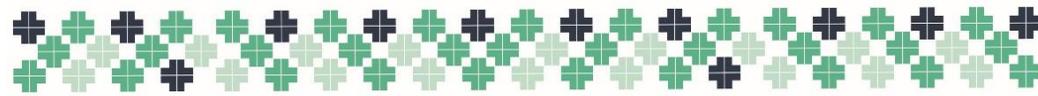
Realizar capacitaciones de los Comités de Participación ciudadana.	Porcentaje de Capacitaciones de los Comités de Participación ciudadana.	(Total de Capacitaciones de los Comités de Participación ciudadana / Total de comités de participación ciudadana) *100	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	100%	100%	100%	Minutas de capacitaciones y cursos proporcionados a la dirección de participación ciudadana.	Los colaboradores de participación ciudadana deben de estar capacitados para atender a la ciudadanía.
Realizar actividades y reuniones con asociaciones civiles, para acercarlas a la administración pública.	Actividades y reuniones con asociaciones civiles	Total de Actividades y reuniones con asociaciones civiles	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	5.18	0	50	Minutas de reuniones de trabajo con asociaciones civiles.	Las organizaciones civiles trabajan de manera conjunta con el municipio para mejorar la calidad de vida de los Veracruzanos.
Colaborar con el DIF Municipal y la Dirección de Desarrollo Social y Humano para el desarrollo de sus actividades	Participación en eventos	Total de participaciones en eventos	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	3.45	3	3	Reporte de Evento Reporte fotográfico	Fomentar la participación ciudadana en la sociedad, así como llevarles información a sus colonias, hacen cercano e incluyente al gobierno con la sociedad.
Realizar la instalación y seguimiento de Comités Deportivos y parques	Comité Cuida Tu Unidad y tu Parque	Comités Cuida Tu Unidad y tu Parque instalados	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	29	23	23	Actas de instalación de Comités de Participación Ciudadana "Cuida tu Unidad" y "Cuida tu Parque".	La ciudadanía participa en los Comités de Participación Ciudadana.



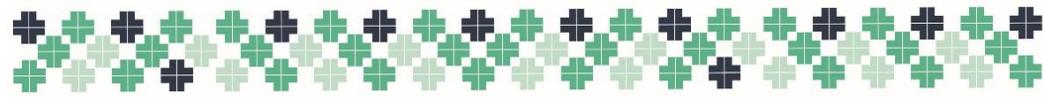
Datos del Programa												
Programa Presupuestario		Unidad responsable		Atención Ciudadana					Enfoque Transversal	Gobierno Abierto		
Alineación												
Nombre del eje:	Desarrollo Social											
Objetivo:	Contribuir al desarrollo humano sustentable a través de la cobertura y desarrollo de los derechos sociales de cada individuo, a fin de lograr una mayor igualdad de oportunidades, con una visión de inclusión y equidad, fomentando una sociedad feliz, con un entorno saludable											
Plan Estatal de Desarrollo	Bienestar Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)				Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado				
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial (Cuando aplique)								
Clasificación Funcional												
Finalidad		Función		Subfunción				Actividad Institucional				Atención Ciudadana
Resultados INDICADORES												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Resultado	Línea Base	Meta	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
ACTIVIDADES	CIA1 Recibir y atender las peticiones, gestiones y quejas que presente la ciudadanía.	Porcentaje de Peticiones, gestiones y quejas ciudadanas atendidas	(Peticiones, gestiones y quejas recibidas / peticiones, gestiones y quejas atendidas) *100	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	74.46	82.37%		Reporte de Atención del SIRC	La ciudadanía es atendida en tiempo y forma en sus solicitudes por el SIRC
	CIA2 Proporcionar una atención personalizada, respetuosa y de respuesta eficiente sobre los programas, servicios y actividades que realiza el Ayuntamiento.	Ciudadanos atendidos en campo	Total de Ciudadanos atendidos en campo	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	27			Reporte de Atención del SIRC	La ciudadanía es atendida en tiempo y forma en sus solicitudes subidas al SIRC
	CIA3 Turnar al ciudadano solicitante a las diferentes áreas del Ayuntamiento, según sea el asunto de la solicitud, recibiendo oportunamente los servicios requeridos.	Ciudadanos turnados	Ciudadanos turnados y atendidos	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	2,626.18			Reporte de Atención del SIRC	La ciudadanía es atendida en tiempo y forma en sus solicitudes subidas al SIRC
	CIA4 Mejorar los tiempos de respuesta y atención a las solicitudes ciudadanas.	Tiempo promedio de respuesta de las solicitudes del SIRC	Tiempo promedio de respuesta de las solicitudes del SIRC	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	10 días			Reporte de Atención del SIRC	La ciudadanía es atendida en tiempo y forma en sus solicitudes subidas al SIRC
	CIA5 Coordinar el proceso de elección de jefes de manzana, entre los vecinos del municipio, conforme la Ley Orgánica del Municipio Libre.	Jefes de manzana	Total de elección de jefes de manzana	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	441	6400	200	Base de datos de jefes de Manzana	La ciudadanía participa en los programas municipales



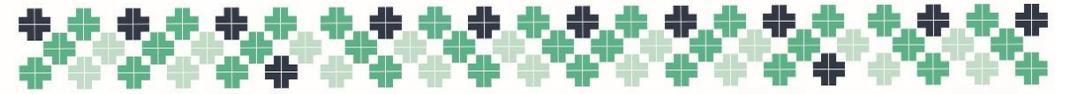
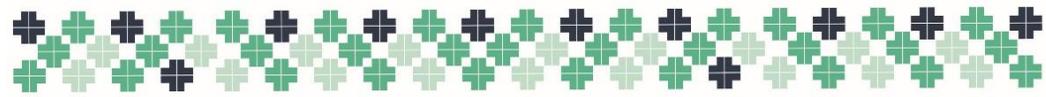
Datos del Programa													
Programa Presupuestario	Inclusión Social	Unidad responsable		Inclusión Social						Enfoque Transversal	Gobierno Abierto		
Alineación													
Nombre del eje:	Desarrollo Social												
Objetivo:	Contribuir al desarrollo humano sustentable a través de la cobertura y desarrollo de los derechos sociales de cada individuo, a fin de lograr una mayor igualdad de oportunidades, con una visión de inclusión y equidad, fomentando una sociedad feliz, con un entorno saludable												
Plan Estatal de Desarrollo	Bienestar Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial	(Cuando aplique)						Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado		
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial	(Cuando aplique)								
Clasificación Funcional													
Finalidad			Función			Subfunción					Actividad Institucional		
Resultados INDICADORES													
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Resultado	Línea Base	Meta	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
FIN	Contribuir a disminuir los delitos que atentan contra la libertad y la seguridad sexual en un 5%	Delitos que atentan contra la libertad y la seguridad sexual	Total, de delitos que atentan contra la libertad y la seguridad sexual	Estratégico	Eficacia	Descendente	Anual	No aplica	141	134	Incidencia Delictiva Reportada por el Secretario Ejecutivo Nacional para la Seguridad Pública	La sociedad logra la cohesión social y elimina todas las formas de discriminación	
Propósito	Erradicar la exclusión social de jóvenes y adultos con discapacidad, así como a las pertenecientes a la comunidad LGBTTTIQ+, basándose en políticas inclusivas y encaminadas a sensibilizar a la ciudadanía.	Programa de Inclusión Social	Programa de Inclusión Social Aprobado	Estratégico	Eficacia	Constante	Anual	1	1	1	Programa de Inclusión Social	Existe suficiencia presupuestal para la puesta en marcha del programa	
Componente 1	C1. Eliminar las disparidades de género en la educación y asegurar el acceso igualitario a todos los niveles de la enseñanza y la formación profesional para las personas vulnerables, incluidas las personas con discapacidad, los pueblos indígenas y los niños en situaciones de vulnerabilidad.	Personas con discapacidad vinculadas a la educación	Total, de personas con discapacidad vinculadas a la educación	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Trimestral	20	0	25	Formato de vinculación de personas con discapacidad a instituciones educativas	La sociedad logra una cohesión en la inclusión educativa eliminando la disparidad y desigualdad en la educación	
Componente 2	C2 Fomentar el empleo productivo, pleno y decente para toda la población, incluyendo a las personas con discapacidad, así como la igualdad de remuneración de este.	Total, de personas con discapacidad vinculadas laboralmente	Total, de personas con discapacidad vinculadas laboralmente	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	143	0	130	Formato de vinculación de personas con discapacidad a empresas	La sociedad logra la cohesión social y elimina todas las formas de discriminación laboral	
ACTIVIDADES	C1A1 Impulsar la inclusión educativa de menores, jóvenes y adultos con discapacidad mediante la vinculación a instituciones educativas.	Personas con discapacidad vinculadas a la educación	Total, de personas con discapacidad vinculadas a instituciones educativas	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Trimestral	20	0	25	Formato de vinculación de personas con discapacidad a instituciones educativas	La sociedad logra la cohesión social y elimina todas las formas de discriminación en la educación	



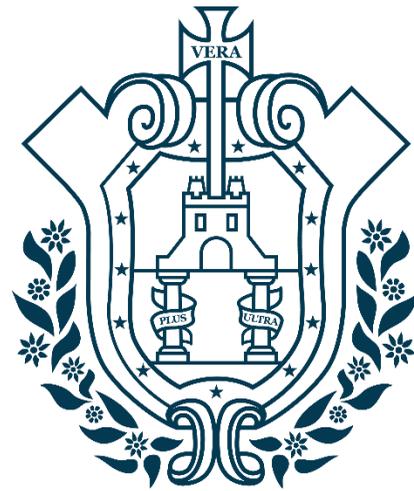
C2A1 Promover la inclusión laboral de personas con discapacidad en el sector productivo formal y/o temporal mediante la vinculación a empresas.	Total, de personas con discapacidad vinculadas laboralmente	Total, de personas con discapacidad vinculadas laboralmente	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	143	0	130	Formato de vinculación de personas con discapacidad a empresas	La sociedad logra la cohesión social y elimina todas las formas de discriminación laboral
C2A2 Incentivar la Inclusión laboral de personas con discapacidad y personas LGBTTTIQ+, mediante foros con cámaras empresariales y organismos de la sociedad civil.	Foros de Inclusión laboral	Foros de Inclusión laboral	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	0	0	1	Convocatoria de Foros de Inclusión laboral, reporte fotográfico	Las empresas adoptan políticas inclusivas
C2A3 Favorecer la capacitación laboral de personas con discapacidad y personas LGBTTTIQ+, como forma de autoempleo, mediante talleres.	Talleres de capacitación	Talleres de capacitación	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Trimestral	8	0	6	Registro de talleres de capacitación	Existen condiciones económicas para que las personas con discapacidad se conviertan en autoempleadores
C2A4 Registrar beneficiarios de los talleres de capacitación como forma de autoempleo para personas con discapacidad y personas LGBTTTIQ+.	Personas con discapacidad capacitadas para el autoempleo	Personas con discapacidad capacitadas para el autoempleo	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Trimestral	96 Anual 24 trimestral	0	60	Lista de personas registradas en los talleres de capacitación	Existen condiciones económicas para que las personas con discapacidad se conviertan en autoempleadores
C3A1 Potenciar y promover la inclusión social a la recreación, arte y cultura de personas con discapacidad, mediante la vinculación a instituciones culturales.	Personas con discapacidad vinculadas a la cultura	Personas con discapacidad vinculadas a la cultura	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	0	0	25	Formato de vinculación de personas con discapacidad a instituciones	La sociedad logra una cohesión social y existe una igualdad de oportunidades
C3A2 Promover la activación física y deporte para personas con discapacidad, a través de la vinculación a instituciones deportivas.	Personas con discapacidad vinculadas a la activación física y deporte adaptado	Personas con discapacidad vinculadas a la activación física y deporte adaptado	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Trimestral	21	0	10	Formato de vinculación de personas con discapacidad en actividades deportivas	Formato de vinculación de personas con discapacidad en actividades deportivas
C3A3 Favorecer en la economía familiar de las personas con discapacidad, a través de la entrega de credenciales de discapacidad.	Credenciales de discapacidad	Credenciales de discapacidad entregadas	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	307	0	600	Registro de credenciales entregadas	Las personas con discapacidad se acercan a los programas municipales
C3A4 Instaurar el padrón municipal de personas con discapacidad en el municipio.	Padrón municipal de personas con discapacidad	Padrón municipal de personas con discapacidad	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	4304	3,400	3,800	Padrón municipal de personas con discapacidad	Las personas con discapacidad de registran en el padrón municipal
C4A1 Impulsar la generación de una cultura de inclusión y toma de conciencia de los derechos de las personas con discapacidad y personas LGBTTTIQ, mediante pláticas y/o asesorías sobre derechos humanos.	Pláticas de derechos a personas con discapacidad	Pláticas de derechos a personas con discapacidad	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	37	0	10	Registro de pláticas de derechos a personas con discapacidad, lista de asistencia, reporte fotográfico	La sociedad logra la cohesión social y elimina todas las formas de discriminación
C4A2 Impartir pláticas y/o asesorías sobre los derechos humanos.	Beneficiarios de las pláticas de derechos humanos a personas con discapacidad	Total, de beneficiarios de las pláticas de derechos humanos	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	86	0	50	Lista de asistencia a pláticas, reporte fotográfico	La sociedad logra la cohesión social y elimina todas las formas de discriminación

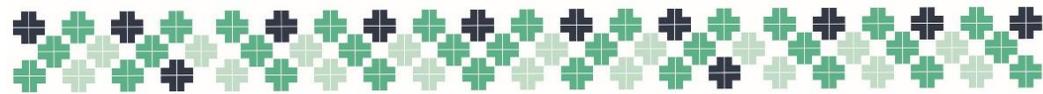


	C4A3 Promover la adopción de decisiones inclusivas en todos los niveles mediante foros de concientización y sensibilización.	Foros de inclusión social	Foros de inclusión social	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	2	0	3	Convocatoria de foros de inclusión social, reporte fotográfico	La sociedad logra la cohesión social y elimina todas las formas de discriminación
	C4A4 Desarrollar eventos que promuevan la inclusión social donde participen personas con y sin discapacidad.	Eventos de inclusión social	Eventos de inclusión social	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Trimestral	10	0	5	Convocatoria de eventos, reporte fotográfico, lista de asistencia	La sociedad logra la cohesión social y elimina todas las formas de discriminación

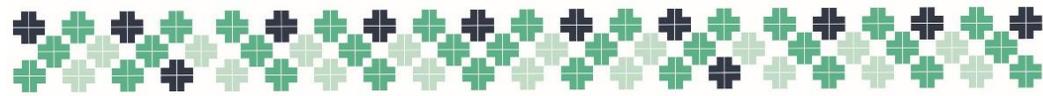


Desarrollo Económico

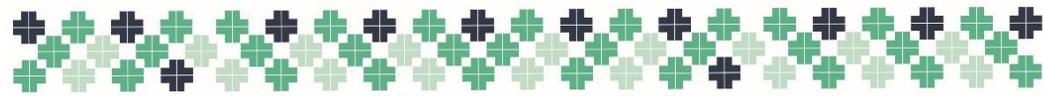




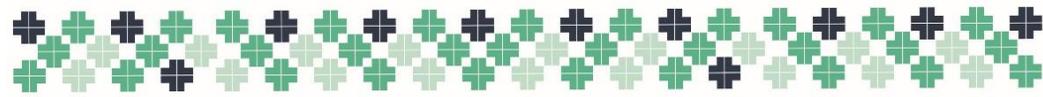
Programa Presupuestario	Programa Municipal de Regulación y Atención a Comercios		Unidad responsable	Dirección de Comercio			Enfoque Transversal	Gobierno Abierto				
Alineación												
Nombre del eje:	Desarrollo Económico											
Objetivo:	Facilitar y promover el crecimiento económico, comercial e industrial del Municipio e incentivar la productividad rural, creando círculos productivos, así como ampliar la oferta turística, mejorando con ello la calidad de vida de la ciudadanía											
Plan Estatal de Desarrollo	Política Económica, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)			Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado					
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial (Cuando aplique)			8.3					
Clasificación Funcional												
Finalidad	3	Función	3.1	Subfunción		3.1.1	Actividad Institucional					
Resultados												
INDICADORES												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Resultado	Línea Base	Meta	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	Contribuir al crecimiento productivo, económico, comercial, incentivar la actividad industrial rural y aumentar la oferta turística,	Unidades económicas	Total de Unidades Económicas	Estratégico	Eficacia	Ascendente	5 años		12500	13000	Censos económicos INEGI o Padrón de Comercios	Condiciones generadas por las políticas económicas del país
Propósito	Impulsar a la ciudad de Veracruz como un Municipio próspero y con facilidad de apertura comercial y certeza jurídica	Negocios establecidos.	Censos económicos INEGI	Estratégico	Eficacia	Ascendente	5 años		12500	13000	Censos económicos INEGI o Padrón de Comercios	Condiciones generadas por las políticas económicas del país
Componente 1	C1 Tener Mercados Públicos en condiciones óptimas de operatividad.	Mercados Municipales	Total de Mercados Municipales en óptimas condiciones	Estratégico	Eficacia	Constante	Anual	5	5	5	Inventario de mercados del municipio. Dictámenes de condiciones, realizador por diferentes instancias. Fotografías de antes y después.	Se cuente con la conciencia y cooperatividad de mantener un mercado digno y funcional por parte de los locatarios.
Componente 2	C2 Dotar de certeza y reconocimiento municipal a los comercios mediante el otorgamiento de permisos en apego a la normativa vigente	Porcentaje de comercios Empadronados	(Total de comercios con cedula de empadronamiento /Total de comercios censados)*100	Gestión	Eficacia	Descendente	Anual		-	10	Censo de comercios por INEGI Padrón de comercios generado por el municipio Permisos otorgados.	Cumplimiento de las normatividad-
Componente 3	C3 Tener espacios públicos con actividad comercial regulada, con el objetivo de que dichos espacios puedan ser usados por la ciudadanía para su libre tránsito y esparcimiento y no generen externalidades negativas.	recuperación de espacios públicos	Total de espacios públicos recuperados	Gestión	Eficacia	Descendente	Anual	1	16	1	Gestiones y acciones de regulación de comercios ambulantes Evidencia fotográfica de calles liberadas antes y después.	Apoyo de todos los sectores para tener una ciudad y un comercio con las mismas condiciones.
ACTIVIDADES	C1A1 Realizar el desazolve de los registros en los	Desazolves en registros, pozos u otros realizados	Total de Desazolves en	Gestión	Eficacia	Promedio	Mensual	60	72	60	Reporte de desazolve. Documentación de la	Grupo implementa MAS un



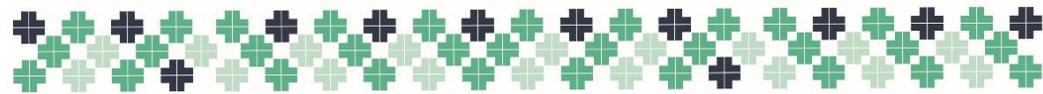
	mercados municipales, para mantener condiciones salubres.		registros, pozos u otros realizados								gestión y desarrollo de la actividad. Evidencia fotográfica.	programa de desazolve en los mercados municipales y en la ciudad.
	C1A2 Realizar la fumigación en los mercados municipales.	Fumigaciones en Mercados	Fumigaciones en los Mercados Públicos Municipales realizados	Gestión	Eficacia	Promedio	Mensual	5	6	5	Reporte de fumigación Dictamen de tipo de fumigaciones y frecuencia de fumigación para el control de plagas. Reporte de fumigación Documentación de la gestión y desarrollo de la actividad. Evidencia fotográfica	La Jurisdicción Sanitaria implementa un programa de fumigación en los mercados municipales
	C1A3 Gestionar la realización de las labores de mantenimiento en los Mercados Municipales para mantener la infraestructura en condiciones óptimas y seguras	Mantenimientos en Mercados	Mantenimiento en General en los Mercados Públicos Municipales realizados	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	1	1	1	Documentación de las gestiones y solicitudes de mantenimiento Ordenes de trabajo y reportes de mantenimiento Expedientes de contratos de mantenimiento mayor realizado por terceros	Cuentan con la conciencia, cooperan en cuidar y mantener un mercado integro y funcional los locatarios y los usuarios
	C1A4 Dar certeza jurídica a los locatarios de los Mercados Públicos Municipales mediante el otorgamiento de Cédulas de Empadronamiento en cumplimiento con la normativa vigente	Porcentaje de Cédulas de Empadronamiento/total de locatarios en los mercados	Total, de Cédulas de Empadronamiento emitidas /Total de locatarios operando en los mercados o.) *100	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual	30	31	30	Padrón de locatarios de cada una de los 5 mercados Inventario de mercados del municipio. Expediente de los locatarios y cedula emitidas.	Cumplimiento de las normatividad-
	C2A1 Otorgar cédulas de empadronamiento y licencia de funcionamiento a los comercios, en apego a la normatividad vigente para fomentar la regulación del Comercio Establecido.	Cedulas de empadronamiento y licencia de funcionamiento	Total, de cedulas de empadronamiento y licencia de funcionamiento	Gestión	Eficacia	Promedio	Mensual	2	8	2	Padrón de comercios generado por el municipio Permisos otorgados Reporte	Cumplimiento de las normatividad-
	C2A2 Realizar inspecciones a los Comercios Establecidos, aplicando la normatividad vigente para fomentar la regulación del Comercio Establecido.	Inspecciones a comercios	Total de Inspecciones a comercios realizadas	Gestión	Eficacia	Promedio	Mensual	30	37	30	Reporte de inspecciones Expedientes con documentos de trabajo de las inspecciones Documentos de Seguimiento de cumplimiento de observaciones, en lo posible fotografías-	Existe Disposición de cumplir con la normatividad vigente por parte de los comercios
	C2A3 Efectuar reuniones de trabajo con las diferentes Cámaras Comerciales con el	Reuniones con cámaras comerciales	Total de reuniones con cámaras comerciales	Gestión	Eficacia	Ascendente	Trimestral	1	1	1	Minutas de trabajo completamente firmadas.	Disposición y cooperatividad de las diferentes Cámaras Comerciales



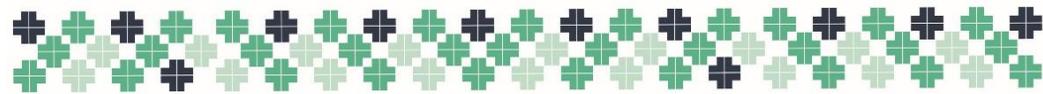
	objetivo de poder establecer canales de comunicación y poder generar beneficios en los sectores económicos.											voluntad de las cámaras y del ayuntamiento para resolver los temas prioritarios que se traten.
	C2A4 Verificar que los espectáculos o eventos de esparcimiento se realicen en cumplimiento con las normas Municipales.	Espectáculos y eventos	Total de espectáculos y eventos supervisados	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	2	2	2	Reporte de Verificaciones Cédulas de pago de espectáculos.	Existen condiciones para la realización de espectáculos en el municipio
	C3A1 Otorgar permisos a comerciantes ambulantes en el marco del programa de ordenamiento al comercio en vía pública e impulsar su ordenamiento.	Permisos temporales otorgados	Total, de permisos temporales otorgados.	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual	800	723	800	Cédulas de pago Permisos	Existen condiciones económicas y políticas públicas, para el desarrollo comercial
	C3A2 Realizar el ordenamiento al Comercio en Vía Pública mediante el retiro de estructuras fijas o semifijas de espacios públicos	Estructuras retiradas de la Vía Pública	Total de Estructuras retiradas de la Vía Pública	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	1	1	1	Reportes de operativos realizados Evidencia fotográfica Convenios.	Existen condiciones económicas y políticas públicas, para el desarrollo comercial
	C3A3 Impulsar la actividad comercial durante el evento feria de reyes, mediante el otorgamiento de permisos, para mantener regulado el comercio de temporada	Permiso de temporada Feria de Reyes	Total de permisos de temporada Feria de Reyes	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	70	70	70	Reporte de Permisos Informe Mensual de Actividades	Existen condiciones económicas y políticas públicas, para el desarrollo comercial
	C3A4 Regular la actividad comercial durante la temporada "Semana Santa" mediante el otorgamiento de permisos, en cumplimiento a la normatividad vigente	Permiso de temporada Semana Santa	Total de permisos de temporada Semana Santa	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	301	200	200	Reporte de Permisos Informe Mensual de Actividades	Existen condiciones económicas y políticas públicas, para el desarrollo comercial
	C3A5 Regular la actividad comercial durante la temporada "Carnaval" mediante el otorgamiento de permisos, en cumplimiento a la normatividad vigente	Permiso de temporada Carnaval	Total de permisos de temporada Carnaval	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	496	550	550	Reporte de Permisos Informe Mensual de Actividades	Existen condiciones económicas y políticas públicas, para el desarrollo comercial
	C3A6 Regular la actividad comercial durante la temporada "Día de Muertos" mediante el otorgamiento de	Permiso de temporada Día de Muertos	Total de permisos de temporada Día de Muertos	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	250	250	250	Reporte de Permisos Informe Mensual de Actividades	Existen condiciones económicas y políticas públicas, para el desarrollo comercial



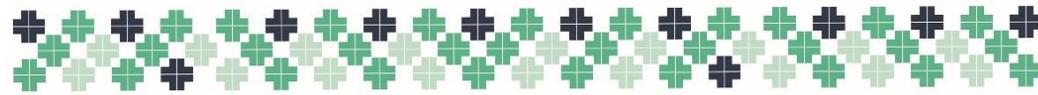
	permisos, en cumplimiento a la normatividad vigente												
	C3A7 Regular la actividad comercial durante la temporada "Navideña" mediante el otorgamiento de permisos, en cumplimiento a la normatividad vigente	Permiso de temporada Navideña	Total de permisos de temporada Navideña	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	350	340	340	Reporte de Permisos Informe Mensual de Actividades	Existen condiciones económicas y políticas públicas, para el desarrollo comercial	



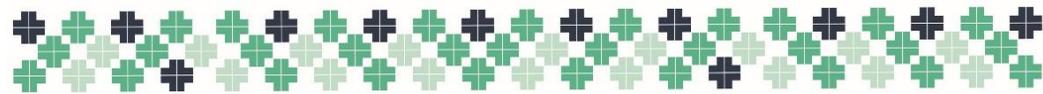
Datos del Programa												
Programa Presupuestario	Desarrollo Económico y Turismo		Unidad responsable	Dirección de Desarrollo Económico y Turismo				Enfoque Transversal	Gobierno Abierto			
Alineación												
Nombre del eje:	Desarrollo Económico											
Objetivo:	Facilitar y promover el crecimiento económico, comercial e industrial del Municipio e incentivar la productividad rural, creando círculos productivos, así como ampliar la oferta turística, mejorando con ello la calidad de vida de la ciudadanía											
Plan Estatal de Desarrollo	Política Económica, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)			Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado					
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial (Cuando aplique)			8.3					
Clasificación Funcional												
Finalidad	Función		Subfunción		Actividad Institucional							
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Resultados INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
								Resultado	Línea Base	Meta		
FIN	Contribuir al crecimiento productivo, económico, comercial e industrial del Municipio e incentivar la actividad industrial rural y aumentar la oferta turística.	Unidades económicas	Total de Unidades Económicas	Estratégico	Eficacia	Ascendente	5 años		12,500	13,000	Censos económicos INEGI o Padrón de Comercios	Condiciones generadas por las políticas económicas del país
Propósito	Facilitar y promover el crecimiento económico, comercial e industrial del Municipio e incentivar la productividad rural, creando círculos productivos, así como ampliar la oferta turística, informando a los visitantes de los espacios culturales, atractivos turísticos y eventos de la ciudad	Inversión Pública y Privada	Total de Inversión Pública y Privada	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual	\$3,060,410,409.63	\$3,345,782,772	\$1,500,000.00	Censos económicos INEGI	Condición generadas por las políticas económicas del país
Componente C1	C1 Realizar acciones de apoyo a la reactivación económica y el desarrollo de empresas a través de distintos apoyos y actividades empresariales	Total, de empresas creadas o apoyadas	Total, de empresas que recibieron algún apoyo	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual	9	9	9	Minutas de reuniones y convenios firmados Informa de actividades desarrolladas en el mes	Los distintos sectores económicos y productivos tengan la voluntad y compromiso para la realización de acciones de desarrollo económico.
Componente C2	Implementar acciones de vinculación laboral en el municipio	Empleos generados	Total de empleos generados	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual	151	899	75	la tasa de participación laboral en Veracruz	Condiciones económicas y políticas públicas, favorables.
Componente C3	C3 Impulsar el desarrollo de actividades y eventos turísticos en el municipio	Variación porcentual de ocupación Hotelera	Porcentaje de Ocupación Hotelera en el año actual - Porcentaje de Ocupación Hotelera en el año anterior	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual	41%	38.15%	40%	Reporte de afluencia en el año actual Informe de la asociación hotelera del año actual Reporte de afluencia en el año 2019 Informe de la asociación hotelera del año 2019	Las condiciones económicas y políticas públicas, y climatológicas favorables.
ACTIVIDADES	CIA1 Gestionar convenios de colaboración interinstitucional entre gobierno - academia - empresa, para el impulso y desarrollo de la economía de la ciudad.	Total, de convenios de colaboración generados	Total, de convenios de colaboración generados	Gestión	Eficacia	Constante	4 años	1	6	6	Minutas de reuniones y convenios firmados Informa de actividades desarrolladas anual	Los distintos sectores económicos y productivos tengan la voluntad y compromiso para la realización de acciones de desarrollo económico.
	CIA2 Capacitar a las MIPymes y emprendedores para la puesta en marcha y sostenibilidad en sus negocios.	Capacitaciones a empresas	Total de Capacitaciones a empresas	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual	3	2	2	Listado de empresas y/o emprendedores capacitados Lista de asistentes a las capacitaciones Evidencia fotográfica	Que los emprendedores confíen en el municipio y dependencia en convenio de colaboración para apoyarse en la creación de si MIPymes o para la capacitación.
	CIA3 Crear espacios de intercambio de experiencias y difusión de las capacidades comerciales de la ciudad, a través de las ventajitas competitivas de la relación ciudad y puerto.	Total, de eventos generados	Total, de eventos generados	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual	1	1	1	Informe de eventos Formato y logística de eventos. Lista de empresas participantes Temas tratados.	Que los distintos sectores económicos y productivos y emprendedores tengan la voluntad y compromiso para la realización de evento de experiencias productivas, de éxito o fracaso
	C2A1 Crear vinculación laboral en las colonias mediante Jornadas Laborales. "Empléate en tu colonia".	Vinculaciones de jornadas labores en colonias	Total de vinculaciones en jornadas laborales en colonias	Gestión	Eficacia	Constante	Bimestral	9	50	50	Invitaciones para las empresas de las zonas, Convocatoria a los colonos para participar. Registro de asistentes Listas de oferta y empresas participantes Total, de vinculaciones. Evidencia Fotográfica	Que las microempresas y pequeños comercios como las empresas de la zona participen con sus ofertas de empleo



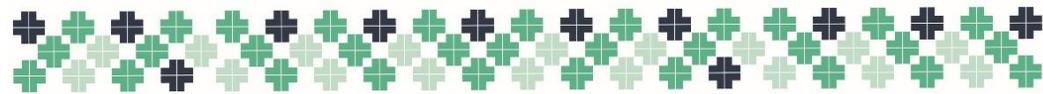
C2A2 Realizar Jornadas Laborales Virtuales.	vinculaciones de jornadas labores	Total de vinculaciones en jornadas labores	Gestión	Eficacia	Constante	Bimestral	146	66	66	Invitaciones para las empresas de las zonas, Convocatoria a los colonos para participar. Registro de asistentes Listas de oferta y empresas participantes Total, de vinculaciones Evidencia Fotográfica	Que las microempresas y pequeños comercios como las empresas de la ciudad participen con sus ofertas de empleo
C2A3 Realizar Ferias de Empleo	Vinculaciones Realizadas en Ferias de Empleos	Total de vinculaciones en feria del empleo	Gestión	Eficacia	Constante	Año	1,108	500	600	Invitaciones para las empresas de las zonas, Convocatoria a los colonos para participar. Registro de asistentes Listas de oferta y empresas participantes Total, de vinculaciones Evidencia Fotográfica	Que las microempresas y pequeños comercios como las empresas de la ciudad participen con sus ofertas de empleo
C2A5 Generar Intercambio de cartera con las empresas para la vinculación laboral.	Vinculaciones realizadas por intercambio de cartera	Vinculaciones realizadas por intercambio de cartera	Gestión	Eficacia	Constante	Trimestral	1	1	1	Informe de vinculaciones Lita de empresas participantes	Que las microempresas y pequeños comercios como las empresas de la ciudad participen
Otorgar capacitación Turística a operadores y empresas de servicio turístico.	Total, de capacitaciones realizadas	Total de capacitaciones realizadas	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual	1	1	1	Informe de capacitaciones, Programa de capacitación y temarios, Listas de empresas turísticas participantes, Listados de beneficiados asistentes. Expediente con evidencia documental y fotográfica.	Que las empresas turísticas confíen en el municipio y dependencia en convenio de colaboración para la capacitación.
Otorga a la ciudadanía y visitantes una adecuada atención informando de los atractivos y oferta turística del municipio.	Variación en el número de turistas atendidos	(Turistas atendidos en el periodo actual* Turistas atendidos el periodo del año anterior)	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual	570	631	650	Libro de Registro y Reporte	Contar con condiciones favorables para el turismo en la ciudad.
Rehabilitar los módulos de atención turística, así como implementar módulos móviles en puntos estratégicos de la ciudad.	Porcentaje de módulos rehabilitados	(Total de módulos rehabilitados / total de módulos) *100	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual	7	1	1	Gestión de Rehabilitar los módulos de atención turística. Evidencia fotográfica del antes y después.	Contar con diagnóstico y proyecto de rehabilitación de cada módulo por parte de servicios generales u obras públicas.
Otorgar apoyos técnicos y logísticos, para la realización de filmaciones en la ciudad.	Total de filmaciones en la ciudad beneficiadas	Total de filmaciones en la ciudad beneficiadas	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual	10	1	1	Informes de eventos de filmación	Contar con atractivos y infraestructura para las empresas filmicas
Participar y promover eventos de atracción turística como Velas, Carnaval, Semana santa entre otros.	Total de eventos turísticos	Total de eventos turísticos atendidos	Gestión	Eficacia	Ascendente	Trimestral	3	2	2	Reportes Técnicos y logísticos de cada evento	Contar con atractivos y infraestructura para las empresas turísticas y de espectáculos
Comparsas participantes en Carnaval	Comparsas participantes en Carnaval	Comparsas participantes en Carnaval	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	0	52	52	Registro de Comparsas por Asociación	La ciudadanía se organiza e integra nuevas comparsas las cuales se integran a la asociación correspondiente
Participación de carros alegóricos en el carnaval	Carros alegóricos de Carnaval	Carros alegóricos de Carnaval	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	0	35	35	Registro de carros alegóricos	Empresas y asociaciones participan con carros alegóricos de carnaval
Ocupación Hotelera en carnaval	Ocupación Hotelera en Carnaval	Ocupación Hotelera en Carnaval	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual	0	88.8%	100%	Reporte de ocupación hotelera de la Asociación de Hoteles y Moteles de Veracruz Minuta de Resultados de Carnaval	Las condiciones económicas, políticas y sociales son propicias para la asistencia al carnaval.
Derrama Económica en periodo de Carnaval	Derrama Económica en periodo de Carnaval	Derrama Económica en periodo de Carnaval	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual	0	280 MDP	300 MDP	Las condiciones económicas, políticas y sociales son propicias para la asistencia al carnaval. Minuta de Resultados de Carnaval	Las condiciones económicas, políticas y sociales son propicias para la asistencia al carnaval.
Realizar la promoción turística del municipio a través de diversas actividades enfocadas para el turismo mediante Disfruta Veracruz-Vive el centro	Total, de actividades promocionales	Total de actividades promocionales	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual	6	1	2	Calendario Semanal Turístico Videos subidos a Disfruta Veracruz	Contar con un plan de acción definido Condiciones de seguridad en la ciudad Y el centro histórico Activación de áreas vacías e inactivas del centro histórico,
Implementar programa El Turismo desde la educación	Programa El Turismo desde la educación	Programa El Turismo desde la educación implementado	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	1	0	1	Programa El Turismo desde la educación aprobado Evidencia de Actividades	Interacción con instancias educativas y asociaciones civiles y turísticas
Desarrollar un programa de recorridos por los edificios históricos y museo que promuevan la historia del Municipio	Cantidad de recorridos Y Total, de beneficiados	Cantidad de recorridos Y Total, de beneficiados	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	134	25	25	Planteamiento de la logística y tema de los recorridos Reporte de los recorridos generados y documentación comprobatoria (¿) listas de asistencia a los recorridos fijos, solicitudes para recorridos etc.	Participación de las empresas turísticas difundiendo la existencia de la actividad Difusión por parte de ayuntamiento (áreas responsables) por diferentes medios.



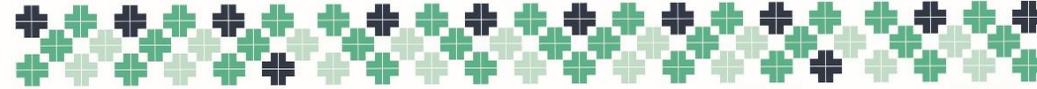
Datos del Programa													
Programa Presupuestario	Unidad responsable		Coordinación de Desarrollo Portuario y Zona Federal						Enfoque Transversal				
Alineación													
Nombre del eje:	Desarrollo Económico												
Objetivo:	Facilitar y promover el crecimiento económico, comercial e industrial del Municipio e incentivar la productividad rural, creando círculos productivos, así como ampliar la oferta turística, mejorando con ello la calidad de vida de la ciudadanía												
Plan Estatal de Desarrollo	Política Económica, Política y Gobierno		Programa Sectorial (Cuando aplique)						Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado				
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía		Programa Sectorial (Cuando aplique)						8.3				
Clasificación Funcional													
Finalidad	Función		Subfunción								Actividad Institucional		Veracruz Ciudad Portuaria
Resultados													
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES									MEDIOS DE VERIFICACIÓN		SUPUESTOS
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Resultado	Línea Base	Meta			
ACTIVIDADES	Impulsar a través de la relación Puerto-Ciudad, proyectos sostenibles que garanticen una mejor calidad de vida para los ciudadanos del municipio.	Proyectos generados	Total de Proyectos generados	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	2	2	2	1.-Relación Proyectos generados 2.-Minutas de trabajo de las reuniones con acuerdos.	La voluntad de trabajo y colaboración en conjunto para solucionar las problemáticas que se presentan en la relación Ciudad-Puerto	
	Fortalecer el vínculo con la autoridad portuaria, a través de reuniones periódicas donde se expongan temas prioritarios.	Gestión de proyectos Ingresados a la Administración del Sistema Portuario Nacional de Veracruz	Total de proyectos Ingresados a la Administración del Sistema Portuario Nacional de Veracruz	Estratégico	Eficacia	Constante	Anual	2	2	2	Minutas de Reuniones con Administración del Sistema Portuario Nacional de Veracruz	Voluntad cooperación e de trabajo colaborativo en conjunto para identificar y solucionar las problemáticas comunes.	
	Fomentar el ordenamiento de zona federal para generar una certeza jurídica en sus ocupantes y regular la ocupación en playas.	Censo y delimitación de Zona Federal.	Censo y delimitación de Zona Federal	Gestión	Eficacia	Constante	4 años	1	1	1	Censo y delimitación de Zona Federal.	El Censo y delimitación de Zona Federal es aprobado por SEMARNAT	
	Promover convenios de colaboración con escuelas del ámbito portuario, para la vinculación laboral e impulso de la economía local.	Convenios con escuelas del ámbito portuario	Total de Convenios con escuelas del ámbito portuario	Gestión	Eficacia	Constante	4 años	1 por año	4	4	1.-Convenios elaborados 2.-relacion de escuelas del ámbito existentes. 3.- Total de vinculaciones generadas	Las instituciones educativas participan en el desarrollo portuario mediante convenios de colaboración.	
	Gestionar a través de las diversas cesionarias y ASIPONA, recorridos por el recinto portuario que promuevan la identidad.	Total, de recorridos	Total, de recorridos	Gestión	Eficacia	Constante	Trimestre	1	1	1	Oficios de Solicitud Lista de Asistencia de la Institución Educativa Reporte Fotográfico	Contar con las condiciones necesarias para el desarrollo de recorridos.	



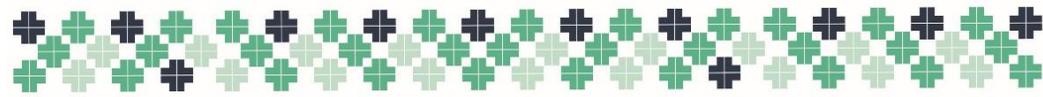
Datos del Programa												
Programa Presupuestario	Apoyo al Campo	Unidad responsable	Dirección de Fomento Agropecuario y Desarrollo Rural						Enfoque Transversal	Gobierno Abierto		
Alineación												
Nombre del eje:	Desarrollo Económico											
Objetivo:	Facilitar y promover el crecimiento económico, comercial e industrial del Municipio e incentivar la productividad rural, creando círculos productivos, así como ampliar la oferta turística, mejorando con ello la calidad de vida de la ciudadanía											
Plan Estatal de Desarrollo	Política Económica, Política y Gobierno				Programa Sectorial (Cuando aplique)			Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado				
Plan Nacional de Desarrollo	Economía, Política y Gobierno, Política Social				Programa Sectorial (Cuando aplique)			1,8,12				
Clasificación Funcional												
Finalidad		Función		Subfunción							Actividad Institucional	
Resultados												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES									MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Resultado	Línea Base	Meta		
FIN	Contribuir a mejorar los ingresos de productores y ganaderos a mediante una serie de actividades para incentivar la actividad agropecuaria a través de convenios con los tres niveles de gobierno e instituciones educativas y las sociedades civiles.	Producción rural	Producción rural	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual	0	\$246,095,038.00	\$246,095,038.00	Anuario Estadístico producción	Los productores aprovechan los programas municipales e incrementan su rentabilidad
Propósito	Incentivar la productividad y competitividad hacia un mayor desarrollo económico y comercial, impulsando, la promoción de un desarrollo rural sustentable e incluyente, la participación conjunta de los tres niveles de gobierno, programas sectoriales y la vinculación estratégica con instituciones de los sectores privado y social relacionados directa o indirectamente con el campo y el medio rural	Inversión en Tianguis agropecuario	Inversión en tianguis agropecuario	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual	0	\$2,493,286.01	0	Informe anual de actividades	El ayuntamiento aprueba mayor inversión en tianguis agropecuario
Componente C1	C1 Formalizar acuerdos con instituciones de gobierno, iniciativa privada, civiles y académicas encaminadas a incentivar la productividad y competitividad de los productores y avicindados del campo y el medio rural.	Acuerdos institucionales	Acuerdos institucionales firmados	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	100% Cool Planet A.C. 1 convenio firmado	2		Acuerdos institucionales firmados	Se generan acuerdos interinstitucionales a favor del sector rural del municipio
Componente C2	C2 Formalizar acuerdos con instituciones de gobierno, iniciativa privada, civiles y académicas que permitan concretar acciones de apoyo y capacitación al fomento agropecuario y acuícola, dentro de un marco de legalidad y transparencia.	Acuerdos interinstitucionales	Total de acuerdos interinstitucionales	Gestión	Eficacia	Constante	4 años	0	2	2	Acuerdos interinstitucionales firmados	Diversas Instituciones generan acuerdos interinstitucionales de apoyo al campo
Componente C3	C3 Instrumentar convenios, planes y acciones con proveedores de insumos, servicios de salud, a fin de brindar los apoyos requeridos por los productores y avicindados para incrementar la presencia y cercanía del Ayuntamiento con la población rural.	Convenios con proveedores	Total de convenios con proveedores firmados	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual	0	1	1	Convenios con proveedores firmados	Los proveedores firman convenios para ofertar mejores precios al sector rural
Componente C4	C4 Establecer convenios con entidades académicas, de investigación, comercializadoras y distribuidoras para la mejora y mantenimiento del patrimonio agropecuario, acuícola y alimentario en las zonas rurales.	Convenios con instituciones educativas	Total de convenios con instituciones educativas	Gestión	Eficiencia	Constante	4 años	1	1	1	Convenios con instituciones educativas firmados	Las instituciones educativas general convenios para incrementar la producción rural



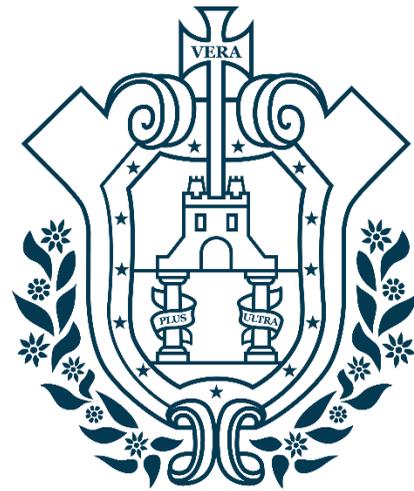
Componente C5	C5 Establecer acuerdos de extensionismo con entes académicos, públicos, privados, civiles y sociales a fin de preparar a la mujer y la niña rural para su incursión hacia mejores niveles de calidad de vida que trasciendan su desempeño tradicional.	Acuerdos de extensionismo con entes académicos, públicos, privados, civiles y sociales	Total de acuerdos de extensionismo con entes académicos, públicos, privados, civiles y sociales	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	0	1	1	acuerdos de extensionismo con entes académicos, públicos, privados, civiles y sociales firmados	Existe voluntad por parte de los bancos de alimentos y comercializadoras abarroteras, para generar convenios de colaboración
Componente C6	C6 Involucrar al Municipio con la población rural a través de la presencia en sus celebraciones locales y el suministro de apoyos económicos y en especie.	Apoyos al sector rural	Total de Apoyos al sector rural	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	10 apoyos	1	10	Padron de beneficiarios de Apoyos al sector rural	Existe coordinación suficiencia presupuestaria para la realización de la actividad
ACTIVIDADES	CIA1 Instrumentar un censo de productores veracruzanos, tanto propietarios como productores.	Censo de productores	Censo de productores realizado	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	402 personas 100%	1	1	Censo de productores	Los productores se registran para ser susceptibles de apoyo al campo
	CIA2 Convocar a representantes de los sectores público, privado y social estipulados en la Ley de Desarrollo Rural Sustentable, a la instalación del Consejo Municipal de Desarrollo Rural Sustentable.	Consejo Municipal de desarrollo rural sustentable	Consejo Municipal de desarrollo rural Sostenible Instalado	Gestión	Eficacia	Constante	4 años	100%	1	1	Acta de instalación del Consejo Municipal de desarrollo rural sustentable	Se aprueba e integra en tiempo y forma el Consejo Municipal de desarrollo rural sustentable
	CIA3 Implementar recorridos multidisciplinares de detección integral de necesidades y oportunidades por las diversas zonas productivas del municipio	Recorridos multidisciplinares	Total de recorridos multidisciplinares	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	14 eventos 100%	2	2	Informe de recorridos y acuerdos	Se gestionan y aprueban programas mediante la participación de la ciudadanía en el sector rural
	C2A2 Instrumentar cursos de introducción, aprendizaje y desempeño en la microempresa rural.	Cursos de capacitación	Total de cursos de capacitación	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	1	1	1	Convocatorias de Cursos de capacitación Listas de asistencia Fotografías de capacitaciones	Las asociaciones ofertan cursos a sus agremiados
	C3A2 Suministro de pacas de forraje en temporadas de estiaje.	Pacas forrajeras	Total de pacas forrajeras entregados	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	129	150	150	Padrón de beneficiarios	Existe suficiencia presupuestaria para el otorgamiento de apoyos
	C4A2 Coordinar actividades multidisciplinares no invasivas para contener plagas y enfermedades más comunes que afectan las unidades de producción agropecuaria.	Apoyos para Fumigaciones al campo	Total de Apoyos para Fumigaciones al campo	Gestión	Eficiencia	Constante	Semestral	0	1	1	Padrón de beneficiarios	Existe suficiencia presupuestaria para el otorgamiento de apoyos
	CSA2 Fomentar la inclusión específica de la mujer rural en la creación de microempresas	Empresas rurales con jefatura femenina	Total de Empresas rurales con jefatura femenina	Gestión	Eficiencia	Constante	Trimestral	3	4	4	Reporte de Empresas rurales con jefatura femenina creadas	Las mujeres del sector rural se agrupan y crean microempresas
	CSA3 Entregar reconocimientos a aquellas mujeres del medio rural más destacadas por sus actividades de integración familiar, productivas y sociales dentro de sus respectivas comunidades.	Reconocimientos a mujeres rurales	Total de reconocimientos a mujeres rurales	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	14	14	14	reconocimientos a mujeres rurales Fotografías del evento	Existe coordinación suficiencia presupuestaria para la realización de la actividad
	CSA4 Implementar un certamen especial con premios en especie para estimular la capacidad innovadora de la mujer rural a través del lema "Productos con Causa" con la participación de AC's relacionadas.	Eventos de Productos con Causa	Total de eventos de Productos con Causa	Gestión	Eficiencia	Constante	Trimestral	3	4	4	Eventos de Productos con Causa Publicidad de los eventos Fotografías de los eventos	Existe coordinación suficiencia presupuestaria para la realización de la actividad
	CSA5 Celebrar el 15 de octubre el "Día de la Mujer Rural".	Evento del Día de la Mujer Rural	Evento Día de la Mujer Rural	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	100% 10-14 octubre eventos diarios	1	1	1	Evento del Día de la Mujer Rural
C6A1 Participación con apoyos en especie o económicos en las fiestas patronales de las zonas rurales del Municipio;	Apoyos en especie o económicos en las fiestas patronales	Total de apoyos en especie o económicos en las fiestas patronales	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	10 apoyos	1	10	10	Resumen de apoyos	Existe coordinación suficiencia presupuestaria para la realización de la actividad

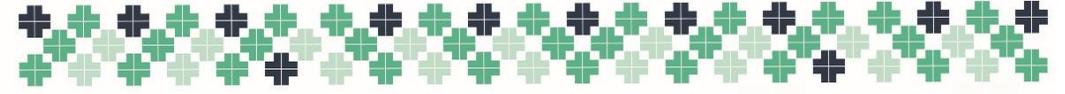
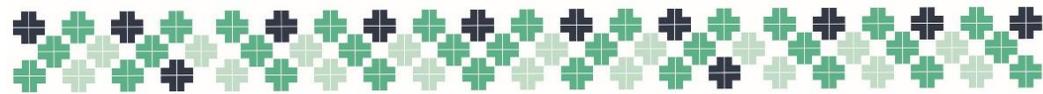


Datos del Programa												
Programa Presupuestario		Unidad responsable			Planeación Catastral				Enfoque Transversal		Gobierno Abierto	
Alineación												
Nombre del eje:		Desarrollo Social										
Objetivo:		Contribuir al desarrollo humano sustentable a través de la cobertura y desarrollo de los derechos sociales de cada individuo, a fin de lograr una mayor igualdad de oportunidades, con una visión de inclusión y equidad, fomentando una sociedad feliz, con un entorno saludable										
Plan Estatal de Desarrollo		Bienestar Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)			Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado				
Plan Nacional de Desarrollo		Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial (Cuando aplique)							
Clasificación Funcional												
Finalidad		Función		Subfunción						Actividad Institucional		Modernización y Actualización Catastral
Resultados												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES									MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Resultado	Línea Base	Meta		
ACTIVIDADES	Llevar el registro de cambios generales (Actualizaciones de Datos: Calles, nombres, apellidos, etc.)	Índice de Actualizaciones de Datos	(Total de Actualizaciones de Datos solventados/Total de actualizaciones solicitadas)*100	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual	37%	93%	95%	Reporte de servicios catastrales	La ciudadanía actualiza su información ante el catastro municipal
	Expedir cédulas catastrales	Porcentaje de Cédulas catastrales otorgadas	(Total de cédulas catastrales otorgadas/Cédulas catastrales solicitadas) *100	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual	96%	93%	95%	Reporte de servicios catastrales	La ciudadanía cumple con los requisitos para la expedición de sus trámites catastrales.
	Expedir traslados de dominio certificados DC-016	Porcentaje de Certificados DC-016 otorgados	(Certificados DC-016 entregados/Certificados DC-06 Ingresados)*100	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual	51%	93%	95%	Reporte de servicios catastrales	La ciudadanía cumple con los requisitos para la expedición de sus trámites catastrales.
	Expedir constancias de datos catastrales	Constancias de datos catastrales	Constancias de datos catastrales entregadas	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual	73%	93%	95%	Reporte de servicios catastrales	La ciudadanía cumple con los requisitos para la expedición de sus trámites catastrales.

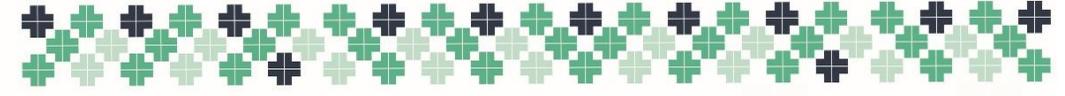
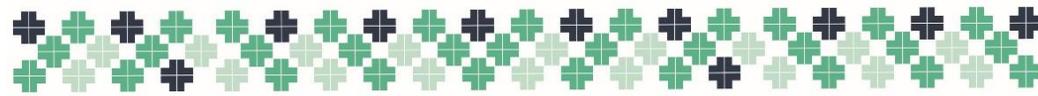


Seguridad Ciudadana

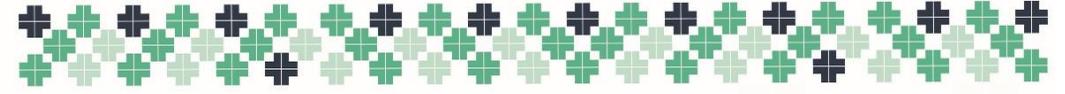
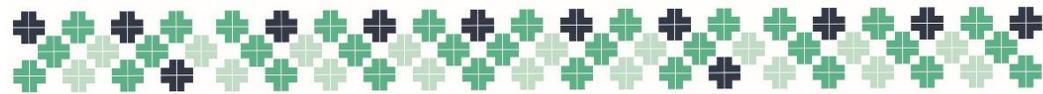




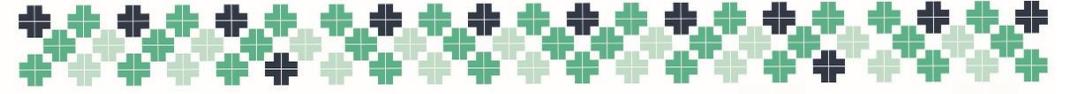
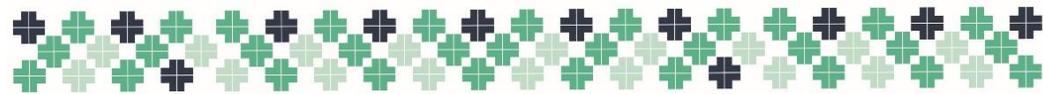
Datos del Programa												
Programa Presupuestario	Programa Municipal de Protección Civil		Unidad responsable	Dirección de Protección Civil				Enfoque Transversal	Derechos Humanos			
Alineación												
Nombre del eje:	Seguridad Ciudadana											
Objetivo:	Actuar dentro del marco legal vigente, en relación con los derechos humanos, con servidores públicos asertivos, proactivos y con cercanía social, que utilicen estrategias y acciones eficientes, para satisfacer las demandas ciudadanas en materia de protección civil, así como fomentar programas y proyectos que generen la ciudadanía, a fin de salvaguardar la seguridad pública, el orden y las disposiciones viales											
Plan Estatal de Desarrollo	Bienestar Social		Programa Sectorial (Cuando aplique)	Programa Sectorial de Protección Civil 2019-2024				Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado				
Plan Nacional de Desarrollo	Política y Gobierno		Programa Sectorial (Cuando aplique)	PROGRAMA Sectorial de Seguridad y Protección Ciudadana 2020-2024				11.5				
Clasificación Funcional												
Finalidad	1		Función	1.7		Subfunción	1.7.2			Actividad Institucional		
Resultados INDICADORES												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES									MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Resultado	Línea Base	Meta		
FIN	Disminuir las pérdidas humanas provocadas por los peligros y riesgos naturales y antropogénicos que afectan al Municipio,	Defunciones por fenómenos naturales y antropogénicos	Defunciones por fenómenos naturales y antropogénicos	Estratégico	Eficacia	Constante	Anual	0	0	0	Informe Anual de Actividades	La ciudadanía conoce y acata las disposiciones en materia de protección civil
Propósito	Integrar la información disponible de peligros y riesgos naturales y antropogénicos que afectan al Municipio, en un sistema integral del riesgo de desastre que sea interactivo y vinculado con los sistemas de información geográficos existentes en el mismo municipio, a nivel estatal y nacional, para permitir una gestión preventiva de peligros y riesgos de manera eficaz y eficiente minimizando el impacto de los fenómenos naturales o humanos en el municipio	Sistema Integral del Riesgo	Sistema Integral del Riesgo funcionando	Estratégico	Eficacia	Constante	4 años	80%	1	1	Sistema Integral del Riesgo	Se gestionan adecuadamente y obtienen por parte de las dependencias federales los recursos para la elaboración del Sistema Integral del Riesgo
Componente 1	Realizar un conjunto de acciones dirigidas a identificar y controlar los riesgos existentes, internos y externos, naturales o antropogénicos, a través de la organización, documentación, análisis, capacitación y realización de ejercicios y simulacros encaminados a prevenirlos	Estrategia de Prevención	Estrategia de Prevención Aprobada	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	1	1	1	Programa Municipal de Protección Civil	El Consejo Municipal de Protección Civil Aprueba el Programa Municipal de Protección Civil
Componente 2	Encaminar las acciones y obras destinadas a prevenir o evitar la construcción o	Estrategia de Responsabilidad	Estrategia de Responsabilidad Aprobada	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	1	1	1	Programa Municipal de Protección Civil Reporte de	El Consejo Municipal de Protección Civil Aprueba el Programa Municipal



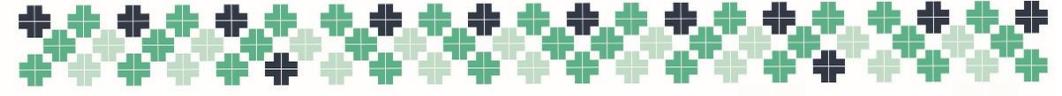
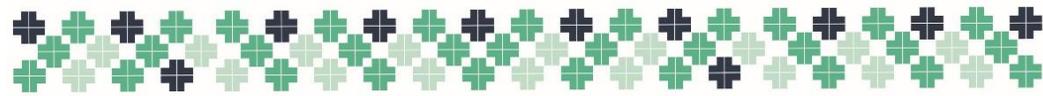
	concreción de los riesgos de desastres, a través de inspecciones de seguridad encaminadas a revisar la señalización, mantenimientos, normas de seguridad y equipos de seguridad en los inmuebles del Municipio										inspecciones. Reporte de acciones concretas y expediente documental y Material fotográfico de antes y después.	de Protección Civil
Componente 3	Implementar un conjunto de acciones previstas de alertamiento y respuesta ante el impacto de algún fenómeno perturbador de origen natural o antropogénico para la aplicación del Plan de Emergencias	Estrategia de Alertamiento	Estrategia de Alertamiento Aprobada	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	1	1	1	Programa Municipal de Protección Civil e informe de acciones con evidencia documental y fotográfico.	El Consejo Municipal de Protección Civil Aprueba el Programa Municipal de Protección Civil
Componente 4	Implementar las acciones de recuperación y, en su caso, de reconstrucción, incluyendo la evaluación de daños y análisis de necesidades para la vuelta a la normalidad de los habitantes del Municipio y que se reduzcan o eviten los riesgos de desastres futuros	Estrategia de Recuperación	Estrategia de Recuperación Aprobada	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	1	1	1	Programa Municipal de Protección Civil, e informe de daños y acciones con evidencia documental y fotográfico.	El Consejo Municipal de Protección Civil Aprueba el Programa Municipal de Protección Civil
ACTIVIDADES	C1A1 Supervisar que cada inmueble o establecimiento del Municipio cumpla con la normativa de Protección Civil.	Inspecciones y Reinspecciones de Protección Civil	Total, de Inspecciones y Reinspecciones de Protección Civil realizados	Gestión	Eficacia	Promedio	Mensual	120	120	130	Reporte de Inspección de Seguridad	Los comercios y empresas cumplen con la normativa de protección civil
	C1A5 Realizar Ejercicios y Simulacros para desarrollo de actitudes de prevención.	Simulacros de Prevención	Total de simulacros realizados	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	4	2	5	Oficios de Solicitud	Las escuelas, empresas y comercios solicitan simulacros
	C2A2 Impartir pláticas de concientización.	Pláticas de concientización	Total de Pláticas de concientización	Gestión	Eficacia	Promedio	Mensual	4	3	5	Oficios de Solicitud de Platicas	Las escuelas, empresas y comercios solicitan platicas



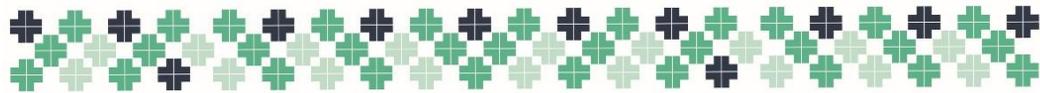
Datos del Programa												
Programa Presupuestario		Unidad responsable	Dirección de Protección Civil							Enfoque Transversal	Derechos Humanos	
Alineación												
Nombre del eje:	Seguridad Ciudadana											
Objetivo:	Actuar dentro del marco legal vigente, en relación con los derechos humanos, con servidores públicos asertivos, proactivos y con cercanía social, que utilicen estrategias y acciones eficientes, para satisfacer las demandas ciudadanas en materia de protección civil, así como fomentar programas y proyectos que generen la ciudadanía, a fin de salvaguardar la seguridad pública, el orden y las disposiciones viales											
Plan Estatal de Desarrollo	Bienestar Social		Programa Sectorial (Cuando aplique)				Programa Sectorial de Protección Civil 2019-2024			Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado		
Plan Nacional de Desarrollo	Política y Gobierno		Programa Sectorial (Cuando aplique)				PROGRAMA Sectorial de Seguridad y Protección Ciudadana 2020-2024			11.5		
Clasificación Funcional												
Finalidad	1	Función	1.7	Subfunción	1.7.2					Actividad Institucional	Protección Civil	
Resultados												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	Nombre del Indicador	INDICADORES								MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
			Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Resultado	Línea Base	Meta		
ACTIVIDADES	Emitir Anuencias de Protección Civil a diversos giros comerciales	Anuencias de Protección Civil	Total de Anuencias de Protección Civil Emitidas	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual	117	120	130	Informe Mensual de Actividades	Las empresas cumplen con la normativa vigente en protección civil
	Emitir Opiniones Técnicas de Riesgo	Opinión Técnica de Riesgo	Total de Opiniones Técnicas de Riesgo Emitidas	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual	4	5	5	Informe Mensual de Actividades	Las empresas cumplen con la normativa vigente en protección civil
	Emitir las Factibilidad de Protección Civil	Factibilidad de Protección Civil	Total de Factibilidades de Protección Civil Emitidas	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual	9	10	10	Informe Mensual de Actividades	Las empresas cumplen con la normativa vigente en protección civil
	Realizar Inspecciones y/o reinspecciones a diversos giros comerciales	Inspecciones y reinspecciones	Total de Inspecciones y reinspecciones realizadas	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual	117	120	130	Informe Mensual de Actividades	Las empresas cumplen con la normativa vigente en protección civil
	Impartir Pláticas en Materia de Protección Civil a la Ciudadanía	Pláticas de Protección Civil	Total de Pláticas de Protección Civil impartidas	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual	4	3	5	Informe Mensual de Actividades	La ciudadanía participa capacitándose en la cultura de la protección civil
	Realizar la Capacitación de Personal	Personal capacitado al año	Total de personal capacitado	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual	20	18	20	Lista de elementos capacitados Constancias de Capacitación	Se generan convenios de colaboración para facilitar las labores de capacitación del personal
	Coadyuvar en la integración de Brigadas de Protección Civil en el Municipio	Brigadas de Protección Civil	Total de Brigadas de Protección Civil Integradas	Gestión	Eficacia	Promedio	Mensual	95	95	95	Informe Mensual de Actividades	Las escuelas y empresas integran sus comités de protección civil
	Servicios de atención a la ciudadanía.	Servicios	Total de Servicios	Gestión	Eficacia	Promedio	Mensual	537	537	537	Informe Mensual de Actividades	La ciudadanía aplica la cultura de la protección civil



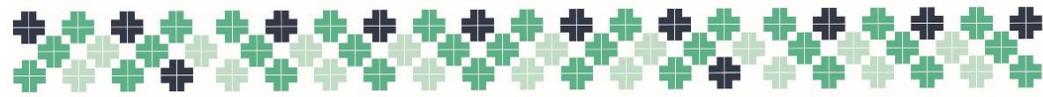
Datos del Programa												
Programa Presupuestario	Prevención del Delito y Vinculación Ciudadana		Unidad responsable	Comandancia de Policía				Enfoque Transversal	Derechos Humanos			
Alineación												
Nombre del eje:	Seguridad Ciudadana											
Objetivo:	Actuar dentro del marco legal vigente, en relación con los derechos humanos, con servidores públicos asertivos, proactivos y con cercanía social, que utilicen estrategias y acciones eficientes, para satisfacer las demandas ciudadanas en materia de protección civil, así como fomentar programas y proyectos que generen la ciudadanización, a fin de salvaguardar la seguridad pública, el orden y las disposiciones viales											
Plan Estatal de Desarrollo	Cultura de Paz y Derechos Humanos			Programa Sectorial (Cuando aplique)				Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado				
Plan Nacional de Desarrollo	Política y Gobierno / Cambio de paradigma en seguridad			Programa Sectorial (Cuando aplique)	Seguridad y Protección Ciudadana 2020-2024.			16.4				
Clasificación Funcional												
Finalidad	1		Función	1.7		Subfunción	1.7.1			Actividad Institucional		
Resultados INDICADORES												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Resultado	Línea Base	Meta	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	Disminuir la percepción de inseguridad en la ciudadanía	Percepción de inseguridad	Percepción de inseguridad	Estratégico	Eficacia	Descendente	Anual	50%	50.1	50	La Encuesta Nacional de Victimización y Percepción sobre Seguridad Pública (ENVIPE)	La ciudadanía percibe y califica mejor las labores de seguridad pública realizadas en el municipio
Propósito	Impulsar la cultura de la prevención y la participación ciudadana para la prevención del delito	Programa de Prevención del Delito y Vinculación Ciudadana	Programa de Prevención del Delito y Vinculación Ciudadana Aprobado	Estratégico	Eficacia	Constante	4 años	1	1	1	Programa de Prevención del Delito y Vinculación Ciudadana	El Consejo Municipal de Seguridad Pública aprueba el Programa de Prevención del Delito y Vinculación Ciudadana
Componente 1	Fomentar la participación ciudadana para el establecimiento de redes ciudadanas para la prevención del delito	Ciudadanos en Redes de prevención del Delito	Total de Ciudadanos en Redes de prevención del Delito	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	1080	1200	1200	Actas de Redes Ciudadanas de Prevención del Delito Listas de Integrantes	La ciudadanía integra redes vecinales de prevención del delito
ACTIVIDADES	Promover en coordinación con la Dirección General de Vinculación Institucional de la Secretaría de Seguridad Pública del Estado de Veracruz, la participación ciudadana para la prevención y combate de los delitos y al mismo tiempo atender los reportes ciudadanos relativos a factores de riesgo en su entorno habitacional, creando redes ciudadanas de prevención del delito con perspectiva de género.	Redes ciudadanas de prevención del delito	Total de Redes ciudadanas de prevención del delito creadas	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	108	120	120	Actas de Redes Ciudadanas de Prevención del Delito	La ciudadanía integra redes vecinales de prevención del delito
	Dar cobertura y prontitud de atención a los requerimientos de seguridad de la población.	Atenciones de solicitudes de seguridad	Total de solicitudes de seguridad	Gestión	Eficiencia	Promedio	Mensual	20	20	20	Oficios de Solicitud	Las actividades que se desarrollan en el municipio requieren de esquemas de seguridad más complejos



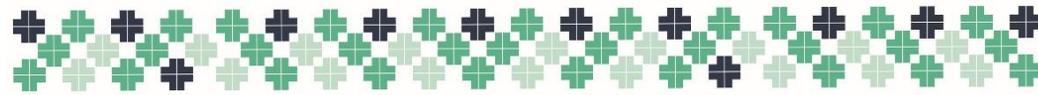
	Promover el desarrollo, estudio y difusión de temas y contenidos relacionados con la seguridad, para el desarrollo integral de la cultura en la materia dentro de la sociedad.	Pláticas de Seguridad	Pláticas de Seguridad Impartidas	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	100%	-		Informe Mensual de Actividades	La ciudadanía participa Pláticas de seguridad
	Realizar actividades lúdicas, recreativas y deportivas para niños, niñas, jóvenes, adolescentes y padres de familia promoviendo un entorno libre de violencia, enfocados a prevenir la violencia y el delito	actividades lúdicas, recreativas y deportivas	Total actividades lúdicas, recreativas y deportivas por tipo	Gestión	Eficiencia	Promedio	Mensual	7	9	9	Reportes de actividades realizadas	La ciudadanía participa en las actividades de prevención.
	Capacitar a la ciudadanía en técnicas y métodos que doten de competencias laborales, con la finalidad de que proporcionen el sustento a sus familias y al mismo tiempo inhibir conductas antisociales.	Talleres de capacitación	Total de talleres de capacitación realizados	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	3	4	4	Convocatoria de Talleres. Listas de Asistencia. Constancias de Capacitación	La ciudadanía participa en las actividades de prevención.
	Crear el Programa de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia en el ámbito municipal.	Programa de Prevención del Delito y Vinculación Ciudadana	Programa de Prevención del Delito y Vinculación Ciudadana Aprobado	Estratégico	Eficacia	Constante	4 años	0	1	1	Programa de Prevención del Delito y Vinculación Ciudadana	El Consejo Municipal de Seguridad Pública aprueba el Programa de Prevención del Delito y Vinculación Ciudadana



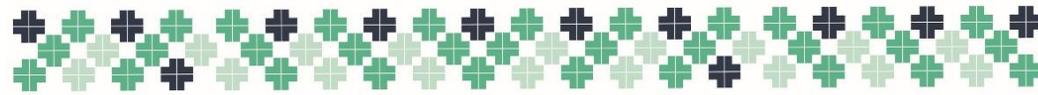
Datos del Programa												
Programa Presupuestario	Profesionalización y Fortalecimiento de los cuerpos de Seguridad Pública Municipal		Unidad responsable	Comandancia de Policía					Enfoque Transversal	Derechos Humanos		
Alineación												
Nombre del eje:	Seguridad Ciudadana											
Objetivo:	Actuar dentro del marco legal vigente, en relación con los derechos humanos, con servidores públicos asertivos, proactivos y con cercanía social, que utilicen estrategias y acciones eficientes, para satisfacer las demandas ciudadanas en materia de protección civil, así como fomentar programas y proyectos que generen la ciudadanía, a fin de salvaguardar la seguridad pública, el orden y las disposiciones viales											
Plan Estatal de Desarrollo	Cultura de Paz y Derechos Humanos			Programa Sectorial (Cuando aplique)						Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado		
Plan Nacional de Desarrollo	Política y Gobierno / Cambio de paradigma en seguridad			Programa Sectorial (Cuando aplique)	Seguridad y Protección Ciudadana 2020-2024.					16.a		
Clasificación Funcional												
Finalidad	1	Función	1.7	Subfunción	1.7.1					Actividad Institucional		
Resultados												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES									MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Resultado	Línea Base	Meta		
FIN	Disminución de los diferentes hechos delictivos en la ciudad y con ello los actos violentos que aqueja la integridad de las personas en el municipio.	Atenciones de incidencia delictiva	Total de Incidencias delictivas atendidas	Gestión	Eficiencia	Descendente	Mensual	874	960	950	Reporte del Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública	La incidencia delictiva desciende en la ciudad
Propósito	Contar con una policía municipal capacitada y motivada para el mejor desempeño de sus funciones	Porcentaje de Policías Capacitados al Año	(Policías Capacitados al año /Tota de Policías Municipales) *100	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual	100%	138	138	Constancias de Capacitación	Los policías municipales reciben capacitación en distintos temas afines a su actividad.
Componente 1	Fortalecer al personal dedicado a la seguridad del municipio	Policías Operativos Capacitados	Total de Policías Operativos Capacitados	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	138	138	138	Constancias de Capacitación	Los policías municipales reciben capacitación en distintos temas afines a su actividad.
ACTIVIDADES	Profesionalizar a los integrantes de las instituciones, con la aplicación de las Evaluaciones de Control de Confianza, de Competencia y del Desempeño en el Servicio; así como otorgar una formación especializada para el personal de seguridad pública municipal e implementar el Servicio Profesional de Carrera Policial	Servicio Profesional de Carrera Policial	Servicio Profesional de Carrera Policial Aprobado	Gestión	Eficiencia	Constante	4 años	1	1	1	Publicación en Gaceta del Servicio Profesional de Carrera Policial	El cabildo de Veracruz aprueba el Servicio Profesional de Carrera Policial
	Gestionar las Evaluaciones de Control de Confianza para los Policías Municipales	Evaluaciones de Control de Confianza	Evaluaciones de Control de Confianza	Gestión	Eficiencia	Promedio	Anual	69	69	69	Resultados de las Evaluaciones de Control de Confianza	Existe disponibilidad presupuestaria para la actividad
	Gestionar ante diferentes instancias públicas y privadas la capacitación para los Policías Municipales.	Capacitación continua	Capacitación	Gestión	Eficiencia	Promedio	Anual	0	133	133	Reporte de capacitación	Existe disponibilidad presupuestaria para la actividad
	Reclutamiento y Selección de aspirantes a Policía Municipal,	Campaña de reclutamiento	Campaña de reclutamiento de la	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	1	Solicitudes de aspirantes	Existe disponibilidad presupuestaria para la



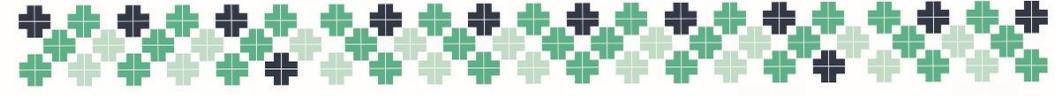
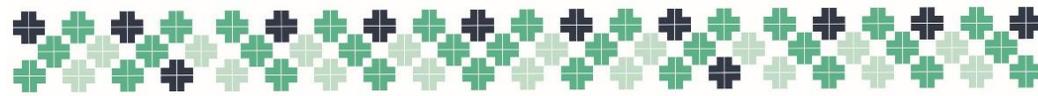
	en coordinación con otras instancias, para su contratación.	de la policía	policía									contratación de más elementos de seguridad
	Publicación del Servicio Profesional de Carrera Policial.	Servicio Profesional de Carrera Policial	Servicio Profesional de Carrera Policial Aprobado	Gestión	Eficiencia	Constante	4 años	1	1	1	Publicación en Gaceta del Servicio Profesional de Carrera Policial	El cabildo de Veracruz aprueba el Servicio Profesional de Carrera Policial
	Promover ascensos para Policías Municipales.	Ascensos para Policías Municipales.	Ascensos para Policías	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	0	1	1	Acta de sesión del Servicio Profesional de Carrera	Las condiciones económicas permiten hacer la homologación salarial a los policías municipales
	Mejorar las condiciones laborales para asegurar que los niveles salariales, prestaciones y beneficios institucionales, se incrementen conforme ascienda en la escala de grados, de manera racional y estandarizada, de conformidad con el Servicio de Carrera Policial	Homologación Salarial	Homologación Salarial Realizada	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	1	Homologación Salarial	Las condiciones económicas permiten hacer la homologación salarial a los policías municipales



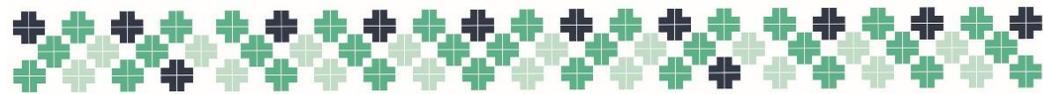
Datos del Programa												
Programa Presupuestario		Unidad responsable	Comandancia de Policía						Enfoque Transversal	Derechos Humanos		
Alineación												
Nombre del eje:	Seguridad Ciudadana											
Objetivo:	Actuar dentro del marco legal vigente, en relación con los derechos humanos, con servidores públicos asertivos, proactivos y con cercanía social, que utilicen estrategias y acciones eficientes, para satisfacer las demandas ciudadanas en materia de protección civil, así como fomentar programas y proyectos que generen la ciudadanización, a fin de salvaguardar la seguridad pública, el orden y las disposiciones viales											
Plan Estatal de Desarrollo	Cultura de Paz y Derechos Humanos				Programa Sectorial (Cuando aplique)		Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado					
Plan Nacional de Desarrollo	Política y Gobierno / Cambio de paradigma en seguridad				Programa Sectorial (Cuando aplique)		Seguridad y Protección Ciudadana 2020-2024.				16.a	
Clasificación Funcional												
Finalidad	1	Función	1.7	Subfunción		1.7.1				Actividad Institucional	Infraestructura y Equipamiento de Apoyo a la Operación Policía	
Resultados												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES									MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Resultado	Línea Base	Meta		
ACTIVIDADES	Equipar al personal operativo de seguridad pública municipal para combatir la criminalidad y fortalecer el desempeño de sus funciones en la materia, con la finalidad de salvaguardar los derechos e integridad de la población, preservando las libertades, el orden y la paz pública.	Gestión de Equipamiento	Gestión de Equipamiento	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	1	1	1	Oficios de Solicitud de Equipamiento	El cabido aprueba y autoriza el presupuesto en seguridad
	Gestionar la Construcción de un Módulo de Seguridad	Módulo de Seguridad	Módulo de Seguridad	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	2	1	1	Módulo de Seguridad	El cabido aprueba y autoriza el presupuesto en seguridad



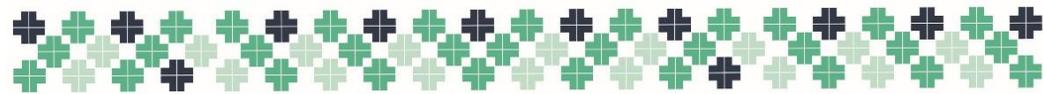
Datos del Programa												
Programa Presupuestario		Unidad responsable	Comandancia de Policía							Enfoque Transversal	Derechos Humanos	
Alineación												
Nombre del eje:	Seguridad Ciudadana											
Objetivo:	Actuar dentro del marco legal vigente, en relación con los derechos humanos, con servidores públicos asertivos, proactivos y con cercanía social, que utilicen estrategias y acciones eficientes, para satisfacer las demandas ciudadanas en materia de protección civil, así como fomentar programas y proyectos que generen la ciudadanía, a fin de salvaguardar la seguridad pública, el orden y las disposiciones viales											
Plan Estatal de Desarrollo	Cultura de Paz y Derechos Humanos			Programa Sectorial (Cuando aplique)						Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado		
Plan Nacional de Desarrollo	Política y Gobierno / Cambio de paradigma en seguridad			Programa Sectorial (Cuando aplique)	Seguridad y Protección Ciudadana 2020-2024.					16.a		
Clasificación Funcional												
Finalidad	1	Función	1.7	Subfunción	1.7.1					Actividad Institucional	Modelo de Proximidad Ciudadana	
Resultados												
INDICADORES												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Resultado	Línea Base	Meta	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
ACTIVIDADES	Participar en el Consejo de Seguridad Pública Municipal y Participación Ciudadana.	Consejo de Seguridad Pública Municipal y Participación Ciudadana.	Consejo de Seguridad Pública Municipal y Participación Ciudadana.	Gestión	Eficacia	Constante	Bimestral	1	1	6	Actas del Consejo de Seguridad Pública Municipal	Se realizan reuniones del Consejo de Seguridad Pública Municipal



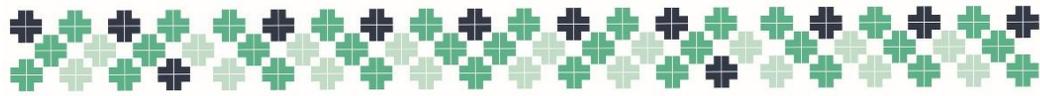
Datos del Programa												
Programa Presupuestario	Educación Vial		Unidad responsable	Tránsito Municipal y Vialidad					Enfoque Transversal	Derechos Humanos		
Alineación												
Nombre del eje:	Seguridad Ciudadana											
Objetivo:	Actuar dentro del marco legal vigente, en relación con los derechos humanos, con servidores públicos asertivos, proactivos y con cercanía social, que utilicen estrategias y acciones eficientes, para satisfacer las demandas ciudadanas en materia de protección civil, así como fomentar programas y proyectos que generen la ciudadanización, a fin de salvaguardar la seguridad pública, el orden y las disposiciones viales											
Plan Estatal de Desarrollo	Cultura de Paz y Derechos Humanos			Programa Sectorial (Cuando aplique)					Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado			
Plan Nacional de Desarrollo	Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)					16.6			
Clasificación Funcional												
Finalidad	1	Función	1.7	Subfunción				1.7.3			Actividad Institucional	
Resultados												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES									MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Resultado	Línea Base	Meta		
FIN	Disminuir los accidentes viales en la ciudad	Reportes de atención de accidentes vehiculares	Total de Reportes de atención de accidentes vehiculares	Gestión	Eficacia	Descendente	Mensual	192	52	50	Informe Mensual de Actividades	La ciudadanía conoce y respeta el sentido de vialidad y normas en el Municipio.
PROPÓSITO	Promover una cultura vial en la población, dirigida al peatón, conductor y usuario del transporte público, con el objetivo de generar cambios en los patrones de comportamiento social en esta materia	Programa de Educación Vial	Programa de Educación Vial Aprobado	Estratégico	Eficacia	Constante	Anual	1	1	1	Programa de Educación Vial	Se cuenta con suficiencia presupuestaria para la aplicación del programa
COMPONENTE	Implementar programas orientativos destinados a los jóvenes, con la finalidad de formarlos en una cultura vial de respeto al peatón y normas de tránsito	Jóvenes atendidos con educación vial	Total de jóvenes atendidos en Pláticas	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	9,408	500	500	Informe Mensual de Actividades Reporte de Escuelas	Las escuelas del municipio solicitan el programa de educación vial.
ACTIVIDADES	Realizar pláticas de cultura vial en escuelas del municipio	Pláticas de Cultura Vial	Total de Pláticas de educación vial realizadas	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	231	30	30	Informe Mensual de Actividades Reporte de Escuelas	Las escuelas del municipio solicitan el programa de educación vial.
	Realizar campañas de señalética vial y de conocimiento del Marco normativo para la regulación del tránsito: derechos y obligaciones en coordinación con la Delegación de Tránsito del Estado en el Municipio	Campañas de Difusión de educación Vial	Campañas de Difusión de educación Vial	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	1	Campañas de Difusión de educación Vial	Se cuenta con suficiencia presupuestaria para la aplicación del programa



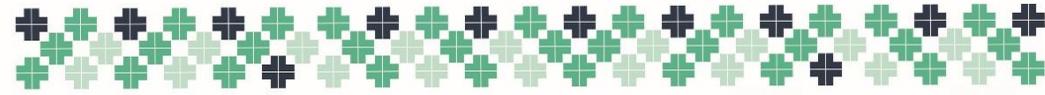
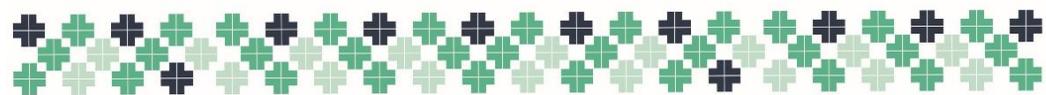
Datos del Programa												
Programa Presupuestario	Ingeniería Vial	Unidad responsable	Tránsito Municipal y Vialidad							Enfoque Transversal	Derechos Humanos	
Alineación												
Nombre del eje:	Seguridad Ciudadana											
Objetivo:	Actuar dentro del marco legal vigente, en relación con los derechos humanos, con servidores públicos asertivos, proactivos y con cercanía social, que utilicen estrategias y acciones eficientes, para satisfacer las demandas ciudadanas en materia de protección civil, así como fomentar programas y proyectos que generen la ciudadanización, a fin de salvaguardar la seguridad pública, el orden y las disposiciones viales											
Plan Estatal de Desarrollo	Cultura de Paz y Derechos Humanos				Programa Sectorial (Cuando aplique)				Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado			
Plan Nacional de Desarrollo	Política y Gobierno				Programa Sectorial (Cuando aplique)				16.6			
Clasificación Funcional												
Finalidad	1	Función	1.7	Subfunción			1.7.3	Actividad Institucional				
Resultados												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES									MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Resultado	Línea Base	Meta		
FIN	Disminuir los tiempos de traslado de la ciudadanía al circular por la ciudad	Tiempo promedio de traslado	Tiempo promedio de traslado	Estratégico	Eficacia	Descendente	Anual	-	-	-	Estudios de ingeniería de tránsito	Existe suficiencia presupuestaria para la ejecución del programa
PROPÓSITO	Mejorar la movilidad vial mediante estudios de ingeniería de tránsito para operar de manera eficiente la semaforización y señalización en zona metropolitana	Estudios de ingeniería de tránsito	Estudios de ingeniería de tránsito	Estratégico	Eficacia	Constante	Anual	-	1	1	Estudios de ingeniería de tránsito	Existe suficiencia presupuestaria para la ejecución del programa
COMPONENTE	Generar un programa de ingeniería de tránsito que permita mejorar la semaforización y señalización bajo esquemas inteligentes	Programa de semaforización	Programa de semaforización aprobado	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	-	1	1	Programa de semaforización	Existe suficiencia presupuestaria para la ejecución del programa
ACTIVIDADES	Realizar un estudio diagnóstico de semaforización, señalización y cruces peatonales.	Diagnóstico de semaforización, señalización y cruces peatonales	Diagnóstico de semaforización, señalización y cruces peatonales	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	-	1	1	Diagnóstico de semaforización, señalización y cruces peatonales	Existe suficiencia presupuestaria para la ejecución del programa
	Realizar la señalética vertical y horizontal	ML de pintura de señalización vial	Total de ML de pintura para señalización vertical y horizontal	Gestión	Eficiencia	Promedio	Anual	158,593.28	40,000	40,000	Concentrado de Señalización Reporte Fotográfico	Existe suficiencia presupuestaria para la ejecución del programa
	Implementar ajustes en semaforización y señalización, de acuerdo a resultados del diagnóstico considerando el presupuesto otorgado.	Ampliación de la Red de semáforos	Total de Semáforos nuevos	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	2	69	69	Reporte de Instalación y funcionamiento de Semáforos nuevos	Existe suficiencia presupuestaria para la ejecución del programa



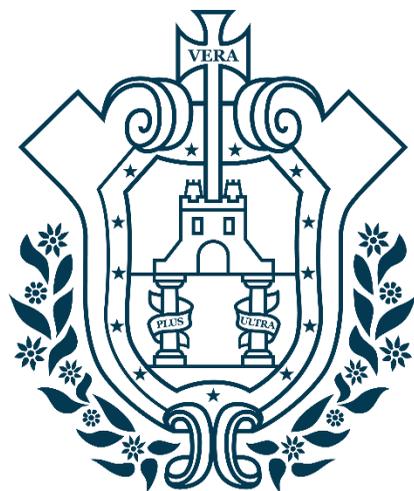
Datos del Programa													
Programa Presupuestario		Unidad responsable		Gobernación						Enfoque Transversal	Derechos Humanos		
Alineación													
Nombre del eje:	Seguridad Ciudadana												
Objetivo:	Actuar dentro del marco legal vigente, en relación con los derechos humanos, con servidores públicos asertivos, proactivos y con cercanía social, que utilicen estrategias y acciones eficientes, para satisfacer las demandas ciudadanas en materia de protección civil, así como fomentar programas y proyectos que generen la ciudadanización, a fin de salvaguardar la seguridad pública, el orden y las disposiciones viales												
Plan Estatal de Desarrollo							Programa Sectorial (Cuando aplique)				Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado		
Plan Nacional de Desarrollo							Programa Sectorial (Cuando aplique)				16.6		
Clasificación Funcional													
Finalidad	1		Función	1.3		Subfunción	1..3.2				Actividad Institucional	Gobernabilidad Democrática	
Resultados INDICADORES													
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Resultado	Línea Base	Meta	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
ACTIVIDADES	Brindar atención personal y directa a ciudadanos o grupos sociales, para realizar la canalización adecuada de la problemática, para mejorar la calidad de vida de los gobernados.	Atenciones a ciudadanos	Total de ciudadanos atendidos	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	134	5	5	Ficha de Atención	La ciudadanía dirime su problemática a través de los canales de atención ciudadana	
	Atender la problemática de los grupos sociales y canalizarlos hacia las instancias correspondientes.	Manifestaciones Atendidas	Total de Manifestaciones atendidas	Gestión	Eficacia	Descendente	Mensual	126	8	7	Tarjeta Informativa	La ciudadanía dirime su problemática a través de los canales de atención ciudadana	
	Convocar a reuniones institucionales a las dependencias de la administración pública municipales, para la atención de los planteamientos, solicitudes o solución de problemáticas planteadas por la ciudadanía, así como dar el seguimiento respectivo de los acuerdos y resultados de estas.	Reuniones de vinculación interna	Total de reuniones de vinculación interna	Gestión	Eficacia	Descendente	Mensual	292	33	25	Tarjeta Informativa	Las direcciones municipales son cada día más independientes	
	Recibir las peticiones de los ciudadanos sobre apoyos sociales y quejas, para canalizarlas a su respectiva área de atención a través del Sistema de Relación con Ciudadanos (SIRC).	Porcentaje de Solicitudes Atendidas	(Total de SIRC Atendidos/ Total de SIRC recibidas) *100	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	229	100%	100%	Informe Mensual de Actividades	Las direcciones coadyuban en la resolución de problemas de los colonos	
	Realizar la certificación de constancias expedidas por jefes de manzana	Certificación de Constancias	Total de Certificaciones de Constancias	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	2,965	300	300	Informe Mensual de Actividades	La ciudadanía tramita conforme la normatividad la certificación de sus constancias	
	Brindar asesoría y orientación a la ciudadanía respecto a asuntos de carácter legal	Asesorías jurídicas	Total de asesorías jurídicas realizadas	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	25	-	9	Informe Mensual de Actividades	La ciudadanía solicita asesorías jurídicas para la resolución de sus problemáticas	
	Anotar en el padrón de asuntos religiosos las asociaciones religiosas que acudan voluntariamente a realizar sus registros	Padrón de Asociaciones religiosas	Padrón de Asociaciones religiosas Actualizado	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual	5	1	1	Informe Mensual de Actividades Padrón de Asociaciones religiosas	Las asociaciones religiosas se registran en el municipio	
	Brindar apoyo logístico en eventos	Gestiones con	Total de gestiones con	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual		38	16	Informe Mensual de	Las asociaciones religiosas	

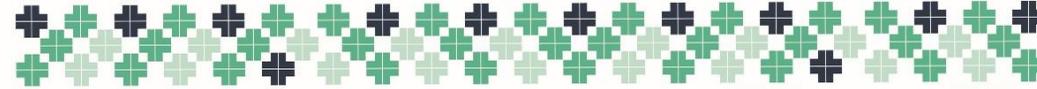


	de carácter religioso; así como asesoría a líderes de cultos religiosos.	asociaciones religiosas	asociaciones religiosas					119			Actividades	solicitan los servicios del municipio.
	Llevar a cabo el registro de extranjeros en los Libros Municipales.	Registro de extranjeros	Total de extranjeros registrado	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	10	1	1	Libro de extranjería	Los extranjeros registran su permanencia en el municipio.
	Otorgar constancias de Fe de Vida signadas por el Director de Gobernación, en la cual se establece que el extranjero está registrado bajo un número de folio en el Padrón Municipal	Constancias de Fe de Vida	Total de constancias de fe de vida otorgadas	Gestión	Eficacia	Descendente	Anual	10	57	12	Informe Anual de Actividades	Los extranjeros solicitan sus constancias para trámites personales
	Expedición de las Cartillas del Servicio Militar Nacional.	Expediente de Cartilla	Expediente de Cartilla	Gestión	Eficacia	Descendente	Anual	2,766	4,636	3,000	Informe de Actividades	Los jóvenes y remisos acuden voluntariamente al trámite de su cartilla militar
	Expedición de constancias de "Matrícula" y "No Trámite"	constancias de "Matrícula" y "No Trámite"	Total de constancias expedidas "Matrícula" y "No Trámite"	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	817	-	100	Reporte de constancias de "Matrícula" y "No Trámite"	La ciudadanía requiere de comprobante de expedición de cartillas o de no expedición de la misma.

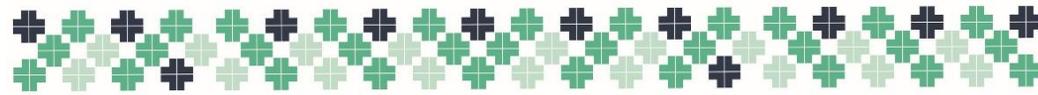


Infraestructura y Sostenibilidad

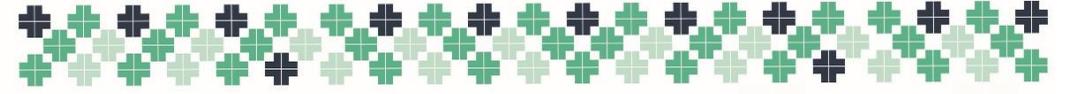
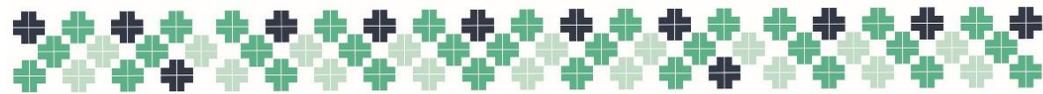




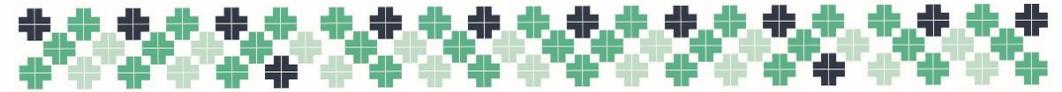
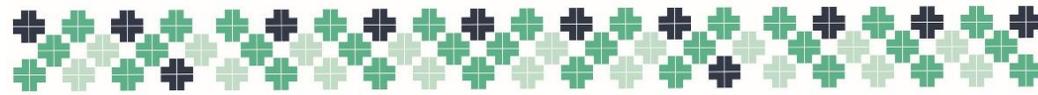
Datos del Programa												
Programa Presupuestario		Unidad responsable	Instituto Municipal de la Vivienda							Enfoque Transversal	Gobierno Abierto	
Alineación												
Nombre del eje:	Infraestructura y Sostenibilidad											
Objetivo:	Mejorar la calidad de vida de la población mediante una eficiente planeación de recursos que promuevan un Municipio ordenado, compacto, resiliente, equitativo, próspero y sostenible											
Plan Estatal de Desarrollo	Bienestar Social, Política y Gobierno				Programa Sectorial (Cuando aplique)				Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado			
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía				Programa Sectorial (Cuando aplique)							
Clasificación Funcional												
Finalidad		Función		Subfunción		Actividad Institucional				Regularización de Colonias		
Resultados INDICADORES												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES									MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Resultado	Línea Base	Meta		
ACTIVIDADES	Vincular a los ciudadanos con el Programa para Regularizar Asentamientos Humanos del Instituto Nacional del Suelo Sustentable.	Colonias regularizadas en coordinación con INSUS	Total de Colonias regularizadas en coordinación con INSUS	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual	9	17	0	Informe Anual de Trabajo Reporte de INSUS Reporte Fotográfico de eventos de regularización.	La ciudadanía solicita su incorporación al programa y cumple los requisitos
	Realizar el acompañamiento ante distintas instancias para la regularización de colonias que no están a cargo del Municipio.	Colonias regularizadas en coordinación con Invienda, Registro Agrario Nacional y Patrimonio del Estado	Total de Colonias regularizadas en coordinación con Invienda, Registro Agrario Nacional y Patrimonio del Estado	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual	29	35	0	Informe Anual de Trabajo. Reporte Fotográfico de eventos de regularización.	La ciudadanía solicita su incorporación al programa y cumple los requisitos
	Regularizar las colonias a cargo del municipio	Colonias regularizadas a cargo del municipio	Total de Colonias regularizadas a cargo del municipio	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual	5	11	5	Informe Anual de Trabajo. Reporte Fotográfico de eventos de regularización.	La ciudadanía solicita su incorporación al programa y cumple los requisitos
	Realizar trabajos topográficos (deslindes, planos, identificaciones, lotificaciones y medición)	Trabajos topográficos	Trabajos topográficos realizados	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual	12	5	5	Levantamientos Topográficos Reporte Fotográfico	Existe suficiencia presupuestal y operativa para el desarrollo de la actividad.
	Realizar el cumplimiento de actividades fiscales y administrativas	Acuse de declaraciones fiscales	Total de declaraciones presentadas	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	12	1	1	Acuse de declaraciones fiscales.	Existe capacidad operativa para el desarrollo de la actividad.



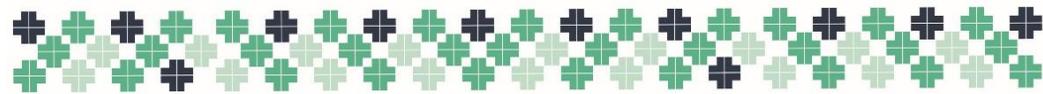
Datos del Programa														
Programa Presupuestario		Unidad responsable		Instituto Municipal de la Vivienda					Enfoque Transversal		Gobierno Abierto			
Alineación														
Nombre del eje:		Infraestructura y Sostenibilidad												
Objetivo:		Mejorar la calidad de vida de la población mediante una eficiente planeación de recursos que promuevan un Municipio ordenado, compacto, resiliente, equitativo, próspero y sostenible												
Plan Estatal de Desarrollo		Bienestar Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)			Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado						
Plan Nacional de Desarrollo		Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial (Cuando aplique)									
Clasificación Funcional														
Finalidad		Función		Subfunción							Actividad Institucional		Entrega de escrituras	
Resultados														
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES									MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS		
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Resultado	Línea Base	Meta				
ACTIVIDADES	Entregar escrituras	Escrituras Entregadas	Total de Escrituras Entregadas	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual	1,224	8	2,000	Expedientes de escrituras Padrón de Beneficiarios Fotos de Evento de Entrega de Escrituras	La ciudadanía cumple con los requisitos para poder entregarles sus escrituras		



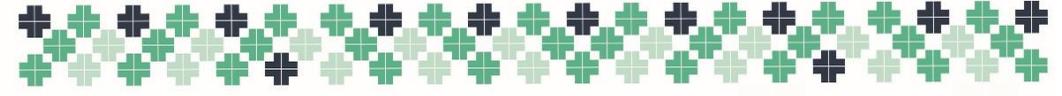
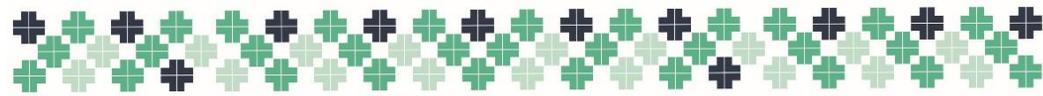
Datos del Programa														
Programa Presupuestario		Unidad responsable		Procuraduría de la Defensa de los Usuarios del Agua					Enfoque Transversal		Gobierno Abierto			
Alineación														
Nombre del eje:		Infraestructura y Sostenibilidad												
Objetivo:		Mejorar la calidad de vida de la población mediante una eficiente planeación de recursos que promuevan un Municipio ordenado, compacto, resiliente, equitativo, próspero y sostenible												
Plan Estatal de Desarrollo		Bienestar Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)			Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado						
Plan Nacional de Desarrollo		Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial (Cuando aplique)									
Clasificación Funcional														
Finalidad		Función		Subfunción							Actividad Institucional		¡PRODEAGUA contigo!	
Resultados INDICADORES														
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES									MEDIOS DE VERIFICACIÓN		SUPUESTOS	
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Resultado	Línea Base	Meta				
ACTIVIDADES	CIA1 Otorgar asesorías en materia de derechos humanos para el acceso al agua potable y saneamiento.	Asesorías legales en materia de derechos de agua	Total de Asesorías legales en materia de derechos de agua	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	329	-	70	Reporte de asesorías legales en materia de derechos de agua Bitácora de asesorías legales en materia de derechos de agua	La ciudadanía denuncia los abusos del servicio de agua potable por parte de la concesionaria		
	CIA2 Defender a los usuarios del servicio de agua que soliciten la intervención de la Procuraduría para la resolución de conflictos relacionados con el vital líquido.	Representar a los usuarios ante conflictos	Total de Representar a los usuarios ante conflictos	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	44	-	40	Bitácora de representaciones legales en materia de derechos de agua	La ciudadanía denuncia los abusos del servicio de agua potable por parte de la concesionaria		
	CIA3 Emitir dictámenes y/o recomendaciones en materia de conflictos del agua entre los usuarios del servicio y los concesionarios.	Dictámenes y/o recomendaciones en materia de conflictos del agua	Total de dictámenes y/o recomendaciones en materia de conflictos del agua	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	35	-	40	Dictámenes y/o recomendaciones en materia de conflictos del agua	La ciudadanía denuncia los abusos del servicio de agua potable por parte de la concesionaria		
	CIA4 Realizar actividades de promoción y educación en materia de derechos humanos para el acceso al agua, así como las obligaciones y derechos que les asisten.	actividades de promoción y educación en materia de derechos humanos para el acceso al agua	Total de actividades de promoción y educación en materia de derechos humanos para el acceso al agua	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	8	-	2	Reporte de actividades de promoción y educación en materia de derechos humanos para el acceso al agua. Listas de Asistencia Convocatoria de eventos	La ciudadanía participa de las actividades para conocer sus derechos		



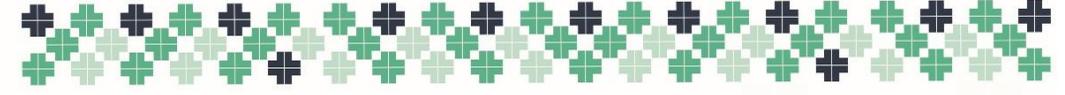
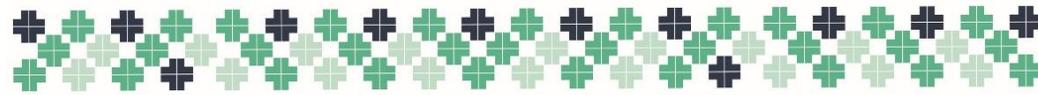
Datos del Programa												
Programa Presupuestario		Unidad responsable			Espacios Públicos				Enfoque Transversal		Gobierno Abierto	
Alineación												
Nombre del eje:		Infraestructura y Sostenibilidad										
Objetivo:		Mejorar la calidad de vida de la población mediante una eficiente planeación de recursos que promuevan un Municipio ordenado, compacto, resiliente, equitativo, próspero y sostenible										
Plan Estatal de Desarrollo		Bienestar Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)				Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado			
Plan Nacional de Desarrollo		Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial (Cuando aplique)							
Clasificación Funcional												
Finalidad		Función		Subfunción						Actividad Institucional		Programa de Mantenimiento, Limpieza y Rehabilitación de Parques
Resultados												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES									MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Resultado	Línea Base	Meta		
ACTIVIDADES	Realizar trabajos de limpieza, chapeo, pintura, herrería, eléctricos, recolección de basura verde en áreas verdes, parques y espacios públicos del municipio	Limpieza, poda y levantamiento de basura en parques y áreas verdes	m2 de limpieza, poda y levantamiento de basura en parques y áreas verdes de la ciudad	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	685,648	60000	61,605	Reportes Internos Evidencia Fotográfico	Existe Suficiencia presupuestaria para ejercer la actividad
	Realizar la limpieza, chapeo y recolección de basura en camellones y jardinerías de la ciudad.	Poda en las jardinerías y camellones	m2 de poda en las jardinerías y camellones del municipio	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	822,054	50000	52,671	Reportes Internos Evidencia Fotográfico	Existe Suficiencia presupuestaria para ejercer la actividad
	Realizar la limpieza, chapeo, poda y recolección de basura verde en Edificios DIF del municipio.	De limpieza de áreas verde a edificios DIF	m2 de limpieza de áreas verde a edificios DIF	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	115,580	12000	12,720	Reportes Internos Evidencia Fotográfico	Existe Suficiencia presupuestaria para ejercer la actividad
	Realizar trabajos de mantenimiento en áreas verdes, lavado de plazas y monumentos, albañilería, pintura, fuentes, relojes, sistema de riego y herrería en Centro Histórico de la Ciudad.	Mantenimiento de áreas verdes en Centro Histórico	m2 de mantenimiento de áreas verdes en Centro Histórico de la Ciudad	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	225,227	10000	10,940	Reportes Internos Evidencia Fotográfico	Existe Suficiencia presupuestaria para ejercer la actividad
	Realizar la limpieza, chapeo, podas menores y recolección de basura verde en escuelas de la Ciudad.	Escuelas apoyadas con servicio de poda, limpieza y chapeo	Total de escuelas apoyadas con servicio de poda, limpieza y chapeo	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	47	5	5	Reportes Internos Evidencia Fotográfico	Existe Suficiencia presupuestaria para ejercer la actividad
	Realizar riego en áreas verdes, parques y espacios públicos de la Ciudad.	Riego en áreas verde, parques y espacios públicos	m3 de riego en áreas verde, parques y espacios públicos de la Ciudad	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	23,580	1800	1,902	Reportes Internos Evidencia Fotográfico	Existe Suficiencia presupuestaria para ejercer la actividad
	Realizar trabajos de pintura, jardinería, mantenimiento a estructuras metálicas, mantenimiento menor de albañilería, monumentos, electricidad y mobiliario urbano en boulevard Manuel Ávila Camacho.	Mantenimiento en boulevard Manuel Ávila Camacho	m2 de mantenimiento en boulevard Manuel Ávila Camacho	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	23,755	1000	1,196 Mensual	Reportes Internos Evidencia Fotográfico	Existe Suficiencia presupuestaria para ejercer la actividad
	Realizar trabajos de mantenimiento en áreas verdes, pintura, herrería, eléctricos, albañilería, riego y recolección de basura verde en el parque Ecológico e inclusivo Adolfo Ruiz Cortines de la Ciudad.	Mantenimiento en el parque Ecológico e inclusivo Adolfo Ruiz Cortines de la Ciudad	m2 de mantenimiento en el parque Ecológico e inclusivo Adolfo Ruiz Cortines de la Ciudad	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	46,706	3000	3,333	Reportes Internos Evidencia Fotográfico	Existe Suficiencia presupuestaria para ejercer la actividad



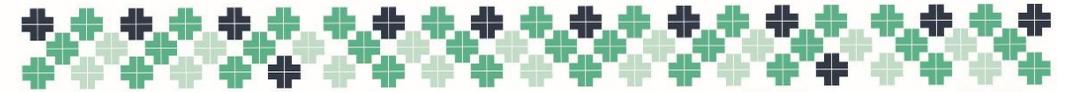
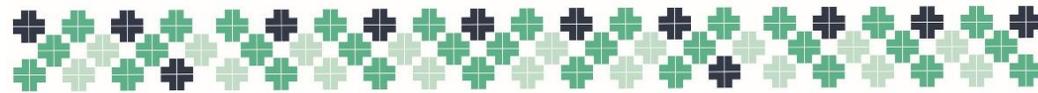
Datos del Programa													
Programa Presupuestario		Unidad responsable		Medio Ambiente y Protección Animal						Enfoque Transversal		Gobierno Abierto	
Alineación													
Nombre del eje:		Infraestructura y Sostenibilidad											
Objetivo:		Mejorar la calidad de vida de la población mediante una eficiente planeación de recursos que promuevan un Municipio ordenado, compacto, resiliente, equitativo, próspero y sostenible											
Plan Estatal de Desarrollo		Bienestar Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)				Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado				
Plan Nacional de Desarrollo		Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial (Cuando aplique)								
Clasificación Funcional													
Finalidad		Función		Subfunción							Actividad Institucional		Programa de Protección al Ambiente y Bienestar Animal
Resultados													
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES									MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Resultado	Línea Base	Meta			
ACTIVIDADES	Realizar siembra de árboles en Lagunas, Áreas Verdes, Espacios Naturales, Parques Recreativos y en Sitios Prioritarios de Conservación.	Siembra de árboles y plantas	Total árboles y plantas sembrados	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	: 12694	6000	6000 ¹	Vales de Salida. Solicitudes de donación. Reporte fotográfico de eventos.	Las empresas, escuelas y asociaciones contribuyen en campañas de siembra de platas y árboles	
	Llevar el control del Vivero Municipal	Informe del Vivero Municipal	Informe del Vivero Municipal	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	1	1	1	Informe del Vivero Municipal	Existe disponibilidad presupuestaria para la operatividad del vivero.	
	Impartir pláticas de educación ambiental y protección animal.	Pláticas de educación ambiental y protección animal	Total de pláticas de educación ambiental y protección animal	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	5	4	4	Oficios de solicitud de pláticas. Ficha técnica del Evento Reporte Fotográfico	Las escuelas solicitan platicas en materia de educación ambiental y protección animal	
	Realizar visitas de inspección y vigilancia y operativos especiales a establecimientos de competencia Municipal.	Visitas de inspección y vigilancia	Total de visitas de inspección y vigilancia	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	3.	2	2	Reportes de visitas de inspección y vigilancia	Las empresas cumplen con la normatividad en materia ambiental.	
	Canalizar y dar atención a las denuncias por contaminación ambiental y animal presentadas por la Ciudadanía.	Denuncias por contaminación ambiental y animal	Total de denuncias por contaminación ambiental y animal	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	1.	1	1	Reportes de visitas de inspección y vigilancia	Las empresas cumplen con la normatividad en materia ambiental.	
	Gestionar alianzas con instituciones públicas y privadas para elaborar un protocolo para el desarrollo del programa de ordenamiento ecológico Municipal.	Programa de ordenamiento ecológico Municipal	Programa de ordenamiento ecológico Municipal	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	1	Programa de ordenamiento ecológico Municipal	Existe disponibilidad para la elaboración e implementación del Programa de ordenamiento ecológico Municipal	
	Llevar a cabo el control de los Parques Recreativos (Zoológico y Botánico Miguel Ángel de Quevedo, Parque Reino Mágico).	Informe de actividades de parques recreativos	Informe de actividades de parques recreativos	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	2	2	2	Informe de actividades de parques recreativos	Se realiza el Informe de actividades de parques recreativos en tiempo y forma	



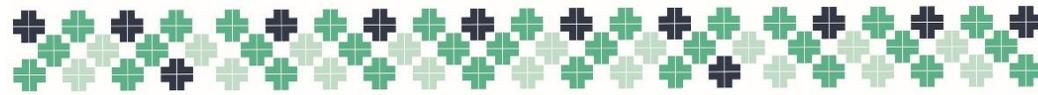
Realizar limpieza y saneamiento en las principales Lagunas del Municipio de Veracruz, con base a una prospección inicial.	Limpieza y saneamiento de lagunas	Total de lagunas con acciones de limpieza y saneamiento	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Trimestral	5	1	1	Eventos de Limpieza y saneamiento de lagunas	Existe disponibilidad presupuestaria para el desarrollo de la actividad.
Realizar brigadas de salud animal: esterilización, vacunación, desparasitación y limpieza de animales.	Brigadas de salud animal	Total de brigadas de salud animal	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	24	3	3	Fichas técnicas de brigadas de salud animal Reporte Fotográfico de las Brigadas	Existen condiciones para la realización de brigadas de salud animal.
Realizar acciones de adopción de mascotas (Expo Adopta)	Eventos de Adopciones	Total de Eventos de adopciones	Gestión	Eficiencia	Constante	Trimestral	1	1	1	Eventos de adopciones realizados Reporte de adopciones	La ciudadanía participa en la adopción de mascotas
Llevar el control de actividades en los Centros de Salud Animal	Informes de actividades de los Centro de Salud Animal	Informes de actividades de los Centro de Salud Animal	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	10	2	2	Informes de actividades de los Centro de Salud Animal	Se realiza el Informe de los Centro de Salud Animal en tiempo y forma
Iniciar Campaña Recicla tú Navidad, en el Municipio de Veracruz enero 2022.	Campaña Recicla tú Navidad	Total de árboles en la Campaña Recicla tú Navidad	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1120	1,100	1,100	Control de Acopio de árboles de navidad Ficha técnica del evento.	La ciudadanía participa en la campaña de recicla tu navidad
Realizar acopio de residuos de residuos sólidos urbanos Realizar acopio de residuos para reciclaje *	Eventos de acopio de residuos de manejo especial	Total de eventos de acopio de residuos de manejo especial	Gestión	Eficiencia	Constante	Semestral	1	1	1	Eventos de acopio de residuos de manejo especial	La ciudadanía participa en los Eventos de acopio de residuos de manejo especial
Recepción, análisis, evaluación y emisión de los Manifiestos de Impacto Ambiental de competencia Municipal	Informes de Manifiestos de Impacto Ambiental	Informes de Manifiestos de Impacto Ambiental	Gestión	Eficiencia	Constante	Trimestral	1	1	1	Informes de Manifiestos de Impacto Ambiental	Las empresas trabajan con apego a la normatividad en materia ambiental.
Recepción, supervisión y ejecución de poda y corte de árboles en espacios públicos.	Arboles podados/cortados	Total de Arboles podados/cortados	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	613	400	400	Órdenes de trabajo	Se atienden los reportes y calendario de actividades para los servicios de poda y demás en árboles.



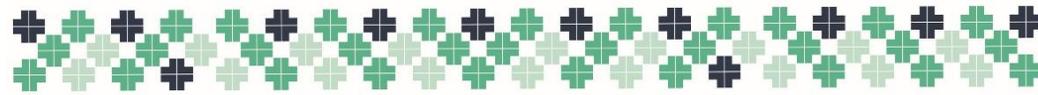
Datos del Programa													
Programa Presupuestario	Programa Permanente de Bacheo		Unidad responsable	Mantenimiento Vial						Enfoque Transversal	Gobierno Abierto		
Alineación													
Nombre del eje:	Infraestructura y Sostenibilidad												
Objetivo:	Mejorar la calidad de vida de la población mediante una eficiente planeación de recursos que promuevan un Municipio ordenado, compacto, resiliente, equitativo, próspero y sostenible												
Plan Estatal de Desarrollo	Bienestar Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial	(Cuando aplique)					Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado			
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial	(Cuando aplique)								
Clasificación Funcional													
Finalidad			Función			Subfunción					Actividad Institucional	Programa Permanente de Bacheo	
Resultados INDICADORES													
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES									MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Resultado	Línea Base	Meta			
ACTIVIDADES	Mejorar la infraestructura de la pavimentación en el municipio de Veracruz	M2 de bacheo	Total de m2 de bacheo	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	7,016	5,000 m2	5,000m2	Informe mensual de actividades Reporte Fotográfico	Existe suficiencia presupuestaria para la realización del programa	
	Crear cuadrillas especializadas en bacheo	Cuadrillas de bacheo	Total de Cuadrillas de bacheo en operación	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	4	3	5	Bitácora de Trabajo reportes atendidos por cuadrilla de bacheo	Las calles no han cumplido su ciclo de vida útil	
	Dividir la ciudad en cuadrantes para atender de manera focalizada cerrando circuitos.	Cuadrantes de intervención para bacheo	Total de cuadrantes de intervención para bacheo	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	5	5	5	Informe mensual de actividades	Se ajusta la programación de actividades para la conformación de cuadrantes de atención prioritaria	



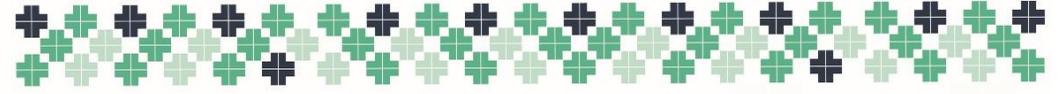
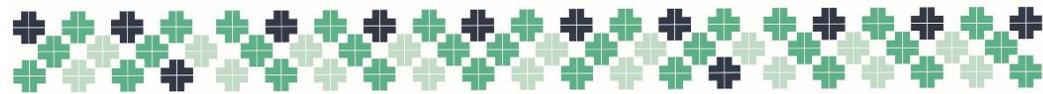
Datos del Programa													
Programa Presupuestario		Unidad responsable			Mantenimiento Vial					Enfoque Transversal		Gobierno Abierto	
Alineación													
Nombre del eje:		Infraestructura y Sostenibilidad											
Objetivo:		Mejorar la calidad de vida de la población mediante una eficiente planeación de recursos que promuevan un Municipio ordenado, compacto, resiliente, equitativo, próspero y sostenible											
Plan Estatal de Desarrollo		Bienestar Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)			Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado					
Plan Nacional de Desarrollo		Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial (Cuando aplique)								
Clasificación Funcional													
Finalidad		Función		Subfunción							Actividad Institucional		Mejoramiento de la Imagen Urbana
Resultados INDICADORES													
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES									MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Resultado	Línea Base	Meta			
ACTIVIDADES	Encargarse del pintado de guarniciones y camellones.	ML de pintado de guarniciones y camellones	Total de ML de pintado de guarniciones y camellones	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	28,585	9,580	43,782	Órdenes de Trabajo Concentrado Diario Ficha Informativa Reporte fotográfico	Existe suficiencia presupuestaria para la realización del programa	
	Preparación y construcción de tapas de registro de concreto, mientras estas no pertenezcan a terceros (CFE, MAS, TELMEX).	Tapas de registro instaladas	Tapas de registro instaladas	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	46	43	43	Órdenes de Trabajo Concentrado Diario Ficha Informativa Reporte fotográfico	Existe suficiencia presupuestaria para la realización del programa	
	Realizar la reparación y fabricación de rejillas, marcos y contramarcos.	Reparación y fabricación de rejillas, marcos y contramarcos.	Total de trabajos de reparación y fabricación de rejillas, marcos y contramarcos.	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	73	66	66	Órdenes de Trabajo Concentrado Diario Ficha Informativa Reporte fotográfico	Existe suficiencia presupuestaria para la realización del programa	
	Realizar la reparación menor de banquetas y guarniciones.	M2 de reparación menor de banquetas y guarniciones	Total de M2 de reparación menor de banquetas y guarniciones	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	215	174	174	Informe de reparaciones menores a banquetas y guarniciones	Existe suficiencia presupuestaria para la realización del programa	
	Realizar la construcción, y rehabilitación de rampas inclusivas	Construcción, y rehabilitación de rampas inclusivas	Total de trabajos de construcción, y rehabilitación de rampas inclusivas	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	80	66	66	Órdenes de Trabajo Concentrado Diario Ficha Informativa Reporte fotográfico	Existe suficiencia presupuestaria para la realización del programa	
	Realizar trabajos complementarios de mantenimientos menores en puentes viales	Puentes rehabilitados	Total de Puentes Rehabilitados	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Semestral	1	1	1	Órdenes de Trabajo Concentrado Diario Ficha Informativa Reporte fotográfico	Existe suficiencia presupuestaria para la realización del programa	
	Llevar a cabo la supervisión de las actividades de pintura para seguridad y embellecimiento al Boulevard Manuel Ávila Camacho.	Supervisión de las actividades de pintura para seguridad y embellecimiento al Boulevard Manuel Ávila Camacho.	Supervisión de las actividades de pintura para seguridad y embellecimiento al Boulevard Manuel Ávila Camacho.	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	1	1	1	Reporte de Seguimiento a las actividades de pintura para seguridad y embellecimiento al Boulevard Manuel Ávila Camacho.	Existe comunicación entre las partes para el reporte de actividades de pintura para seguridad y embellecimiento al Boulevard Manuel Ávila Camacho.	



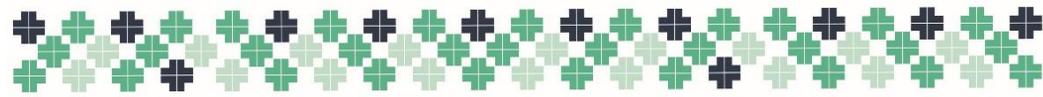
Datos del Programa												
Programa Presupuestario		Basura Cero		Unidad responsable		Limpia Pública				Enfoque Transversal		Gobierno Abierto
Alineación												
Nombre del eje:		Infraestructura y Sostenibilidad										
Objetivo:		Mejorar la calidad de vida de la población mediante una eficiente planeación de recursos que promuevan un Municipio ordenado, compacto, resiliente, equitativo, próspero y sostenible										
Plan Estatal de Desarrollo		Bienestar Social, Política y Gobierno				Programa Sectorial (Cuando aplique)				Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado		
Plan Nacional de Desarrollo		Política Social, Política y Gobierno, Economía				Programa Sectorial (Cuando aplique)						
Clasificación Funcional												
Finalidad		Función		Subfunción						Actividad Institucional		Basura Cero
Resultados												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES									MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Resultado	Línea Base	Meta		
ACTIVIDADES	Mantener libres de basura orgánica e inorgánica las calles y avenidas del Municipio de Veracruz mediante el barrido con 40 cuadrillas en 3 turnos al día	Variación porcentual de toneladas de recolección en barrido	$\left(\frac{\text{Toneladas recolectadas en el año actual} - \text{Toneladas recolectadas en el año anterior}}{\text{Toneladas recolectadas en el año anterior}}\right) * 100$	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual	1,440	1,120	1500	Reporte Mensual de salida de cuadrillas	Con el incremento de la ciudad se ve aumentada la población y por ende la generación de basura en la misma.
	Realizar con 52 camiones la recolección de residuos sólidos urbanos no tóxicos en el Municipio de Veracruz en 3 turnos al día	Variación porcentual de toneladas de recolección	$\left(\frac{\text{Toneladas recolectadas en el año actual} - \text{Toneladas recolectadas en el año anterior}}{\text{Toneladas recolectadas en el año anterior}}\right) * 100$	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual	13,147	16,067	16,100	Reporte Mensual de Recolección	Con el incremento de la ciudad se ve aumentada la población y por ende la generación de basura en la misma.
	Limpiar con 1 cuadrilla de barrido las playas por turno para conservar limpias las Playas del municipio	Variación porcentual de toneladas de recolección en Playas	$\left(\frac{\text{Toneladas recolectadas en el año actual} - \text{Toneladas recolectadas en el año anterior}}{\text{Toneladas recolectadas en el año anterior}}\right) * 100$	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	162	163	163	Reporte Mensual de salida de cuadrillas	Con el incremento de la ciudad se ve aumentada la población y por ende la generación de basura en la misma.
	Mantener plazas, plazuelas y callejones limpios todos los días con 2 cuadrillas de lavado al día, para fomentar convivencia y actividades turísticas en ellas.	Servicios	Espacios públicos lavados en el año anterior – Espacios Públicos lavados en el año actual	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual	1,133	1,166	1,200	Reporte Mensual de salida de cuadrillas	Se implementa un programa permanente de lavado de plazas, plazuelas y callejones en el municipio
	Atender a la necesidad de la ciudadanía de deshacerse de bienes que han cumplido con su vida útil y que no pueden ser desechados en la recolección cotidiana, con el apoyo personal retroexcavadora y volteos	Variación porcentual de toneladas de recolección en Descacharraciones	$\left(\frac{\text{Toneladas recolectadas en el año actual} - \text{Toneladas recolectadas en el año anterior}}{\text{Toneladas recolectadas en el año anterior}}\right) * 100$	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	8	10	10	Reporte Mensual de salida de cuadrillas	Con el incremento de la ciudad se ve aumentada la población y por ende la generación de basura en la misma.
	Aprovechamiento y transformación de 40 toneladas de los residuos sólidos orgánicos para la fabricación de compostada, para uso en áreas verdes y donación al sector agrícola del municipio.	Índice de toneladas procesadas	$\left(\frac{\text{Total de Toneladas procesadas}}{\text{Total de toneladas procesadas año anterior}}\right) * 100$	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	40	800	800	Reportes mensual de residuos orgánicos procesados	Con el incremento de la ciudad se ve aumentada la población y por ende la generación de basura en la misma.



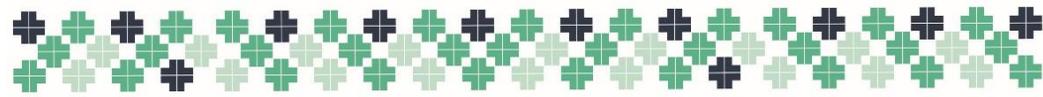
Datos del Programa												
Programa Presupuestario		Unidad responsable	Alumbrado Público							Enfoque Transversal	Gobierno Abierto	
Alineación												
Nombre del eje:	Infraestructura y Sostenibilidad											
Objetivo:	Mejorar la calidad de vida de la población mediante una eficiente planeación de recursos que promuevan un Municipio ordenado, compacto, resiliente, equitativo, próspero y sostenible											
Plan Estatal de Desarrollo	Bienestar Social, Política y Gobierno				Programa Sectorial (Cuando aplique)				Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado			
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía				Programa Sectorial (Cuando aplique)				11.b			
Clasificación Funcional												
Finalidad		Función		Subfunción							Actividad Institucional	Ciudad Iluminada
Resultados												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES									MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Resultado	Línea Base	Meta		
ACTIVIDADES	Realizar el cambio de cableado subterráneo en la Macroplaza del Centro Histórico	Mejoramiento de imagen urbana de la Macroplaza	Actividades de Mejoramiento de imagen urbana de la Macroplaza	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	0	1	Reporte técnico de trabajo	Existe suficiencia presupuestal para los trabajos a realizar
	Atender en un plazo máximo de 72 horas los reportes de luminarias dañadas realizados por los ciudadanos	Porcentaje de atención de reportes	(Total de reportes atendidos / Total de reportes recibidos) *100	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	2	87%	92%	Reportes de Atención del SIRC Hojas de trabajo	Se atienden un promedio de 1,000 reportes ciudadanos
	Realizar la iluminación de puentes peatonales del municipio	Iluminación de Puentes peatonales	Total de puentes peatonales iluminados	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	1	1	1	Informe Mensual de Actividades	Existe suficiencia presupuestal para la iluminación de los puentes peatonales
	Realizar la iluminación debajo de puentes vehiculares del municipio	Iluminación de Puentes vehiculares	Total de puentes vehiculares	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	1	1	1	Informe Mensual de Actividades	Existe suficiencia presupuestal para la iluminación de los puentes Vehiculares



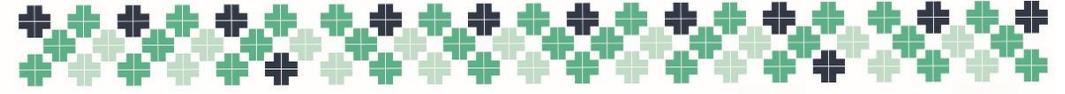
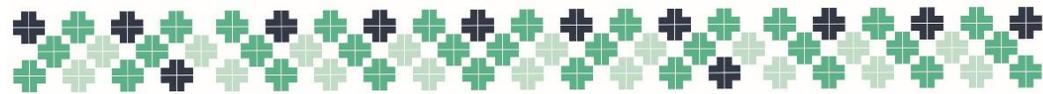
Datos del Programa													
Programa Presupuestario		Unidad responsable			Servicios Generales					Enfoque Transversal		Gobierno Abierto	
Alineación													
Nombre del eje:		Infraestructura y Sostenibilidad											
Objetivo:		Mejorar la calidad de vida de la población mediante una eficiente planeación de recursos que promuevan un Municipio ordenado, compacto, resiliente, equitativo, próspero y sostenible											
Plan Estatal de Desarrollo		Bienestar Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)			Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado					
Plan Nacional de Desarrollo		Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial (Cuando aplique)								
Clasificación Funcional													
Finalidad		Función		Subfunción							Actividad Institucional		Mantenimiento a la infraestructura Municipal
Resultados INDICADORES													
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES									MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Resultado	Línea Base	Meta			
ACTIVIDADES	Realizar servicios de carpintería	Servicios de carpintería	Total de servicios de carpintería realizados	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	15	9	15	Reporte de Servicios Mensual	Existe suficiencia presupuestal para el desarrollo de las actividades	
	Realizar servicios de pintura	Servicios de pintura	Total de servicios de pintura realizados	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	9 (108)	2	16	Reporte de Servicios Mensual	Existe suficiencia presupuestal para el desarrollo de las actividades	
	Realizar servicios de mantenimiento de sistemas de aire acondicionado	Servicios de mantenimiento de sistemas de aire acondicionado	Total de servicios de mantenimiento de sistemas de aire acondicionado realizados	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	56	45	47	Reporte de Servicios Mensual	Existe suficiencia presupuestal para el desarrollo de las actividades	
	Realizar servicios de mantenimiento de fontanería	Servicios de mantenimiento de fontanería	Total de servicios de mantenimientos de fontanería realizados	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	23	11	22	Reporte de Servicios Mensual	Existe suficiencia presupuestal para el desarrollo de las actividades	
	Realizar servicios de mantenimiento de iluminación	Servicios mantenimiento de iluminación	Total de servicios mantenimientos de iluminación realizados	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	27	9	27	Reporte de Servicios Mensual	Existe suficiencia presupuestal para el desarrollo de las actividades	
	Realizar servicios varios a oficinas	Servicios varios a oficinas	Total de servicios varios a oficinas realizados	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	28	4	32	Reporte de Servicios Mensual	Existe suficiencia presupuestal para el desarrollo de las actividades	
	Realizar servicios de mantenimientos integrales de herrería	Servicios de mantenimientos integrales de herrería	Total de Servicios de mantenimientos integrales de herrería realizados	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	4	3	3	Reporte de Servicios Mensual	Existe suficiencia presupuestal para el desarrollo de las actividades	
	Realizar servicios de albañilería	Realizar servicios de albañilería	Total de servicios de albañilería realizados	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	4	1	4	Reporte de Servicios Mensual	Existe suficiencia presupuestal para el desarrollo de las actividades	



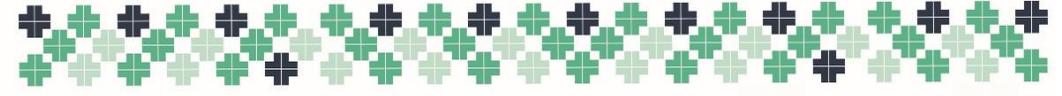
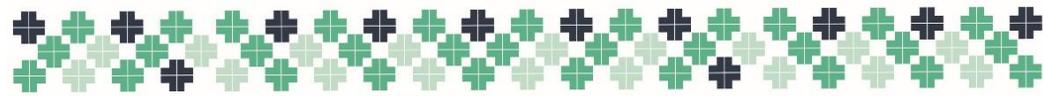
Realizar servicios de Tablaroca	Realizar servicios de Tablaroca	Total de servicios de Tablaroca realizados	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	2	1	2	Reporte de Servicios Mensual	Existe suficiencia presupuestal para el desarrollo de las actividades
Realizar servicios de limpieza	Servicios de limpieza	Total de servicios de limpieza	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	1	1	1	Reporte de Servicios Mensual	Existe suficiencia presupuestal para el desarrollo de las actividades
Cubrir eventos de la alcaldesa	Eventos de la alcaldesa	Total de eventos de la alcaldesa cubiertos	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	14	6	18	Reporte de Servicios Mensual	Existe suficiencia presupuestal para el desarrollo de las actividades
Cubrir eventos con apoyos logísticos de presidencia	Apoyos logísticos de presidencia	Total de apoyos logísticos de presidencia cubiertos	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	4	1	5	Reporte de Servicios Mensual	Existe suficiencia presupuestal para el desarrollo de las actividades
Cubrir eventos con apoyos logísticos del DIF Municipal	Apoyos logísticos del DIF Municipal	Total de apoyos logísticos del DIF Municipal cubiertos	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	7	2	4	Reporte de Servicios Mensual	Existe suficiencia presupuestal para el desarrollo de las actividades
Cubrir eventos con apoyos logísticos de las Regidurías	Apoyos logísticos de las Regidurías	Total de apoyos logísticos de las Regidurías cubiertos	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	4	3	4	Reporte de Servicios Mensual	Existe suficiencia presupuestal para el desarrollo de las actividades
Cubrir eventos con apoyos logísticos de las distintas direcciones	Apoyos logísticos de las distintas direcciones	Total de apoyos logísticos de las distintas direcciones cubiertos	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	54	14	44	Reporte de Servicios Mensual	Existe suficiencia presupuestal para el desarrollo de las actividades
Cubrir eventos con apoyos logísticos de la Secretaría del Ayuntamiento	Apoyos logísticos de la Secretaría del Ayuntamiento	Total de apoyos logísticos de la Secretaría del Ayuntamiento cubiertos	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Trimestral	4	2	4	Reporte de Servicios Mensual	Existe suficiencia presupuestal para el desarrollo de las actividades
Cubrir eventos con apoyos logísticos para las festividades de Carnaval	Apoyos logísticos para las festividades de Carnaval	Total de apoyos logísticos para las festividades de Carnaval cubiertos	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	1	0	3	Reporte de Servicios Mensual	Existe suficiencia presupuestal para el desarrollo de las actividades
Realizar servicios de mecánica en general de vehículos oficiales	Realizar servicios de mecánica en general de vehículos oficiales	Realizar servicios de mecánica en general de vehículos oficiales	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual	107	79	107	Reporte de Servicios Mensual	Existe suficiencia presupuestal para el desarrollo de las actividades
Realizar servicios de rehabilitación de vehículos oficiales	Realizar servicios de rehabilitación de vehículos oficiales	Realizar servicios de rehabilitación de vehículos oficiales	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Trimestral	1	14	14	Reporte de Servicios Mensual	Existe suficiencia presupuestal para el desarrollo de las actividades
Efectuar el pago de tenencias y derechos vehiculares	Efectuar el pago de tenencias y derechos vehiculares	Efectuar el pago de tenencias y derechos vehiculares	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	15	167	37	Reporte de Servicios Mensual	Existe suficiencia presupuestal para el desarrollo de las actividades
Realizar el pago de seguros del parque vehicular	Realizar el pago de seguros del parque vehicular	Realizar el pago de seguros del parque vehicular	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	15	167	76	Reporte de Servicios Mensual	Existe suficiencia presupuestal para el desarrollo de las actividades



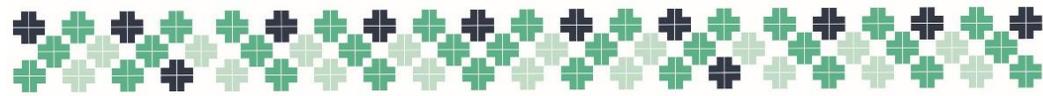
	Realizar las verificaciones a los vehículos oficiales	Realizar las verificaciones a los vehículos oficiales	Realizar las verificaciones a los vehículos oficiales	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Trimestral	20	1	1	Reporte de Servicios Mensual	Existe suficiencia presupuestal para el desarrollo de las actividades
--	---	---	---	---------	------------	------------	------------	-----------	---	---	------------------------------	---



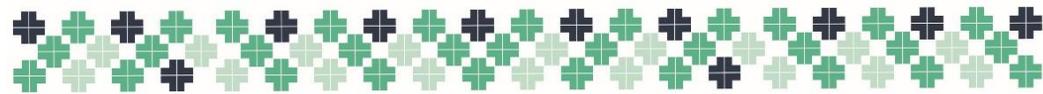
Datos del Programa												
Programa Presupuestario		Unidad responsable		Tesorería Municipal						Enfoque Transversal	Gobierno Abierto	
Alineación												
Nombre del eje:	Infraestructura y Sostenibilidad											
Objetivo:	Mejorar la calidad de vida de la población mediante una eficiente planeación de recursos que promuevan un Municipio ordenado, compacto, resiliente, equitativo, próspero y sostenible											
Plan Estatal de Desarrollo	Bienestar Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)							Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado	
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial (Cuando aplique)								
Clasificación Funcional												
Finalidad		Función		Subfunción							Actividad Institucional	Abatimiento del rezago de contribuciones municipales
Resultados INDICADORES												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES									MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Resultado	Línea Base	Meta		
ACTIVIDADES	Coordinar el arranque de la campaña Pago Anual Anticipado PREDIAL	Evento de inicio de Pago Anual Anticipado PREDIAL	Evento de Pago Anual Anticipado PREDIAL	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	1	Campaña de difusión	
	Someter a aprobación de Cabildo la ampliación del plazo a marzo de Pago Anual Anticipado del PREDIAL	Aprobación de ampliación del plazo de Pago Anual Anticipado del PREDIAL	Acuerdo de Aprobación de ampliación del Pago Anual Anticipado del PREDIAL	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	1	Acuerdo de Cabildo	
	Dar seguimiento a los ingresos municipales percibidos y llevar a cabo reuniones mensuales con las áreas recaudadoras para establecer y definir procedimientos administrativos que coadyuven al incremento de los mismos	Seguimiento a los ingresos municipales	Seguimiento a los ingresos municipales	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	1	1	1	Reportes y Documentos que contengan acciones a seguir	
	Realizar la autorización para aplicar los descuentos permitidos por la normatividad aplicable	Autorizaciones de descuentos en el pago de la normatividad aplicable	Total de Autorizaciones de descuentos en el pago de la normatividad aplicable	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	6,461	229	229	Documentos	
	Hacer efectivo el cobro de los créditos fiscales a través de la Notificación del Procedimiento Administrativo de Ejecución	Cobro de créditos fiscales notificados	Total de cobros de créditos fiscales notificados	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	71,901	3300	3300	Documentos	



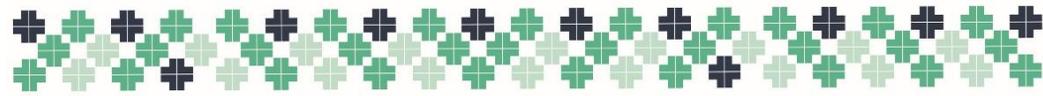
Elaboración y Presentación de la Primera Modificación Presupuestal y Ajustar el presupuestos de Egresos al disponible autorizado en la Ley de Ingresos por el H. Congreso	Primera Modificación Presupuesta	Primera Modificación Presupuesta	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	1	Documento y Acuerdo de Cabildo
Elaborar y presentar el Proyecto de Ley de Ingresos y Presupuestos de Egresos del Ejercicio Siguiente	Proyecto de Ley de Ingresos y Presupuestos de Egresos	Proyecto de Ley de Ingresos y Presupuestos de Egresos	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	1	Documento y Acuerdo de Cabildo
Asignación y Apertura de Fondos Fijos	Asignación y Apertura de Fondos Fijos	Asignación y Apertura de Fondos Fijos	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	1	Documento
Generar y difundir los Lineamientos para el Ejercicio del Gasto, así como los formatos aplicables para tal efecto	Lineamientos para el Ejercicio del Gasto	Lineamientos para el Ejercicio del Gasto	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	1	Documento
Generar y difundir los Lineamientos Cierre Contable-Presupuestal y Emisión Cuenta Pública	Lineamientos Cierre Contable-Presupuestal y Emisión Cuenta Pública	Lineamientos Cierre Contable-Presupuestal y Emisión Cuenta Pública	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	1	Documento
Capacitar a los funcionarios y servidores públicos respecto al uso y llenado de los formatos aplicables para el ejercicio del gasto.	Capacitación a los funcionarios y servidores públicos respecto al uso y llenado de los formatos aplicables para el ejercicio del gasto	Capacitación a los funcionarios y servidores públicos respecto al uso y llenado de los formatos aplicables para el ejercicio del gasto	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	1	Documento
Realizar oficio para recabar las firmas del funcionario autorizado para tramitar Ordenes de Pago	Oficio para recabar las firmas del funcionario autorizado para tramitar Ordenes de Pago	Oficio para recabar las firmas del funcionario autorizado para tramitar Ordenes de Pago	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	1	Oficio - Circular
Elaborar el reporte de Autorizaciones Presupuestales para la Contratación de Bienes y Servicios	Reporte de Autorizaciones Presupuestales para la Contratación de Bienes y Servicios	Reporte de Autorizaciones Presupuestales para la Contratación de Bienes y Servicios	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	1	1	1	Oficios de TMV
Generación y Presentación del Avance del Cumplimiento del PbR-SED	Porcentaje de aplicación del PbR-SED	Porcentaje de aplicación del PbR-SED	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	73	73.8	83.4	Carpeta (Archivos Digitales)
Coadyuvar con la oportuna presentación del Programa General de Inversión	Programa General de Inversión	Programa General de Inversión	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	1	1	1	Documento - PGI 2022



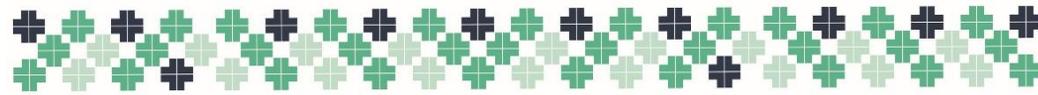
Dar Seguimiento al Ejercicio del Gasto; y en su caso elaborar y presentar ante cabildo y el H. Congreso las Modificaciones Presupuestales correspondientes	Modificaciones Presupuestales	Modificaciones Presupuestales	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	1	1	1	Documento y Acuerdo de Cabildo
Presentación ante el H. Congreso del Estado de la Cuenta Pública	Presentación ante el H. Congreso del Estado de la Cuenta Pública	Presentación ante el H. Congreso del Estado de la Cuenta Pública	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	1	1	1	Documento - Cuenta Pública
Presentación ante el H. Congreso del Estado de los Informes de Deuda mensuales y Trimestrales	Informes de Deuda mensuales y Trimestrales	Informes de Deuda mensuales y Trimestrales	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	1	1	1	Informes de Deuda
Presentar Estados Financieros Mensuales ante el H. Cabildo	Presentación de Estados Financieros	Presentación de Estados Financieros	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	1	1	1	Documento - Estados Financieros
Remitir Estados Financieros Mensuales ante el H. Congreso	Presentación de Estados Financieros	Presentación de Estados Financieros	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	1	1	1	Documento - Estados Financieros
Presentar ante H. Congreso del Estado los padrones de todos los ingresos sujetos a pagos periódicos	Padrones de todos los ingresos sujetos a pagos periódicos	Padrones de todos los ingresos sujetos a pagos periódicos	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	1	Documento - Padrones
Realizar el pago de Fianzas de los servidores públicos que tengan a su cargo la administración y manejo de fondos municipales	Fianzas de servidores públicos que tengan a su cargo la administración y manejo de fondos municipales	Fianzas de servidores públicos que tengan a su cargo la administración y manejo de fondos municipales	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	1	Fianza de Fidelidad
Actualización y seguimiento de la plataforma para el cumplimiento del Índice de Transparencia Fiscal	Índice de Transparencia Fiscal	Índice de Transparencia Fiscal	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	0	96.25	96.25	Portal electrónico y oficinas de seguimiento
Evaluación de Calificación Crediticia	Evaluación de Calificación Crediticia	Evaluación de Calificación Crediticia	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	AA	AA-	AA-	Reporte



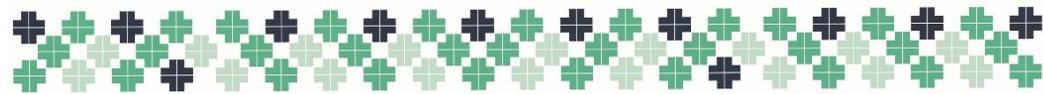
Datos del Programa												
Programa Presupuestario		Unidad responsable		Ingresos						Enfoque Transversal	Gobierno Abierto	
Alineación												
Nombre del eje:	Infraestructura y Sostenibilidad											
Objetivo:	Mejorar la calidad de vida de la población mediante una eficiente planeación de recursos que promuevan un Municipio ordenado, compacto, resiliente, equitativo, próspero y sostenible											
Plan Estatal de Desarrollo	Bienestar Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)							Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado	
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial (Cuando aplique)								
Clasificación Funcional												
Finalidad		Función		Subfunción							Actividad Institucional	Predial
Resultados												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES									MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Resultado	Línea Base	Meta		
ACTIVIDADES	Para poder lograr una mayor recaudación, durante los meses de enero, febrero y marzo se aplica el descuento del 20% y 50% (Enero y febrero) sobre el pago anual anticipando del impuesto predial.	Impuesto predial con descuento	Total de impuesto predial cobrado con descuento	Gestión	Eficacia	Ascendente	Trimestral Mensual	153,547,407	112,481,074.00	118,105,127.70	Informe Mensual del pago de predial	La ciudadanía realiza el pago de su predial en tiempo y forma
	Continuar otorgando la atención para el cobro del impuesto predial durante los meses de abril a diciembre.	Impuesto Predial	Total de Impuesto Predial Recaudado	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	62,242,207	4,700,000.0	4,700,000.0	Padrón de beneficiarios de descuento predial	La ciudadanía se afilia al Padrón de beneficiarios de descuento predial
	Llevar a cabo la depuración, actualización y afiliación al padrón de jubilados, pensionados, 3era. Edad, discapacitados, madres solteras y desaparición forzada; para recibir el descuento del 50% sobre el pago del impuesto predial anticipado	Padrón de jubilados, pensionados, 3era. Edad, discapacitados, madres solteras y desaparición forzada	Padrón de jubilados, pensionados, 3era. Edad, discapacitados, madres solteras y desaparición forzada	Gestión	Eficacia	Constante	Semestral	0	1	1	Padrón de jubilados, pensionados, 3era. Edad, discapacitados, madres solteras y desaparición forzada	La ciudadanía realiza el pago de su predial en tiempo y forma
	Colocar módulos externos para el pago del impuesto predial en diferentes puntos del municipio: DIF Ruiz Cortines, DIF Matamoros, Obras Públicas, Registro Civil, Agencia municipal Santa Fe, Dream Lagoons y parquímetros trigüeros.	Impuesto Predial recaudado en Módulos	Total de Impuesto Predial recaudado en Módulos	Gestión	Eficacia	Constante	Bimestral	17,875,672	12,160,752.00	12,768,789.60	Informe Mensual del pago de predial de Módulos	La ciudadanía realiza el pago de su predial en tiempo y forma
	Mantener actualizado el catálogo de productos de las direcciones del Ayuntamiento.	Catálogo de productos	Catálogo de productos actualizado	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	0	1	1	Oficio de solicitud de actualización de productos Catálogo de productos actualizado	



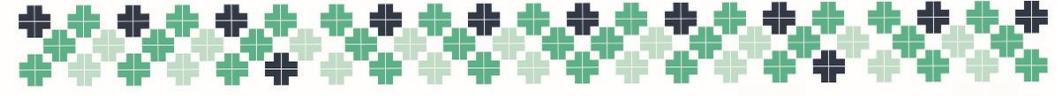
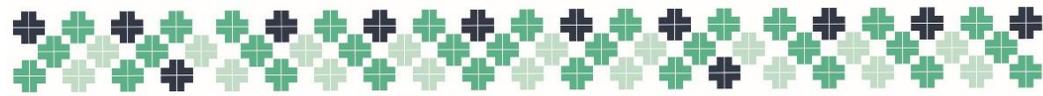
	Coadyuvar con las diferentes Direcciones del Ayuntamiento, para impulsar el cobro de los ingresos ordinarios, entregando a cada área que se requiera un análisis de sus cobros	Reportes de claves de movimiento	Reportes de claves de movimiento	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	0	1	1	Reportes de claves de movimientos	
--	--	----------------------------------	----------------------------------	---------	----------	-----------	-------	---	---	---	-----------------------------------	--



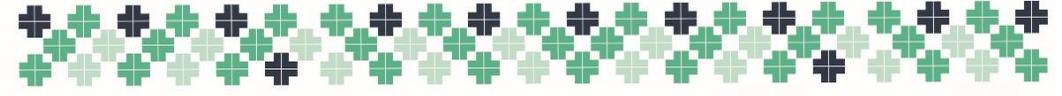
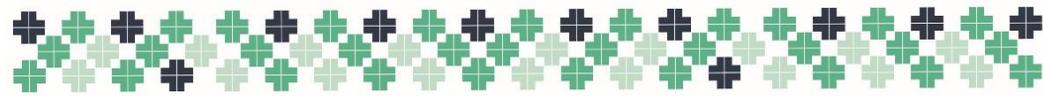
Datos del Programa												
Programa Presupuestario		Unidad responsable			Contraloría Municipal				Enfoque Transversal		Gobierno Abierto	
Alineación												
Nombre del eje:		Infraestructura y Sostenibilidad										
Objetivo:		Mejorar la calidad de vida de la población mediante una eficiente planeación de recursos que promuevan un Municipio ordenado, compacto, resiliente, equitativo, próspero y sostenible										
Plan Estatal de Desarrollo		Bienestar Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)				Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado			
Plan Nacional de Desarrollo		Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial (Cuando aplique)				16.6			
Clasificación Funcional												
Finalidad		Función		Subfunción						Actividad Institucional		Programa Anual de Auditoría
Resultados												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES									MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Resultado	Línea Base	Meta		
ACTIVIDADES	CIA1 Establecer un programa de auditorías internas, aplicables a las diferentes dependencias del municipio, a los organismos públicos descentralizados y fideicomisos	Programa Anual de Auditoría	Programa Anual de Auditoría	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	1	1	1	1.- Programa Anual de Auditoría publicado en el portal del Ayuntamiento	El Programa Anual de Auditoría se realiza y publica en tiempo y forma
	CIA2 Seguimiento y atención oportuna a las recomendaciones y observaciones derivadas de auditorías, realizadas por entes fiscalizadores externos (ORFIS, ASF, CGE, SPF, DESPACHO EXTERNOS, entre otros) para vigilar el cumplimiento de las medidas correctivas llevadas a cabo por las áreas responsables de las observaciones y recomendaciones que se hubieren acordado.	Seguimiento a auditorías	Seguimiento a auditorías	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	0	1	1	Informes de Auditorías de tipo financiero, operacional y de resultado de programas	Las direcciones actúan aplicando la normatividad en la materia
	CIA3 Establecer los Términos de Referencia de los Programas a evaluar de la administración municipal.	Términos de referencia	Términos de referencia publicados	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	1	Términos de referencia publicados en el portal del Ayuntamiento	Los términos de referencia se realizan y publican en tiempo y forma



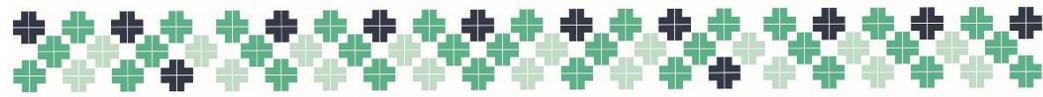
Datos del Programa													
Programa Presupuestario		Unidad responsable	Contraloría Municipal	Enfoque Transversal	Gobierno Abierto								
Alineación													
Nombre del eje:	Infraestructura y Sostenibilidad												
Objetivo:	Mejorar la calidad de vida de la población mediante una eficiente planeación de recursos que promuevan un Municipio ordenado, compacto, resiliente, equitativo, próspero y sostenible												
Plan Estatal de Desarrollo	Bienestar Social, Política y Gobierno		Programa Sectorial (Cuando aplique)		Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado								
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía		Programa Sectorial (Cuando aplique)		16.6								
Clasificación Funcional													
Finalidad		Función		Subfunción		Actividad Institucional	Programa de Control Interno						
Resultados													
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES										MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Resultado	Línea Base	Meta			
ACTIVIDADES	C1A1 Revisión documental y física de la normatividad en los procesos para prevenir probables inconsistencias en los procesos de contratación de obras y servicios y/o adquisición de arrendamiento de bienes	Porcentaje de revisiones realizadas	(Total de revisiones realizadas / el total de revisiones planeadas) *100	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Trimestral	100%	100%	100%	Oficios de invitación Tarjeta informativa	Exista disponibilidad de la información y una programación adecuada.	
	C1A2 Seguimiento a la gestión de fondos federales y/o estatales para verificar la adecuada coordinación entre las diferentes entidades u órganos con los que se suscriban convenios de colaboración.	Porcentaje de seguimientos	(Total de acciones de seguimiento /total de acuerdos entre las diferentes entidades) *100	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Trimestral	100%	100%	100%	1.- Oficios de seguimiento. 2.-Convenios de colaboración. 3.- Informe de seguimiento la gestión de fondos federales.	Existen convenios con diferentes instancias u órganos federales o estatales.	
	C1A3 Emitir un informe sobre el resultado de las evaluaciones realizadas a los sistemas de control interno existentes, a través de la plataforma virtual SEFISVER.	Cuestionario de control Interno	Cuestionario de control Interno	Gestión	Eficiencia	Constante	Semestral	1	1	1	1.-Cuestionario de control Interno	Cumplimiento de los cuestionarios de control interno Cumplimiento con los reportes en SIMVER.	
	C1A4 Supervisar el cumplimiento de captura de información financiera y técnica sobre el ejercicio, destino y resultado de los recursos públicos transferidos al ayuntamiento en los diferentes sistemas informáticos (SIMVER, SIGMAVER, BIM, PASH, entre otros)	Informe de cumplimiento de capturas en los dirigentes sistemas.	Informe de cumplimiento de capturas en los dirigentes sistemas.	Gestión	Eficiencia	Constante	Semestral	1	1	1	1.- Solicitud oficio solicitando a las ares el acuse que emiten los sistemas el sistema 2.- Informe de cumplimiento de capturas en los dirigentes sistemas	Claves de los sistemas emitidos por la instancia encargada	



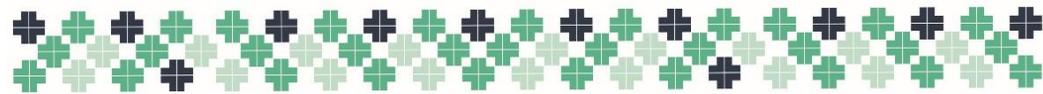
	CIA5 Dar seguimiento a las retenciones del 5 al millar para verificar la correcta retención a los contratistas y el oportuno entero a la autoridad correspondiente.	Validación de la retención a las (aplacada) estimación y /o finiquitos de obra.	Validación de la retención a las (aplacada) estimación y /o finiquitos de obra.	Gestión	Eficiencia	Constante	Trimestral	1	1	1	1.- Informe 2.- Oficio donde da a conocer si las estimaciones son correctas o incorrectas 3.- Informa de seguimiento en Excel de las obras supervisadas.	Supervisión en físico a la obra directa con lo que se reporta en la estimación. Validación del cálculo.
	Dar atención y seguimiento a las quejas y denuncias ciudadanas en materia de responsabilidades de los servidores públicos, así como las derivadas del resultado de procesos de fiscalización.	Porcentaje de quejas y denuncias en materia de responsabilidades de los servidores públicos atendidas	Total, de quejas y denuncias en proceso /sobre el total de quejas y denuncia recibidas	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Trimestral	100%	100%	100%	1.- Documentos recibidos de las quejas o denuncias 2.- Expedientes de proceso de los mismos,	La ciudadanía se presenta a generar su queja o denuncia, La instalación y funcionamiento de buzones de la contraloría.
	Dar atención y seguimiento a los procedimientos de responsabilidad administrativa	Porcentaje de procedimientos de responsabilidad administrativa atendidos	Total, de quejas y denuncias en proceso /sobre el total de quejas y denuncia recibidas	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	100%	100%	100%	1. Informe de procedimientos de responsabilidad administrativa-	Los funcionarios públicos realizan sus actividades con apego a la normatividad
	CIA7 Dar seguimiento a la difusión del código de ética a los servidores públicos.	Total, de medios de difusión realizados	Total, de medios de difusión realizados.	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	1	1	1	1, Acta constitutiva del Consejo de Integridad y Ética. 2.- Minuta de sesiones del comité 3.- Oficios de gestión a las áreas correspondientes. 4.- Campaña de difusión para dar a conocer y aplicar el código de ética y de conducta. (impresa, cursos, por invitación oficial, portal del Ayuntamiento etc.)	Disposición de los directivos aplicar y transmitir a las personas Servidoras Publicas para recibir la información, analizarla y aplicarla.
	CIA8 Recepción y verificación de las declaraciones patrimoniales para promover que los servidores públicos cumplen con sus obligaciones en materia de transparencia.	Porcentaje de Declaraciones Patrimoniales y de Intereses Verificadas del total de declaraciones recibidas	(Total de Declaraciones Patrimoniales y de Intereses Verificadas /Total de declaraciones recibidas)	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	100%	100%	100%	Reporte del sistema de las declaraciones patrimoniales capturadas completamente.	Difusión para saber los tiempos de captura de estos Cumplimiento de los servidores públicos al capturar su declaración.
	Publicar las Declaraciones Patrimoniales y de Intereses	Porcentaje de Declaraciones Patrimoniales y de Intereses publicadas del total de declaraciones recibidas	(Total de Declaraciones Patrimoniales y de Intereses publicadas /Total de declaraciones recibidas)	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Trimestral	100%	100%	100%	Acuerdos de admisión	Los funcionarios públicos realizan sus declaraciones patrimoniales y de interés



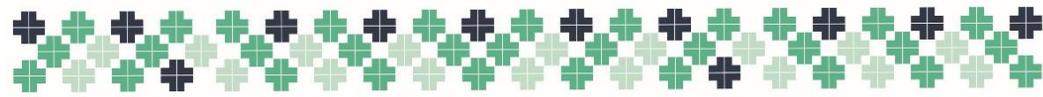
	C2A1 Impulsar la participación y seguimiento en la conformación de los comités de contraloría social de obras y acciones.	Porcentaje de comités instalados	(Total, de comités instalados /total de obras realizadas) *100	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	100%	100%	100%	1.-Oficios de impulso para la dirección de participación ciudadana para la creación y seguimiento de las funciones de los comités de contraloría social. 2.- Reporte comités constituidos. 3.- Programa general de inversión para el total de obras aprobadas.	Comunicación constante con las áreas de obras y participación ciudadana.
	C2A2 Revisar y dar seguimiento a las actas constitutivas para su integración en el expediente técnico unitario de obras públicas.	Porcentaje de actas revisadas	Total, de actas realizadas /total de actas revisadas y ya enviadas a las obras públicas.	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	100%	100%	100%	1.- Actas digitalizadas cargadas en el sistema SIMVER por participación Ciudadana 2.- Oficio de solicitud de acuse a la dirección de participación ciudadana. 3.- Acuse de revivido de la subdirección de obras poblas	Comunicación constante con las áreas de obras y participación ciudadana.
	C2A3 Seguimiento a la capacitación de los integrantes de cada comité de contraloría social por la importancia de su participación con la administración municipal y sus funciones correspondientes	Seguimiento la capacitación de los integrantes de comités de contraloría social	Seguimiento la capacitación de los integrantes de comités de contraloría social	Gestión	Eficiencia	Constante	Trimestral	100%	100%	100%	1.- Oficio de solicitud de informe de capacitación. 2.- Programa de sesiones de capacitación.	Participación en conjunto de la dirección de participación ciudadana, contraloría social y miembros de los comités.
	C2A4 Dar seguimiento a las actividades de supervisión de los comités en el inicio, ejecución y conclusión de las obras o acciones que vigilen.	Informe de seguimiento	Informe de seguimiento	Gestión	Eficiencia	Constante	Trimestral	1	1	1	1.- Oficio de solicitud de los formatos de seguimiento. 2.-Informe de seguimiento de las funciones y desempeño de los comités de contraloría social.	Comunicación constante con las áreas de obras y participación ciudadana.
	C2A5 Recibir y canalizar las quejas de los comités de contraloría social a la dirección de obras públicas y desarrollo urbano.	Porcentaje de propuestas o quejas de los comités de contraloría social atendidos.	(Total, de propuestas o quejas de los comités de contraloría social atendidos. / total de propuestas o quejas de los comités de contraloría social recibidos)*100	Gestión	Eficiencia	Constante	Trimestral	100%	100%	100%	1.- Oficio de canalización a obras públicas para su solución o aclaración con atención al área de supervisión de obras. 2.-Formato de queja. 3.- Oficios de respuesta de quejas atendidas.	Las quejas deben ser atendidas de manera expedita para lograr solucionar la observación de los miembros del comité. Por la velocidad de las acciones de las obras podría quedar el objeto de la queja oculto.
	Realizar la validación documental de metas cumplidas para la evaluación de las distintas áreas del ayuntamiento, de acuerdo con el programa anual de trabajo	Validaciones de metas	Total de validaciones realizadas	Gestión	Eficiencia	Constante	Trimestral	46	43	43	1.-Reporte de Validación	Las dependencias y entidades tienen ordenada su información y evidencia suficiente de sus actividades realizadas



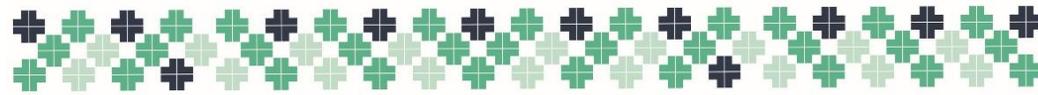
	Realizar la dictaminación y validación de manuales de organización	Dictámenes y validación de manuales de organización	Total de dictámenes y validaciones de manuales de organización	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	1	Reporte de dictámenes y validaciones de manuales de organización	Las dependencias y entidades actualizan sus manuales de organización conforme los lineamientos
--	--	---	--	---------	------------	-----------	-------	---	---	---	--	--



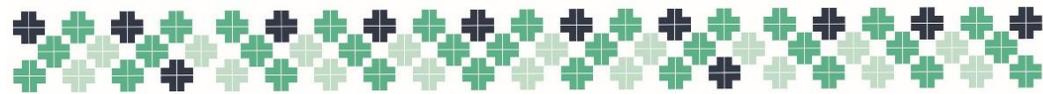
Datos del Programa													
Programa Presupuestario		Unidad responsable			Administración					Enfoque Transversal		Gobierno Abierto	
Alineación													
Nombre del eje:		Infraestructura y Sostenibilidad											
Objetivo:		Mejorar la calidad de vida de la población mediante una eficiente planeación de recursos que promuevan un Municipio ordenado, compacto, resiliente, equitativo, próspero y sostenible											
Plan Estatal de Desarrollo		Bienestar Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)			Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado					
Plan Nacional de Desarrollo		Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial (Cuando aplique)			16.6					
Clasificación Funcional													
Finalidad		Función		Subfunción							Actividad Institucional		Programa de Capacitación Municipal
Resultados INDICADORES													
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES									MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Resultado	Línea Base	Meta			
ACTIVIDADES	Otorgar experiencias de desarrollo humano y profesional al personal de todas las dependencias y entidades de la administración municipal, en beneficio del servicio que se oferta a la ciudadanía	Porcentaje de Personal capacitado	(Total de personal que ha recibido capacitación en el año/ Total de personal) *100	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	50%	-	50%	Listas de asistencia Convocatorias de cursos Constancias de capacitación	Las dependencias y entidades de la administración municipal participan en las capacitaciones al interior de la administración	
	Impartir cursos de capacitación al personal de la administración municipal	Cursos de capacitación al personal de la administración municipal	Cursos de capacitación al personal de la administración municipal	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	7	3	3	Cursos de capacitación al personal de la administración municipal Convocatorias de cursos	Las dependencias y entidades de la administración municipal participan en las capacitaciones al interior de la administración	
	Realizar un diagnóstico de necesidades de formación del personal de la administración municipal	Diagnóstico de necesidades de formación	Diagnóstico de necesidades de formación	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	1	Diagnóstico de necesidades de formación	Las dependencias y entidades de la administración municipal contribuyen con el diagnóstico de necesidades de capacitación	
	Realizar la revisión física del inventario de la administración municipal	Revisión física del inventario	Revisión física del inventario realizada	Gestión	Eficiencia	Constante	Semestral	1	1	1	Oficios de verificación Altas de inventario Bajas de inventario Transferencias de inventario	Las dependencias y entidades de la administración municipal informan sus actualizaciones de inventario.	
	Realizar la revisión física de los bienes muebles de la administración municipal	Revisiones físicas de bienes muebles	Total de revisiones físicas de bienes muebles	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	1	Oficios de revisión Bitácora de trabajo.	Las dependencias y entidades de la administración municipal informan sus actualizaciones de inventario.	



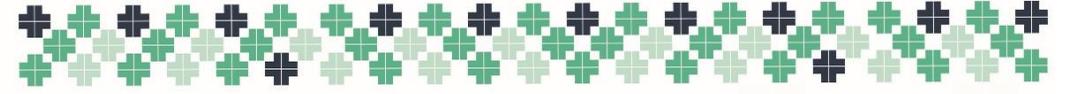
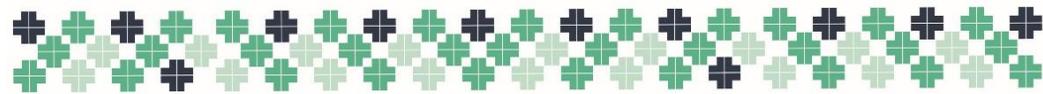
	Realizar la revisión física de los bienes inmuebles de la administración municipal	Revisiones físicas de bienes inmuebles	Total de revisiones físicas de bienes inmuebles	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	100	100	100	Oficios de revisión Bitácora de trabajo.	Las dependencias y entidades de la administración municipal informan sus actualizaciones de inventario.
	Entregar el libro de inventario al H. Congreso del Estado	Libro de Inventario	Libro de Inventario	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	1	Libro de Inventario	Los procesos de actualización se realizan de manera proactiva para la integración del libro de inventario.
	Elaborar el Programa Anual de Adquisiciones	Programa Anual de Adquisiciones	Programa Anual de Adquisiciones	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	1	Programa Anual de Adquisiciones	Las áreas planean adecuadamente y contribuyen con su planeación a la integración del Programa Anual de Adquisiciones



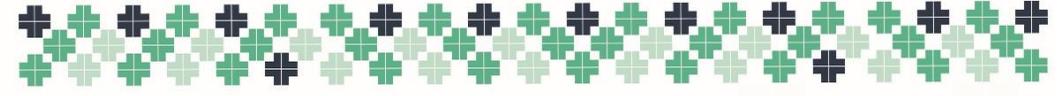
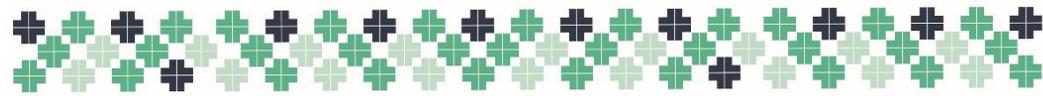
Datos del Programa												
Programa Presupuestario		Unidad responsable		Asuntos Legales					Enfoque Transversal	Gobierno Abierto		
Alineación												
Nombre del eje:	Infraestructura y Sostenibilidad											
Objetivo:	Mejorar la calidad de vida de la población mediante una eficiente planeación de recursos que promuevan un Municipio ordenado, compacto, resiliente, equitativo, próspero y sostenible											
Plan Estatal de Desarrollo	Bienestar Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)				Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado				
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial (Cuando aplique)				16.6.2				
Clasificación Funcional												
Finalidad		Función		Subfunción							Actividad Institucional	Apoyo jurídico a la función pública
Resultados												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES									MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Resultado	Línea Base	Meta		
ACTIVIDADES	Efectuar la elaboración, contestación y atención de actividades jurisdiccionales.	Total de actuaciones jurídicas	Total de actuaciones jurídicas	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	13	5	13	Revisión de Minutario	Se registran todas las actuaciones oficiales que realiza la dirección, tanto exteriores como interiores.
	Realizar la oportuna atención de demandas, actuación y seguimiento permanente en procesos judiciales y administrativos en los que el Ayuntamiento es parte.	Total de demandas y procedimientos atendidos	Total de demandas y procedimientos atendidos	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	50	5	20	Reporte mensual de actuaciones	Se registran todas las actuaciones realizadas dentro de los juicios a cargo de la Dirección.
	Otorgar consejería a las áreas del Ayuntamiento, así como a la Presidencia Municipal, con la intención de que los actos de autoridad realizados sean efectuados en apego al marco normativo vigente.	Porcentaje de asesorías a servidores públicos	(Total de asesorías otorgadas/ Total de asesorías solicitadas) *100	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	7	5	13	Libreta de registro de asesorías a servidores públicos.	Los servidores públicos se acercan personalmente a la dirección, para solicitar apoyo para la realización de diversas actuaciones.
	Llevar a cabo la Revisión, Adecuación y Actualización de Legislación Municipal.	Porcentaje de revisión de legislación municipal	(Total de validaciones y/o modificaciones / Total de normativas municipales) *100	Gestión	Eficacia	Constante	Trimestral	2	1	1	Oficios de validación	Las direcciones municipales solicitan la revisión y/o modificación de la normatividad aplicable a su rubro.
	Analizar y Emitir Dictamen Legal, respecto de los convenios o contratos que celebre el ayuntamiento o de los cuales forme parte; así como los reglamentos que se propongan.	Porcentaje de validación de contratos y convenios	(Total de validaciones realizadas/total de actividades Solicitadas) *100	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	9	3	6	Oficios con observaciones o validación.	La Dirección de Asuntos Legales realiza la revisión de la totalidad de los contratos y convenios a suscribirse por el Ayuntamiento.



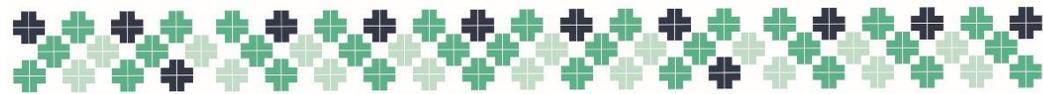
Datos del Programa													
Programa Presupuestario					Unidad responsable	Registro Civil					Enfoque Transversal	Government Abierto	
Alineación													
Nombre del eje:	Infraestructura y Sostenibilidad												
Objetivo:	Mejorar la calidad de vida de la población mediante una eficiente planeación de recursos que promuevan un Municipio ordenado, compacto, resiliente, equitativo, próspero y sostenible												
Plan Estatal de Desarrollo	Bienestar Social, Política y Gobierno				Programa Sectorial (Cuando aplique)						Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado		
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía				Programa Sectorial (Cuando aplique)								
Clasificación Funcional													
Finalidad			Función			Subfunción						Actividad Institucional	Registro e Identificación de Población
Resultados INDICADORES													
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES									MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Resultado	Línea Base	Meta			
ACTIVIDADES	Llevar a cabo el levantamiento de actas a la ciudadanía	Levantamiento de Actas	Total de Actas otorgadas	Gestión	Eficacia	Descendente	Mensual	14,530	1420	1,200	Informe mensual de actividades	La ciudadanía acude al registro civil por actas de su situación legal	
	Llevar a cabo la expedición de copias certificadas de actas	Copias Certificadas	Total de copias certificadas de actas entregadas	Gestión	Eficacia	Descendente	Mensual	27,032	2,026	1,800	Informe mensual de actividades	La ciudadanía acude al registro civil por actas de su situación legal	
	Otorgar servicios del área de defunción	Tramites de defunción	Total de tramites de defunción otorgados	Gestión	Eficacia	Descendente	Mensual	509	102	52	Informe mensual de actividades	La ciudadanía hace uso se los servicios que otorga el Registro Civil	
	Realizar la restauración de Actas	Actas Restauradas	Total de Actas Restauradas	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual	2,062	94	100	Informe mensual de actividades	La ciudadanía hace uso se los servicios que otorga el Registro Civil	
	Elaborar libros de Actas	Libros de Actas	Total de Libros de Actas realizados	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	94	10	10	Informe mensual de actividades	La ciudadanía hace uso se los servicios que otorga el Registro Civil	
	Llevar a cabo el evento de Bodas Colectivas	Parejas en Bodas Colectivas	Total de parejas casadas en Bodas Colectivas	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	370	370	370	Informe mensual de actividades	La ciudadanía hace uso se los servicios que otorga el Registro Civil	
	Otorgar asentamientos extemporáneos	Asentamientos extemporáneos	Tota de asentamientos extemporáneos atendidos	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	72	5	3	Informe mensual de actividades	La ciudadanía hace uso se los servicios que otorga el Registro Civil	
	Otorgar actas foráneas	Actas foráneas	Total de actas foráneas entregadas	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	4,015	297	297	Informe mensual de actividades	La ciudadanía hace uso se los servicios que otorga el Registro Civil	
	Implementar el Programa se Asentamiento Universal, Oportuno y Gratuito	Actas de Nacimiento	Total de Actas de nacimiento otorgadas	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	6,130	559	450	Informe mensual de actividades	La ciudadanía hace uso se los servicios que otorga el Registro Civil	
Apoyar a la ciudadanía en el trámite de su CURP	Claves CURP Expedidas	Total de Claves CURP Expedidas y/o Actualizadas	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	7,642	600	550	Informe mensual de actividades	La ciudadanía hace uso se los servicios que otorga el Registro Civil		



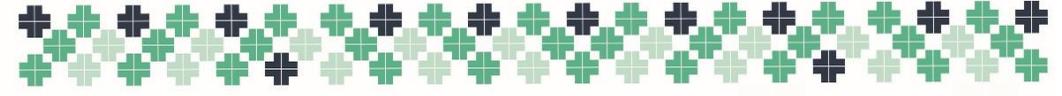
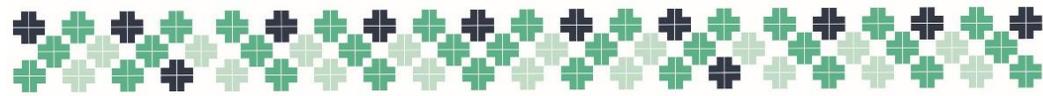
Datos del Programa												
Programa Presupuestario		Unidad responsable			Archivo				Enfoque Transversal		Gobierno Abierto	
Alineación												
Nombre del eje:		Infraestructura y Sostenibilidad										
Objetivo:		Mejorar la calidad de vida de la población mediante una eficiente planeación de recursos que promuevan un Municipio ordenado, compacto, resiliente, equitativo, próspero y sostenible										
Plan Estatal de Desarrollo		Bienestar Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)				Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado			
Plan Nacional de Desarrollo		Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial (Cuando aplique)							
Clasificación Funcional												
Finalidad		Función		Subfunción						Actividad Institucional		Programa de Desarrollo Archivístico
Resultados												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES									MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Resultado	Línea Base	Meta		
ACTIVIDADES	Integrar el grupo Interdisciplinario de Archivos	Grupo Interdisciplinario de Archivos	Grupo Interdisciplinario de Archivos Instalado	Gestión	Eficiencia	Constante	4 años	1	1	1	Acta de Instalación del Grupo Interdisciplinario de Archivos	El Grupo Interdisciplinario de Archivos se instala al inicio de la Administración
	Elaborar el Programa Anual de Desarrollo Archivístico	Programa Anual de Desarrollo Archivístico	Programa Anual de Desarrollo Archivístico aprobado	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	1	Programa Anual de Desarrollo Archivístico firmado	El Grupo Interdisciplinario de Archivos aprueba el Programa Anual de Desarrollo Archivístico
	Elaborar y aprobar el Cuadro General de Clasificación Archivística y el Catálogo de Disposición Documental (CADIDO)	Cuadro General de Clasificación Archivística y el Catálogo de Disposición Documental (CADIDO)	Cuadro General de Clasificación Archivística y el Catálogo de Disposición Documental (CADIDO) firmado	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	1	Documento de Cuadro General de Clasificación Archivística y el Catálogo de Disposición Documental (CADIDO) firmado	El Grupo Interdisciplinario de Archivos aprueba el Cuadro General de Clasificación Archivística y el Catálogo de Disposición Documental (CADIDO)
	Publicar en el portal institucional los instrumentos de control y consulta archivístico.	Instrumentos de control y consulta archivístico.	Instrumentos de control y consulta archivístico actualizados	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	4	4	4	1.-Cuadro General de Clasificación archivística. 2.-Catálogo de Disposición Documental. 3.-Guía de Archivo Documental. 4.-Inventario de Archivo Documental.	Las dependencias y entidades tienen en orden su información documental.
	Elaborar la Guía de Archivo Documental	Guía de Archivo Documental	Guía de Archivo Documental realizada	Gestión	Eficiencia	Constante	4 años	1	1	1	Guía de Archivo Documental	El Grupo Interdisciplinario de Archivos aprueba la Guía de Archivo Documental



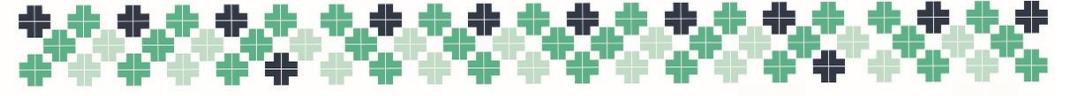
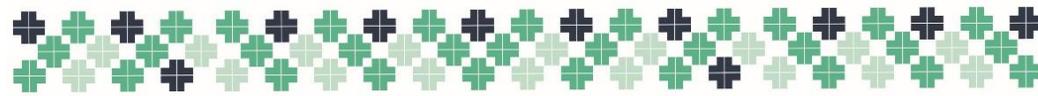
Coordinar y sistematizar bajas de documentos sin valor documental.	Bajas de documentos sin valor documental.	Total de bajas de documentos sin valor documental.	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	22	71	71	Actas de bajas de documentos sin valor documental. Actas de destrucción de archivo.	Las direcciones informan sus bajas de documentos sin valor documental
Publicar los dictámenes y bajas documentales.	Dictámenes y bajas documentales	Total de dictámenes y bajas documentales emitidos	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	22	71	71	Dictámenes y bajas documentales	Las direcciones solicitan sus bajas documentales
Implementar el Sistema Institucional de Archivos (SIA).	Sistema Institucional de Archivos (SIA).	Sistema Institucional de Archivos (SIA).	Gestión	Eficiencia	Constante	4 años	1	1	1	Acta de instalación del Sistema Institucional de Archivo	Las dependencias y entidades nombran a sus enlaces responsables de archivo de trámite.
Establecer un programa de capacitación al personal de la dirección del Archivo Municipal y de cada área administrativa que conforma el municipio.	Programa de capacitación	Programa de capacitación aprobado	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	7	1	1	Programa de capacitación	Se trabaja en coordinación con el Instituto Veracruzano de Acceso a la Información (IVAI) y el Archivo General del Estado (AGE)
Asesorar al personal de las áreas administrativas que conforman el municipio.	Asesorías al personal de la administración municipal	Total de asesorar al personal de las áreas administrativas que conforman el municipio.	Gestión	Eficiencia	Constante	Semestral	134	71	71	Reporte de Asesorías al personal de las áreas administrativas que conforman el municipio.	Las dependencias trabajan de manera coordinada con la Dirección de Archivo



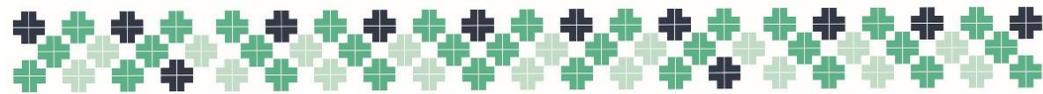
Datos del Programa													
Programa Presupuestario						Unidad responsable	Unidad de Transparencia				Enfoque Transversal	Gobierno Abierto	
Alineación													
Nombre del eje:	Infraestructura y Sostenibilidad												
Objetivo:	Mejorar la calidad de vida de la población mediante una eficiente planeación de recursos que promuevan un Municipio ordenado, compacto, resiliente, equitativo, próspero y sostenible												
Plan Estatal de Desarrollo	Bienestar Social, Política y Gobierno				Programa Sectorial (Cuando aplique)					Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado			
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía				Programa Sectorial (Cuando aplique)					16.6			
Clasificación Funcional													
Finalidad		Función		Subfunción							Actividad Institucional	Transparencia y Acceso a la Información	
Resultados INDICADORES													
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Resultado	Línea Base	Meta	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
ACTIVIDADES	CIA1 Asistir a las actividades y cursos de capacitación en materia de Transparencia, Acceso a la Información, Protección de Datos Personales, Archivo, Gobierno Abierto, organizados por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI), el Instituto Veracruzano de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (IVAI), órganos garantes o instituciones en la materia.	Porcentaje de personal capacitado de la Unidad de Transparencia	Personal capacitado de la unidad de transparencia / Total de Personal de la unidad de transparencia	Gestión	Eficiencia	Constantes	Mensual	100%	80%	100%	Constancias de capacitación del personal	Los Integrantes de la Unidad de Transparencia se capacitan constantemente.	
	CIA2 Gestionar y organizar cursos de capacitación y pláticas de sensibilización, dirigidas a Integrantes del Comité de Transparencia, servidores públicos de la Unidad de Transparencia y de las diversas áreas administrativas del H. Ayuntamiento de Veracruz, en materia de Transparencia, Acceso a la Información, Protección de Datos Personales, archivo y Gobierno Abierto.	Cursos de capacitación y pláticas de sensibilización, dirigidas a Integrantes del Comité de Transparencia y servidores públicos	Total de cursos de capacitación y pláticas de sensibilización, dirigidas a Integrantes del Comité de Transparencia y servidores públicos	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Trimestral	1	1	1	Cursos de capacitación y pláticas de sensibilización, dirigidas a Integrantes del Comité de Transparencia	Los Integrantes del Comité de Transparencia se capacitan constantemente	
	Dar respuesta a las solicitudes de información en cumplimiento a la normatividad en la materia.	Solicitudes de transparencia	Total de solicitudes de transparencia atendidas	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	15	28	28	Reporte mensual de Solicitudes de transparencia atendidas	Las direcciones contestan en tiempo y forma las solicitudes de transparencia	



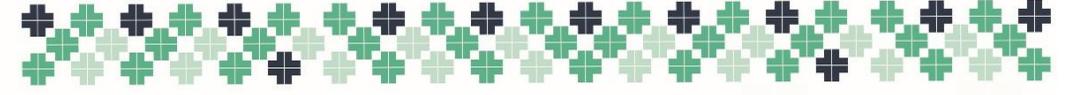
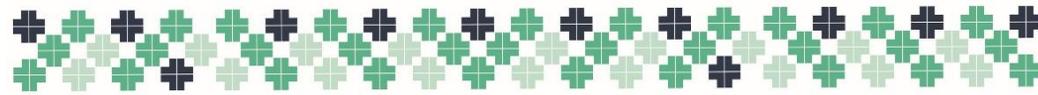
Disminuir el Porcentaje de recursos de revisión	Porcentaje de recursos de revisión	Total de solicitudes de transparencia recurridas / Total de solicitudes de transparencia recibidas	Gestión	Eficiencia	Descendente	Anual	3.64%	5%	4%	Reporte mensual de Solicitudes de transparencia atendidas	Las direcciones contestan en tiempo y forma las solicitudes de transparencia
Elaborar y reportar el Informe de atención de solicitudes de información	Informe de atención de solicitudes de información	Informe de atención de solicitudes de información	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	1	1	1	Informe de atención de solicitudes de información	La información generada se reporta en tiempo y forma.
Elaborar y reportar el Informe semestral de atención de solicitudes de información	el Informe semestral de atención de solicitudes de información	el Informe semestral de atención de solicitudes de información	Gestión	Eficiencia	Constante	Semestral	1	1	1	Informe semestral de atención de solicitudes de información	La información generada se reporta en tiempo y forma.
Elaborar y reportar el Informe semestral de atención de rubros temáticos	Informe semestral de atención de rubros temáticos	Informe semestral de atención de rubros temáticos	Gestión	Eficiencia	Constante	Semestral	1	1	1	Informe semestral de atención de rubros temáticos	La información generada se reporta en tiempo y forma.
Elaborar y reportar el Informe anual de tutela de datos personales	Informe anual de tutela de datos personales	Informe anual de tutela de datos personales	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	1	Informe anual de tutela de datos personales	La información generada se reporta en tiempo y forma.
Realizar la implementación del sistema de gestión de datos personales	Sistema de gestión de datos personales	Sistema de gestión de datos personales	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	1	Informe anual del Sistema de Datos personales	La información generada se reporta en tiempo y forma.
Impulsar la actualización con las diferentes dependencias y entidades de los avisos de privacidad	Avisos de privacidad	Avisos de privacidad actualizados	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	139	139	139	Avisos de actualización de las dependencias y entidades de la administración pública municipal	La información generada se reporta en tiempo y forma.
Elaborar y actualizar los sistemas de datos personales	Sistemas de datos personales	Sistemas de datos personales	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	121	121		Formatos de creación, actualización y/o eliminación de sistemas de datos personales	La información generada se reporta en tiempo y forma.
Llevar a cabo la supervisión de medidas de seguridad para la protección de datos personales	Supervisión de medidas de seguridad para la protección de datos personales	supervisión de medidas de seguridad para la protección de datos personales realizadas	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	1	Formato de seguridad de datos personales	La información generada se reporta en tiempo y forma.
Elaborar la convocatoria y acta del comité de transparencia	Convocatoria y acta del comité de transparencia	Convocatoria y acta del comité de transparencia	Gestión	Eficiencia	Constante	4 años	1	1	1	Convocatoria Acta de instalación del comité de transparencia	La información generada se reporta en tiempo y forma.
Verificar la publicación de obligaciones en la PNT y en el portal institucional	Obligaciones en la PNT y en el portal institucional	Obligaciones en la PNT y en el portal institucional publicadas	Gestión	Eficiencia	Constante	Trimestral	1	1	1	Acuse de cumplimiento de Obligaciones en la PNT y en el portal institucional publicadas	La información generada se reporta en tiempo y forma.
Atender las solicitudes de acceso a la información y derechos ARCO	Solicitudes de acceso a la información y derechos ARCO	Solicitudes de acceso a la información y derechos ARCO	Gestión	Eficiencia	Descendente	Anual	1	1	0	Oficio de solicitud de actualización	La información generada se reporta en tiempo y forma.



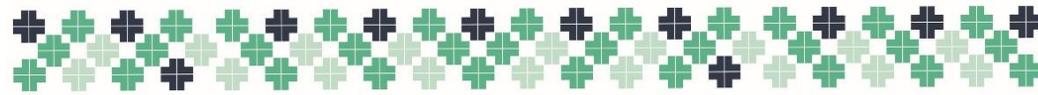
	Elaborar la propuesta de integrantes del comité de transparencia.	Propuesta de integrantes del comité de transparencia.	Propuesta de integrantes del comité de transparencia.	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	1	Propuesta de integrantes del comité de transparencia.	La información generada se reporta en tiempo y forma.
	Tramitar los nombramientos de los integrantes del comité de transparencia.	nombramientos de los integrantes del comité de transparencia	nombramientos de los integrantes del comité de transparencia	Gestión	Eficiencia	Constante	4 años	5	4	4	Nombramientos de los integrantes del comité de transparencia	La información generada se reporta en tiempo y forma.
	Recabar información y registro datos de contacto de los enlaces de transparencia.	Enlaces de transparencia	Total de enlaces de transparencia registrados	Gestión	Eficiencia	Constante	4 años	59	46	46	Oficios de solicitud de enlaces	La información generada se reporta en tiempo y forma.
	Otorgar asesorías a las dependencias y entidades de la administración Municipal	Asesorías a las dependencias y entidades de la administración Municipal	Asesorías a las dependencias y entidades de la administración Municipal realizadas	Gestión	Eficiencia	Descendente	Mensual	11	7	7	Reporte de asesorías a las dependencias y entidades de la administración Municipal	Las dependencias y entidades de la administración conocen y dominan los temas de transparencia.



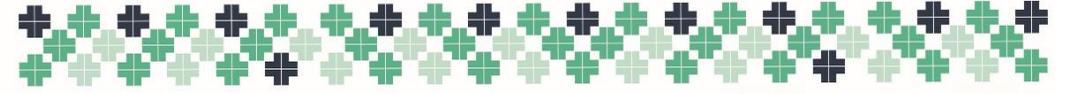
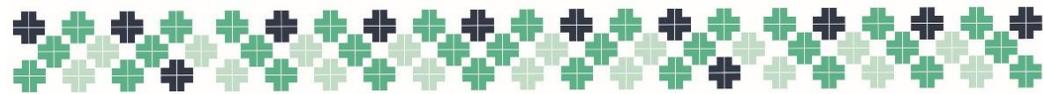
Datos del Programa														
Programa Presupuestario		Unidad responsable				Modernización, Innovación y Gobierno Abierto						Enfoque Transversal		Gobierno Abierto
Alineación														
Nombre del eje:		Infraestructura y Sostenibilidad												
Objetivo:		Mejorar la calidad de vida de la población mediante una eficiente planeación de recursos que promuevan un Municipio ordenado, compacto, resiliente, equitativo, próspero y sostenible												
Plan Estatal de Desarrollo		Bienestar Social, Política y Gobierno				Programa Sectorial (Cuando aplique)						Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado		
Plan Nacional de Desarrollo		Política Social, Política y Gobierno, Economía				Programa Sectorial (Cuando aplique)								
Clasificación Funcional														
Finalidad		Función		Subfunción								Actividad Institucional		Programa de Modernización e Innovación Tecnológica
Resultados INDICADORES														
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES										MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	RESULTADO	Frecuencia	Resultado	Línea Base	Meta			
ACTIVIDADES	Fortalecimiento Tecnológico en la Dirección de Infraestructura Obras Públicas	Porcentaje de nodos cableados en la Dirección de Obras Públicas	(número de nodos cableados/total de nodos a cablear) *100	Gestión	Eficacia	Ascendente	100%	Trimestral	241	0	100%	Minutas de trabajos realizados Reporte fotográfico	Existe suficiencia presupuestaria para el desarrollo de la actividad	
	Fortalecimiento Tecnológico del Desarrollo Integral de la Familia (DIF) Municipal	Porcentaje de nodos cableados en el DIF Municipal	(número de nodos cableados/total de nodos a cablear) *100	Gestión	Eficacia	Ascendente	100%	Trimestral	58	0	100%	Minutas de trabajos realizados Reporte fotográfico	Existe suficiencia presupuestaria para el desarrollo de la actividad	
	Fortalecimiento Tecnológico de la Dirección de Modernización, Innovación y Gobierno Abierto	Tasa de crecimiento tecnológico de la DMIGA en cuanto a capacidad	((capacidad tecnológica final - capacidad tecnológica inicial) /capacidad tecnológica inicial) *100	Gestión	Eficacia	Ascendente	220%	Trimestral	220%	0	220%	Minutas de trabajos realizados Reporte fotográfico	Existe suficiencia presupuestaria para el desarrollo de la actividad	
	Cobertura digital	Parques instalados con WIFI	Total de parques con WIFI	Gestión	Eficacia	Ascendente	7	Anual	Igual	7	10	Parques instalados con WIFI	Existe suficiencia presupuestaria para el desarrollo de la actividad	
	Soporte técnico y a usuarios	Porcentaje de reportes que se atienden	(Total de reportes atendidos/total de reportes generados) *100	Gestión	Eficacia	Ascendente	95%	Mensual		90%	95%	Reportes atendidos	El funcionariado público hace buen uso de os recursos tecnológicos	
	Implementación del Sistema de Atención Ciudadana SIRC v2.0	Porcentaje de Áreas que utilizan el sistema	(Número de áreas habilitadas en SIRC V.2.0/Total de Áreas del Ayuntamiento) *100	Gestión	Eficacia	Ascendente	100%	Anual	100%	0%	100%	Sistema de Información	Existe suficiencia presupuestaria para el desarrollo de la actividad	
	Implementación de la Cédula de denuncia para IMMUEVER	Grado de Avance	Informe de grado de avance	Gestión	Eficacia	Constante	1	Anual		1	1	Cédula de denuncia	Existe suficiencia presupuestaria para el desarrollo de la actividad	



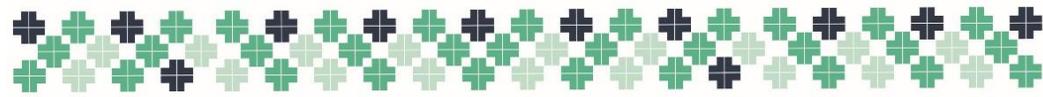
	Actualización de Mi Veracruz	Informe de Trámites actualizados	Informe de Trámites actualizados	Gestión	Eficacia	Ascendente	4	Trimestral	4	4	4	Informe de Trámites actualizados	Las direcciones de la administración actualizan su información en el portal
	Cero Filas	Unidades administrativas con cero filas	Total de Unidades administrativas con cero filas	Gestión	Eficacia	Ascendente	4	Trimestral		4	4	Reporte estadístico	Las direcciones de la administración actualizan su información en el portal y se incorporan a cero filas
	Implementar Cero Papel en la nueva administración	Porcentaje de áreas habilitadas en el Ayuntamiento	Porcentaje de áreas habilitadas en el Ayuntamiento = (Áreas habilitadas/Total de áreas del Ayuntamiento)*100	Gestión	Eficacia	Ascendente	100%	Anual	100%	0%	100%	Reporte estadístico	Todos los titulares de las diferentes áreas cuentan con firma electrónica
	Mantener actualizada la plataforma de Tesorería Virtual	plataforma de Tesorería Virtual	Plataforma de Tesorería Virtual en línea	Gestión	Eficacia	Ascendente	4	Trimestral		4	4	Reporte de seguimiento de las actividades de soporte y actualización	Las direcciones de la administración actualizan su información en el portal
	Capacitación en el uso de las plataformas	Porcentaje de dependencias y entidades Capacitadas	Porcentaje de Capacitados = (áreas capacitadas/Total áreas del Ayuntamiento)*100	Gestión	Eficacia	Ascendente	96%	Trimestral		0	100%	Oficios de capacitación Reporte fotográfico	Las direcciones de la administración se capacitan en el uso de los portales del ayuntamiento.



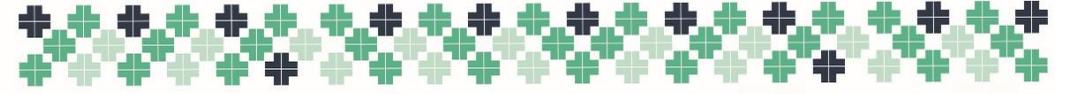
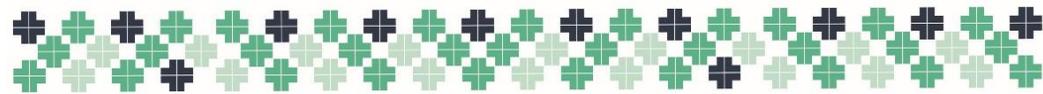
Datos del Programa													
Programa Presupuestario	Programa Municipal de Gobierno Abierto			Unidad responsable	Modernización, Innovación y Gobierno Abierto					Enfoque Transversal	Gobierno Abierto		
Alineación													
Nombre del eje:	Infraestructura y Sostenibilidad												
Objetivo:	Mejorar la calidad de vida de la población mediante una eficiente planeación de recursos que promuevan un Municipio ordenado, compacto, resiliente, equitativo, próspero y sostenible												
Plan Estatal de Desarrollo	Bienestar Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)						Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado			
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial (Cuando aplique)									
Clasificación Funcional													
Finalidad			Función			Subfunción					Actividad Institucional		
Resultados													
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES									MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Resultado	Línea Base	Meta			
ACTIVIDADES	Datos Abiertos	Conjuntos de Datos actualizados	Total de Conjuntos de Datos actualizados	Gestión	Eficacia	Ascendente	Trimestral	4	1	4	Portal de datos abiertos actualizado	Que el Ayuntamiento realice las actividades que se enuncian en el Plan Municipal de Desarrollo	
	Promover la transparencia y Gobierno Abierto para manteniendo actualizado el portal	Áreas habilitadas para el portal de gobierno abierto	Informe de áreas habilitadas para el portal de gobierno abierto	Gestión	Eficacia	Ascendente	Trimestral	4	1	4	Reporte estadístico	Que el Ayuntamiento realice las actividades que se enuncian en el Plan Municipal de Desarrollo	



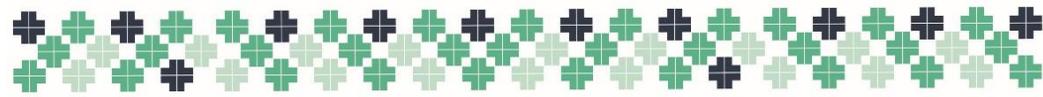
Datos del Programa													
Programa Presupuestario		Unidad responsable			Programa de Gobierno y Mejora Regulatoria						Enfoque Transversal		Gobierno Abierto
Alineación													
Nombre del eje:		Infraestructura y Sostenibilidad											
Objetivo:		Mejorar la calidad de vida de la población mediante una eficiente planeación de recursos que promuevan un Municipio ordenado, compacto, resiliente, equitativo, próspero y sostenible											
Plan Estatal de Desarrollo		Bienestar Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)			Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado					
Plan Nacional de Desarrollo		Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial (Cuando aplique)								
Clasificación Funcional													
Finalidad		Función		Subfunción		Resultados					Actividad Institucional		Programa de Mejora Regulatoria
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES									MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Resultado	Línea Base	Meta			
ACTIVIDADES	Desarrollar en los servidores públicos municipales las capacidades técnicas y conocimientos en materia de mejora regulatoria.	Porcentaje de funcionarios capacitados	(Total de participantes / Total de servidores públicos municipales) * 100	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual	69.44%	0	100%	Listas de asistencia. Fotografías de las capacitaciones	Los Titulares instruyen a los servidores públicos municipales para que asistan a la capacitación	
	Efectuar capacitaciones anuales sobre las herramientas de mejora regulatoria	capacitaciones impartidas	Total de capacitaciones programadas	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual	5	1	3	Material de los cursos de cada capacitación.	Contar con un espacio físico para la capacitación	
	Desarrollar cada una de las herramientas que conforman el Catálogo Nacional de Regulaciones Trámites y Servicios (CNARTYS)	Porcentaje de Herramientas CNARTYS	(Total de herramientas funcionando / Total de herramientas del CNARTYS) * 100	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual	100%	80%	100%	Página oficial de internet del Ayuntamiento. Página oficial del Catálogo Nacional	Se cuenta con un sistema informático digital. Las Dependencias y Entidades actualizan la información en el sistema	
	Implementar cada una de las herramientas que integran el Sistema Nacional de Gobernanza Regulatoria (SINAGER)	Herramientas SINAGER	(Total de herramientas implementadas / Total de herramientas del SINAGER) * 100	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual	50%	50%	75%	Oficios de agenda regulatoria Dictámenes regulatorios emitidos Reporte final de los Programas de Mejora Regulatoria	Se cuenta con un sistema informático digital. Las Dependencias y Entidades actualizan la información en el sistema.	
	Obtener la certificación de los Programas de la Comisión Nacional de Mejora Regulatoria	Certificaciones de Programas Específicos	(Total de Certificaciones obtenidas / Total de Certificaciones Planeadas) * 100	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	20%	20%	60%	Certificados expedidos por la CONAMER	La Dirección de Desarrollo Económico presenta la evidencia del SARE. Las Dependencias y Entidades actualizan la información en SIMPLIFICA La Dirección de Obras Públicas presenta la evidencia de VECS.	



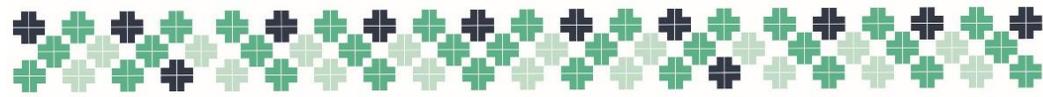
	Establecer un sistema estadístico de información de Mejora Regulatoria	Sistema de Mejora regulatoria	Sistema de Mejora regulatoria	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	0	1	1	Página oficial de internet del Ayuntamiento.	Sistema electrónico desarrollado
--	--	-------------------------------	-------------------------------	---------	----------	-----------	-------	---	---	---	--	----------------------------------



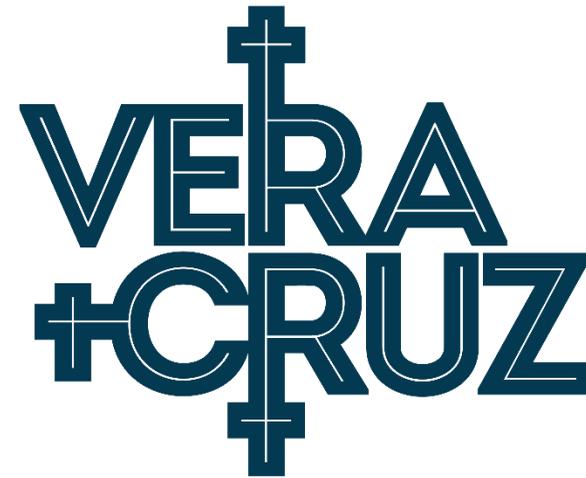
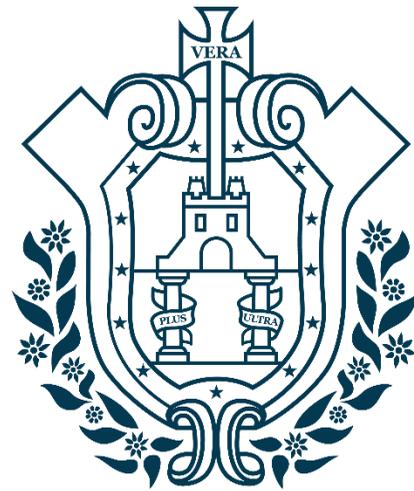
Datos del Programa												
Programa Presupuestario	Programa de Mejora de la Gestión Pública		Unidad responsable	Programa de Gobierno y Mejora Regulatoria						Enfoque Transversal	Gobierno Abierto	
Alineación												
Nombre del eje:	Infraestructura y Sostenibilidad											
Objetivo:	Mejorar la calidad de vida de la población mediante una eficiente planeación de recursos que promuevan un Municipio ordenado, compacto, resiliente, equitativo, próspero y sostenible											
Plan Estatal de Desarrollo	Bienestar Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)				Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado				
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno, Economía			Programa Sectorial (Cuando aplique)								
Clasificación Funcional												
Finalidad			Función			Subfunción				Actividad Institucional		
Resultados												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES									MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Resultado	Línea Base	Meta		
ACTIVIDADES	Gestionar la realización de un sistema de evaluación basado en Indicadores, que permitan medir y evaluar las acciones del Plan Municipal de Desarrollo	Sistema de Evaluación del Desempeño	Sistema de Evaluación del Desempeño Funcionando	Gestión	Eficiencia	Ascendente	4 años	0	0	1	Sistema de Evaluación del Desempeño	Existe suficiencia presupuestaria y técnica para la realización del Sistema de Evaluación del Desempeño
	Impulsar un nuevo modelo gubernamental para la gestión de las asignaciones presupuestarias, orientado al logro de resultados.	Porcentaje de servidores públicos aprobados en PbR	(Total de funcionarios aprobados en el curso de Pbr/Total de funcionarios inscritos en Cursos de PbR)*100	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	100%	100%	100%	Constancias del Diplomado de PbR	El funcionariado público se inscribe, aprueba y aplica el Diplomado e PbR
	Impulsar la mejora de la eficiencia gubernamental y del gasto público en la elaboración de presupuestos.	Curso de Elaboración del Presupuesto con MML	Curso de Elaboración del Presupuesto con MML realizado	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	0	1	1	Convocatoria del Curso de Elaboración del Presupuesto con MML Listas de Asistencia Fotografías de Capacitaciones Constancias de participantes	El funcionariado público se inscribe, aprueba y aplica el Curso de Elaboración del Presupuesto
	Realizar un diagnóstico del estado que guarda la administración pública municipal a través de un autodiagnóstico que identifique las áreas de oportunidad en materia normativa, administrativa programática y en materia de vinculación.	Diagnóstico de la GDM	Diagnóstico de la GDM	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	1	1	1	Diagnóstico de la GDM	El ayuntamiento aprueba su incursión a la Guía Consultiva de Desempeño Municipal
	Fortalecer las capacidades institucionales de la administración municipal a partir del diseño y ejecución de un programa de mejora de la gestión.	Programa de Mejora de la Gestión	Programa de Mejora de la Gestión	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	1	1	1	Programa de Mejora de la Gestión	El ayuntamiento aprueba su incursión a la Guía Consultiva de Desempeño Municipal

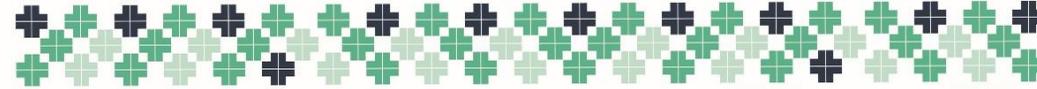


Impulsar la vinculación con otras instancias de los sectores público, privado y social en el proceso de mejora de la gestión.	Convenios enfocados a la mejora de la gestión	Total de Convenios enfocados a la mejora de la gestión firmados	Gestión	Eficiencia	Ascendente	4 años	1	2	2	Convenios enfocados a la mejora de la gestión	El ayuntamiento formaliza convenios enfocados a la mejora de la gestión con instituciones públicas y privadas
Elaborar Documentos de apoyo a la mejora de la Gestión	Documentos de apoyo a la mejora de la Gestión	Documentos de apoyo a la mejora de la Gestión	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	1	Documentos de apoyo a la mejora de la Gestión	Los Documentos de apoyo a la mejora de la Gestión elaborados son implementados en la administración municipal
Evaluar y reconocer los resultados del desempeño de las funciones constitucionales del municipio, a través de indicadores cuantitativos que midan la eficiencia, eficacia y calidad de las acciones realizadas.	Indicadores de la PNT	Indicadores de la PNT Actualizados	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Trimestral	1	1	1	Archivos de Indicadores subidos a la PNT	Las direcciones reportan en tiempo y forma su información para el cálculo de indicadores correspondientes
Elaborar el Informe Anual de Labores	Informe Anual de Labores	Informe Anual de Labores	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	1	Informe Anual de Labores	Las áreas proporcionan en tiempo y forma lo concerniente para la elaboración del Informe Anual de Labores
Dar seguimiento a las acciones y proposiciones del COPLADEMUN	Sesiones del COPLADEMUN	Total de Sesiones del COPLADEMUN	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	4	4	Actas de reuniones del COPLADEMUN	El coplademun se reúne en tiempo y forma conforme el calendario de sesiones establecido
Impulsar la adopción de mejores prácticas gubernamentales, con la finalidad de poner fin a la pobreza, proteger el planeta y garantizar que todas las personas gocen de paz y prosperidad, trabajando de manera colaborativa y pragmática, para elegir las mejores opciones con el fin de mejorar la vida, de manera sostenible, para las generaciones futuras	Cursos de ODS a las áreas Municipales	Total de Cursos de ODS a las áreas Municipales	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	0	1	1	Cursos de ODS a las áreas Municipales	Se generan convenios para la impartición de Cursos de ODS a las áreas Municipales

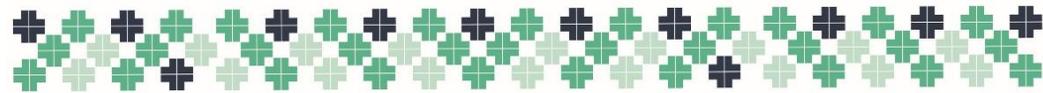


Sociedad y Cultura

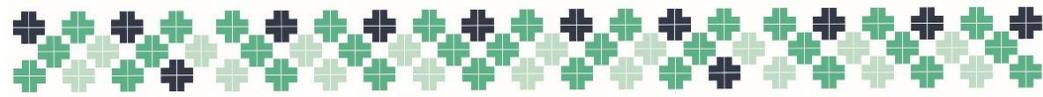




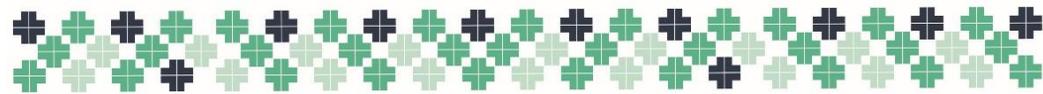
Datos del Programa															
Programa Presupuestario		Unidad responsable			Cultura y Recreación				Enfoque Transversal		Derechos Humanos Perspectiva de Género				
Alineación															
Nombre del eje:		Sociedad y Cultura													
Objetivo:		Implementar una política integral enfocada a la Cultura y recreación, de manera inclusiva y propicie además la práctica del deporte y el gusto por la música en la ciudadanía													
Plan Estatal de Desarrollo		Programa Sectorial (Cuando aplique)							Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado						
Plan Nacional de Desarrollo		Programa Sectorial (Cuando aplique)							16.6						
Clasificación Funcional															
Finalidad		1		Función		1.7		Subfunción		1.7.3		Actividad Institucional		Fortalecimiento a la Cultura	
Resultados															
INDICADORES															
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Resultado	Línea Base	Meta	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS			
ACTIVIDADES	Realizar presentaciones en los espacios públicos de la música popular veracruzana, a través de la Danzonera Alma de Veracruz y artistas locales.	Presentaciones de la Danzonera Alma de Veracruz e invitados en los espacios públicos.	Total de Presentaciones de la Danzonera Alma de Veracruz e invitados en los espacios públicos.	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	48	8	8	Presentaciones de la Danzonera Alma de Veracruz Cartel de Actividades Reporte Fotográfico	La ciudadanía acude a las presentaciones de la Danzonera Alma de Veracruz			
	Promover la participación de la comunidad en experiencias artísticas (talleres de música, danza, pintura, fotografía con celulares, creación literaria, etc.) como medio para desarrollar habilidades cognitivas, de disciplina, responsabilidad y trabajo en equipo, así como de comunicación, creatividad y autoconfianza.	Talleres diversos realizados	Total de Talleres diversos realizados	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	52	8	8	Convocatoria de Talleres de promotores culturales, carteles promocionales, Lista de Beneficiados Reporte Fotográfico	Se otorga capacitación a través de talleres y programas que promueve el Ayuntamiento			
	Promover exposiciones de la historia y cultura de Veracruz (Eventos Especiales).	Exposiciones	Total de Exposiciones	Gestión	Eficacia	Constante	Bimestral	64	4	4	Oficios de Solicitud Carteles promocionales Reporte Fotográfico	Los artistas solicitan espacio para promover su arte.			
	Promover actividades de esparcimiento familiar en fomento a la cultura (La cultura cerca de ti).	Eventos culturales	Total de eventos culturales realizados	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	8	2	2	Carteles promocionales Reporte Fotográfico	La ciudadanía participa en los eventos de fomento a la lectura			
	Realizar y Apoyar representaciones teatrales en espacios alternativos (El teatro es cultura)	Realización de obras y apoyos a agrupamientos teatrales	Total, de obras realizadas y apoyos a agrupamientos teatrales realizados	Gestión	Eficacia	Constante	Bimestral	35	2	2	Oficios de solicitud, fotografías, promocionales	El taller de teatro municipal realiza actividades y los grupos de teatro solicitan apoyo a para sus presentaciones al ayuntamiento			
	Crear espacios para la presentación de la Orquesta Filarmónica y la Orquesta de la EMBA y otras.	Presentaciones musicales	Total de presentaciones de las orquestas musicales.	Gestión	Eficacia	Constante	Trimestral	100%	2	2	Reporte de eventos Fotografías de los eventos, promocionales	La ciudadanía participa en los eventos de canto coral de la Orquesta filarmónica y orquesta de la EMBA			
	Desarrollar una actividad de recorridos por los edificios históricos y museos de la ciudad en vinculación con el sector educativo que promuevan la historia del municipio.	Recorridos por los edificios históricos	Total de recorridos por los edificios históricos	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	1 diario	8	8	Recorridos por los edificios históricos Fotografías Oficios de Solicitud	La ciudadanía y escuelas participan en los recorridos por los edificios históricos			
	Ofertar jornadas recreativas en los espacios públicos	Eventos recreativos	Total de eventos recreativos	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	15	8	8	Oficios de Solicitud Carteles promocionales Reporte Fotográfico	La ciudadanía participa en las actividades recreativas			
Otorgar apoyos para la realización de actividades culturales y recreativas en el municipio	Apoyos para la realización de actividades culturales y recreativas	Total de apoyos para la realización de actividades culturales y recreativas	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	19	10	10	Oficios de Solicitud Reporte Fotográfico	La ciudadanía participa en las actividades recreativas				



Datos del Programa													
Programa Presupuestario	Unidad responsable		Deporte				Enfoque Transversal		Derechos Humanos Perspectiva de Género				
Alineación													
Nombre del eje:	Sociedad y Cultura												
Objetivo:	Implementar una política integral enfocada a la Cultura y recreación, de manera inclusiva y propicie además la práctica del deporte y el gusto por la música en la ciudadanía												
Plan Estatal de Desarrollo					Programa Sectorial (Cuando aplique)				Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado				
Plan Nacional de Desarrollo					Programa Sectorial (Cuando aplique)				16.6				
Clasificación Funcional													
Finalidad	1		Función	1.7		Subfunción	1.7.3				Actividad Institucional	Programa Deportivo Municipal	
Resultados													
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES									MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	
		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Resultado	Línea Base	Meta			
ACTIVIDADES	CI A1 Capacitar a los prestadores de servicios deportivos.	Entrenadores deportivos capacitados	Total de entrenadores deportivos capacitados	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	5	10	10	Lista de asistencia de entrenadores deportivos capacitados Reporte Fotográfico	Las universidades firman acuerdos de colaboración con el ayuntamiento	
	C2 A1 Crear convenios de colaboración con el Instituto Veracruzano del Deporte, para potencializar a los deportistas del municipio hacia la excelencia.	Convenios de colaboración	Total de convenios de colaboración firmados	Gestión	Eficacia	Constante	4 años	1	1	1	Convenios de colaboración firmados	El IVD firma acuerdos de colaboración con el ayuntamiento	
	C2 A2 Crear convenios de colaboración con la Universidad Veracruzana para la promoción e implementación de actividades deportivas en el municipio	Convenios de colaboración	Total de convenios de colaboración firmados	Gestión	Eficacia	Constante	4 años	1	1	1	Convenios de colaboración firmados	Las universidades firman acuerdos de colaboración con el ayuntamiento	
	C3 A1 Realizar torneos de básquetbol para discapacitados	Torneo de básquetbol para discapacitados	Torneo de básquetbol para discapacitados realizado	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	1	1	1	Torneos de básquetbol para discapacitados realizado	La ciudadanía participa en las actividades deportivas del municipio	
	C5 A1 Realizar eventos de patinaje	Eventos de patinaje	Total de eventos de patinaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual	1	1	1	Eventos de patinaje	La ciudadanía participa en las actividades deportivas del municipio	
	C5 A3 Realizar actividades deportivas en la zona rural	Actividades deportivas en la zona rural	Total de actividades deportivas en la zona rural	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual	1	1	1	Actividades deportivas en la zona rural	La ciudadanía participa en las actividades deportivas del municipio	
	C5 A4 Realizar carreras de crossfit	Carreras de crossfit	Total de carreras de crossfit	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	1	1	1	Carreras de crossfit	La ciudadanía participa en las actividades deportivas del municipio	
	Coordinar y/o realizar carreras pedestres	Carreras pedestres	Total de carreras pedestres realizadas	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	2	2	2	Convocatorias de carreras pedestres realizadas	La ciudadanía participa en las actividades deportivas del municipio	
	C5 A5 Impartir cursos de verano deportivos	cursos de verano deportivos	cursos de verano deportivos	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	1	1	1	Cursos de verano deportivos	La ciudadanía participa en las actividades deportivas del municipio	
	C5 A6 Realizar caravanas deportivas en las colonias	Caravanas deportivas en las colonias	Total de Caravanas deportivas en las colonias	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	1	1	1	Caravanas deportivas en las colonias	La ciudadanía participa en las actividades deportivas del municipio	
	C5 A7 Implementar torneo de box intercolonias	Torneo de box intercolonias	torneo de box intercolonias realizado	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	1	1	1	Torneo de guantes de oro en las colonias	La ciudadanía participa en las actividades deportivas del municipio	
	C5 A8 Impulsar la creación de torneo de barrios de futbol (Inter unidades)	Torneos Inter unidades	Torneos Inter unidades	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	1	1	1	Torneos Inter unidades	La ciudadanía participa en las actividades deportivas del municipio	
	C5 A9 Realizar eventos en Boulevard y playa	Eventos en Boulevard y playa	Total de eventos en Boulevard y playa	Gestión	Eficacia	Constante	Semestral	2	2	2	Eventos en Boulevard y playa	La ciudadanía participa en las actividades deportivas del municipio	
	C5 A10 Realizar eventos de agua	Eventos de agua	Total de eventos de agua	Gestión	Eficacia	Constante	Mensual	300	300	300	Eventos de agua	La ciudadanía participa en las actividades deportivas del municipio	
C5 A11 Realizar actividades deportivas gratuitas en espacios públicos	Beneficiados en actividades deportivas	Total de Beneficiados en actividades deportivas gratuitas en	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual	60,000	60,000	60,000	Registro de actividades deportivas gratuitas en espacios públicos	La ciudadanía participa en las actividades deportivas del municipio		



		gratuitas en espacios públicos	espacios públicos									
	C6A1 Impulsar la creación de la Olimpiada escolar.	Olimpiada escolar	Olimpiada escolar	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	0%	1	1	Escuelas registradas en la olimpiada	Los niños del municipio participan en las actividades deportivas municipales
	Realizar el Evento Mundialito Escolar	Mundialito Escolar	Torneo Mundialito Escolar realizado	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	1	1	1	Convocatoria Listado de Escuelas participantes Reporte de Fotográfico	La ciudadanía participa en las actividades deportivas del municipio
	Realizar el Evento Rincón del Mundial	Evento Rincón del Mundial	Evento Rincón del Mundial Realizado	Gestión	Eficacia	Constante	4 años	1	1	1	Convocatoria Reporte de Fotográfico	La ciudadanía participa en las actividades deportivas del municipio
	Realizar Torneos de Futbol de Empleados Municipales	Torneos de Futbol de Empleados Municipales	Torneos de Futbol de Empleados Municipales	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	2	2	2	Convocatoria de Torneos de Futbol de Empleados Municipales Reporte Fotográfico	Los empleados municipales participan en las actividades deportivas realizadas
	C6A2 Crear el Torneo de béisbol infantil	Torneo de béisbol infantil	Torneo de béisbol infantil creado	Gestión	Eficacia	Constante	Anual	1	1	1	Lista de equipos registrados	Los niños del municipio participan en las actividades deportivas municipales



Datos del Programa												
Programa Presupuestario	Orquestando Armonía	Unidad responsable		Orquestando Cumbia	Enfoque Transversal	Derechos Humanos Equidad de Género						
Alineación												
Nombre del eje:	Sociedad y Cultura											
Objetivo:	Implementar una política integral enfocada a la Cultura y recreación, de manera inclusiva y propicie además la práctica del deporte y el gusto por la música en la ciudadanía											
Plan Estatal de Desarrollo	Bienestar Social, Educación, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)			Objetivos de Desarrollo Sostenible Vinculado					
Plan Nacional de Desarrollo	Política Social, Política y Gobierno			Programa Sectorial (Cuando aplique)			16.a					
Clasificación Funcional												
Finalidad	1	Función	1.7	Subfunción		1.7.1	Actividad Institucional					
Resultados INDICADORES												
Nivel	RESUMEN NARRATIVO	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Tipo	Dimensión	Sentido	Frecuencia	Resultado	Línea Base	Meta	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	Dar a los niños, niñas, adolescentes y jóvenes de la ciudad la oportunidad de aprender música y formar parte de un grupo musical.	Jóvenes dentro del programa Orquestando Armonía	Jóvenes dentro del programa Orquestando Armonía	Estratégico	Eficacia	Ascendente	4 años	503	500	2,000	Padrón de beneficiados Listas de asistencia a clases	Existe suficiencia presupuestaria para el programa.
Propósito	Contribuir a mejorar la calidad de la educación en la ciudad y las oportunidades de formación y recreación para niños, niñas, adolescentes y jóvenes de la ciudad en materia musical.	Menores dentro del programa Orquestando Armonía	Menores dentro del programa Orquestando Armonía	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual	503	500	500	Padrón de beneficiados Listas de asistencia a clases	Existe suficiencia presupuestaria para el programa.
Componente	CI Implementar un modelo enfocado en la niñez, para que la enseñanza de la música sea diferenciada, flexible y replicable	Programa pedagógico Orquestando Armonía	Programa pedagógico Orquestando Armonía	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual	1	1	1	Programa pedagógico Orquestando Armonía Plan de Trabajo	Existe suficiencia presupuestaria para el programa.
ACTIVIDADES	Impulsar la creación de grupos musicales con menores de edad	Grupos Musicales	Grupos Musicales creados	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	50	50	50	Convocatoria Oficios de Gestión Lista de Asistencia Reporte Fotográfico	Existe suficiencia presupuestaria para dotar a 500 menores para la creación de grupos musicales.
	Dotar de diferentes insumos que permitan la integración de la orquesta infantil.	Insumos para jóvenes	Insumos para jóvenes	Gestión	Eficiencia	Constante	Mensual	1	1	1	Reporte de Insumos adquiridos	Existe suficiencia presupuestaria para dotar a 500 jóvenes la creación de orquestas
	Contratar personal especializado para la integración de grupos musicales.	Docentes de educación musical	Total de docentes contratados	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	40	40	40	Expedientes de docentes	Existe suficiencia presupuestaria para contratación de personal especializado en enseñanza musical.
	Adquirir instrumentos musicales para la integración de grupos.	Instrumentos Musicales	Total de Instrumentos musicales adquiridos	Gestión	Eficiencia	Constante	4 años	231	250	250	Listado de instrumentos musicales inventariados	Existe suficiencia presupuestaria para la adquisición de instrumentos musicales.
	Realizar presentaciones de los grupos musicales	Presentaciones musicales	Presentación musical realizada	Gestión	Eficiencia	Constante	Anual	1	1	1	Expediente de las presentaciones musicales Reporte Fotográfico	Existen condiciones para las presentaciones musicales.