

## SISTEMA DE DATOS PERSONALES

**Dirección (área administrativa):**

### 1. Obras Públicas y Desarrollo Urbano

No.	TIPO DE INFORMACIÓN REQUERIDA EN EL SISTEMA DE DATOS PERSONALES	DESCRIPCIÓN
1)	El responsable que tiene a su cargo el sistema de datos personales.	<ul style="list-style-type: none"> <li>H. Ayuntamiento de Veracruz</li> </ul>
2)	La denominación del sistema de datos personales, la base de datos y el tipo de datos personales objeto de tratamiento.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Emisión de Licencias de Construcción en perímetro de Centro Histórico</li> <li>Base de datos: física y lógica</li> <li>Datos: Apellido paterno, Apellido Materno, Nombre(s) (Personas físicas), RFC (Personas físicas), Teléfono (Personas físicas), Correo electrónico (Personas físicas), INE, Acta Constitutiva (Personas Morales), Datos del inmueble: Registro Público de la Propiedad, Clave Catastral, Domicilio; QR y firma de recibido del propietario o gestor.</li> </ul>
3)	La finalidad o finalidades del tratamiento.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Llevar el control y el registro de los datos personales de los particulares (personas físicas y/o personas morales) en el documento de Licencia de Construcción emitidos por la Coordinación de Centro Histórico a través la Dirección de Obras Públicas y Desarrollo Urbano, se informa que se dará cumplimiento a las obligaciones de transparencia, así mismo se informa que se dará cumplimiento a obligaciones de transparencia.</li> </ul>
4)	El origen, la forma de recolección y actualización de datos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Serán proporcionados por el solicitante, de manera directa, y se actualizan mediante solicitud</li> </ul>
5)	El nombre y cargo del área administrativa responsable del tratamiento.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Director de Obras públicas y Desarrollo Urbano</li> </ul>
6)	Las transferencias de las que puedan ser objeto, señalando	<ul style="list-style-type: none"> <li>Autoridades Jurisdiccionales</li> </ul>
7)	La normatividad aplicable que dé fundamento al tratamiento en términos de los principios de finalidad y licitud.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Art. 6 y 16 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Art. 4, 5, 6, de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.</li> <li>Artículo 13, 16, 17, 18, 19, 22, 23 y 25 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave o la normatividad que resulte aplicable.</li> <li>Artículo 55, fracción VIII, del Bando de Gobierno para el Municipio Libre de Veracruz.</li> </ul>
8)	El modo de interrelacionar la información registrada.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Unidad de transparencia, Presidencia y Sindicatura</li> </ul>
9)	El domicilio, teléfono y correo electrónico de la Unidad de Transparencia ante la que podrán ejercitarse de manera directa los derechos ARCO.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Av. Zaragoza s/n, altos del Palacio Municipal, Veracruz, Ver., C.P. 91700.</li> <li>Tel. 229 200 2051 ext. 1214</li> <li><a href="mailto:transparencia@veracruzmunipio.gob.mx">transparencia@veracruzmunipio.gob.mx</a></li> </ul>
10)	El tiempo de conservación de los datos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>2 años en trámite, 3 años en concentración, destino: Conservación</li> </ul>
11)	El nivel de seguridad.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Medio</li> </ul>
12)	En caso de que se hubiera presentado una violación de la seguridad de los datos personales se indicará la fecha de ocurrencia, la detección y la atención. Dicha información deberá permanecer en el registro un año	<ul style="list-style-type: none"> <li>No ha ocurrido ninguna violación de seguridad de los datos personales</li> </ul>



	calendario posterior a la fecha de su atención.	
--	---	--