

<b>SISTEMA DE DATOS PERSONALES</b>		
<b>Dirección (área administrativa):</b> <b>3. Secretaría Ejecutiva del Sistema de Protección Integral de Niñas, Niños y Jóvenes del Municipio de Veracruz</b>		
<b>No.</b>	<b>TIPO DE INFORMACIÓN REQUERIDA EN EL SISTEMA DE DATOS PERSONALES</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>
1)	El responsable que tiene a su cargo el sistema de datos personales.	<ul style="list-style-type: none"> <li>H. Ayuntamiento de Veracruz</li> </ul>
2)	La denominación del sistema de datos personales, la base de datos y el tipo de datos personales objeto de tratamiento.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Difusión y capacitación del marco jurídico estatal, nacional e internacional de los Derechos Humanos de niñas, niños y Adolescentes en los diferentes sectores de la población (padres, madres, personas cuidadoras, docentes, personal administrativo escolar, servidores públicos y privados).</li> <li>Base de datos: Física y lógica</li> <li>Datos: Nombre, domicilio, teléfono, email, ocupación, relación con el NNA., Adicionalmente, se recaban datos sensibles como: nombre del menor(es) en caso de tener de conocimiento de posible vulneración de sus derechos, nombre del padre, tutor o persona cuidadora, domicilio, diagnóstico médico, expedientes judiciales.</li> </ul>
3)	La finalidad o finalidades del tratamiento.	<ul style="list-style-type: none"> <li>1.- Registrar la participación de la niña, niño o adolescente, adulto y considerarlos en las capacitaciones o eventos organizados por la SE.</li> <li>2.- Contar con un directorio de los participantes</li> <li>3.-Contactarlo vía telefónica o en su domicilio, institución, asociación, dependencia u homologa en caso necesario para dar continuidad a los temas desarrollados e implementación de talleres o aclaración de dudas, confirmar datos, asistencia.</li> <li>4.-Realización de reportes de carácter estadístico e informativo interinstitucional y/o ante el SIPINNA Estatal.</li> <li>5.- Generar listas de asistencia y validación de estas.</li> <li>6.- Levantamiento de imágenes de manera gratuita, fotos y /o videos para difundir las actividades en el sitio web oficial y redes sociales del H. ayuntamiento de Veracruz y Sistema Municipal DIF.</li> <li>7.- Acciones de protección integral en posibles vulneraciones de los derechos de NNA (Canalización)</li> </ul>
4)	El origen, la forma de recolección y actualización de datos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Serán proporcionados por el solicitante, de manera directa, mediante actualización, se recolecta de forma directa y por formulario, y se actualizan mediante solicitud</li> </ul>
5)	El nombre y cargo del área administrativa responsable del tratamiento.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mtra. Sonia Guevara Morales</li> <li>Secretaria Ejecutiva Del Sistema De Protección Integral De Niñas, Niños Y Adolescentes Del Municipio De Veracruz</li> </ul>
6)	Las transferencias de las que puedan ser objeto, señalando	<ul style="list-style-type: none"> <li>Institución médica, educativa, psicológica, dependencia, A.C. según corresponda.</li> </ul>
7)	La normatividad aplicable que dé fundamento al tratamiento en términos de los principios de finalidad y licitud.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Art. 6 y 16 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Art. 4, 5, 6, de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.</li> <li>Artículo 13, 16, 17, 18, 19, 22, 23 y 25 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave o la normatividad que resulte aplicable.</li> <li>Ley número 573 de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave. Capítulo XVII artículo 64, 65, capítulo XVIII artículo 71 sección XIII, capítulo único artículo 92.</li> </ul>
8)	El modo de interrelacionar la información registrada.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Unidad de Transparencia</li> </ul>



9)	El domicilio, teléfono y correo electrónico de la Unidad de Transparencia ante la que podrán ejercitarse de manera directa los derechos ARCO.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Av. Zaragoza s/n, altos del Palacio Municipal, Veracruz, Ver., C.P. 91700.</li><li>• Tel. 229 200 2051 ext. 1214</li><li>• <a href="mailto:transparencia@veracruzmunipicio.gob.mx">transparencia@veracruzmunipicio.gob.mx</a></li></ul>
10)	El tiempo de conservación de los datos.	<ul style="list-style-type: none"><li>• 3 años en trámite, 5 años en concentración, destino: Conservación</li></ul>
11)	El nivel de seguridad.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Alto</li></ul>
12)	En caso de que se hubiera presentado una violación de la seguridad de los datos personales se indicará la fecha de ocurrencia, la detección y la atención. Dicha información deberá permanecer en el registro un año calendario posterior a la fecha de su atención.	<ul style="list-style-type: none"><li>• No ha ocurrido ninguna violación de seguridad de los datos personales</li></ul>