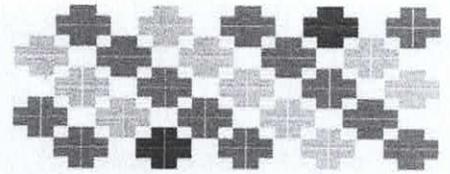




**VERA
CRUZ**



H.VERACRUZ,VER A 01 DE SEPTIEMBRE DEL 2022

SUBDIRECCION DE ADQUISICIONES
PADRON DE PROVEEDORES

La presente hace acreedor a:

Rafael Reyna Rosas		
<small>Calz Juan Pablo II 1555 8A Jardines de Virginia 94294 Boca del Rio Veracruz</small>		
Calz Juan pablo II	1555 8A	Jardines de Virginia
<small>Calle</small>	<small>Numero</small>	<small>Colonia</small>
94294		Boca del Rio
		<small>Localidad</small>
Veracruz	RERR8109222A0	cuentas@galloreyna.com
<small>Estado</small>	<small>RFC</small>	<small>E-mail</small>
<small>TEL</small>	<small>Fax/Cel</small>	2294207237
<small>Grupo de la empresa:</small>	Diseño y programación de paginas web , gestion de redes sociales, diseño grafico de identidad corporativa . Diseño grafico de otros medios.	
Como proveedor de esta Subdirección de Adquisiciones, representado Legalmente por el (a) C.		 Rafael Reyna Rosas FIRMA
<small>Con Acre (s) No</small>		

Atentamente

Lic. Karina Aguirre Hernández
Subdirectora de Adquisiciones

Registro No.

162

NOTA: LA INFORMACION PROPORCIONADA POR EL PROVEEDOR Y QUE CONSTA EN NUESTRO PODER, NO DETERMINAN LA SOLVENCIA ECONOMICA DEL MISMO.

Veracruz, Ver. a 03 de enero de 2023

Lic. Karina Aquino Hernández
Subdirectora de Adquisiciones:

Propuesta Gestión de redes sociales del Municipio de Veracruz del ejercicio 2023.
Actividades:

- o **Gestión de pauta publicitaria.** Cumpliremos con los requisitos de Facebook e Instagram para pautar temas políticos y sociales. Configuraremos de manera adecuada y con segmentación específica los diferentes mensajes.
- o **Líneas de comunicación y calendario** de publicaciones en Facebook, Instagram, Youtube y Twitter. En este punto el objetivo es definir los temas **base** que se tratarán cada semana, su formato y su justificación.
- o **Protocolo de atención a interacciones.** Guía en la que la persona encargada de atender las interacciones se pueda apoyar para tener claro el tono e intención de las respuestas y poder catalogar en qué casos:
 - o Canalizar a atención ciudadana
 - o Registrar
 - o Agradecer
 - o Ocultar
 - o Eliminar
- o **Atención de interacciones y mensajes privados.** Con el protocolo aprobado atenderemos las interacciones que se presenten.



- o **Diseño de publicaciones** de acuerdo al manual de identidad con las fotografías o videos proporcionados además de los gráficos necesarios para la comunicación.
- o **Monitoreo** de menciones de la gestión municipal y de la alcaldesa. Lo anterior nos permitirá evaluar los temas relacionados con el proyecto, conocer las cuentas que generan el mayor número de menciones y si son positivas, negativas, o neutras además de su alcance.
- o **Reportes. Los reportes serán inmediatos cuando la ocasión lo requiera independientemente de los mensuales que serán obligatorios.**
- o **Servicio de 10 horas de fotografía mensual.**

Honorarios mensuales: \$105,000 + IVA

En el mes de **Octubre 2023** se requiere inversión en **Pauta Publicitaria para el Segundo Informe de Gobierno** por \$37,800 + IVA

Adicionalmente se puede sugerir pauta publicitaria, no incluida en esta propuesta, en diferentes etapas.

Principales insumos requeridos:

- o Fotografías de la actividad diaria en el palacio municipal. (requerido)
- o Fotografías de la actividad diaria de la alcaldesa. (requerido)
- o Fotografías del día a día de las cuadrillas de obras públicas. (requerido)
- o Fotografías que realcen el orgullo Veracruzano y que fomenten el turismo y vitalidad de la página. **(solventado por la agencia)**

- o Fotografías de personas usando los espacios públicos rehabilitados por la administración presente y afines. **(solventado por la agencia)**
- o Registro de eventos, inauguraciones relevantes. **(comunicación social)**
- o Cuenta de Zendesk o CRM que se vaya a utilizar para atención ciudadana. **(requerido)**
- o Enlace directo con comunicación social para tener claridad de que evento o actividad de alguna área en particular requiere difusión especial en determinado momento.

Atte.
Rafael Reyna Rosas
direccion@galloreyna.com

