

Siendo las 17:00 horas del día 01 de enero de 2022, en las oficinas de la Tesorería Municipal, ubicadas en el segundo piso del Edificio Trigueros, en la calle Zaragoza s/n, Col. Centro, C.P. 91700, se reunieron las personas que a continuación se citan, con el objeto de realizar la entrega y recepción, de los documentos e información que contienen la situación que guarda la Tesorería Municipal del H. Ayuntamiento Constitucional de Veracruz, Ver., con fundamento en el artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 3 y 68 de la Constitución Política del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, y con fundamento en lo dispuesto por los

en sus artículos 186, 187, 188, 189 y 190 de la Ley Orgánica del Municipio Libre; 1, 3 fracciones II, III y IV; 4, 5 fracción 6, 9 segundo párrafo, 19 al 30 de la Ley para la Entrega y Recepción del Poder Ejecutivo y la Administración Públic Municipal; así como en el Acuerdo mediante el cual se da a conocer la expedición de la Guía para el Proceso de Entrega Recepción de la Administración Pública Municipal 2018 - 2021, emitida por el H. Congreso del Estado; las personas que continuación se citan
COMPARECE EL SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE: La C. Rosario Ruiz Lagunes, quien concluye el cargo de Tesorer Municipal y se identifica con credencial para votar con número y manifiesta como domicilio para oír recibir notificaciones o documentos relacionados con la presente Acta, el ubicado en
COMPARECE EL ENCARGADO DE RECIBIR LA OFICINA: El C. Jorge Enrique Velásquez Ramírez, quien se designa com encargado para recibir la oficina de la Tesorería Municipal y se identifica con credencial para votar con númer y manifiesta como domicilio para oír y recibir notificaciones o documentos relacionados con la present. Acta, el ubicado en copia fotostática de la identificación referida
Intervienen en este acto como testigos de asistencia, a los ciudadanos: la C. Gilda Vianey Galindo Herrera, quien se identifica con credencial de elector con folio de credencial
INTERVENCIÓN DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL Con fundamento en artículo 73 decies fracción XI de la Ley Orgánica de Municipio Libre, interviene en representación del Órgano de Control Interno, el M.A. Taurino Caamaño Quitano quien se identifica con credencial para votar con número , Contralor Municipal adscrito a la Contraloría Municipal de H. Ayuntamiento de Veracruz.
ALCANCE DE LA INTERVENCIÓN La intervención del representante de la Contraloría Interna, se circunscribe a la de supervisar el protocolo de entrega y recepción, por lo que el requisito de los formatos y documentos de apoyo para la entrega, y la verificación física de los recursos y documentos consignados en la presente, queda bajo la estricta responsabilidad del titular saliente. El representante de la Contraloría Municipal hace del conocimiento del servidor público saliente la responsabilidad que tiene de presentar su declaración de situación patrimonial ante la Contraloría Municipal.
DESIGNACIÓN DE REPRESENTANTES Tanto el funcionario saliente como el encargado de recibir la oficina en este acto comparecen en la celebración de la presente acta; no designan representantes, por lo que la C. Rosario Ruiz Lagunes, proporcionará todos los datos, informes, registros, relaciones, programas y demás información y documentación que se contemple en la presente Acta y se integre en la carpeta de la Entrega-Recepción; y el C. Jorge Enrique Velásquez Ramírez, verificará los recursos y la documentación consignada en la presente Acta, así mismo, solicitará la información que estime pertinente; haciendo constar este hecho mediante sus firmas en el presente documento.
Acreditadas las personalidades de los que intervienen en este acto, la C. Rosario Ruiz Lagunes, procede a realizar la ENTREGA de la información y documentación que muestra la situación que guarda la Tesorería Municipal, en mención a la fecha de la presente Acta, en los rubros de información documental, archivos documentales impresos y electrónicos; ordenados y clasificados, como a continuación se relacionan.
ACTA CIRCUNSTANCIADA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN 2018 – 2021 DEL AYUNTAMIENTO DE VARACRUZ, VER.

Pagina 1 de 5



No.	INFORMACIÓN	FOLIOS
1	Organización	
1.1	Organigrama Autorizado	N/A
1.2	Relación de Manuales Administrativos	001-005
1.3	Relación de Entidades Paramunicipales	N/A
2	Planeación	14//(
2.1	Plan Municipal de Desarrollo 2018-2021	N/A
2.2	Programas Municipales 2018-2021	N/A
2.3	Programa de Actividades Institucionales 2021	N/A
2.4	Informes de Avance del Programa de Actividades Institucionales 2021	N/A
2.5	Programas Generales de Inversión (PGI) 2018-2021	N/A
2.6	Reportes Trimestrales de Avances Físicos y Financieros 2021	N/A
2.7	Cierres de Ejercicios 2018-2021	N/A
3	Marco Regulatorio y Situación Legal	14//
3.1	Relación de Reglamentos Municipales	N/A
3.2	Relación de Libros de Actas de Cabildo 2018-2021	N/A
3.3	Relación de Acuerdos de Cabildo Pendientes de Cumplir	N/A
3.4	Relación de Actas del Consejo de Planeación para el Desarrollo Municipal (COPLADEMUN) 2018-2021	N/A
3.5	Relación de Actas de Consejo de Desarrollo Municipal (CDM) 2018-2021	N/A
3.6	Relación de Juicios en Proceso Promovidos por el Ayuntamiento	N/A
3.7	Relación de Juicios en Proceso Promovidos en Contra del Ayuntamiento	N/A
3.8	Relación de Contratos, Convenios o Acuerdos	N/A
3.9	Informes de las Comisiones del Ayuntamiento 2018-2021	N/A
4	Financiera	
4.1	Ley de Ingresos 2021 y Proyecto Anual de la Ley de Ingresos 2022	006-023
4.2	Presupuesto de Egresos 2021 y 2022	006-023
4.3	Estados de Situación Financiera 2021	024-169
4.4	Estados de Actividades 2021	024-169
4.5	Estados de Variación en la Hacienda Pública 2021	024-169
4.6	Estados de Cambios en la Situación Financiera 2021	024-169
4.7	Estados de Flujos de Efectivo 2021	024-169
4.8	Estado sobre Pasivos Contingentes 2021	024-169
4.9 4.10	Notas a los Estados Financieros 2021 Estado Analítico del Activo 2021	024-169
4.11	Estados Analíticos de la Deuda y Otros Pasivos 2021	024-169
4.12	Estados Analíticos de la Deuda y Otros Pasivos 2021 Estados Analíticos de Ingresos 2021	024-169
4.13	Estados Analíticos de Ingresos 2021 Estados Analíticos del Ejercicio del Presupuesto de Egresos 2021	024-169 024-169
4.14	Estados de Situación Financiera Detallados - LDF 2021	170-176
4.15	Informes Analíticos de la Deuda Pública y Otros Pasivos - LDF 2021	170-176
4.16	Informes Analíticos de Obligaciones Diferentes de Financiamientos - LDF 2021	170-176
4.17	Balances Presupuestarios - LDF 2021	170-176
4.18	Estados Analíticos de Ingresos Detallados - LDF 2021	170-176
4.19	Estados Analíticos del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallados - LDF 2021 (Clasificación por Objeto del Gasto)	170-176
4.20	Estados Analíticos del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallados - LDF 2021 (Clasificación Administrativa)	170-176
4.21	Estados Analíticos del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallados - LDF 2021 (Clasificación Funcional)	170-176
4.22	Estados Analíticos del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallados - LDF 2021 (Clasificación de Servicios Personales por Categoría)	170-176
4.23	Proyecciones de Ingresos - LOF-2021	177
4.24	Proyecciones de Egresos - DF 2021	178

ACTA CIRCUNSTANCIADA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN 2018 2021
DEL AYUNTAMIENTO DE VERACRUZ, VER.



No.	INFORMACIÓN	FOLIOS
4.25	Resultados de Ingresos - LDF 2021	
4.26	Resultados de Egresos - LDF 2021	179
4.27	Informe sobre Estudios Actuariales - LDF 2021	180
	Guía de Cumplimiento de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades	181
4.28	Federativas y los Municipios 2021	182
4.29	Auxiliar Contable de Cuentas Bancarias 2021	183
4.30	Auxiliar Contable de Cuentas por Cobrar 2021	183
4.31	Auxiliar Contable de Cuentas por Pagar 2021	183
4.32	Acuses de la Presentación de los Estados Financieros y de Obra Pública mensuales 2021	N/A
4.33	Acuses de la Presentación al H. Congreso del Estado, de los Informes Trimestrales de Deuda 2021	184-192
4.34	Cuenta Pública 2021	193-194
4.35	Arqueo de Caja	N/A
4.36	Conciliaciones Bancarias	195
4.37	Situación de Talonarios de Cheques	N/A
4.38	Inventario de Formas Valoradas	N/A
5	Administrativa	
5.1	Existencias de Almacén	N/A
5.2	Inventario de Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	N/A
5.3	Inventario de Bienes Muebles	196-214
5.4	Inventario de Activos Intangibles	215-216
5.5	Relación de Bienes No Inventariados	217
5.6	Relación de Bienes en Préstamo o Comodato	N/A
5.7	Cédulas de Bienes Inmuebles	N/A
5.8	Inventario de Reservas Territoriales	N/A
5.9	Relación de Información Relativa a Catastro	N/A
5.10	Catálogo de Disposición Documental	N/A
5.11	Relación de Archivo de Trámite	218-281
5.13	Relación de Archivo de Concentración Relación de Archivo Histórico	N/A
5.14	Relación de Archivos Electrónicos	N/A
5.15	Relación de Seguros Contratados	282-284
5.16	Relación de Combinaciones de Cajas Fuertes	N/A
5.17	Relación de Claves de Acceso	N/A
5.18	Relación de Llaves	285-291
5.19	Relación de Sellos Oficiales	292-293
5.20	Informe del Cumplimiento de Obligaciones Fiscales	294-299
5.21	Relación de Expedientes del Personal	300-301 N/A
5.22	Plantilla de Personal	N/A N/A
5.23	Tabulador de Sueldos Autorizados	N/A
5.24	Catálogo de Puestos	N/A
6	Inversión u Obra Pública	IN/A
6.1	Relación de Obras y Acciones Terminadas 2018-2021	N/A
6.2	Reporte de Obras y Acciones Pendientes de Terminar Física y/o Financieramente 2021	N/A
6.3	Relación de Obras y Acciones con Contrato en Proceso de Recisión y/o en Trámite de Recuperación de Fianzas 2018-2021	N/A
6.4	Inventario de Materiales para la Obra Pública y Mantenimiento	N/A
6.5	Relación de Expedientes Técnicos Unitarios de Obras Públicas 2018-2021	N/A
7	Transparencia	
7.1	Relación de Solicitudes de Información y Solicitudes ARCO pendientes de Atender	NXA

ACTA CIRCUNSTANCIADA DE ENTRIGA Y RECEPCIÓN 2018 – 2021
DEL AYUNTAMIENTO DE VERACRUZ VER.

Página 3 de 5



No.	INFORMACIÓN	FOLIOS
7.2	Relación de Recursos de Revisión en Trámite	N/A
7.3	Relación de Documentación Relativa a Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales	N/A
8	Control y Fiscalización	
8.1	Sistema de Evaluación y Fiscalización de Veracruz (SEFISVER)	N/A
8.2	Resumen de Observaciones y Recomendaciones en Proceso de Atención	N/A
8.3	Decretos que Aprueban el Informe del Resultado de la Fiscalización Superior de las Cuentas Públicas 2017, 2018, 2019 y 2020	N/A
8.4	Seguimiento a los Procedimientos de Investigación y Substanciación de las Observaciones de Carácter Administrativo y Acciones Implementadas para la Atención de las Recomendaciones Determinadas por el ORFIS	N/A
9	Compromisos Institucionales	
9.1	Actividades Prioritarias	302-305

·····DECLARACIONES -----

DE QUIEN ENTREGA: La C. Rosario Ruiz Lagunes manifiesta bajo protesta de decir verdad y sabedores de las penas y sanciones que se imponen a quienes falten a la verdad en una declaración ante autoridad competente, previstas en el artículo 333 del Código Penal para el Estado Libre y Soberano de Veracruz de Ignacio de la Llave, haber proporcionado sin omisión alguna todos los elementos necesarios para la formulación de la presente Acta Circunstanciada de Entrega y Recepción; declarando que no fue omitido ningún asunto o aspecto importante relativo a su gestión y que no conservan en su poder ningún bien, documento o información digitalizada propiedad del municipio. Manifiesta tener conocimiento de que en términos del artículo 26 de la Ley para la Entrega y Recepción del Poder Ejecutivo y la Administración Pública Municipal, el contenido de la presente Acta y sus Anexos, será analizado en un plazo de treinta días naturales posteriores a este acto y con pleno respeto a las garantías constitucionales que les otorgan los artículos 14 y 16 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, podrán ser requeridos para efectuar las aclaraciones pertinentes y proporcionar la información que se les solicite; en tanto no transcurran los plazos de prescripción que establece el artículo 78 párrafo cuarto de la Constitución Política del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, acepta que la presente entrega no exime de las responsabilidades en que hubiera incurrido con motivo del desempeño de sus cargos y que pudiera llegarse a determinar con posterioridad.------

DE QUIEN RECIBE COMO ENCARGADO: Por su parte el C. Jorge Enrique Velásquez Ramírez, recibe con las reservas de ley los recursos, documentos, información y anexos que se precisan en el contenido de la presente Acta Circunstanciada de Entrega y Recepción; declarando tener conocimiento que de acuerdo al artículo 26 de la Ley para la Entrega y Recepción del Poder Ejecutivo y la Administración Pública Municipal, deberá conformarse una Comisión Especial para llevar a cabo su verificación dentro de los treinta días naturales y emitir un Dictamen, el cual se someterá a la consideración del Ayuntamiento, quien podrá llamar a los ex servidores públicos para solicitar información, documentación complementaria o expresar lo que a su interés convenga. Hecho lo anterior, la administración entrante emitirá el Acuerdo correspondiente en vía de opinión, el cual remitirá en los 5 días hábiles siguientes junto con la presente Acta y el Expediente de Entrega al H. Congreso a través de la Secretaría de Fiscalización, para efecto de revisión de las cuentas públicas municipales.-----

Se hace constar que la presente entrega no los libera de responsabilidad alguna prevista en la Ley, que pudiera llegar a determinarse con posterioridad por las autoridades competentes, toda vez que los recursos y asuntos que se entregan, son recibidos en la situación y circunstancias en que se encuentran, dejando a salvo la facultad de las autoridades fiscalizadoras de comprobar la veracidad de los datos asentados en la presente Acta y sus Anexos, advertidos de que la negativa a firmar dicha Acta, no afecta su valor probatorio, así mismo que la información y documentación que se entrega en términos de la presente Acta, tiene carácter reservado y confidencial y que no puede ser revelada, de conformidad con lo dispuesto por los artículos 115 fracciones XI, XII y XVIII de la Ley Orgánica del Municipio Libre, 95 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, así como 178 y 179 del Código Penal del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, y demás disposiciones correlativas aplicables. Por otra parte, se hace del conocimiento de los presentes, que en términos de los artículos 110 de la Ley Orgánica del Municipio Libre y 30 de la Ley para la Entrega y Recepción del Poder Ejecutivo y la Administración Pública Municipal, la administración entrante revisará, durante el primer año de su ejercicio, las cuentas y responsabilidades del Ayuntamiento selente, para los efectos legales que procedan.

Mh

ACTA CIRCUNSTANCIADA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN 2018 – 2021
DEL AYUNTAMIENTO DE VERACROZ VER.
Página 4 de 5

س



Finalmente, se comunica al servidor público saliente, que debe presentar ante la Contraloría Municipal, la declaración de situación patrimonial de conclusión de cargo, dentro de los plazos establecidos para tal efecto.
CIERRE
No habiendo otro asunto que hacer constar, previa lectura que se hizo de la presente Acta Circunstanciada de Entrega y Recepción de la Tesorería Municipal, se da por concluida siendo las 17 horas con 40 minutos del día 01 del mes de Enero de 2022, firmando por propia voluntad y para constancia al margen y al calce en todas sus fojas, todos los que en ella intervinieron
SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE C. ROSARIO RUIZ LAGUNES
ENCARGADO DE RECIBIR LA OFICINA DE LA TESORERÍA MUNICIPAL
C. JORGE ENRIQUE VELÁSQUEZ RAMÍREZ
/ TESTIGOS
C. GICDA VIANEY GALINDO HERRERA C. KRISNA YASHIKI GIL ABURTO
Λ
INTERVIENE POR LA CONTRACORÍA MUNICIPAL
C. TAURINO CAAMAÑO QUITANO Contralor Municipal

Las presentes firmas forman parte integrante del Acta Circunstanciada de Entrega y Recepción de la Tesorería Municipal del H. Ayuntamiento de Veracruz, realizada en fecha 01 del mes de Enero del año dos mil veintidós.