



H. AYUNTAMIENTO DE VERACRUZ
2022-2025 CURR/1937/25
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
Y DESARROLLO URBANO

FORMATO MULTITRÁMITE

NUMERO DE TRAMITE: [] FECHA DE INGRESO: [] FOLIO DE RECIBO DE INGRESO: 100-CMA-1879
NUMERO DE LICENCIA ANTERIOR [] NUMERO DE EXPEDIENTE: [] FECHA DEL RESOLUTIVO: 1879

DATOS DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO PUBLICO DE LA PROPIEDAD					
BAJO NUMERO	TOMO	DIA	MES	AÑO	Z. REG.
2112	106	03	03	25	17

CLAVE CATASTRAL						
TIPO	CONG.	REG.	MZA	LOTE	NIVEL	DEPTO.

LICENCIA DE CONSTRUCCION		USO DE SUELO		LOTIFICACION Y FRACCIONAMIENTOS	
☐ VECES	m²	☐ CONSTANCIA DE ZONIFICACIÓN	20250510/09	☐ CONSTANCIA DE INTEGRACIÓN VIAL	
☐ INICIO DE OBRA PARCIAL	m²	☐ CAMBIO DE USO DE SUELO	00023	☐ ORDEN DE PUBLICACIÓN	
☐ OBRA NUEVA	m²	☐ LICENCIA DE USO DE SUELO	\$ 5,568.3	☐ PROYECTO DE LOTIFICACIÓN E INICIO DE OBRA PARCIAL	
☐ REVALIDACIÓN DE LICENCIA	m²	☐ ACTUALIZACIÓN DE USO DE SUELO		☐ DICTAMEN TECNICO LEGAL	
☐ REMODELACIÓN	m²	☐ REGULARIZACIÓN DE USO DE SUELO		☐ RELOTIFICACIÓN	
☒ REGULARIZACIÓN	150	LICENCIA DE SUBDIVISION / FUSION		☐ MONTO DE GARANTÍA POR LA EJECUCIÓN DE OBRAS DE URBANIZACIÓN	
☐ AMPLIACIÓN	m²	☐ SUBDIVISIÓN no. de lotes: Superf.: m²		☐ AUTORIZACIÓN DE INICIO DE OBRA DEFINITIVO	
☐ CAMBIO DE PROYECTO	m²	☐ FUSIÓN no. de lotes: Superf.: m²		☐ PRÓRROGA PARA LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE URBANIZACIÓN	
☐ DEMOLICIÓN	m²	IMAGEN URBANA		☐ ACTUALIZACIÓN DE MONTO DE GARANTÍA POR LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE URBANIZACIÓN	
☐ BARDAS largo: 18.31 alto: m		☐ FACTIBILIDAD DE IMAGEN URBANA		☐ ENAJENACIÓN DE LOTES (hasta 25% de lotes cuando hubiese constituido la garantía y celebrado convenio)	
☐ ESTACIONAMIENTO: cajones m²		☐ LICENCIA ANUNCIOS TIPO A Y B		☐ TRASLADOS DE DOMINIO PARCIAL superficie: m² no. de lotes:	
☐ PATIOS DESCUBIERTOS m²		☐ RENOVACIÓN O REVALIDACIÓN DE LIC. TIPO A Y B		☐ ACTA DE ENTREGA FINAL DEL FRACCIONAMIENTO	
☐ CISTERNAS m³		☐ LICENCIA ANUNCIOS TIPO C		☐ TRASLADOS DE DOMINIO FINAL superficie: m² no. de lotes:	
☐ TANQUES SUBTERRANEOS m³		☐ RENOVACIÓN O REVALIDACIÓN DE LIC. TIPO C		REGIMEN DE PROPIEDAD EN CONDOMINIO	
☐ ANTENAS DE TELECOMUNICACIONES m		☐ PERMISO TEMPORAL DE INSTALACIÓN DE PUBLICIDAD EN VÍA PÚBLICA		☐ CONSTITUCIÓN DE REGIMEN DE PROPIEDAD EN CONDOMINIO	
☐ MOVIMIENTOS DE TIERRA m³		☐ RENOVACIÓN O REVALIDACIÓN DE PERMISO TEMPORAL		☐ MONTO DE FIANZA PARA REGIMEN	
☐ OTRAS LICENCIAS:		TOPOGRAFIA		☐ CANCELACIÓN DE FIANZA PARA REGIMEN	
☐ ADECUACIÓN DE LOCAL COMERCIAL m²		☐ ALINEAMIENTO Y NUMERO OFICIAL m			
☐ PERMISO DE REMODELACIÓN DE FACHADA m³		☐ DESLINDE m²			
☐ RUPTURA Y REPOSICIÓN DE BANQUETA Y/O VIALIDAD POR OBRAS Y/O INTRODUCCIÓN DE SERVICIOS		CONSTANCIAS			
tipo de obra: long: m		☐ NUMERO OFICIAL	☐ CALLE		
☐ COLOCACIÓN DE MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN, TAPIALES, ETC.		☐ COLONIA POPULAR	☐ AVANCE DE OBRA		
días: longitud: m		☐ TERMINO DE OBRA			

DATOS DEL PREDIO O INMUEBLE
PREDIO DESTINADO PARA: Casa Habitación P B y M
DOMICILIO: Privado 6
ENTRE CALLES: esq. Andador Sur 1 y And. Sur 2
LOTE NÚMERO: 8 Fracción A MANZANA: 12 C
COLONIA: Art. 123
Indicar si se encuentra en centro histórico: []
NÚMERO OFICIAL: 24
MUNICIPIO: Ver.
NUMERO DE VIVIENDAS: 1

DATOS DEL PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: Julieta Berenice Lechuga Mejia
DOMICILIO: [] NO. OFICIAL: []
COLONIA: [] RFC: [] CURP: []
DOMICILIO PARA RECIBIR NOTIFICACIONES: [] NOMBRE DEL CONTACTO: []
CORREO ELECTRÓNICO: [] protesta de decir verdad, juro que el inmueble no se encuentra en estado litigioso alguno: []
TELÉFONO LOCAL: []
CELULAR: []

DATOS DEL PERITO RESPONSABLE DE OBRA
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: ING. FRANCISCO ALVARO VALENZUELA
DOMICILIO: [] NO. OFICIAL: []
COLONIA: [] RFC: [] CURP: []
CÉDULA PROFESIONAL: 1362293 REGISTRO MUNICIPAL: PD-AUVF-029-4 REGISTRO S.S.A.: 587
DOMICILIO PARA RECIBIR NOTIFICACIONES: EL MISMO
CORREO ELECTRÓNICO: Jorgevexelpos@hotmail.com
TELÉFONO LOCAL: 22-91-78-35-63
CELULAR: []
FIRMA: []

Sup. Esc. 210.60m²

Cos- 68.87%

**PERITOS CORRESPONSABLES DE OBRA
EN DISEÑO ARQUITECTÓNICO**

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: _____ NO. OFICIAL: _____
 DOMICILIO: _____
 COLONIA: _____ RFC: _____ CURP: _____
 CEDULA PROFESIONAL: _____ REGISTRO MUNICIPAL: _____ REGISTRO S.S.A. _____
 DOMICILIO PARA RECIBIR NOTIFICACIONES: _____
 CORREO ELECTRONICO: _____
 TELEFONO LOCAL: _____
 CELULAR: _____ FIRMA _____

EN CALCULO ESTRUCTURAL

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: _____ NO. OFICIAL: _____
 DOMICILIO: _____
 COLONIA: _____ RFC: _____ CURP: _____
 CEDULA PROFESIONAL: _____ REGISTRO MUNICIPAL: _____ REGISTRO S.S.A. _____
 DOMICILIO PARA RECIBIR NOTIFICACIONES: _____
 CORREO ELECTRONICO: _____
 TELEFONO LOCAL: _____
 CELULAR: _____ FIRMA _____

EN INSTALACIONES

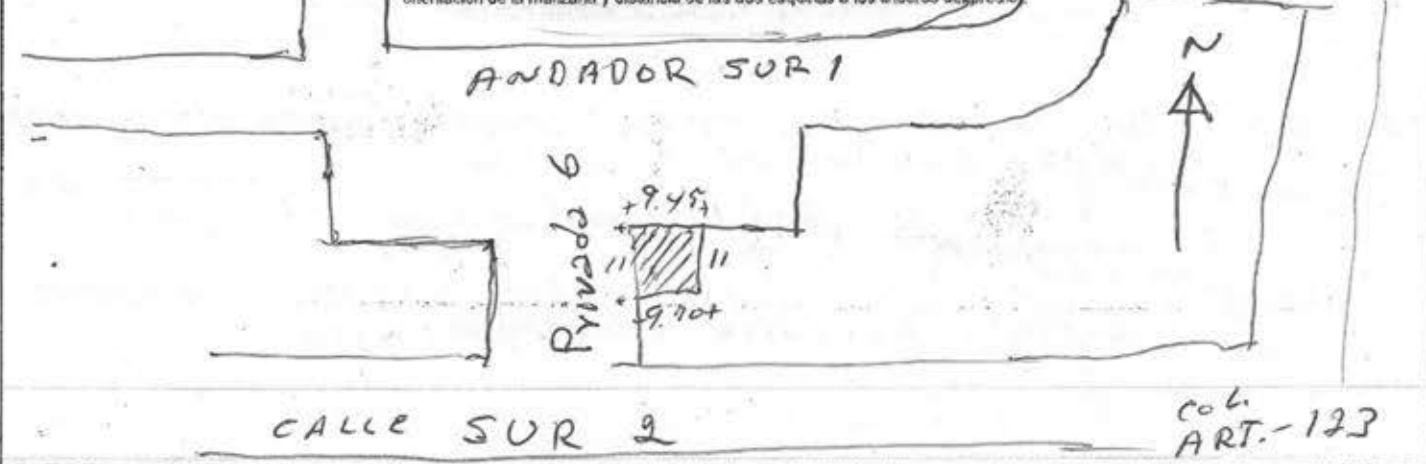
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: _____ NO. OFICIAL: _____
 DOMICILIO: _____
 COLONIA: _____ RFC: _____ CURP: _____
 CEDULA PROFESIONAL: _____ REGISTRO MUNICIPAL: _____ REGISTRO S.S.A. _____
 DOMICILIO PARA RECIBIR NOTIFICACIONES: _____
 CORREO ELECTRONICO: _____
 TELEFONO LOCAL: _____
 CELULAR: _____ FIRMA _____

EN DISEÑO URBANO

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: _____ NO. OFICIAL: _____
 DOMICILIO: _____
 COLONIA: _____ RFC: _____ CURP: _____
 CEDULA PROFESIONAL: _____ REGISTRO MUNICIPAL: _____ REGISTRO S.S.A. _____
 DOMICILIO PARA RECIBIR NOTIFICACIONES: _____
 CORREO ELECTRONICO: _____
 TELEFONO LOCAL: _____
 CELULAR: _____ FIRMA _____

CROQUIS DE LOCALIZACION

Situación actual del predio (consignando las calles colindantes, superficies y linderos, medidas del frente y fondo del predio, orientación de la manzana y distancia de las dos esquinas a los linderos del predio).



Bajo protesta de decir verdad, si los informes o declaraciones proporcionados por el particular resultan falsos, se aplicarán las sanciones administrativas correspondientes, sin perjuicio de las penas en que incurran aquellos que se conduzcan con la seriedad de acuerdo con los ordenamientos legales aplicables. La actuación administrativa de la autoridad y la de los interesados se sujetará al principio de buena fe.

Aviso de Privacidad Simplificado de la Ventanilla Única:

El H. Ayuntamiento de Veracruz, es el responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporciona:

Sus datos personales serán utilizados para:

- a) Recibir solicitudes de trámites y servicios.
 - b) Integrar el registro de solicitudes.
 - c) Gestionar y enviar a las diversas Direcciones del Ayuntamiento las solicitudes para su autorización.
 - d) Entregar a los ciudadanos las autorizaciones emitidas, por lo que se comunica que no se efectuarán tratamientos adicionales.
- Se informa que no realizarán transferencias que requieran su consentimiento, salvo aquellas que sean necesarias para atender requerimientos de información de una autoridad competente, debidamente fundados y motivados. Usted podrá consultar el aviso de privacidad integral en: transparencia@veracruzmunipio.gob.mx así como en el área de recepción de las instalaciones de la Ventanilla Única.

VERACRUZ GOBIERNO DEL ESTADO	H. AYUNTAMIENTO DE VERACRUZ TRÁMITES Y LICENCIAS
10 JUL 2025	RECIBIDO
HORA 12:23	SELLO DE RECEPCION