



VERA
+CRUZ

INVESTIGAR PUERTO NUESTRA DASA

H. AYUNTAMIENTO DE VERACRUZ
2022-2025 CURB/2013/25
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS

Y DESARROLLO URBANO

FORMATO MULTITRÁMITE

NÚMERO DE TRAMITE: _____ FECHA DE INGRESO: _____ FOLIO DE RECIBO DE INGRESO: **100-CME-**
NÚMERO DE LICENCIA ANTERIOR: _____ NÚMERO DE EXPEDIENTE: _____ FECHA DEL RESOLUTIVO: **1959**

DATOS DE INSCRIPCION EN EL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD						CLAVE CATASTRAL							
BAJO NÚMERO	TOMO	DIA	MES	AÑO	Z. REC.	TIPO	CONG.	REG.	MZA	LOTE	NIVEL	DEPTO.	DIC.
8497	475	23	08	2012	13								

TRÁMITES A SOLICITAR

LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN		USO DE SUELO	LOTIFICACIÓN Y FRACCIONAMIENTOS											
<input type="checkbox"/> VECES	m ²	<input type="checkbox"/> CONSTANCIA DE ZONIFICACIÓN 20250902/51	<input type="checkbox"/> CONSTANCIA DE INTEGRACIÓN VIAL											
<input type="checkbox"/> OBRA NUEVA	m ²	<input type="checkbox"/> CAMBIO DE USO DE SUELO	<input type="checkbox"/> ORDEN DE PUBLICACIÓN											
<input type="checkbox"/> REVALIDACIÓN DE LICENCIA	m ²	<input type="checkbox"/> LICENCIA DE USO DE SUELO	<input type="checkbox"/> PROYECTO DE LOTIFICACIÓN E INICIO DE OBRA PARCIAL											
<input type="checkbox"/> REMODELACIÓN	m ²	<input type="checkbox"/> ACTUALIZACIÓN DE USO DE SUELO	<input type="checkbox"/> DICTAMEN TECNICO LEGAL											
<input checked="" type="checkbox"/> REGULARIZACIÓN	59.61 m ²	<input type="checkbox"/> REGULARIZACIÓN DE USO DE SUELO 5,542	<input type="checkbox"/> RELOTIFICACIÓN											
<input type="checkbox"/> AMPLIACIÓN	m ²	LICENCIA DE SUBDIVISION / FUSIÓN												
<input type="checkbox"/> CAMBIO DE PROYECTO	m ²	<input type="checkbox"/> SUBDIVISIÓN lotes: _____	Superficie: _____ m ²	<input type="checkbox"/> MONTO DE GARANTÍA POR LA EJECUCIÓN DE OBRAS DE URBANIZACIÓN										
<input type="checkbox"/> DEMOLICIÓN	m ²	<input type="checkbox"/> FUSIÓN lotes: _____	Superficie: _____ m ²	<input type="checkbox"/> AUTORIZACIÓN DE INICIO DE OBRA DEFINITIVO										
<input type="checkbox"/> BARDAS largo: 36 ml alto: 75	ml	IMAGEN URBANA												
<input type="checkbox"/> ESTACIONAMIENTO cajones	m ²	<input type="checkbox"/> FACTIBILIDAD DE IMAGEN URBANA	<input type="checkbox"/> PRORROGA PARA LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE URBANIZACIÓN											
<input type="checkbox"/> PATIOS DESCUBIERTOS	m ²	<input type="checkbox"/> LICENCIA ANUNCIOS TIPO A Y B	<input type="checkbox"/> ACTUALIZACIÓN DE MONTO DE GARANTÍA POR LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE URBANIZACIÓN											
<input type="checkbox"/> CISTERNAS	m ³	<input type="checkbox"/> RENOVACION O REVALIDACIÓN DE LIC. TIPO A Y B	<input type="checkbox"/> ENAJENACIÓN DE LOTES (hasta 25% de lotes cuando hubiese constituido la garantía y celebrado convenio)											
<input type="checkbox"/> TANQUES SUBTERRÁNEOS	m ³	<input type="checkbox"/> LICENCIA ANUNCIOS TIPO C	<input type="checkbox"/> TRASLADOS DE DOMINIO PARCIAL											
<input type="checkbox"/> ANTENAS DE TELECOMUNICACIONES	ml	<input type="checkbox"/> RENOVACIÓN O REVALIDACIÓN DE LIC. TIPO C	<input type="checkbox"/> superficie: _____ m ² número de lotes: _____											
<input type="checkbox"/> MOVIMIENTOS DE TIERRA	m ³	<input type="checkbox"/> PERMISO TEMPORAL DE INSTALACIÓN DE PUBLICIDAD EN VÍA PÚBLICA	<input type="checkbox"/> ACTA DE ENTREGA FINAL DEL FRACCIONAMIENTO											
<input type="checkbox"/> OTRAS LICENCIAS:		<input type="checkbox"/> RENOVACION O REVALIDACIÓN DE PERMISO TEMPORAL DE INSTAL DE PUBLICIDAD EN VÍA PÚBLICA	<input type="checkbox"/> TRASLADOS DE DOMINIO FINAL											
<input type="checkbox"/> REMODELACION INTERIOR	m ²	TOPOGRAFIA			<input type="checkbox"/> superficie: _____ m ² número de lotes: _____									
<input type="checkbox"/> REMODELACIÓN DE FACHADA	m ²	<input type="checkbox"/> ALINEAMIENTO Y NUMERO OFICIAL	ml	<input type="checkbox"/> CONSTITUCIÓN DE REGIMEN DE PROPIEDAD EN CONDOMINIO		<input type="checkbox"/> REGIMEN DE PROPIEDAD EN CONDOMINIO								
<input type="checkbox"/> LICENCIA DE VIA PUBLICA PARA REALIZAR OBRAS, MODIFICACIONES, REPARACIONES, INTRODUCIR SERVICIOS, PROVISIONALES O PERMANENTES.		<input type="checkbox"/> DESLINDE	m ²	<input type="checkbox"/> CALLE			<input type="checkbox"/> MONTO DE FIANZA PARA REGIMEN				<input type="checkbox"/> CANCELACIÓN DE FIANZA PARA REGIMEN			
tipo de obra:	long:	ml	CONSTANCIAS			<input type="checkbox"/> AVANCE DE OBRA				<input type="checkbox"/> NUMERO DE VIVIENDAS:				
<input type="checkbox"/> LICENCIA DE VIA PUBLICA PARA COLOCACIÓN DE MATERIAL EN BANQUETA Y TAPIALES	días:	longitud.	ml	<input type="checkbox"/> NUMERO OFICIAL	<input type="checkbox"/> COLONIA POPULAR	<input type="checkbox"/> TERMINO DE OBRA								

DATOS DEL PREDIO O INMUEBLE

PREDIO DESTINADO PARA: **Regularización Pie de Cosa** Indicar si se encuentra en centro histórico:
DOMICILIO: **Franco I. Madero** NÚMERO OFICIAL: **82**
ENTRE CALLES: **Av. Hernández de Chávez y Av. Guadalupe Victoria** MUNICIPIO: **Veracruz**
LOTE NÚMERO: **13** MANZANA: **987 zona 4** NUMERO DE VIVIENDAS: _____
COLONIA: **Adolfo López Mateos**

DATOS DEL PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: **Hochi Santos Aldan y Coprop.** NO. OFICIAL:
DOMICILIO: RFC: CURP: _____
COLONIA: _____
DOMICILIO PARA RECIBIR NOTIFICACIONES: _____ NOMBRE DEL CONTACTO:
CORREO ELECTRÓNICO: _____ Bajo protesta de decir verdad, juro que
TELÉFONO LOCAL: el inmueble no se encuentra en
CELULAR: _____ estado litigioso alguno: _____ FIRMA: _____

Bajo protesta de decir verdad, juro que
el inmueble no se encuentra en
estado litigioso alguno: _____ FIRMA: _____

DATOS DEL PERITO RESPONSABLE DE OBRA

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: _____ NO. OFICIAL:
DOMICILIO: _____
COLONIA: _____ RFC: CURP: _____
CÉDULA PROFESIONAL: _____ REGISTRO MUNICIPAL: _____ REGISTRO S.S.A: _____
DOMICILIO PARA RECIBIR NOTIFICACIONES: _____
CORREO ELECTRÓNICO: _____
TELÉFONO LOCAL: _____
CELULAR: _____ Sup. ESC. 175 m² COS-34.06% FIRMA: _____

PERITOS CORRESPONSABLES DE OBRA
EN DISEÑO ARQUITECTÓNICO

NOMBRE O RAZON SOCIAL: _____ NO. OFICIAL: _____
DOMICILIO: _____ COLONIA: _____ CEDULA PROFESIONAL: _____ REGISTRO MUNICIPAL: _____ CURP: _____
REGISTRO S.S.A. _____

DOMICILIO PARA RECIBIR NOTIFICACIONES: _____
CORREO ELECTRONICO: _____

TELEFONO LOCAL: _____ CELULAR: _____ FIRMA

EN CÁLCULO ESTRUCTURAL

NOMBRE O RAZON SOCIAL: _____ NO. OFICIAL: _____
DOMICILIO: _____ COLONIA: _____ CEDULA PROFESIONAL: _____ REGISTRO MUNICIPAL: _____ CURP: _____
REGISTRO S.S.A. _____

DOMICILIO PARA RECIBIR NOTIFICACIONES: _____
CORREO ELECTRONICO: _____

TELEFONO LOCAL: _____ CELULAR: _____ FIRMA

EN INSTALACIONES

NOMBRE O RAZON SOCIAL: _____ NO. OFICIAL: _____
DOMICILIO: _____ COLONIA: _____ CEDULA PROFESIONAL: _____ REGISTRO MUNICIPAL: _____ CURP: _____
REGISTRO S.S.A. _____

DOMICILIO PARA RECIBIR NOTIFICACIONES: _____
CORREO ELECTRONICO: _____

TELEFONO LOCAL: _____ CELULAR: _____ FIRMA

EN DISEÑO URBANO

NOMBRE O RAZON SOCIAL: _____ NO. OFICIAL: _____
DOMICILIO: _____ COLONIA: _____ CEDULA PROFESIONAL: _____ REGISTRO MUNICIPAL: _____ CURP: _____
REGISTRO S.S.A. _____

DOMICILIO PARA RECIBIR NOTIFICACIONES: _____
CORREO ELECTRONICO: _____

TELEFONO LOCAL: _____ CELULAR: _____ FIRMA

CROQUIS DE LOCALIZACIÓN

Situación actual del predio (consignando las calles colindantes, superficies y linderos, medidas del frente y fondo del predio, orientación de la manzana y distancia de las dos esquinas a los linderos del predio).

Bajo protesta de decir verdad, si los informes o declaraciones proporcionados por el particular resultan falsos, se aplicaran las sanciones administrativas correspondientes, sin perjuicio de las penas en que incurran aquellos que se conduzcan con falsedad de acuerdo con los ordenamientos legales aplicables. La actuación administrativa de la autoridad y la de los interesados se sujetará al principio de buena fe.

Aviso de Privacidad Simplificado de la Ventanilla Única:

El H. Ayuntamiento de Veracruz, es el responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione.

Sus datos personales serán utilizados para:

- a) Recibir solicitudes de trámites y servicios,
- b) Integrar el registro de solicitudes,
- c) Gestionar y enviar a las diversas Direcciones del Ayuntamiento las solicitudes para su autorización,
- d) Entregar a los ciudadanos las autorizaciones emitidas, por lo que se comunica que no se efectuarán tratamientos adicionales.

Se informa que no realizarán transferencias que requieran su consentimiento, salvo aquellas que sean necesarias para atender requerimientos de autorización de una autoridad competente, debidamente fundados y motivados.

Usted podrá consultar el aviso de privacidad integral en: transparencia@veracruzmunicipio.gob.mx así como en el área de recepción de las

H. AYUNTAMIENTO DE VERACRUZ

02 SEP 2025

RECIBIDO

SUBDIRECCIÓN DE TRÁMITES Y LICENCIAS

HORA 11:47

SELLO DE RECEPCIÓN